ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
имени М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 12 (139) 1 апреля

Иркутск
2011

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Е.И. Старовойтова

Мониторинг муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск: Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — № 12 (139) 1 апреля.

В мониторинге приводится выборочный анализ опубликованных муниципальных правовых актов, их структуризация по основным направлениям муниципально-правового регулирования.

Мониторинг может быть использован в качестве информационно-справочного материала о состоянии муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть учтен в правотворческой деятельности органов местного самоуправления области.

© Иркутский институт законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

Решение Совета депутатов городского округа Реутов Московской области от 15 декабря 2010 года № 61/6 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов городского округа Реутов Московской области» 6

Решение Думы городского округа Артемовский Свердловской области от 23 декабря 2010 года № 1017 «Об утверждении Положения о молодежном парламенте Артемовского городского округа» 7

Постановление администрации города Благовещенска Амурской области от 1 февраля 2011 года № 363 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте администрации города Благовещенска» 8

Решение Думы городского округа Томск от 1 марта 2011 года № 80 «О положении «О постоянных, временных комиссиях и рабочих группах Думы города Томска» 8

Раздел 2. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной службы

Постановление администрации городского округа Южно-Сахалинск от 28 февраля 2011 года № 278 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска» 10

Раздел 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

Решение Думы Невьянского городского округа Свердловской области от 2 марта 2011 года № 34 «Об утверждении положения «О порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления и ведения реестра территориального общественного самоуправления» 12

Раздел 4. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

Решение Думы города Кирова от 2 февраля 2011 года № 48/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле и контроле в сфере градостроительной деятельности, мониторинге в сфере земельных отношений и градостроительства на территории муниципального образования «Город Киров» 13

Постановление администрации города Тамбова от 18 февраля 2011 года № 1183 «О комиссии по безопасности на пассажирском транспорте в городе Тамбове» 14

Раздел 5. Муниципальные правовые акты в сфере социальной защиты граждан

Постановление администрации городского округа Стрежевой Томской области от 29 декабря 2010 года № 882 «Об утверждении Порядка оказания социальной помощи населению городского округа Стрежевой в 2011 году» 15

Постановление администрации городского округа Южно-Сахалинск от 1 февраля 2011 года № 117 «Об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в виде возмещения части затрат на приобретение социальных проездных билетов на проезд в городском пассажирском транспорте (кроме такси)» 16

Приказ департамента здравоохранения администрации города Волгограда от 4 февраля 2011 года № 74 «О порядке предоставления мер социальной поддержки донорам крови и ее компонентов в муниципальных учреждениях здравоохранения Волгограда» 17

Постановление администрации городского округа Северск Томской области от 9 февраля 2011 года № 162 «О порядке оказания материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» 18

Раздел 6. Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

Постановление администрации Задонского муниципального района Липецкой области от 2 февраля 2011 года № 84 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования отраслей и объектов экономики Задонского муниципального района в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени» 20

Постановление главы городского округа Протвино Московской области от 8 февраля 2011 года № 63 «О порядке организации лоточной торговли на территории г. Протвино» 21

Постановление администрации города Волгограда от 21 февраля 2011 года № 498 «О проведении конкурса инновационных проектов социально-экономического развития Волгограда «Лучшие инновации — жителям Волгограда» 22

Раздел 7. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

Решение городского Совета народных депутатов города Ливны Орловской области от 22 декабря 2010 года № 43/284-ГС «Об утверждении правил содержания домашних животных и птицы на территории города Ливны Орловской области» 24

Постановление администрации городского округа Северск Томской области от 9 февраля 2011 года № 160 «О порядке ограничения пребывания граждан в лесах на территории ЗАТО Северск» 25

Постановление администрации городского округа Южно-Сахалинск от 1 марта 2011 года № 295 «Об утверждении Положения об участии городского округа «Город Южно-Сахалинск» в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» **26**

Раздел 8. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

Постановление главы города Абакана Республики Хакасия от 26 января 2011 года № 92 «Об утверждении Положения о семейных группах при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Абакана» **28**

Постановление администрации городского округа Южно-Сахалинск от 31 января 2011 года № 108 «Об утверждении Положения об организации оказания медицинской помощи населению на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» **29**

Постановление администрации города Урай Ханты-Мансийского автономного округа от 16 февраля 2011 года № 377 «О координационном совете по вопросам патриотического воспитания молодежи города Урай» **31**

Раздел 1

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

В городском округе Реутов Московской области принято решение Совета депутатов города от 15 декабря 2010 года № 61/6 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов городского округа Реутов Московской области»

Положение устанавливает правила проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов города в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

Антикоррупционная экспертиза осуществляется в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации.

Не проводится антикоррупционная экспертиза отмененных или признанных утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов, а также муниципальных нормативных правовых актов, в отношении которых уже проводилась антикоррупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти муниципальные нормативные правовые акты не были внесены изменения.

Органом, уполномоченным на проведение антикоррупционной экспертизы, является правовое управление администрации города.

При выявлении коррупциогенных факторов по результатам проведения антикоррупционной экспертизы готовится заключение, в котором указываются: реквизиты муниципальных нормативных правовых актов (наименование вида документа, дата, регистрационный номер и заголовок); соответствующие структурные единицы муниципальных нормативных правовых актов (разделы, главы, статьи, части, и т.д.), в которых выявлены коррупциогенные факторы; перечень выявленных коррупциогенных факторов с указанием их признаков либо информация об отсутствии коррупциогенных факторов; предложения по устранению коррупциогенных факторов.

В Артемовском городском округе Свердловской области принято решение Думы городского округа от 23 декабря 2010 года № 1017 «Об утверждении Положения о молодежном парламенте Артемовского городского округа»

В соответствии с положением в целях привлечения молодежи к обсуждению и решению проблем муниципального образования определены основные цели, задачи, полномочия, состав и срок полномочий молодежного парламента городского округа. Утверждены принципы его финансового обеспечения и организации деятельности.

Парламент является совещательным органом, осуществляет свою деятельность на общественных началах, не является юридическим лицом.

Парламент имеет право: взаимодействовать в рамках своей компетенции с органами местного самоуправления городского округа и организациями по вопросам реализации молодежной политики на территории городского округа; разрабатывать и представлять на рассмотрение Думы городского округа проекты решений Думы или их отдельных положений, вносить рекомендации и предложения в установленном порядке по вопросам, находящимся в компетенции органов местного самоуправления городского округа; обсуждать проекты муниципальных правовых актов городского округа по вопросам молодежной политики и иным вопросам, затрагивающим интересы молодежи; разрабатывать и реализовывать проекты и мероприятия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами; оказывать содействие в разработке и реализации программ общественных объединений, направленных на решение проблем молодежи; проводить социологические исследования, опросы, семинары, конференции, форумы, «круглые столы» с привлечением молодежной общественности городского округа.

Парламент состоит из 20 депутатов, избираемых по многомандатным избирательным округам тайным голосованием сроком на 2 года. Депутатами парламента могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, проживающие на территории городского округа.

Парламент является постоянно действующим органом. Его решения носят рекомендательный характер. Подготовку и проведение выборов депутатов парламента организует районная молодежная избирательная комиссия. Основной формой работы парламента является заседание.

Парламент прекращает свою деятельность: по истечении срока своих полномочий; по решению Думы городского округа; в случае принятия парламентом решения о самороспуске.

В городе Благовещенске Амурской области издано постановление администрации города от 1 февраля 2011 года № 363 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте администрации города Благовещенска»

В соответствии с утвержденным положением награждение Почетной грамотой администрации города является формой поощрения за вклад в социально-экономическое развитие города, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, благотворительную деятельность в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами, общегородскими праздничными мероприятиями, проводимыми администрацией города. Почетной грамотой награждаются граждане, трудовые коллективы организаций независимо от формы собственности, осуществляющих свою деятельность на территории города. Юбилейными датами для граждан считаются 50 лет со дня рождения и далее каждые 5 лет. Юбилейными датами для трудовых коллективов организаций считаются 5 лет со дня основания организации и далее каждые 5 лет (10, 15, 20 и т. д.).

Решение о награждении Почетной грамотой принимает глава администрации города на основании представления к награждению Почетной грамотой и издает соответствующее постановление администрации города. При этом представление к награждению Почетной грамотой вносится: органами государственной власти области, органами местного самоуправления города; депутатами городской Думы; должностными лицами администрации города; руководителями организаций независимо от форм собственности; общественными объединениями.

Установлено, что гражданину, награждаемому Почетной грамотой, вручается денежная премия за счет средств городского бюджета в размере 5 750 рублей, трудовому коллективу организации перечисляется на расчетный счет организации денежная премия за счет средств городского бюджета в размере 10 000 рублей или вручается ценный подарок на такую же сумму. При этом граждане, трудовые коллективы организаций, награжденные Почетной грамотой, могут быть награждены не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения.

В городском округе Томск принято решение Думы города от 1 марта 2011 года № 80 «О положении «О постоянных, временных комиссиях и рабочих группах Думы города Томска»

Положение устанавливает правовое положение, задачи, функции, полномочия, порядок образования и деятельности постоянных и временных комиссий, не предусмотренных в структуре Думы, а также рабочих групп Думы города.

Комиссии создаются решением Думы. Рабочие группы создаются решением Думы, комитетов, постоянной комиссии по регламенту и правовым вопросам.

Комиссии и рабочие группы создаются для рассмотрения, обсуждения, анализа, оценки материалов по определенному вопросу из числа депутатов Думы. К участию в работе комиссий и рабочих групп могут быть привлечены представители администрации города, иных организаций и специалистов по согласованию с ними.

Комиссии, рабочие группы, созданные Думой, ответственны и подотчетны ей. Рабочие группы, созданные комитетами, постоянной комиссией по регламенту и правовым вопросам ответственны и подотчетны органу, его создавшему.

Комиссии, рабочие группы осуществляют свою деятельность самостоятельно и во взаимодействии друг с другом, органами и должностными лицами Думы, органами местного самоуправления, государственными органами, общественными объединениями, иными юридическими лицами и гражданами. Компетенция постоянных и временных комиссий определяется решением Думы.

Комиссии в пределах своей компетенции осуществляют следующие функции: рассмотрение на своих заседаниях сообщений и докладов по вопросам, отнесенным к их ведению; подготовка протокола по рассмотренным вопросам; подготовка и рассмотрение вопросов для вынесения на заседание профильного (к ведению которого относится рассмотрение данного вопроса) комитета или постоянной комиссии по регламенту и правовым вопросам Думы.

Комиссии в пределах своей компетенции вправе: запрашивать необходимые документы, материалы по рассматриваемым вопросам у органов государственной власти, органов местного самоуправления и должностных лиц указанных органов, а также у руководителей предприятий и организаций в соответствии с действующим законодательством; подготавливать и вносить на рассмотрение комитета, постоянной комиссии по регламенту и правовым вопросам проект правового акта по рассматриваемому вопросу.

Рабочая группа осуществляет подготовку и рассмотрение вопросов для внесения на заседание профильного комитета или постоянной комиссии по регламенту и правовым вопросам Думы. При принятии решения рабочие группы руководствуются принципом коллегиального обсуждения вопросов. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы с правом решающего голоса. Член рабочей группы, несогласный с принятым решением, имеет право письменно изложить свою точку зрения в виде особого мнения, которое прилагается к протоколу заседания. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который ведет секретарь из числа сотрудников структурного подразделения аппарата Думы, курирующего деятельность данной рабочей группы. Протокол оформляется в трехдневный срок и подписывается председателем, всеми членами рабочей группы, секретарем и хранится в деле рабочей группы до истечения срока их деятельности, а затем в установленном порядке передается на архивное хранение.

Раздел 2

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной службы

В городском округе Южно-Сахалинск издано постановление администрации города от 28 февраля 2011 года № 278 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска»

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации города независимо от замещаемой ими должности.

Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу в администрацию города, обязан ознакомиться с положениями кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны: исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы администрации города; осуществлять свою деятельность в пределах полномочий администрации города; постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности; исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как администрации города, так и муниципальных служащих; не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций; исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей; соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы; соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений; соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения; проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами.

Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван: принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; принимать меры по предупреждению коррупции; не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

Положением также установлены рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих.

Нарушение муниципальным служащим положений кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города и урегулированию конфликта интересов, утвержденной соответствующим распоряжением администрации города, на котором к муниципальному служащему могут быть применены следующие меры воздействия: устное замечание; предупреждение о недопустимости неэтичного поведения; требование публичного извинения.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальным служащим положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Раздел 3

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

В Невьянском городском округе Свердловской области принято решение Думы городского округа от 2 марта 2011 года № 34 «Об утверждении положения «О порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления и ведения реестра территориального общественного самоуправления»

Утвержденным положением урегулированы отношения, возникающие в городском округе в связи с регистрацией устава территориального общественного самоуправления, внесением в него изменений и дополнений, а также ведением реестра, содержащего сведения и документы о территориальном общественном самоуправлении, сведения о прекращении его деятельности.

Приведены образец заявления на регистрацию устава территориального общественного самоуправления и форма протокола собрания (конференции) территориального общественного самоуправления.

Регистрация устава территориального общественного самоуправления, вносимых в него изменений и дополнений осуществляется администрацией городского округа в срок не более чем 30 дней со дня представления соответствующих документов в регистрирующий орган.

При регистрации представляются: письменное заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления; список участников собрания или конференции граждан с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, подписи; протокол собрания, конференции, содержащий решение о создании территориального общественного самоуправления, с указанием даты и места проведения собрания (конференции), общего числа граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании (конференции), повестки дня, итогов голосования, принятых решений, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции); устав территориального общественного самоуправления в двух экземплярах; копия решения Думы городского округа об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления принимается регистрирующим органом в форме постановления администрации городского округа.

Раздел 4

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

В городе Кирове принято решение Думы от 2 февраля 2011 года № 48/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле и контроле в сфере градостроительной деятельности, мониторинге в сфере земельных отношений и градостроительства на территории муниципального образования «Город Киров»

В соответствии с решением объектом муниципального земельного контроля являются земли и земельные участки на территории муниципального образования. Объектом муниципального контроля в сфере градостроительной деятельности являются объекты капитального строительства и земельные участки, расположенные на территории муниципального образования.

Определено, что целями муниципального земельного контроля и контроля в сфере градостроительной деятельности являются предупреждение, выявление и пресечение нарушений земельного и градостроительного законодательства, а также осуществление контроля за рациональным и эффективным использованием земель на территории муниципального образования. Основной задачей мониторинга в сфере земельных отношений и градостроительства является обеспечение законности в сфере земельных правоотношений и градостроительной деятельности на территории образования.

Муниципальный земельный контроль осуществляется за: соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами требований нормативных правовых актов и условий договоров по использованию земельных участков; соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов; соблюдением порядка переуступки права пользования земельных участков; предоставлением достоверных сведений о состоянии земель; использованием земельных участков в соответствии с целевым назначением (видом разрешенного использования); своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих

качественное состояние земель и вызывающих их деградацию; наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков.

Согласно решению муниципальный контроль в сфере градостроительной деятельности осуществляется за: соблюдением порядка изменения видов разрешенного использования объектов капитального строительства и земельных участков, на которых они расположены; соблюдением требований проекта организации и застройки территории в садоводческом, огородническом или дачном некоммерческом объединении.

Мониторинг в сфере земельных отношений осуществляется за: соблюдением сроков освоения земельных участков, установленных действующим законодательством, договором аренды; своевременной уплатой арендной платы в соответствии с договорами на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

Установлено, что видами муниципального земельного контроля и контроля в сфере градостроительной деятельности являются проведение плановых и внеплановых проверок.

В городе Тамбове издано постановление администрации города от 18 февраля 2011 года № 1183 «О комиссии по безопасности на пассажирском транспорте в городе Тамбове»

В соответствии с постановлением комиссия является постоянно действующим консультативным и совещательным органом при администрации города, созданным в целях объединения организаторов, контролеров и потребителей услуг пассажирского транспорта для решения вопросов, связанных с обеспечением безопасности на пассажирском транспорте.

Задачами комиссии являются: организация взаимодействия различных структур и ведомств в целях повышения безопасности на пассажирском транспорте; разработка и реализация комплекса мер, направленных на обеспечение защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного и электрического городского наземного пассажирского транспорта общего пользования от актов незаконного вмешательства.

Комиссия выполняет следующие функции: определяет приоритетные направления в рамках работы по достижению поставленных задач; формирует предложения по внесению в состав перечня мероприятий, направленных на повышение безопасности на пассажирском транспорте в городе; определяет круг лиц, ответственных за выполнение отдельных пунктов перечня мероприятий; координирует ход реализации мероприятий; рассматривает результаты выполнения мероприятий из перечня мероприятий.

Раздел 5

Муниципальные правовые акты в сфере социальной зашиты граждан

В городском округе Стрежевой Томской области издано постановление администрации города от 29 декабря 2010 года № 882 «Об утверждении Порядка оказания социальной помощи населению городского округа Стрежевой в 2011 году»

Согласно нормативному правовому акту социальная помощь оказывается гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории муниципального образования городской округ, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения по городу, установленного распоряжением губернатора области. Социальная помощь является адресной и оказывается на основании личного заявления гражданина либо его законного представителя, поданного в письменной форме, акта социально-бытового обследования условий проживания.

По вопросам предоставления гражданам социальной помощи в ситуациях, не урегулированных порядком, а также при наличии исключительных обстоятельств у отдельных граждан, проживающих на территории городского округа, решение принимается комиссией по решению спорных вопросов оказания социальной помощи населению городского округа в 2011 году, состав которой утвержден постановлением администрации городского округа. К рассмотрению принимаются заявления граждан, среднедушевой доход которых превышает величину прожиточного минимума не более чем на 2 000 рублей.

Иностранным гражданам и лицам без гражданства, попавшим в экстремальную ситуацию, а также дезадаптированным гражданам (лицам без определенного места жительства, лицам, освободившимся из мест лишения свободы) социальная помощь оказывается на основании решения комиссии по решению спорных вопросов оказания социальной помощи населению городского округа в 2011 году.

Администрация городского округа обеспечивает предоставление гражданам социальной помощи через областное государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения г. Стрежевого» на основании соглашения о взаимодействии и сотрудничестве.

Социальная помощь предоставляется следующим категориям малоимущих граждан: инвалидам I группы; инвалидам II группы; неработающим инвалидам III группы, признанным безработными; детям-инвалидам; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; безнадзорным детям и детям, находящимся в социально опасном положении; неполным семьям; многодетным семьям

(с тремя и более несовершеннолетними детьми); малообеспеченным семьям, имеющим несовершеннолетних детей; молодым семьям (студенческим, военнослужащих срочной службы); неработающим пенсионерам; дезадаптированным гражданам (лицам без определенного места жительства, лицам, освободившимся из мест лишения свободы, лицам, утратившим социальные связи); гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Социальная помощь оказывается в виде: материальной (денежных выплат, натуральной помощи); консультационной.

Социальная помощь оказывается на основании личного заявления гражданина, поданного в письменной форме, или заявления опекуна, попечителя, другого законного представителя при предоставлении документов всех членов семьи, удостоверяющих личность и гражданство Российской Федерации, справки о составе семьи, информации о доходах и документов, подтверждающих затраты, счета получателя в кредитном учреждении.

Информация о доходах предоставляется за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за социальной помощью, и действительна в течение месяца со дня выдачи.

Решение об отказе в предоставлении социальной помощи может быть обжаловано в комиссии по решению спорных вопросов оказания социальной помощи населению городского округа в 2011 году. Действия (бездействия) специалистов центра граждане имеют право обжаловать во внесудебном и судебном порядке.

В городском округе Южно-Сахалинск издано постановление администрации города от 1 февраля 2011 года № 117 «Об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в виде возмещения части затрат на приобретение социальных проездных билетов на проезд в городском пассажирском транспорте (кроме такси)»

Постановлением определен порядок, который регулирует механизм оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в виде возмещения части затрат на приобретение социальных проездных билетов на проезд в городском пассажирском транспорте (кроме такси).

Право на социальную помощь имеют граждане из числа отдельных категорий, указанные в перечне, зарегистрированные на территории городского округа и купившие социальный проездной билет.

Граждане вместе с социальным проездным билетом предъявляют кондуктору или водителю справку, выданную отделом социальных выплат администрации города.

Назначение социальной помощи осуществляется отделом социальных выплат администрации города, который: принимает письменное заявление, документы на назначение социальной помощи; регистриру-

ет заявление гражданина об оказании социальной помощи в день обращения в журнале регистрации заявлений; последующие обращения гражданина регистрирует в журнале приема граждан; дает оценку сведениям, содержащимся в документах, представленных для подтверждения права на социальную помощь; определяет на основании представленных документов право заявителя на назначение (отказ в назначении) социальной помощи; формирует представленные документы в личное дело получателей социальной помощи; с 1 по 5 число каждого месяца представляет в отдел финансирования и кредитования администрации города заявку на финансирование; оформляет выплатные документы в соответствии с условиями учреждений Сберегательного банка Российской Федерации и (или) отделений Федеральной почтовой связи.

Социальная помощь предоставляется в размере 400 рублей и выплачивается в месяце, следующем за месяцем обращения в отдел социальных выплат администрации города.

Решение об оказании социальной помощи принимается в течение 10 дней с момента регистрации обращения в отделе социальных выплат администрации города.

Выплата социальной помощи приостанавливается в случаях: окончания регистрации по месту жительства; истечения срока инвалидности. В случае смерти получателя выплата прекращается.

В городе Волгограде издан приказ департамента здравоохранения администрации от 4 февраля 2011 года № 74 «О порядке предоставления мер социальной поддержки донорам крови и ее компонентов в муниципальных учреждениях здравоохранения Волгограда»

Утвержденный приказом порядок предоставления мер социальной поддержки донорам крови и ее компонентов в муниципальных учреждениях здравоохранения города определяет правила предоставления за счет и в пределах субсидий из областного бюджета, предоставляемых бюджету города в порядке, установленном администрацией области, на социальную поддержку доноров крови и ее компонентов в соответствии с постановлением администрации области от 23 декабря 2010 года № 715-П «О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 15 октября 2010 года № 1943-ОД «О поддержке донорства крови и ее компонентов в Волгоградской области». При этом установлено, что донорам в муниципальных учреждениях здравоохранения города, занимающихся заготовкой, переработкой, хранением и обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, в день сдачи ими крови и ее компонентов предоставляются следующие меры социальной поддержки:

а) обеспечение бесплатным питанием в виде завтрака в день сдачи крови и ее компонентов;

б) выплата единовременной денежной компенсации на питание донорам крови в размере 200 рублей.

Право на обеспечение бесплатным питанием в виде завтрака в день сдачи крови и ее компонентов имеют все доноры, сдающие кровь и ее компоненты в учреждении здравоохранения города. Обеспечение доноров бесплатным питанием осуществляется учреждениями здравоохранения перед сдачей донорами крови и ее компонентов в специально отведенных для этого помещениях в следующем объеме: сахар – 30 г, чай – 0,3 г, печенье – 60 г.

Право на получение единовременной денежной компенсации на питание имеют все доноры, сдающие кровь и ее компоненты в учреждениях здравоохранения города.

Начисление и выплата донорам единовременной денежной компенсации на питание производится бухгалтерией учреждения здравоохранения после каждой сдачи ими крови и ее компонентов без учета количества взятой у донора крови и ее компонентов на основании предъявленной отрывной части формы № 404/у «Направление на кроводачу, плазмаферез и др.» и документа, удостоверяющего личность. Указанная единовременная денежная компенсация на питание, начисленная, но не востребованная получателем своевременно, выплачивается за прошедшее время, но не более чем за один год, предшествующий обращению за ее получением. Единовременные денежные компенсации на питание, не полученные своевременно по вине учреждения здравоохранения, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие обращению за их получением.

Финансирование расходов муниципальных учреждений здравоохранения на предоставление донорам мер социальной поддержки осуществляется за счет и в пределах субсидий из областного бюджета, предоставляемых бюджету города в порядке, установленном администрацией области.

Муниципальные учреждения здравоохранения осуществляют учет доноров, которым предоставлены меры социальной поддержки, в порядке и по форме, которые установлены комитетом здравоохранения администрации области.

В городском округе Северск Томской области издано постановление администрации города от 9 февраля 2011 года № 162 «О порядке оказания материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»

Данным постановлением утверждено положение о порядке оказания материальной помощи жителям ЗАТО, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, которое определяет отдельные категории граждан, которым оказывается материальная помощь, условия и порядок оказания материальной помощи.

Материальная помощь носит адресный, единовременный характер и предоставляется в виде денежных средств, перечисляемых на лицевые счета граждан, открытые в банковских организациях.

Рассмотрение заявлений граждан и принятие решений об оказании материальной помощи жителям города, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, осуществляет комиссия по распределению и оказанию материальной помощи жителям города, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Решение комиссии об отказе в предоставлении материальной помощи может быть обжаловано главе администрации города. Жалоба направляется в письменной форме или электронном виде на официальный сайт администрации города в сети Интернет на имя главы администрации города. Подтверждением целевого использования бюджетных средств, выделенных заявителю на оказание материальной помощи, является факт перечисления средств на лицевые счета граждан, открытые в банковских организациях.

Материальная помощь предоставляется гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с болезнью, преклонным возрастом, сиротством, безработицей, утратой источника средств к существованию, пострадавшим от пожара, стихийных бедствий, катастроф, в результате вооруженных и межэтнических конфликтов.

Право на получение материальной помощи имеют: одинокие граждане (одинокие супружеские пары), достигшие возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), и инвалиды, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения области, утвержденной распоряжением губернатора области; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лиц, их заменяющих; многодетные и неполные семьи, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума области, утвержденной распоряжением губернатора области; беженцы; лица без определенного места жительства и занятий; другие граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

Комиссия также принимает решение об оказании материальной помощи: участникам и инвалидам Великой Отечественной войны на бытовые нужды; отдельным категориям граждан на оздоровление; лицам, страдающим тугоухостью, не являющимся инвалидами, на приобретение слухового аппарата; неработающим пенсионерам на зубопротезирование; ветеранам ВОВ, вдовам погибших (умерших) участников и инвалидов ВОВ на ремонт жилого помещения, ремонт или приобретение бытовой техники.

Раздел 6

Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

В Задонском муниципальном районе Липецкой области издано постановление администрации муниципального района от 2 февраля 2011 года № 84 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования отраслей и объектов экономики Задонского муниципального района в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени»

Указанным актом утвержден порядок организации и деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального района в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Установлено, что подкомиссия по устойчивости социальной сферы является структурным подразделением комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального района. Основной ее задачей является организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений муниципального района в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

Председатель подкомиссии обязан: организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, культуры и т. д.) муниципального района и организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений социальной сферы на территории муниципального района.

Определяется, что подкомиссия по устойчивости управления является структурным подразделением комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального района.

Основной задачей подкомиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений муниципального района в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в

результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

Председатель подкомиссии обязан: организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление организациями, предприятиями и учреждениями муниципального района при нарушении связи с основными органами управления и организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

В городском округе Протвино Московской области издано постановление главы города от 8 февраля 2011 года № 63 «О порядке организации лоточной торговли на территории г. Протвино»

Порядок определяет организацию лоточной торговли живыми цветами, картинами, выполненными и реализуемыми автором, периодическими печатными изданиями, мороженым, плодоовощной продукцией и безалкогольными напитками из холодильного оборудования на территории города и выдачу согласования о размещении объекта лоточной торговли.

Размещение следующих объектов лоточной торговли на территории города производится без оформления земельно-правовых отношений: живыми цветами – 6, 7, 8 марта, 8, 9 мая, 31 августа, 1 сентября; картинами, выполненными и реализуемыми автором, – в течение года; мороженым – в течение года; безалкогольными напитками из холодильного оборудования - в течение года; сахарной ватой, попкорном – в течение года; шарами – в течение года; плодоовощной продукцией – в период с 1 апреля по 1 ноября.

Отдел потребительского рынка и услуг населению администрации: производит расчет оплаты торгового места объекта лоточной торговли по действующим тарифам на аналогичные торговые места в МУП «Городской рынок»; представляет соискателю согласования о размещении объекта лоточной торговли информацию по реквизитам для зачисления оплаты за торговое место; оформляет и выдает согласование о размещении объекта лоточной торговли при наличии копии документа, подтверждающего оплату торгового места.

Продавец, осуществляющий торговую деятельность, обязан иметь на рабочем месте согласование администрации о размещении объекта лоточной торговли.

Объект лоточной торговли должен быть оснащен современным специализированным оборудованием.

Запрещается размещение объектов лоточной торговли на центральных магистралях города, придорожных полосах автомобильных дорог, на газонах, на территориях, прилегающих к зданиям органов власти и управления, детских дошкольных и школьных учреждений.

В городе Волгограде издано постановление администрации города от 21 февраля 2011 года № 498 «О проведении конкурса инновационных проектов социально-экономического развития Волгограда «Лучшие инновации – жителям Волгограда»

Данным постановлением оформлено решение о проведении конкурса инновационных проектов социально-экономического развития города «Лучшие инновации – жителям Волгограда» и урегулирован порядок его проведения. При этом установлено, что инновационная деятельность – это деятельность, направленная на внедрение законченных научных исследований, открытий и достижений, обеспеченных соответствующим охранным документом, в производство с целью получения технологически новых и принципиально улучшенных продуктов и процессов. Инновационный проект – документация, предусматривающая технико-экономическое, правовое и организационное обоснование инновационной деятельности, сведения о целях, объемах финансирования, исполнителях, сроках исполнения и окупаемости проекта, планы и мероприятия по их реализации в целях освоения и распространения новых видов продукции, технологий, услуг.

Конкурс проводится с целью определения и внедрения перспективных инновационных продуктов и технологических процессов, способствующих социально-экономическому развитию города, направленных на решение следующих задач: экономия электроэнергии, топлива, сырья и материалов; увеличение сроков эксплуатации коммуникационных и инженерных сетей, оборудования, машин и механизмов; внедрение современных телекоммуникационных технологий, средств вычислительной техники и эффективного программного обеспечения; повышение эффективности деятельности администрации города, администраций районов города, муниципальных учреждений и предприятий, структур экономики и социальной сферы; повышение качества услуг для населения, улучшение экологической обстановки в городе.

На конкурс могут быть представлены инновационные проекты социально-экономического развития города, отвечающие одной или нескольким указанным задачам.

Инновационные проекты должны обладать инновационным качеством, новизной, высокой эффективностью и являться законченным

научно-техническим продуктом, прошедшим апробацию (иметь документальное подтверждение компетентной оценки проекта: публикации сведений о проекте в официальных изданиях и научных сборниках; положительные рецензии и отзывы на проект; сертификаты, патенты, лицензии, регистрационные свидетельства и т. п.).

Извещение о проведении конкурса публикуется в средствах массовой информации.

К участию в конкурсе допускаются зарегистрированные на территории города юридические и физические лица, своевременно и в установленном порядке подавшие организатору конкурса конкурсную документацию, в которую входят: заявка на участие в конкурсе установленной формы; карточка инновационного проекта установленной формы; описание инновационного проекта (в свободной форме), включающее документацию, подтверждающую его апробацию.

Победителей конкурса определяет конкурсная комиссия, которая представляет его результаты главе города.

Определение победителей проводится на основании следующих критериев оценки: экономический эффект от внедрения инновации (снижение затрат, повышение производительности труда и т. д.); объем всех видов затрат на реализацию инновационного проекта; период реализации инновационного проекта; стадия готовности инновационного проекта; обеспеченность инновационного продукта патентом, сертификатом, лицензией; социальный эффект от реализации инновационного проекта (создание новых рабочих мест); бюджетный эффект от реализации инновационного проекта (величина поступлений в бюджет города, размер экономии средств бюджета города); влияние на экологию.

Раздел 7

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

В городе Ливны Орловской области принято решение городского Совета народных депутатов от 22 декабря 2010 года № 43/284-ГС «Об утверждении правил содержания домашних животных и птицы на территории города Ливны Орловской области»

Правила регламентируют отношения, возникающие в связи с содержанием домашних животных, пчел и птицы и распространяются на всех граждан и юридических лиц на территории города – владельцев указанных животных.

Не разрешается содержание домашних животных и птицы в местах общего пользования жилых многоквартирных домов (лестничных клетках, чердаках, подвалах, коридорах и т. п.), в коммунальных квартирах, а также на балконах и лоджиях, гаражах.

Животные, находящиеся на улице и в местах общего пользования без присмотра владельца или соответствующего ошейника с указанием реквизитов владельца либо номерного индивидуального знака, выдаваемого при регистрации животного, признаются безнадзорными и подлежат отлову специализированной организацией.

Сельскохозяйственные, мелкие животные и птица должны содержаться круглый год в предусмотренных для их содержания хозяйственных строениях и загонах, удовлетворяющих санитарно-эпидемиологическим правилам, исключающих их проникновение на территорию соседних участков.

Выпас скота и птицы производится только в отведенных для этих целей местах, под присмотром ответственного лица. С асфальтобетонного покрытия дорог и тротуаров экскременты, оставляемые животными, при следовании к месту выпаса и обратно убираются владельцами животных. Выпас водоплавающей птицы производится только на естественных водоемах либо на искусственно созданных в пределах личного земельного участка запрудах. Создание искусственных запруд в охранных зонах водоразборных колонок и загонов за пределами участка запрещено.

Содержать собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии выполнения ветеринарно-санитарных правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями, также обя-

зательно наличие письменного согласия всех совершеннолетних, проживающих в этой квартире.

В многоквартирных жилых домах запрещается содержание одним владельцем более одной собаки и двух кошек. Содержание большего количества животных возможно лишь по разрешению управляющей жилищно-эксплуатационной организации при письменном согласии жильцов соседних квартир.

В жилых помещениях владельцы должны обеспечить тишину – предотвращая лай собак с 23.00 часов вечера до 7.00 часов утра.

Разрешается выгуливать собак только на специально отведенной для этой цели площадке. При отсутствии площадок для выгула выгуливать собак разрешается на территориях, специально обозначенных для этого администрацией города.

В городском округе Северск Томской области издано постановление администрации города от 9 февраля 2011 года № 160 «О порядке ограничения пребывания граждан в лесах на территории ЗАТО Северск»

Постановлением утверждено положение о порядке введения ограничения пребывания граждан в лесах на территории ЗАТО.

Организация мероприятий, связанных с реализацией решения об ограничении пребывания граждан в лесах или на отдельных лесных участках на территории города, проводится в отношении лесов, находящихся в муниципальной собственности городского округа.

Ограничение пребывания граждан в лесах может вводиться в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах по условиям погоды, а также требований к мерам пожарной безопасности в лесах в зависимости от целевого назначения лесов, показателей природной пожарной опасности лесов и показателей пожарной опасности в лесах по условиям погоды» при классе пожарной опасности в лесах по условиям погоды не ниже III.

Ограничение пребывания граждан в лесах вводится постановлением администрации города, проект которого подготавливается управлением имущественных отношений администрации города.

Общий срок подготовки указанного проекта постановления администрации города и его согласования с заинтересованными органами не может составлять более суток с момента возникновения пожароопасной ситуации.

В постановлении администрации города указывается: территория, на которой вводится ограничение пребывания граждан в лесах; срок введения ограничений; категории граждан, которым разрешено нахождение в лесах или на отдельных лесных участках, посещение которых

ограничено, и условия их пребывания на указанных территориях.

К постановлению администрации города прилагается пояснительная записка, в которой обосновывается введение ограничения пребывания граждан в лесах.

Отдел информационной политики администрации города незамедлительно, в течение 24 часов информирует население города об ограничении пребывания граждан в лесах через средства массовой информации города.

Муниципальное учреждение «Лесничество ЗАТО Северск» по периметру территории, на которой вводится ограничение пребывания граждан, в точках доступа граждан на территорию, вдоль дорог производит установку информационных щитов, предупреждающих о чрезвычайной пожарной опасности.

Управление имущественных отношений администрации города осуществляет проверку соблюдения правил пожарной безопасности в лесах на территории, ограниченной для посещения граждан, и на прилегающих лесных территориях.

Граждане несут ответственность за нарушение правил пожарной безопасности в лесах и несоблюдение ограничений пребывания в лесах в соответствии с действующим законодательством.

В городском округе Южно-Сахалинск издано постановление администрации города от 1 марта 2011 года № 295 «Об утверждении Положения об участии городского округа «Город Южно-Сахалинск» в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Согласно положению органом местного самоуправления городского округа, уполномоченным на осуществление от имени городского округа полномочия по участию в профилактике терроризма и экстремизма является администрация города.

Жители городского округа могут привлекаться к участию в профилактике терроризма и экстремизма в границах городского округа.

Основными целями участия в профилактике терроризма и экстремизма на территории городского округа являются: противодействие терроризму и экстремизму, а также защита жизни и здоровья граждан, проживающих на территории городского округа, от террористических и экстремистских актов; формирование у граждан, проживающих на территории городского округа, внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека; формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

Основными направлениями участия в профилактике терроризма и экстремизма являются: организация и проведение со школьниками тематических занятий, направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии и укрепление толерантности, в том числе конкурсов, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных фильмов; организация и проведение занятий с детьми дошкольного возраста, включая игры, викторины и иные мероприятия, направленные на формирование уважения, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, проживающих на территории городского округа, их традиций и этнических ценностей; размещение в средствах массовой информации и на сайте администрации города информации (в том числе оперативной информации) для населения городского округа по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму (разработка и распространение памяток, листовок, пособий) среди населения городского округа; приобретение и использование учебно-наглядных пособий, видеофильмов по тематике толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий, антитеррористической и антиэкстремистской направленности; проведение разъяснительной работы среди молодежи в форме бесед, семинаров; разъяснение населению городского округа в средствах массовой информации понятий и терминов, содержащихся в действующем законодательстве, касающихся ответственности за действия, направленные на возбуждение социальной, расовой, национальной и религиозной розни и др.

Администрация города обладает следующими полномочиями по участию в профилактике терроризма и экстремизма: в пределах своей компетенции принимает муниципальные правовые акты по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма; изучает общественное мнение, политические, социально-экономические и иные процессы на территории городского округа, оказывающие влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму; разрабатывает и утверждает городские долгосрочные целевые программы, предусматривающие мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма на территории городского округа; запрашивает и получает в установленном порядке информацию, документы и материалы, необходимые для реализации полномочий в сфере профилактики терроризма и экстремизма; ведет профилактическую и разъяснительную работу среди населения во взаимодействии с общественными и религиозными объединениями, иными организациями и гражданами; создает различные комиссии, деятельность которых направлена на профилактику терроризма и экстремизма на территории городского округа.

Раздел 8

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

В городе Абакане Республики Хакасия издано постановление главы города от 26 января 2011 года № 92 «Об утверждении Положения о семейных группах при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Абакана»

Утвержденное постановлением положение регулирует порядок создания и организации работы семейных групп при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на территории города. В соответствии с данным положением семейная группа – это группа детей в возрасте от 2 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования при муниципальном дошкольном образовательном учреждении в условиях семьи воспитателя. Семейные группы создаются, реорганизуются, ликвидируются руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения на основании решения комиссии по открытию семейных групп при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города. Возраст детей дошкольного возраста определяется Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения.

Установлено, что с родителей (законных представителей) не позднее 15 числа текущего месяца взимается плата за содержание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении.

В целях осуществления материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 % размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка, на второго ребенка – в размере 50 %, на третьего и последующих детей – в размере 70 % размера указанной родительской платы. Компенсация выплачивается по мере поступления денежных средств из федерального бюджета. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в соответствующем муниципальном дошкольном образовательном учреждении.

Семейная группа открывается в виде структурного подразделения муниципального дошкольного образовательного учреждения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Семейная группа наряду с образовательной программой может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

Установлено, что функционирование семейной группы прекращается в случае, если: в семейной группе остается менее трех детей дошкольного возраста; по заявлению воспитателя семейной группы; по инициативе городского управления образованием администрации города в случае возникновения в семейной группе неблагоприятных условий для содержания, образования и развития детей.

Положением установлены требования к воспитателю семейной группы. При подборе воспитателя семейной группы учитываются условия проживания семьи, нравственные и личные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми, способность к выполнению возложенных обязанностей, отношение членов семьи кандидата с детьми. Семейная группа является основным местом работы воспитателя семейной группы. Замещение должности воспитателя семейной группы по совместительству не допускается.

В городском округе Южно-Сахалинск издано постановление администрации города от 31 января 2011 года № 108 «Об утверждении Положения об организации оказания медицинской помощи населению на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Положение определяет понятие, цели и систему оказания скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи населению городского округа, а также медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов муниципальными учреждениями здравоохранения городского округа.

Организация оказания медицинской помощи населению в городском округе осуществляется в муниципальных учреждениях здравоохранения, подведомственных департаменту здравоохранения администрации города.

Гарантированный объем бесплатной медицинской помощи населению предоставляется в соответствии с областной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории области, бесплатной медицинской помощи на соответствующий год и муниципальным заданием на предоставление жителям городского округа бесплатной медицинской помощи.

Муниципальные учреждения здравоохранения осуществляют свою деятельность по оказанию медицинской помощи на основании лицензий на право осуществления медицинской деятельности.

Скорая медицинская помощь в городском округе оказывается гражданам бесплатно при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях), осуществляется безотлагательно согласно утвержденным стандартам медицинской помощи.

Первичная медико-санитарная помощь является основным, доступным и бесплатным видом медицинской помощи населению городского округа в рамках областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории области, бесплатной медицинской помощи на соответствующий год и включает: лечение наиболее распространенных болезней, а также травм, отравлений и других неотложных состояний; медицинскую профилактику важнейших заболеваний; осуществление мероприятий по проведению профилактических прививок, профилактических осмотров, диспансерного наблюдения здоровых детей, лиц с хроническими заболеваниями, санитарно-гигиеническое просвещение населения; проведение других мероприятий, связанных с оказанием медико-санитарной помощи.

Медицинская помощь женщинам в период беременности, во время и после родов является основным, доступным и бесплатным видом медицинской помощи женскому населению городского округа в рамках областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории области, бесплатной медицинской помощи на соответствующий год.

В рамках медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов в городском округе организуется: акушерская и гинекологическая помощь, неонатологическая помощь в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических учреждениях преимущественно по месту жительства.

Медицинская помощь женщинам в период беременности, родов, в послеродовом периоде включает диспансерное наблюдение беременных, в том числе выделение женщин «групп риска» в целях предупреждения и раннего выявления осложнений беременности, родов и послеродового периода, проведение физической и психопрофилактической подготовки беременных к родам, консультирование и оказание услуг по вопросам охраны репродуктивного здоровья, применение современных методов профилактики абортов согласно установленным стандартам и подготовки к беременности и родам, неонатологическая помощь в период беременности, родов и послеродовом периоде.

В городе Урай Ханты-Мансийского автономного округа издано постановление администрации от 16 февраля 2011 года № 377 «О координационном совете по вопросам патриотического воспитания молодежи города Урай»

В соответствии с постановлением координационный совет образован при администрации города с целью обеспечения согласованных действий между органами администрации города, учреждениями и организациями в сфере духовно-нравственного, гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания молодежи города и подготовке граждан к военной службе.

В задачи совета входит: координация деятельности органов администрации города, учреждений и организаций по вопросам патриотического воспитания, в том числе в сферах: духовно-нравственного, гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания молодежи города и подготовке граждан к военной службе; участие в выработке единой политики и перспективных планов развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи города; проведение анализа, оценки и прогнозирования состояния патриотического воспитания молодежи в городе; организация сотрудничества с другими муниципальными образованиями, органами исполнительной власти автономного округа по вопросам патриотического воспитания молодежи; обеспечение информационного обмена между органами администрации города, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность в сфере духовно-нравственного, гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания молодежи города; совершенствование системы патриотического воспитания на основе отечественных нравственных и культурных традиций и ценностей.

Согласно постановлению совет осуществляет функции: разрабатывает тематические планы работы по патриотическому воспитанию молодежи города, с включением в них конкретных мероприятий по духовно-нравственному, гражданско-патриотическому и военно-патриотическому воспитанию молодежи города, и осуществляет их реализацию; участвует в реализации соответствующих муниципальных программ по вопросам патриотического воспитания молодежи города; готовит и представляет главе города предложения по уточнению мероприятий муниципальных программ города и сроков их реализации.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 12 (139) 1 апреля 2011 года

Редактор Г.Ю. Абдрашитова
Верстка Т.Г. Клепиков

Подписано в печать 1.04.2011. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru