ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 40 (167) 14 октября

Иркутск
2011

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Е.И. Старовойтова

Мониторинг муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — № 40 (167) 14 октября.

В мониторинге приводится выборочный анализ опубликованных муниципальных правовых актов, их структуризация по основным направлениям муниципально-правового регулирования.

Мониторинг может быть использован в качестве информационно-справочного материала о состоянии муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть учтен в правотворческой деятельности органов местного самоуправления области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

Решение Совета депутатов городского округа Королева Московской области от 27 июля 2011 года № 24/94 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации города Королева Московской области» **6**

Решение Совета депутатов сельского поселения Шостьинское Рязанской области от 29 июля 2011 года № 61 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления в Шостьинском сельском поселении Касимовского муниципального района Рязанской области» **7**

Решение городского Совета депутатов городского округа Липецка от 13 сентября 2011 года № 328 «О Положении о Счетной палате города Липецка» **8**

Раздел 2. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

Решение Совета депутатов Бейского муниципального района Республики Хакасия от 22 августа 2011 года № 430 «Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Бейский район Республики Хакасия» **10**

Раздел 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

Постановление главы администрации Мамоновского городского округа Калининградской области от 17 августа 2011 года № 402 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Мамоновский городской округ», источником финансового обеспечения которых являются субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации» **12**

Постановление администрации города Челябинска от 5 сентября 2011 года № 209-п «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий общественным объединениям ветеранов, общественным организациям на реализацию социально-значимых проектов, на проведение мероприятий по реализации наказов избирателей» **13**

Раздел 4. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

Решение Совета депутатов городского поселения Кадомское Рязанской области от 21 июля 2011 года № 64 «Об утверждении Положения о бесплатной приватизации муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании — Кадомское городское поселение Кадомского муниципального района Рязанской области в новой редакции и признании утратившим силу решения совета депутатов Кадомского городского поселения от 30.12.2008 № 59» **14**

Решение Совета депутатов Багратионовского муниципального района Калининградской области от 10 августа 2011 года № 35 «О методике установления коэффициентов для исчисления арендной платы за использование земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Багратионовский муниципальный район» **15**

Решение Собрания депутатов Уйского муниципального района Челябинской области от 30 августа 2011 года № 273 «Об утверждении Положения «О порядке бесплатного предоставления земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории Уйского муниципального района» **16**

Раздел 5. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

Постановление администрации городского округа Дубна Московской области от 16 августа 2011 года № 504-ПГ «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения и критериях оценки заявок для включения в муниципальную адресную программу проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории города Дубны Московской области» **18**

Решение городского Совета депутатов города Липецка от 13 сентября 2011 года № 331 «О порядке организации стоянок автомототранспортных средств на территории города Липецка» **19**

Раздел 6. Муниципальные правовые акты в сфере социальной защиты граждан

Решение Совета депутатов Пушкинского муниципального района Московской области от 20 июля 2011 года № 523/58 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» **21**

Постановление администрации Ленинского муниципального района Московской области от 26 июля 2011 года № 497 «Об утверждении Положения об оказании бесплатной правовой помощи жителям Ленинского муниципального района Московской области» **22**

Раздел 7. Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

Постановление главы Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия от 15 августа 2011 года № 1334-п «Об утверждении положения «О проведении конкурсного отбора для предо-

ставления грантов (субсидий) на создание и развитие бизнеса начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства в 2011 году» 24

Постановление администрации города Хабаровска от 7 сентября 2011 года № 2898 «О проведении конкурса «Лучший работодатель года по содействию занятости населения — 2011» 25

Раздел 8. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

Решение Собрания депутатов Миасского городского округа Челябинской области от 29 июля 2011 года № 16 «Об утверждении Положения «Об участии органов местного самоуправления Миасского городского округа в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа» 27

Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 15 сентября 2011 года № 2459 «Об Антитеррористической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа» 28

Постановление администрации города Кирова от 16 сентября 2011 года № 3036-П «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Киров» 29

Раздел 9. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

Постановление администрации города Горно-Алтайска от 12 сентября 2011 года № 77 «Об утверждении Положения о порядке расчета родительской платы, взимаемой с родителей или законных представителей за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, внесений изменения в постановление администрации города Горно-Алтайска от 25.11.2008 № 89 «Об установлении размера родительской платы за содержание детей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Горно-Алтайска» 30

Постановление администрации города Горно-Алтайска от 12 сентября 2011 года № 74 «Об утверждении Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города Горно-Алтайска» 31

Раздел 1

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

В городском округе Королеве Московской области принято решение Совета депутатов города от 27 июля 2011 года № 24/94 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации города Королева Московской области»

Конкурс на замещение должности руководителя администрации города проводится по решению Совета депутатов города, он обеспечивает право граждан Российской Федерации на равный доступ на замещение должности руководителя администрации города в соответствии с их способностями, профессиональной подготовкой, требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Уставом города.

Конкурс на замещение должности руководителя администрации объявляется Советом депутатов при первом назначении руководителя администрации, по истечении срока полномочий, на который был назначен глава администрации, либо при необходимости его назначения, вызванной изменением законодательства Российской Федерации и/или Устава города, определяющих порядок формирования органов местного самоуправления, а также в случае досрочного прекращения полномочий руководителя администрации по основаниям, установленным законодательством и Уставом города.

Порядок, формы работы, организация деятельности конкурсной комиссии и иные вопросы, не урегулированные настоящим Положением, устанавливаются регламентом конкурсной комиссии, который утверждается ей самостоятельно.

После принятия Советом решения о проведении конкурса глава города Королева Московской области не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса публикует в газете «Калининградская правда» и/или на официальном сайте Совета и/или администрации города объявление о приеме документов для участия в конкурсе.

Конкурс проводится в два этапа: конкурс документов и личное собеседование.

При проведении конкурса документов комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, трудовой деятельности, прохождении государственной, муниципаль-

ной службы, участии в работе выборных органов, на основании рекомендаций и характеристик.

Профессиональные качества кандидатов оцениваются в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) и/или стажу работы по специальности, к знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, установленных законодательством РФ и муниципальными правовыми актами.

Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если на ней присутствует не менее 2/3 состава. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии право решающего голоса имеет председатель комиссии.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании. Протокол направляется в Совет депутатов города в установленные регламентом комиссии сроки.

В сельском поселении Шостьинское Рязанской области принято решение Совета депутатов от 29 июля 2011 года № 61 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления в Шостьинском сельском поселении Касимовского муниципального района Рязанской области»

Органы местного самоуправления обязаны обеспечивать доступ к информации о своей деятельности. Ограничение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается следующими способами: обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации или муниципальными нормативными правовыми актами соответствующих органов; размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в общественно доступных местах (на стендах и досках объявлений, в муниципальных библиотеках); ознакомление пользователей информацией с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления; присутствие граждан и представите-

лей организаций на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления в порядке, установленном регламентами или нормативными правовыми актами соответствующих органов; предоставление пользователям информацией о деятельности органов местного самоуправления по запросу в порядке, установленном Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; другими способами, предусмотренными федеральными законами, законами и (или) иными нормативными правовыми актами Рязанской области, муниципальными нормативными правовыми актами сельского поселения.

Форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления определяется запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органе местного самоуправления.

Орган местного самоуправления вправе не предоставлять информацию о своей деятельности: по письменному запросу, если запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации; по обращению через сеть Интернет, если запрашиваемая информация размещена в этой сети.

При составлении запроса и ответа на запрос используется государственный язык Российской Федерации. Порядок приема запросов определяется правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

Расходы, связанные с обеспечением доступа к информации, производятся органами местного самоуправления за счет средств, предусмотренных в местном бюджете на их содержание.

В городском округе Липецке принято решение городского Совета депутатов от 13 сентября 2011 года № 328 «О Положении о Счетной палате города Липецка»

Счетная палата города является постоянно действующим органом местного самоуправления города, созданным Липецким городским Советом депутатов в целях контроля за исполнением бюджета города, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города, отчета о его исполнении, а также за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Она обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности. При этом подчеркивается, что ее деятельность не может быть приостановлена в связи с роспуском городского Совета.

Счетная палата города по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления (орга-

ны местной администрации), их структурные подразделения, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами палаты контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений палата направляет в органы местного самоуправления и их структурные подразделения, проверяемые организации и их должностным лицам предписание, которое должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Акты, составленные палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и разногласия руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Липецкой области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью. При этом проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) палаты в городской Совет депутатов.

Этим же актом определены принципы взаимодействия Счетной палаты с государственными и муниципальными органами, а также регламентируется обеспечение доступа к информации о деятельности палаты, финансовое обеспечение деятельности палаты, материальное и социальное обеспечение работников палаты.

Раздел 2

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

В Бейском муниципальном районе Республики Хакасия принято решение Совета депутатов от 22 августа 2011 года № 430 «Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Бейский район Республики Хакасия»

В соответствии с утвержденным положением под опросом граждан понимается способ выявления мнения населения района для его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти. В опросе граждан имеют право участвовать жители района, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, на которой проводится опрос. Жители района участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

Установлено, что опрос граждан проводится по инициативе: Совета депутатов района или главы района — по вопросам местного значения; органов государственной власти Республики Хакасия — для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель района для объектов регионального и межрегионального значения. Глава района, орган государственной власти Республики Хакасия реализуют инициативу проведения опроса граждан путем направления обращения в Совет депутатов района, в котором указывается дата и сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросы), предлагаемого (предлагаемых) для проведения опроса, методика проведения опроса, форма опросного листа, минимальная численность жителей, участвующих в опросе. Граждане и их объединения вправе обратиться в Совет депутатов района или к главе района с предложением о проведении опроса, которое рассматривается в порядке, предусмотренном статьей 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Подготовку и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса численностью 5 человек. Кроме этого к проведению опросов могут привлекаться специализированные организации в соответствии с действующим законодательством. Методика проведения опроса, порядок проведения опроса, форма опросного листа определяются специализированной организацией в соответствии с договором, заключенным с органом местного самоуправления района. К осуществлению опроса Комиссия привлекает лиц, представляющих территориальное общественное самоуправление, общественные объединения, иных жителей района. Лица, не достигшие совершеннолетнего возраста, не допускаются к осуществлению опроса. Опрос граждан проводится путем заполнения опросного листа. Опросы граждан могут проводиться по следующим методикам: обход жилых помещений, мест работы (службы), учебы и иных мест нахождения участников опроса и заполнения опросных листов по результатам собеседования; проведение опроса граждан в определенных Комиссией местах (пунктах проведения опроса), в том числе проведение опроса на ранее назначенных собраниях граждан, конференциях граждан (собраниях делегатов). Опрос проводится в удобное для граждан время в течение одного или нескольких дней.

В соответствии с положением мнение жителей по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) на опрос, фиксируется в опросных листах. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер, рассматривается органами и должностными лицами местного самоуправления или органами государственной власти Республики Хакасия в соответствии с их компетенцией и учитывается при принятии решений. В случае невозможности принятия решения в том варианте, за который высказалось большинство граждан при опросе, органы и должностные лица местного самоуправления должны, приняв свое решение, опубликовать его в официальном издании вместе с его обоснованием.

Раздел 3

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

В Мамоновском городском округе Калининградской области издано постановление главы администрации от 17 августа 2011 года № 402 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Мамоновский городской округ», источником финансового обеспечения которых являются субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Утвержденный Порядок устанавливает процедуру санкционирования оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, представленные учреждениям в соответствии с решением окружного Совета депутатов городского округа о бюджете муниципального образования на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В соответствии с Порядком для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя (уполномоченного органа) бюджетных средств подтверждена потребность в направлении их на те же цели, учреждением представляются в орган Федерального казначейства сведения, в которых указана сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет.

Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на лицевом счете по иным субсидиям. Суммы, зачисленные в установленном порядке на счет органу Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджетных учреждений, на основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются территориальным органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, без права расходования.

Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с

исполнением необходимых документов за счет целевых субсидий в порядке, установленном Федеральным казначейством.

К Порядку прилагается типовая форма перечня целевых субсидий на текущий период.

В городе Челябинске издано постановление администрации города от 5 сентября 2011 года № 209-п «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий общественным объединениям ветеранов, общественным организациям на реализацию социально-значимых проектов, на проведение мероприятий по реализации наказов избирателей»

Положением определены: порядок предоставления субсидий общественным объединениям ветеранов, общественным организациям на реализацию социально значимых проектов, проведение мероприятий по реализации наказов избирателей; основные требования к оформлению соглашения о предоставлении субсидии; контроль целевого использования и правила возврата денежных средств.

Субсидии за счет средств бюджета города предоставляются на безвозмездной основе общественным объединениям ветеранов, общественным организациям на реализацию социально значимых проектов, на проведение мероприятий по реализации наказов избирателей.

Субсидии на проведение мероприятий по реализации наказов избирателей предоставляются на финансирование расходов, связанных с выполнением мероприятий, проводимых общественными организациями в целях достижения уставных целей и задач в сфере социальной поддержки ветеранов, инвалидов, родителей детей-инвалидов, реабилитированных граждан, в том числе на организацию и проведение праздничных мероприятий, приобретение натуральной помощи в рамках проводимых мероприятий, оказание материальной помощи членам организаций.

Право на получение субсидий имеют общественные организации при соблюдении следующих условий: отсутствия стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; государственной регистрации на территории города Челябинска.

Субсидии предоставляются на основании заключенных между главным распорядителем средств бюджета города и общественными организациями соглашений о предоставлении субсидий, в которых предусматриваются направления расходования субсидий и условия перечисления средств. Соглашения заключаются в течение одного календарного месяца после принятия решения о предоставлении субсидий.

Главный распорядитель средств бюджета города на основании соглашения о предоставлении субсидии, лимита бюджетных обязательств в установленном порядке перечисляет субсидии на счет получателя, открытый в кредитных организациях города.

Раздел 4

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

В городском поселении Кадомское Рязанской области принято решение Совета депутатов города от 21 июля 2011 года № 64 «Об утверждении Положения о бесплатной приватизации муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании — Кадомское городское поселение Кадомского муниципального района Рязанской области в новой редакции и признании утратившим силу решения Совета депутатов Кадомского городского поселения от 30.12.2008 № 59»

Положение устанавливает основные правила передачи в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда, обслуживание и порядок содержания и ремонта приватизированного жилья в соответствии с Законом Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

Граждане Российской Федерации, занимающие жилые помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде, включая жилищный фонд, находящийся в хозяйственном ведении предприятий или оперативном управлении учреждений (ведомственный фонд), на условиях социального найма, вправе с согласия всех совместно проживающих совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет приобрести эти помещения в собственность на условиях, предусмотренных иными нормативными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Жилые помещения передаются в общую собственность либо в собственность одного из совместно проживающих лиц, в том числе несовершеннолетних.

Граждане, забронировавшие занимаемые жилые помещения, осуществляют приватизацию жилья по месту бронирования жилых помещений.

По желанию граждан жилые помещения передаются им в порядке приватизации в общую собственность (совместную или долевую) всех проживающих в них граждан либо в собственность одного или части из них в соответствии с достигнутым между этими лицами соглашением.

При этом за гражданами, не участвующими в приватизации занимаемого жилого помещения и выразившими согласие на приобретение в собственность жилого помещения другими проживающими с ними лицами, сохраняется право на бесплатное приобретение в собственность в порядке приватизации другого впоследствии полученного жилого помещения.

Отказ от включения несовершеннолетних в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение может быть осуществлен опекунами и попечителями, в том числе родителями и усыновителями несовершеннолетних, только при наличии разрешения органов опеки и попечительства.

Граждане, ставшие собственниками жилых помещений, владеют, пользуются и распоряжаются этими помещениями по своему усмотрению, вправе продавать, завещать, сдавать в аренду, совершать с ними иные сделки, не противоречащие закону. Продажа одним из участников общей долевой собственности принадлежащей ему доли постороннему лицу возможна лишь при условии, если остальные собственники откажутся от осуществления права преимущественной ее покупки.

Передача в собственность граждан жилых помещений осуществляется администрацией муниципального образования.

Не подлежат приватизации жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, в общежитиях, служебные жилые помещения, за исключением жилищного фонда совхозов и других сельскохозяйственных предприятий, к ним приравненных, а также жилые помещения в специализированных домах.

В Багратионовском муниципальном районе Калининградской области принято решение Совета депутатов от 10 августа 2011 года № 35 «О методике установления коэффициентов для исчисления арендной платы за использование земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Багратионовский муниципальный район»

Решением утверждена Методика с одноименным наименованием, которая устанавливает коэффициенты для исчисления арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования, а также устанавливает правила и льготы по исчислению арендной платы при заключении договоров аренды.

Минимальная величина арендной платы за земельный участок не может быть ниже величины земельного налога, который может быть исчислен за такой земельный участок.

Величина арендной платы может быть изменена решением Совета депутатов, но не чаще одного раза в год, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе в связи с изменением индекса потребительских цен, при изменении кадастровой стоимости земельных участков.

Пересмотр суммы арендной платы в случае изменения расчетного коэффициента по арендной плате или кадастровой стоимости земельного участка допускается по инициативе арендодателя и является обязательным для сторон без перезаключения договора аренды земельно-

го участка или подписания дополнительного соглашения к нему.

Исчисление и взимание арендной платы зависит от вида арендатора. Так, за земельные участки, перешедшие по наследству, арендная плата взимается с наследников, принявших наследство, со дня его открытия с учетом обязательств наследодателя, но не более чем за 3 предшествующих года. За земельные участки, предоставленные для обслуживания зданий, строений, сооружений (или их долей), перешедших в собственность юридических лиц или граждан при приватизации, арендная плата исчисляется со дня государственной регистрации права собственности на здания, строения, сооружения, но не более чем за 3 предшествующих года. За земельные участки, предоставленные для обслуживания зданий, строений, сооружений (или их долей), закрепленные за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, арендная плата исчисляется со дня государственной регистрации права хозяйственного ведения и т. д.

Методикой установлены льготы по арендной плате за землю для отдельных категорий арендаторов, которые устанавливаются в виде частичного или полного освобождения на определенный срок для отдельных категорий плательщиков в пределах сумм арендной платы, поступающих в местный бюджет.

В частности, полное освобождение (100%) от уплаты арендной платы устанавливается для инвалидов I и II групп; участников Великой Отечественной войны, возрождения области; многодетных семей и др.

Для некоторых категорий арендаторов устанавливается однократная льгота (например, для строительства и обслуживания индивидуального жилого дома).

В Уйском муниципальном районе Челябинской области принято решение Собрания депутатов муниципального района от 30 августа 2011 года № 273 «Об утверждении Положения «О порядке бесплатного предоставления земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории Уйского муниципального района»

Положение разработано в целях обеспечения управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на принципах эффективности, справедливости, публичности, открытости, прозрачности процедур предоставления земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства.

Случаи бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке предоставляются следующим гражданам,

постоянно проживающим на момент подачи заявления на территории муниципального района:

1) семьям, в том числе неполным семьям, имеющим на содержании трех и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством)), а также детей старше 18 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, нуждающимся в улучшении жилищных условий;

2) молодым семьям, в которых возраст хотя бы одного из супругов на дату подачи заявления не превышает 35 лет, в том числе неполным семьям, состоящим из одного родителя (опекуна, попечителя), возраст которого не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), нуждающимся в улучшении жилищных условий;

3) участникам долевого строительства многоквартирных домов, заключившим до 1 апреля 2005 года договоры участия в долевом строительстве или иные договоры в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, на основании которых у них возникнет право собственности на жилые помещения, пострадавшим от действий (бездействия) застройщиков, в результате чего строительство остановлено, и (или) участники долевого строительства многоквартирных домов не могут оформить права на жилые помещения в многоквартирных домах, внесенным органом исполнительной власти Челябинской области, уполномоченным на осуществление государственного контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в реестр участников долевого строительства многоквартирных домов. Порядок ведения реестра участников долевого строительства многоквартирных домов утверждается Правительством Челябинской области;

4) лицам, проходившим военную службу в Чеченской Республике, на территории государств Закавказья, Прибалтики и Республики Таджикистан, а также выполнявшим задачи в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах и получившим ранения, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей).

Земельные участки для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории района предоставляются гражданам в собственность бесплатно однократно.

При наличии свободных сформированных земельных участков администрация района в срок до 1 декабря текущего года формирует и утверждает перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства.

Раздел 5

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

В городском округе Дубна Московской области издано постановление администрации от 16 августа 2011 года № 504-ПГ «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения и критериях оценки заявок для включения в муниципальную адресную программу проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории города Дубны Московской области»

Положение определяет порядок рассмотрения и оценки заявок товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, а также собственников помещений в многоквартирных домах, выбравших для управления многоквартирным домом управляющую организацию, на участие в муниципальной адресной программе проведения капитального ремонта многоквартирных домов на территории города.

Рассмотрение и оценка заявок проводится Комиссией по рассмотрению и оценке заявок на включение многоквартирных домов в муниципальную адресную программу.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и вносятся в протокол соответствующего заседания Комиссии, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.

Все поступившие в установленный срок заявки регистрируются начальником ОЖКХЭиБ в день поступления. При регистрации каждой заявке присваивается регистрационный номер с указанием даты и времени поступления.

Формирование перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в муниципальную адресную программу, производится Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней после дня окончания приема заявок на участие в муниципальной адресной программе на очередной год. Очередность предоставления финансовой поддержки на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в муниципальную адресную программу на соответствующий год, определяется с учетом итогового количества баллов, присвоенных заявкам Комиссией. Наибольшее количество присвоенных заявке баллов определяет первоочередность направления средств на капиталь-

ный ремонт многоквартирного дома, в отношении которого подана такая заявка. В случае присвоения двум и более заявкам равного количества баллов средства на проведение капитального ремонта предоставляются в первую очередь домам, заявки на капитальный ремонт которых поступили ранее других.

Многоквартирные дома, включенные в муниципальную адресную программу, подлежат включению в региональную адресную программу проведения капитального ремонта многоквартирных домов в порядке, установленном действующим законодательством. Заявители, подавшие заявки на капитальный ремонт многоквартирных домов, включенных в муниципальную адресную программу, по требованию Комиссии обязаны представить документы, необходимые для включения многоквартирных домов в региональную адресную программу в порядке, установленном действующим законодательством.

Сбор средств на долевое (внебюджетное) софинансирование капитального ремонта осуществляется ежемесячно в течение срока действия муниципальной адресной программы на соответствующий год равными частями с учетом установленной доли такого финансирования и общей стоимости капитального ремонта.

В городе Липецке принято решение городского Совета депутатов от 13 сентября 2011 года № 331 «О порядке организации стоянок автомототранспортных средств на территории города Липецка»

Автостоянки на территории города размещаются на основании: наличия права собственности на земельный участок, права аренды на земельный участок, предназначенный для размещения автостоянки; наличия права собственности на здание, строение, сооружение, часть здания, строения, сооружения, предназначенных для хранения автомототранспортных средств, в зданиях, строениях, сооружениях, в частях зданий, строений, сооружений (автостоянка закрытого типа) или на специальных открытых площадках (автостоянка открытого типа), предназначенных для хранения автомототранспортных средств (автостоянка открытого типа).

Граждане, юридические лица, заинтересованные в предоставлении на территории города земельных участков для строительства зданий, сооружений либо размещения открытых площадок, предназначенных для хранения автомототранспортных средств, обращаются: в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также находящихся в собственности области, в уполномоченный администрацией области орган — управление имущественных и земельных отношений области; в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, — в администрацию города.

При предоставлении земельного участка при строительстве авто-

стоянки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предварительного согласования места размещения такого объекта администрация города обеспечивает подготовку документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, определяет разрешенное использование земельного участка. А при предоставлении таких участков с предварительным согласованием администрация города обеспечивает выбор земельного участка на основе документов государственного кадастра недвижимости с учетом экологических, градостроительных и иных условий использования соответствующей территории и недр в ее границах посредством определения вариантов размещения объекта и проведения процедур согласования в случаях, предусмотренных федеральными законами, и утверждает схемы расположения каждого земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории в соответствии с возможными вариантами их выбора.

При предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для организации автостоянки, не являющейся объектом капитального строительства, администрация города с учетом зонирования территорий утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

Основаниями для прекращения использования земельного участка для размещения автостоянки являются: изменение, расторжение договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения автостоянок; прекращение прав на земельный участок арендатора ввиду ненадлежащего использования земельного участка на основании и в порядке, предусмотренном земельным законодательством; изъятие у собственника земельного участка для государственных или муниципальных нужд; изъятие у собственника земельного участка, используемого не в соответствии с его целевым назначением либо с нарушением законодательства.

При прекращении использования земельного участка для размещения автостоянки арендатор земельного участка обеспечивает освобождение земельного участка от находящихся на нем автомототранспортных средств, демонтаж и вывоз с участка всех сооружений и ограждений.

Раздел 6

Муниципальные правовые акты в сфере социальной зашиты граждан

В Пушкинском муниципальном районе Московской области принято решение Совета депутатов района от 20 июля 2011 года № 523/58 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»

Данным решением утвержден порядок выплаты ежегодной денежной компенсации на приобретение школьной формы либо заменяющего ее комплекта детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формы для детей из многодетных семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Пушкинского муниципального района.

Многодетной семье один раз в год выплачивается денежная компенсация в пределах утвержденной суммы за счет средств бюджета муниципального образования на приобретение школьной формы либо заменяющего ее комплекта детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формы.

Многодетной семьей, имеющей право на получение ежегодной денежной компенсации, является семья, имеющая трех и более детей до 18 лет, находящихся на иждивении родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), зарегистрированных по месту жительства и обучающихся в общеобразовательных школах.

Ежегодная денежная компенсация многодетной семье не выплачивается: на детей, находящихся на иждивении родителей, не зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования; на детей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях, на которых в установленном законодательством порядке опекуну (попечителю) выплачиваются ежемесячно денежные средства на содержание детей и ежегодное денежное пособие; в случае лишения родителей родительских прав.

Денежная компенсация, предусмотренная порядком, является целевой и не суммируется в случае, если многодетная семья не воспользовалась своим правом на получение компенсации в текущем учебном году.

Общеобразовательное учреждение формирует пакет документов и списки получателей денежной компенсации и передает их в управление.

Размер ежегодной денежной компенсации утверждается решением Совета депутатов муниципального района.

Заявления на выплату денежной компенсации на приобретение комплекта школьной формы для детей из многодетных семей принимаются до 1 декабря текущего учебного года. Выплата денежной компенсации на приобретение комплекта школьной формы для детей из

многодетных семей производится один раз в год до 31 декабря текущего учебного года.

Управление осуществляет выплату денежной компенсации родителям в пределах средств, утвержденных бюджетом муниципального района, путем перечисления денежных средств на соответствующие счета получателей в банковские учреждения или в кредитные организации.

В Ленинском муниципальном районе Московской области издано постановление администрации района от 26 июля 2011 года № 497 «Об утверждении Положения об оказании бесплатной правовой помощи жителям Ленинского муниципального района Московской области»

Положение регулирует порядок оказания бесплатной правовой помощи жителям муниципального района специалистами структурных подразделений администрации и муниципальных унитарных предприятий муниципального района.

Право на получение бесплатной правовой помощи имеют жители муниципального района. Бесплатная правовая помощь оказывается в форме бесплатного правового информирования, бесплатного правового консультирования.

Бесплатным правовым информированием является предоставление жителям муниципального района посредством распространения печатной продукции, размещения информационных материалов в местах, доступных для граждан, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иными способами информации по вопросам, связанным со своей деятельностью и применением муниципальных правовых актов.

Бесплатным правовым консультированием является предоставление консультаций по юридическим вопросам в устной форме (при личном обращении), в письменной форме, а также по электронной почте исключительно по гражданскому, жилищному, земельному, трудовому, семейному законодательству. Обращения, поступившие в письменной форме либо в форме электронного документа, рассматриваются в порядке, предусмотренном Законом Московской области «О рассмотрении обращений граждан».

Организацию приема граждан по предоставлению бесплатной правовой помощи осуществляют специалисты Правового управления администрации муниципального района с участием при необходимости специалистов структурных подразделений администрации.

Прием осуществляется в порядке общей очереди. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры ордена Славы, ветераны Великой Отечественной войны, а также беременные женщины принимаются вне очереди. До начала консультации данные категории граждан должны

предъявить соответствующие удостоверения или иные документы, подтверждающие их право внеочередного приема.

Вся правовая помощь жителям муниципального района оказывается гражданам на безвозмездной основе.

Бесплатная правовая помощь не оказывается: по вопросам, рассмотренным в порядке гражданского, уголовного или административного судопроизводства; связанным с уголовным судопроизводством; возникшим в связи с участием обратившегося за помощью гражданина в противоправной деятельности, в сделках, противных основам правопорядка и нравственности.

При проведении устных консультаций специалисты не составляют исковые заявления, жалобы, ходатайства и иные письменные документы.

Если в ходе консультирования усматривается наличие признаков обращения по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления муниципального района, обратившемуся лицу (или группе лиц) оказывается необходимая консультативная помощь в составлении обращения на имя главы муниципального района или иного должностного лица, в компетенцию которого входит данный вопрос.

При выявлении в процессе консультации наличия жалобы на действия должностных лиц администрации муниципального района или ее структурных подразделений заявителю разъясняется порядок подачи жалобы на имя главы района, консультация при этом прекращается.

Раздел 7

Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

В Усть-Абаканском муниципальном районе Республики Хакасия издано постановление главы муниципального образования от 15 августа 2011 года № 1334-п «Об утверждении положения «О проведении конкурсного отбора для предоставления грантов (субсидий) на создание и развитие бизнеса начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства в 2011 году»

Указанным постановлением утверждено положение, которое определяет порядок и условия проведения конкурсного отбора начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства на создание и развитие собственного бизнеса, критерии конкурсного отбора, формы и сроки предоставления документов, необходимых для получения гранта, а также порядок возврата грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении. Гранты начинающим малым предприятиям, компенсирующие затраты, связанные с созданием собственного дела, — субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на возмещение следующих расходов: целевых расходов по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности; выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос); расходов, связанных с приобретением оборудования при заключении договора коммерческой концессии. Заявитель может получить государственную поддержку в виде гранта только по одному бизнес-проекту. Гранты предоставляются на безвозмездной и возвратной основе на условиях долевого финансирования до 80% в сумме до 200 тыс. рублей.

В соответствии с положением условия предоставления грантов следующие. Гранты предоставляются вновь зарегистрированным и действующим на территории района менее 1 года субъектам малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, соответствующим критериям, установленным ст. 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Гранты предоставляются после прохождения заявителем (индивидуальным предпринимателем или учредителем (ями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого конкурсной комиссией по отбору субъектов малого и среднего предпринимать-

ства для предоставления грантов на развитие малого и среднего предпринимательства, с участием представителей некоммерческих организаций. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением главы муниципального образования.

При получении государственной поддержки субъект малого и среднего предпринимательства не должен находиться в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства или приостановления деятельности, на имущество субъекта малого и среднего предпринимателя не должен быть наложен арест или обращено взыскание в установленном порядке. Кроме того, субъект малого и среднего предпринимательства не должен иметь просроченную задолженность: по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации; по ранее представленным ему бюджетным средствам на возвратной и возмездной основах; по представленным ему кредитам на возвратной и возмездной основах.

В городе Хабаровске издано постановление администрации города от 7 сентября 2011 года № 2898 «О проведении конкурса «Лучший работодатель года по содействию занятости населения — 2011»

Конкурс «Лучший работодатель года по содействию занятости населения — 2011» проводится администрацией города Хабаровска совместно с КГУ «Центр занятости населения города Хабаровска» и некоммерческой организацией «Объединение работодателей города Хабаровска».

Конкурс проводится по двум номинациям: «Лучший работодатель года по содействию занятости населения — 2011» среди крупных организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности; «Лучший работодатель года по содействию занятости населения — 2011» среди малых и средних организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Участники конкурса делятся на 2 группы с численностью работающих: более 250 человек (крупные организации); до 250 человек (малые и средние организации).

Основными задачами конкурса являются: развитие партнерства между работодателями, органами местного самоуправления, органами государственной службы занятости населения в социально-трудовой сфере, повышение эффективности использования рабочей силы; снижение напряженности на рынке труда, которое предусматривает организацию общественных работ, временное трудоустройство, стажировку в целях приобретения опыта работы, организацию опережающего профессионального обучения; обеспечение трудовой мобильности работников; повышение социальной ответственности работодателей в сфере трудовых отношений.

Участниками конкурса являются организации, независимо от их

организационно-правовых форм и форм собственности, расположенные на территории города Хабаровска.

Основными критериями определения победителей конкурса являются: предоставление вакансий в службу занятости населения; трудоустройство рабочих, направленных службой занятости; трудоустройство инвалидов; трудоустройство несовершеннолетних и молодых граждан; организация рабочих мест для общественных работ; организация стажировки выпускников общеобразовательных учреждений в целях приобретения опыта работы; отсутствие задолженности по выплате заработной платы в организации; отсутствие задолженности по налоговым и другим обязательным платежам.

Дополнительными критериями определения победителей являются: наличие коллективного договора между администрацией организации и трудовым коллективом; организация обучения, повышения квалификации работников за счет средств работодателя; предоставление дополнительных социальных гарантий (доставка работников транспортом организации до места работы или компенсация оплаты проезда; предоставление общежития, дополнительное медицинское страхование работников и т. д.); участие организации в ярмарках свободных рабочих мест.

Определение победителей конкурса осуществляется по каждой номинации решением комиссии. Комиссия выявляет победителей конкурса на основании оценки показателей по основным и дополнительным критериям. Каждый основной показатель оценивается до 10 баллов, дополнительный — до 5. Победителем признается участник, занявший 1-е место, набравший наибольшее количество баллов. Далее по убыванию определяются участники, занявшие 2 и 3-е места.

Раздел 8

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

В Миасском городском округе Челябинской области принято решение Собрания депутатов городского округа от 29 июля 2011 года № 16 «Об утверждении Положения «Об участии органов местного самоуправления Миасского городского округа в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа»

Положением определены полномочия органов местного самоуправления по участию в профилактике терроризма и экстремизма, финансовое обеспечение деятельности.

Собрание депутатов округа принимает решения по представлению администрации округа: по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах округа; о выделении финансовых средств на профилактику терроризма и экстремизма, ликвидацию последствий проявлений данных актов и реабилитацию лиц, пострадавших от них.

Глава округа: принимает решение о создании антитеррористической комиссии округа по профилактике терроризма и экстремизма, утверждает состав комиссии, осуществляет руководство ее работой; создает рабочие органы комиссии для изучения и организации решения вопросов, касающихся профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии; привлекает для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия), находящихся на территории муниципального образования; вносит в установленном порядке инициативы по профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма губернатору области, правительству области и антитеррористической комиссии области.

Финансирование расходов на обеспечение участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма является рас-

ходным обязательством городского округа, подлежащим исполнению за счет средств бюджета округа, в рамках полномочий органов местного самоуправления.

Жители городского округа могут привлекаться к участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах округа путем осуществления социально значимых для округа работ.

В Петропавловск-Камчатском городском округе Камчатского края издано постановление администрации от 15 сентября 2011 года № 2459 «Об Антитеррористической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа»

Антитеррористическая комиссия городского округа является совещательным органом при администрации городского округа. Основными целями и задачами Комиссии являются: объединение усилий правоохранительных органов и иных учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности в вопросах обеспечения безопасности, предотвращения террористических актов и деятельности экстремистских организаций и группировок на территории городского округа; выявление и изучение угроз и опасностей для жизненно важных интересов населения городского округа; разработка основных направлений стратегии общественной безопасности городского округа и организация подготовки городских программ ее обеспечения; разработка предложений по координации деятельности органов администрации городского округа в процессе реализации принятых решений в области обеспечения общественной безопасности, укрепления правопорядка и оценка их эффективности; подготовка рекомендаций главе администрации городского округа или лицу, временно исполняющему его полномочия, для принятия решений по предотвращению возможностей проведения террористических актов со стороны преступных сообществ и отдельных лиц; информирование, в том числе и через средства массовой информации, населения, руководителей учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности по вопросам безопасности и повышения бдительности, а также способах действий в экстремальных ситуациях при попытках проведения и проведении террористических актов на территории городского округа.

Установлено, что Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с планом работы на год, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем, и проводит заседания Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Состав участников в заседаниях Комиссии определяет председатель Комиссии, исходя из характера рассматриваемых вопросов.

В городе Кирове издано постановление администрации от 16 сентября 2011 года № 3036-П «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Киров»

В соответствии с постановлением комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий администрации города, государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования.

Установлено, что основными задачами комиссии являются: разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; координация деятельности органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ведомств и организаций на территории города; обеспечение согласованности действий сил и служб города при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; организация взаимодействия с другими органами управления и общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции: рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов администрации города в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; вносит в установленном порядке главе администрации города предложения по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования; участвует в разработке целевых программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации; координирует в установленном порядке деятельность администрации города, организаций по решению задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Установлено, что состав комиссии утверждается постановлением администрации города.

Раздел 9

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

В городе Горно-Алтайске издано постановление администрации от 12 сентября 2011 года № 77 «Об утверждении Положения о порядке расчета родительской платы, взимаемой с родителей или законных представителей за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, внесений изменения в постановление администрации города Горно-Алтайска от 25.11.2008 № 89 «Об установлении размера родительской платы за содержание детей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Горно-Алтайска»

Положение определяет порядок расчета родительской платы, взимаемой с родителей или их законных представителей за содержание одного ребенка в день в муниципальных образовательных учреждениях города, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее — родительская плата).

Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату, увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и другие затраты.

Родительская плата за услуги по содержанию ребенка устанавливается дифференцировано в зависимости от количества детей (20% от текущих затрат на содержание ребенка для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, 10% от указанных затрат).

При этом текущие затраты и родительская плата определяется по формулам, установленным Положением. В частности, в формулу текущих затрат включены такие показатели как затраты на содержание ребенка, руб. в день; плановые затраты на содержание детей в образовательных учреждениях, руб. в год; плановое количество дней посещения образовательных учреждений в год; списочная численность детей в образовательных учреждениях; среднее количество рабочих дней образовательных учреждений в месяц.

В свою очередь, к показателям, определяющим родительскую плату, отнесены родительская плата; родительская плата для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей и затраты на содержание ребенка, руб. в месяц.

В городе Горно-Алтайске издано постановление администрации от 12 сентября 2011 года № 74 «Об утверждении Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города Горно-Алтайска»

Утвержденное Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

Положением сформулированы понятия, относящиеся к предмету правового регулирования соответствующих общественных отношений (потребитель, исполнитель, учреждение).

В перечень образовательных услуг, которые вправе оказывать населению образовательные учреждения, включены такие как: изучение специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и программ, предусмотренных учебным планом; репетиторство; обучение по дополнительным образовательным программам; различные курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения, изучению иностранных языков и др.

При этом Положением уточняется, что к платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым муниципальными образовательными учреждениями, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных образовательных программ повышенного уровня и направленности муниципальными образовательными учреждениями (классами) с углубленным изучением отдельных предметов в соответствии с их статусом; факультативные, групповые и индивидуальные занятия и курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

Образовательные учреждения вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из бюджета.

Согласно Положению для оказания платных дополнительных образовательных услуг учреждения должны изучить спрос в указанных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся; создавать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся и в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами и предоставить перечень документов.

Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе договоров, где определяется их стоимость.

Кадровый состав обеспечивается образовательными учреждениями.

Положением установлены ответственность исполнителя и потребителя, а также порядок получения и расходования средств.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 40 (167) 14 октября 2011 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 14.10.2011. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru