ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 21 (199) 1 июня

Иркутск
2012

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Е.И. Старовойтова

Мониторинг муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2012. — № 21 (199) 1 июня.

В мониторинге приводится выборочный анализ опубликованных муниципальных правовых актов, их структуризация по основным направлениям муниципально-правового регулирования.

Мониторинг может быть использован в качестве информационно-справочного материала о состоянии муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть учтен в правотворческой деятельности органов местного самоуправления области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

Постановление администрации города Тюмени от 11 апреля 2012 г. № 32-пк «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» **6**

Решение Думы Североуральского городского округа Свердловской области от 25 апреля 2012 г. № 40 «Об утверждении Положения о территориальной депутатской группе и создание территориальных депутатских групп Думы Североуральского городского округа пятого созыва» **7**

Решение Думы городского округа Заречный Свердловской области от 26 апреля 2012 г. № 48-Р «Об утверждении положения о деятельности фракций Думы городского округа Заречный» **7**

Распоряжение администрации города Перми от 27 апреля 2012 г. № 44 «Об утверждении порядка организации судебной защиты в Администрации города Перми» **8**

Раздел 2. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной службы

Решение Думы городского округа Верхняя Салда Свердловской области от 19 апреля 2012 г. № 4/7 «Об утверждении Положения о поощрениях и дисциплинарной ответственности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Нижняя Салда» **10**

Раздел 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

Постановление администрации городского округа Омска от 11 мая 2012 г. № 666-п «О предоставлении из бюджета города Омска субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в рамках реализации Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» **11**

Раздел 4. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

Решение Думы города Ирбит Свердловской области от 26 апреля 2012 г. № 11 «Об утверждении Положения «О порядке передачи в концессию имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Ирбит» **13**

Постановление администрации города Перми от 27 апреля 2012 г. № 197 «О ранжировании объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта» **14**

Раздел 5. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

Постановление администрации города Костромы от 6 апреля 2012 г. № 650 «О конкурсе по благоустройству территорий муниципальных учреждений образования, культуры, спорта и работы с молодежью города Костромы в 2012 году» **15**

Постановление администрации города Смоленска от 18 апреля 2012 г. № 580-адм «Об утверждении положения о порядке формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска» **16**

Решение городской Думы города Челябинска от 24 апреля 2012 г. № 34/3 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Челябинска» **17**

Постановление администрации городского округа Омска от 12 мая 2012 г. № 677-п «О городской выставке зеленого строительства, цветоводства и садоводства «Флора — 2012» **18**

Раздел 6. Муниципальные правовые акты в сфере социальной защиты граждан

Постановление администрации города Перми от 28 апреля 2012 г. № 198 «Об утверждении порядка ведения учета многодетных семей в городе Перми в целях предоставления земельных участков» **20**

Раздел 7. Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

Постановление администрации городского округа Верхняя Пышма Свердловской области от 3 мая 2012 г. № 790 «О предоставлении субъектам предпринимательской деятельности права на размещение нестационарных объектов торговли и общественного питания на территории городского округа Верхняя Пышма» **22**

Постановление администрации города Липецка от 11 мая 2012 г. № 571 «О порядке предоставления льготных путевок» **22**

24

Раздел 8. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

Постановление администрации городского округа Пскова от 12 марта 2012 г. № 469 «Об утверждении Правил выплаты денежного поощрения членам добровольных народных дружин согласно приложению к настоящему постановлению» **24**

Постановление главы Новолялинского городского округа Свердловской области от 15 марта 2012 г. № 184 «О порядке оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» **25**

Постановление администрации города Минусинска Красноярского края от 29 марта 2012 г. № 489-п «О создании межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения в муниципальном образовании город Минусинск» **26**

Решение Думы города Костромы от 12 апреля 2012 г. № 27 «О координационном совете по обеспечению правопорядка на территории города Костромы при главе города Костромы» **27**

Постановление администрации Серовского городского округа Свердловской области от 14 мая 2012 г. № 712 «Об утверждении положения о создании условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка на территории Серовского городского округа» **28**

Раздел 9. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

Распоряжение администрации города Челябинска от 9 апреля 2012 г. № 1708 «Об утверждении отраслевой целевой программы «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия города Челябинска на 2012—2014 гг.» **29**

Постановление администрации городского округа Краснодара от 25 апреля 2012 г. № 3142 «Об утверждении Положения о порядке приема обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город Краснодар» **30**

Раздел 1

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

В городе Тюмени издано Постановление администрации города от 11 апреля 2012 г. № 32-пк «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих»

Определены случаи, по которым физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители могут обратиться с жалобой, содержащей сведения, перечень должностных лиц администрации города, рассматривающих жалобы, а также сроки их рассмотрения.

Согласно Порядку жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в администрацию города Тюмени.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Единого портала государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги», интернет-сайта «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области», официального сайта администрации города Тюмени, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Установлено, что не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В целях повышения качества предоставляемых муниципальных услуг административный департамент администрации города: проводит анализ причин и условий, явившихся основанием для подачи жалоб; ежегодно обобщает практику по результатам рассмотрения жалоб и доводит ее до сведения руководителей органов администрации города, предоставляющих муниципальные услуги, заместителей главы администрации города, главы администрации города; учитывает практику по результатам рассмотрения жалоб при планировании мероприятий по мониторингу качества предоставления муниципальных услуг и корректировки административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

В Североуральском городском округе Свердловской области принято Решение Думы городского округа от 25 апреля 2012 г. № 40 «Об утверждении Положения о территориальной депутатской группе и создание территориальных депутатских групп Думы Североуральского городского округа пятого созыва»

В целях организации совместной работы, выработки единой позиции по осуществлению своих полномочий в избирательных округах по вопросам, затрагивающим интересы граждан, повышения активности и развития инициативы депутатов утверждено Положение о территориальной депутатской группе и создании территориальных депутатских групп Думы городского округа пятого созыва.

Депутатская группа организует свою деятельность на основе свободного, конструктивного, коллективного обсуждения вопросов и обладает равными правами.

Депутатская группа самостоятельно определяет основные направления своей деятельности. Членство в депутатской группе оформляется решением Собрания депутатской группы, принятым на основании письменного заявления о вхождении в состав депутатской группы. Депутатская группа образуется на срок полномочий депутатов — членов депутатской группы.

Заседание депутатской группы созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание депутатской группы правомочно, если на нем присутствует более половины состава депутатской группы. Все вопросы в депутатской группе решаются простым большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании группы.

В городском округе Заречный Свердловской области принято Решение Думы городского округа от 26 апреля 2012 г. № 48-Р «Об утверждении положения о деятельности фракций Думы городского округа Заречный»

Фракцией является объединение депутатов Думы избранных в составе списков кандидатов, выдвинутых политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), которые были допущены к распределению депутатских мандатов в Думе по единому избирательному округу и одномандатным (многомандатным) избирательным округам.

Полное наименование фракции должно соответствовать наименованию политической партии, указанному в уставе политической партии, в составе списка кандидатов которой были избраны соответствующие депутаты. Фракция вправе иметь установленное положением о фракции краткое наименование, соответствующее ее полному наименованию.

Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов.

Во фракцию могут входить также депутаты, избранные по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, выдвинутые в порядке самовыдвижения, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением).

В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

Депутат, избранный по одномандатному (многомандатному) избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 5 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

Структуру, состав руководящих органов, основные цели и задачи, направления своей деятельности, порядок деятельности фракции определяют самостоятельно и устанавливают в положениях о соответствующих фракциях.

Правовое, организационное, материально-техническое, информационное обеспечение деятельности фракций осуществляется ими самостоятельно.

В городе Перми издано Распоряжение администрации города от 27 апреля 2012 г. № 44 «Об утверждении порядка организации судебной защиты в Администрации города Перми»

Порядок регулирует вопросы организации судебной защиты и процедуру наделения полномочиями представителей функциональных, территориальных органов, функциональных подразделений администрации города для защиты интересов органов местного самоуправления в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

Представление интересов администрации города в судебных органах муниципальными служащими осуществляется в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих соответствующие правоотношения.

При представлении интересов администрации города Перми в иных государственных и административных органах настоящий Порядок применяется, если иное не установлено действующим законодательством.

Под представительством понимается правоотношение, в силу которого представитель — муниципальный служащий администрации города Перми (функционального, территориального органа, функцио-

нального подразделения) — от имени представляемого — администрации города — в интересах представляемого и по поручению представляемого осуществляет на основании предоставленных представителю полномочий процессуальные действия, направленные на защиту прав представляемого и создающие для представляемого определенные права и обязанности.

При организации работы по судебной защите интересов администрации города правовое управление определяет соответствующие функциональные, территориальные органы, функциональные подразделения администрации города, представители которых осуществляют защиту интересов в судах по конкретному делу с учетом компетенции, предусмотренной положениями о функциональных, территориальных органах, функциональных подразделениях администрации города.

Обжалование судебных актов обеспечивается муниципальными служащими функциональных, территориальных органов, функциональных подразделений администрации города, представлявших интересы администрации города в судебном заседании.

Окончательное решение об обжаловании судебного акта принимается руководителем функционального или территориального органа администрации города по согласованию с заместителем главы администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности администрации города, с одновременным решением вопроса об уплате госпошлины за подачу жалобы за счет средств соответствующего функционального, территориального органа администрации города.

Исполнение судебных актов, вынесенных в отношении администрации города, организуют функциональные, территориальные органы, функциональные подразделения администрации города, участвовавшие в судебном процессе.

Контроль за исполнением судебного акта, вынесенного в отношении администрации города, а в случае признания нормативного правового акта администрации города или его части недействующими — за приведением его в соответствие с требованиями действующего законодательства осуществляет руководитель функционального, территориального органа, функционального подразделения администрации города, представлявшего интересы администрации города в судебном процессе по делу.

Раздел 2

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной службы

В городском округе Верхняя Салда Свердловской области принято Решение Думы городского округа от 19 апреля 2012 г. № 4/7 «Об утверждении Положения о поощрениях и дисциплинарной ответственности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Нижняя Салда»

Определены виды, основания и порядок применения поощрений и дисциплинарных взысканий для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа.

Основными видами поощрения муниципального служащего являются: объявление благодарности, выплата единовременного денежного поощрения, в том числе в связи с юбилейной датой или выходом на пенсию, награждение Почетной грамотой органа местного самоуправления, награждение ценным подарком, присвоение очередного классного чина муниципального служащего, присвоение классного чина на одну ступень выше классного чина муниципального служащего, присвоение Почетного звания муниципального образования.

Основанием для поощрения муниципальных служащих городского округа является: образцовое выполнение муниципальным служащим должностных полномочий; продолжительная и безупречная муниципальная служба; выполнение заданий особой важности и сложности; рекомендации аттестационной комиссии за достигнутые ими успехи в работе и за особые отличия в муниципальной службе; другие достижения по службе.

Рекомендации аттестационной комиссии за достигнутые ими успехи в работе и за особые отличия в муниципальной службе применяются по результатам проведения аттестации муниципальных служащих, а также по результатам рассмотрения аттестационной комиссией представления непосредственного руководителя муниципального служащего о присвоении очередного классного чина.

Раздел 3
Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

В городском округе Омске издано Постановление администрации городского округа от 11 мая 2012 г. № 666-п «О предоставлении из бюджета города Омска субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в рамках реализации Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

Постановление утверждает Положение о предоставлении из городского бюджета субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в рамках реализации Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Указанные субсидии из бюджета предоставляются за счет средств, полученных из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, средств областного бюджета и средств, предусмотренных в бюджете городского округа на долевое финансирование капитального ремонта многоквартирных домов.

Целью предоставления субсидий является возмещение затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в рамках реализации Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» для создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, стимулирования реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Получателями субсидий являются товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, выбранные собственниками помещений в многоквартирном доме, управляющие организации.

В соответствии с утвержденным Положением критерием отбора получателей субсидий является осуществление ими деятельности по управлению расположенными на территории городского округа многоквартирными домами, которые включены в региональную адресную программу Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год.

Условиями предоставления субсидий являются: принятие решения общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме

управляющей организацией, о долевом финансировании капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме в размере не менее чем 5% общего объема средств, предоставляемых на проведение капитального ремонта многоквартирного дома; утверждение общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме сметы расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома; открытие отдельного банковского счета; включение многоквартирного дома в программу Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год.

Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между департаментом городского хозяйства администрации городского округа и получателем субсидии.

Раздел 4

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

В муниципальном образовании город Ирбит Свердловской области принято Решение Думы муниципального образования от 26 апреля 2012 г. № 11 «Об утверждении Положения «О порядке передачи в концессию имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Ирбит»

В целях привлечения инвестиций в экономику муниципального образования город Ирбит и обеспечения эффективного использования муниципального имущества определен порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений, объектом которых является имущество муниципального образования.

Установлено, что концессионное соглашение заключается путем проведения открытого конкурса на право заключения данного соглашения. Сообщение о проведении конкурса и конкурсная документация размещаются на сайте в сети Интернет.

По концессионному соглашению одна сторона (концессионер) обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное этим соглашением имущество (недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением), право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать другой стороне (концеденту) осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.

Администрация заключает с концессионером договор аренды земельного участка, предназначенного для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Ирбит и концессионным соглашением.

В городе Перми издано Постановление администрации города от 27 апреля 2012 г. № 197 «О ранжировании объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта»

Порядок ранжирования объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта определяет процедуру отбора и ранжирования объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта для формирования ведомственных долгосрочных и среднесрочных планов по ремонту и приведению в нормативное состояние.

Отбор и ранжирование объектов производится комиссией по отбору и ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние по функционально-целевому блоку «Развитие человеческого потенциала».

Отбор и ранжирование объектов для участия в приоритетных региональных проектах осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и нормативными правовыми актами правительства Пермского края по реализации соответствующих региональных проектов. Формирование заявок на участие в приоритетных региональных проектах осуществляют уполномоченные функциональные органы администрации города по результатам отбора и ранжирования объектов.

Финансирование работ по ремонту и приведению в нормативное состояние объектов, включенных в ведомственные планы, осуществляется за счет средств бюджета города, а также бюджета Пермского края в случае участия в приоритетных региональных проектах.

Раздел 5

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

В городе Костроме издано Постановление администрации от 6 апреля 2012 г. № 650 «О конкурсе по благоустройству территорий муниципальных учреждений образования, культуры, спорта и работы с молодежью города Костромы в 2012 году»

Данным постановлением администрации города утверждено положение о конкурсе по благоустройству территорий муниципальных учреждений образования, культуры, спорта и работы с молодежью в 2012 году.

В соответствии с Положением конкурс проводится администрацией города в рамках программы «Чистый город» и направлен на более широкое вовлечение в работы по благоустройству территорий муниципальных учреждений социальной сферы трудовых коллективов, молодежи и населения города, предприятий и организаций, а также привлечение к благоустроительным работам финансовых средств инвесторов. В конкурсе принимают участие муниципальные учреждения образования, культуры, спорта и работы с молодежью города.

Согласно Положению для проведения конкурса и подведения итогов создается городская конкурсная комиссия и отраслевые конкурсные комиссии по номинациям конкурса. В состав городской конкурсной комиссии входят представители органов местного самоуправления города Костромы, представители общественных объединений, представители средств массовой информации. Состав городской конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города.

Конкурс проводится по следующим номинациям: 1) «Лучшее муниципальное учреждение по благоустройству территории в сфере образования»; 2) «Лучшее муниципальное учреждение по благоустройству территории в сфере спорта и работы с молодежью»; 3) «Лучшее муниципальное учреждение по благоустройству территории в сфере культуры».

Городская конкурсная комиссия разрабатывает и утверждает регламент своей работы, рассматривает заявки, поступившие для участия в конкурсе, а также подводит итоги конкурса, определяет победителей. Заседание городской конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Победители конкурса определяются по количеству баллов. В случае равного количества

баллов председатель городской конкурсной комиссии обладает правом решающего голоса. Работа муниципальных учреждений образования, культуры, спорта и работы с молодежью по благоустройству территорий оценивается по критериям и балльной системе.

Победителям и призерам конкурса вручаются благодарственные письма и денежный грант. Кроме этого в каждой номинации конкурса может быть присужден специализированный грант участнику конкурса: за лучшую работу по привлечению молодежи, общественных организаций, волонтеров и жителей города к решению вопросов благоустройства; за привлечение инвесторов, организаций-шефов к решению вопросов благоустройства; за лучшее дизайнерское (в том числе авторское) решение благоустройства территории муниципального образования.

В городе Смоленске издано Постановление администрации города от 18 апреля 2012 г. № 580-адм «Об утверждении положения о порядке формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска»

Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд при реализации федеральных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки.

Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города включает в себя также центры и агентства по развитию предпринимательства, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства, фонды содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), акционерные инвестиционные фонды и закрытые паевые инвестиционные фонды, привлекающие инвестиции для субъектов малого и среднего предпринимательства, технопарки, научные парки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, палаты и центры ремесел, центры поддержки субподряда, маркетинговые и учебно-деловые центры, агентства по поддержке экспорта товаров, лизинговые компании, консультационные центры, микрофинансовые организации и иные организации.

Организация инфраструктуры, независимо от организационно-

правовой формы и формы собственности, включается в Перечень в случае, если она: создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с учредительными документами в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; зарегистрирована и осуществляет свою деятельность на территории города; не находится в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства; представляет информацию о своей деятельности.

В городе Челябинске принято Решение городской Думы от 24 апреля 2012 г. № 34/3 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Челябинска»

Физические и юридические лица всех организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели должны соблюдать чистоту, поддерживать порядок и принимать меры для сохранения объектов благоустройства на всей территории города, в том числе и на территориях жилых домов индивидуальной застройки.

Благоустройство территории города заключается в проведении мероприятий, обеспечивающих:

1) размещение площадок, контейнеров, урн в местах общего пользования для сбора и временного хранения отходов и мусора, соблюдение режимов уборки, мытья и дезинфекции данных объектов, своевременный вывоз в установленные места и размещение (утилизация, переработка) отходов и мусора, организацию раздельного сбора отходов потребления физическими и юридическими лицами всех организационно-правовых форм;

2) благоустройство объектов улично-дорожной сети, инженерных сооружений (мостов, дамб, путепроводов и т. д.), объектов уличного освещения, малых архитектурных форм и других объектов благоустройства;

3) поддержание в чистоте и исправном состоянии зданий, строений, сооружений и их элементов;

4) выполнение работ по содержанию территории в пределах нормативных санитарно-защитных зон, соблюдению установленных санитарных норм в местах захоронения (кладбищах), парках, пляжах, рынках, лечебно-профилактических учреждениях, единичных работ во время проведения массовых городских мероприятий;

5) уборку, полив, подметание территории города, в зимнее время года — уборку и вывоз снега, обработку объектов улично-дорожной сети противогололедными препаратами, очистку от мусора родников, ручьев, канав, лотков, ливневой канализации и других водопроводных устройств;

6) озеленение городских территорий, а также содержание зеленых насаждений, в том числе кошение травы, обрезку деревьев и кустарников;

7) предотвращение загрязнения территории города жидкими, сыпучими и иными веществами при их транспортировке, выноса грязи на улицы города машинами, механизмами, иной техникой с территории производства работ и грунтовых дорог, организацию мойки транспортных средств в специально оборудованных местах.

Объекты социальной и транспортной инфраструктуры, жилые дома оснащаются техническими средствами для обеспечения доступа в них маломобильных категорий граждан (нормативные пандусы, поручни, подъемники и другие приспособления, информационное оборудование для людей с ограничениями слуха, зрения и др.), а земельные участки, проезжие части, тротуары приспосабливаются для беспрепятственного передвижения по ним маломобильных групп, в том числе за счет изменения параметров проходов и проездов, качества поверхности путей передвижения и т. д.

В городском округе Омске издано Постановление администрации городского округа от 12 мая 2012 г. № 677-п «О городской выставке зеленого строительства, цветоводства и садоводства «Флора — 2012»

Постановление утверждает: Положение о городском смотре-конкурсе; состав конкурсной комиссии городского смотра-конкурса; Положение о городском конкурсе любителей флористики и ландшафтного дизайна; состав жюри городского конкурса любителей флористики и ландшафтного дизайна; схему размещения участков в границах городской выставки; смету расходов на организацию и проведение городской выставки, городского смотра-конкурса, городского конкурса любителей флористики и ландшафтного дизайна.

В соответствии с Положением о смотре-конкурсе участниками конкурса являются: бюджетные учреждения городского округа в сфере благоустройства; организации, расположенные на территории городского округа; индивидуальные предприниматели; жители городского округа.

Городской смотр-конкурс проводится по следующим номинациям: на лучшее содержание и оформление территорий объектов жилищного фонда города Омска («Лучшее содержание и оформление придомовой территории многоквартирного жилого дома, управление которым осуществляется товариществом собственников жилья, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом», «Лучшее содержание и оформление придомовой территории многоквартирного жилого дома, управление которым осуществляется управляющей организацией или непосредственно собственниками жилых помещений в многоквартирном доме», «Лучшее содержание и оформление улицы индивидуальной жилой застройки»); на лучшее содержание и оформление территорий организаций («Лучшее содержание и оформление территории дошкольного образовательного учреждения», «Лучшее содержание и оформление

территории общеобразовательного учреждения», «Лучшее содержание и оформление территории учреждения дополнительного образования», «Лучшее содержание и оформление территории образовательного учреждения среднего профессионального образования», «Лучшее содержание и оформление территории образовательного учреждения высшего профессионального образования», «Лучшее содержание и оформление территории учреждения здравоохранения», «Лучшее содержание и оформление территории некоммерческой организации», «Лучшее содержание и оформление территории коммерческой организации с численностью работников до 100 человек», «Лучшее содержание и оформление территории коммерческой организации с численностью работников до 500 человек»); на лучшее содержание и оформление отдельных территорий административного округа городского округа («Лучшее содержание и оформление территории административного округа города Омска, благоустроенной комитетом территориального общественного самоуправления).

Организатором городского смотра-конкурса является администрация городского округа.

Городской смотр-конкурс проводится в следующих целях: привлечения жителей городского округа, индивидуальных предпринимателей и организаций к проведению мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению внешнего облика и санитарного состояния территории городского округа; реализации и развития творческого потенциала и общественной активности населения городского округа.

Городской смотр-конкурс проводится в 2 этапа: 1-й этап — с 15 мая по 20 июня 2012 года — отборочные смотры-конкурсы в административных округах города Омска; 2-й этап — с 1 июля по 1 августа 2012 года — городской смотр-конкурс среди победителей первого этапа.

В целях проведения первого этапа городского смотра-конкурса администрации административных округов создают окружные конкурсные комиссии.

В каждой номинации городского смотра-конкурса определяются победители, занявшие 1, 2 и 3-е места.

Раздел 6

Муниципальные правовые акты в сфере социальной зашиты граждан

В городе Перми издано Постановление администрации города от 28 апреля 2012 г. № 198 «Об утверждении порядка ведения учета многодетных семей в городе Перми в целях предоставления земельных участков»

Порядок определяет условия включения многодетных семей, проживающих на территории города, в реестр многодетных семей, обратившихся с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка в соответствии с Законом Пермского края от 1 декабря 2011 г. № 871-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае».

Постановка многодетной семьи на учет путем включения сведений о семье в реестр многодетных семей, обратившихся с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка, осуществляется при соответствии семьи критериям отнесения семьи к многодетной и условиям бесплатного предоставления многодетной семье земельного участка.

Для постановки многодетной семьи на учет родители (один из родителей) обращаются по месту жительства в комитет социальной защиты населения администрации города с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка с приложением установленного пакета документов.

В случае представления полного пакета документов, получения подтверждающих сведений по направленным запросам, а также соответствия семьи критериям отнесения к многодетной семье и условиям бесплатного предоставления земельных участков, отсутствия в реестре записи о семье включает семью в реестр, подготавливает уведомление о постановке семьи на учет.

В случае представления неполного пакета документов и (или) неподтверждения сведений по направленным запросам, а также несоответствия семьи критериям отнесения к многодетной семье и (или) условиям бесплатного предоставления земельных участков, наличия в реестре записи о семье подготавливает уведомление об отказе в постановке семьи на учет.

Родитель имеет право в любое время получить информацию о порядковом номере очереди в реестре при устном или письменном обращении в Комитет.

Основаниями снятия семьи с учета являются: принятие департаментом земельных отношений администрации города решения о предоставлении земельного участка в собственность семьи; установление

факта представления недостоверных сведений; приобретение в собственность земельного участка, размер которого равен или больше установленной в городе нормы предоставляемых бесплатно земельных участков, в период после подачи заявления о предоставлении в собственность земельного участка и рассмотрения данного заявления; смена гражданства одного из членов семьи; смена места жительства семьи за пределы города.

При принятии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении семье земельного участка департамент земельных отношений администрации города в течение пяти рабочих дней направляет в Комитет письменное уведомление о принятом решении.

При поступлении в Комитет сведений, являющихся основанием для снятия семьи с учета, Комитет вносит соответствующие изменения в реестр и в течение пяти рабочих дней уведомляет об этом семью.

Раздел 7

Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

В городском округе Верхняя Пышма Свердловской области принято Постановление администрации городского округа от 3 мая 2012 г. № 790 «О предоставлении субъектам предпринимательской деятельности права на размещение нестационарных объектов торговли и общественного питания на территории городского округа Верхняя Пышма»

Установлено, что предоставление субъектам предпринимательской деятельности права на размещение нестационарных объектов торговли и общественного питания на территории городского округа Верхняя Пышма осуществляется на основе открытого конкурса, который проводится на места, определенные схемой размещения нестационарных торговых объектов на определенный календарный год и схемой-дислокацией объектов мелкорозничной торговли и общественного питания на летний период.

Победителем конкурса признается участник, представивший лучшие показатели по разнообразию и востребованности реализуемой продукции (услуг), оригинальности архитектурно-планировочного и дизайнерского решения, обустройству прилегающей территории, организации досуга посетителей и других видов благоустройства, созданию новых рабочих мест, наличию кадров со специальным образованием и профессиональной подготовкой. При поступлении одного заявления на размещение нестационарных объектов в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявок заявитель признается победителем конкурса.

В городе Липецке издано Постановление администрации города от 11 мая 2012 г. № 571 «О порядке предоставления льготных путевок»

Порядок определяет условия и механизм предоставления путевок по льготной стоимости работникам органов местного самоуправления города Липецка, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и членам их семей (супругам, детям, внукам), бывшим работникам (пенсионерам).

Путевка по льготной стоимости предоставляется при предъявлении справки с места работы, подтверждающей, что заявитель является работником органов местного самоуправления города, муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, и паспорта.

Для приобретения путевки по льготной стоимости членам семьи работника необходимо представить документы, подтверждающие родственные отношения.

Путевка по льготной стоимости бывшим работникам (пенсионерам) органов местного самоуправления города Липецка, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений предоставляется при предъявлении паспорта, трудовой книжки или справки с места работы о том, что заявитель вышел на пенсию из данной организации.

По коллективным заявкам путевки выдаются лицу, уполномоченному на основании доверенности и письма-ходатайства руководителя организации приобрести путевки, с приложением списка работников и членов их семей, содержащего паспортные данные. К списку прилагаются документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи.

Раздел 8

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

В городском округе Пскове издано Постановление администрации города от 12 марта 2012 г. № 469 «Об утверждении Правил выплаты денежного поощрения членам добровольных народных дружин согласно приложению к настоящему постановлению»

Правила определяют условия и порядок выплаты денежного поощрения членам добровольных народных дружин.

Выплата денежного поощрения членам добровольных народных дружин осуществляется администрацией города на основании распоряжения администрации города по представлению руководителя добровольной народной дружины, которое предварительно согласовывается с руководством Управления МВД РФ по городу Пскову.

Выплата денежного поощрения членам добровольных народных дружин осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете города.

Выплата денежного поощрения добровольным дружинникам осуществляется за добросовестное выполнение функциональных обязанностей при их активном участии в обеспечении общественного порядка, а руководству добровольной народной дружины за успешное выполнение задач, возложенных на добровольную народную дружину по итогам работы за месяц в следующих объемах: командир — 4—6 тыс. рублей в месяц; заместитель командира — 2—4 тыс. рублей в месяц; народный дружинник — 500 рублей за один выход на дежурство, при этом продолжительность дежурства за один выход должна быть не менее 4 часов, а количество выходов не может превышать четырех раз в месяц.

Представление на денежное поощрение члена добровольной народной дружины командир направляет в администрацию города в срок до 30-го числа отчетного месяца. Выплата денежного поощрения производится 10-го числа следующего месяца за отчетным.

В Новолялинском городском округе Свердловской области издано Постановление главы городского округа от 15 марта 2012 г. № 184 «О порядке оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Определены задачи, состав, структура систем оповещения городского округа, порядок их создания, совершенствования и поддержания в постоянной готовности к задействованию. Установлен механизм реализации мероприятий по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа.

Оповещение является одним из важнейших мероприятий, обеспечивающих приведение органов, осуществляющих управление силами городского звена Свердловской областной подсистемы РСЧС и формирований гражданской обороны, в установленные степени готовности и доведение в минимально короткие сроки сигналов (команд, распоряжений) и информации. С этой целью на каждом уровне управления (местном, объектовом) создаются системы оповещения.

Система оповещения является составной частью системы управления городского звена Свердловской областной подсистемы РСЧС, формирований гражданской обороны и представляет собой организационно-техническое объединение сил, линий и каналов связи, аппаратуры оповещения и связи и других средств, размещенных на пунктах управления и объектах связи, а также средств подачи звуковых сигналов оповещения (электросирен) и передачи речевой информации (громкоговорителей), установленных в жилой зоне, на объектах производственной и социальной сферы и предназначенных для передачи сигналов и специальной экстренной информации органам управления, силам городского звена Свердловской областной подсистемы РСЧС, силам гражданской обороны и населению.

Система оповещения городского округа включает в себя: местную систему оповещения, локальные системы оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов и системы оповещения предприятий производственной и социальной сферы (объектовые системы оповещения).

Основной задачей местной системы оповещения является обеспечение доведения сигналов оповещения (распоряжений) и экстренной информации от органов, осуществляющих управление силами городского звена ТП РСЧС и формированиями гражданской обороны, до руководящего состава и служб; оперативных дежурных служб (диспетчеров) потенциально опасных объектов и других объектов экономики, имеющих важное оборонное и экономическое значение или представляющих высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций; населения, проживающего на территории городского округа.

В городе Минусинске Красноярского края издано Постановление администрации города от 29 марта 2012 г. № 489-п «О создании межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения в муниципальном образовании город Минусинск»

Данным постановлением администрации города утверждено Положение о межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения в муниципальном образовании город.

Комиссия образуется при администрации города. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города, в него входят работники администрации города, руководители объединений, предприятий автотранспорта, эксплуатации автомобильных дорог, органов Государственной инспекции по безопасности дорожного движения.

В соответствии с Положением комиссия создана для рассмотрения вопросов, обеспечивающих безопасность дорожного движения на территории города. Основными задачами комиссии являются координация деятельности, направленной на обеспечение безопасности дорожного движения, снижение аварийности, гибели и травматизма людей на дорогах города, а также проведение анализа состояния аварийности и дорожно-транспортных происшествий с последующей выработкой рекомендаций по повышению эффективности профилактики в данном направлении.

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач: рассматривает вопросы об открытии, изменении и закрытии маршрутов регулярных перевозок, об организации временного (сезонного) маршрута регулярных перевозок; готовит предложения к проектам городских целевых программ по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения; представляет главе администрации города, государственным органам информацию о состоянии работы по профилактике аварийности и дорожно-транспортных происшествий в городе, вносит рекомендации по повышению эффективности этой работы; получает в установленном порядке на безвозмездной основе от государственных, муниципальных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для обеспечения деятельности комиссии, кроме сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну; привлекает к участию в работе комиссии представителей государственных органов, средств массовой информации, научных и проектных учреждений, общественных организаций, отдельных специалистов и экспертов.

В городе Костроме принято Решение Думы города от 12 апреля 2012 г. № 27 «О координационном совете по обеспечению правопорядка на территории города Костромы при главе города Костромы»

Данным решением утверждено Положение о координационном совете по обеспечению правопорядка на территории города при главе города.

В соответствии с Положением координационный совет является постоянно действующим коллегиальным органом при главе города.

Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности и делопроизводство координационного совета осуществляет аппарат Думы города Костромы.

Основными задачами координационного совета являются: обобщение и анализ информации о состоянии правопорядка на территории города, а также прогнозирование тенденции развития ситуации в этой сфере; анализ эффективности деятельности управления внутренних дел по городскому округу, территориальных органов иных федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории города и органов местного самоуправления города по обеспечению правопорядка; разработка мер, направленных на обеспечение правопорядка на территории города; организация взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления города с институтами гражданского общества и социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам обеспечения правопорядка на территории города.

Координационный совет осуществляет свою деятельность на основе планов, утверждаемых решением данного совета. Основной формой деятельности совета является заседание, которое бывает открытым, но по решению координационного совета заседание совета может быть объявлено закрытым. Заседания координационного совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для предварительной проработки вопросов, планируемых к рассмотрению на заседании координационного совета, решением совета могут создаваться рабочие группы с одновременным определением перечня вопросов, необходимых для проработки, персонального состава и руководителя рабочей группы. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов координационного совета, включенных в его состав. Решения координационного совета принимаются после свободного обсуждения путем голосования большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании совета. Решения координационного совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

В Серовском городском округе Свердловской области издано Постановление администрации городского округа от 14 мая 2012 г. № 712 «Об утверждении положения о создании условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка на территории Серовского городского округа»

Положение разработано в целях создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка на территории городского округа.

К добровольным формированиям относятся: добровольные дружины по охране общественного порядка на предприятиях и в организациях; добровольные дружины по охране общественного порядка в общественных местах, в том числе и на дорогах.

Добровольные дружины по охране общественного порядка на предприятиях, в организациях, в общественных местах, в том числе и на дорогах формируются в трудовых коллективах предприятий и организаций, в молодежных и студенческих коллективах, а также непосредственно при межмуниципальном отделе МВД России «Серовский».

Оказание содействия межмуниципальному отделу МВД России «Серовский»: в борьбе с хулиганством, пьянством, наркоманией, хищением собственности, и другими правонарушениями; предупреждении детской безнадзорности и правонарушений со стороны несовершеннолетних; охране общественного порядка в общественных местах, в том числе и на дорогах; принятии мер по оказанию неотложной помощи лицам, пострадавшим от несчастных случаев и правонарушений, а также находящимся в беспомощном состоянии; участии в спасении людей, имущества и поддержании общественного порядка при проведении массовых мероприятий, стихийных бедствиях, других чрезвычайных обстоятельствах; проведении воспитательной работы с гражданами, склонными к нарушениям общественного порядка и правил общежития.

В дружины принимаются на добровольной основе в индивидуальном порядке граждане, достигшие 18-летнего возраста, способные по своим деловым и моральным качествам исполнять обязанности дружинника.

Дружинником не может быть гражданин, имеющий неснятую или непогашенную судимость; состоящий на учете в лечебно-профилактических учреждениях по поводу психического заболевания, наркомании и алкоголизма; признанный по решению суда недееспособным или ограниченно дееспособным; подвергнутый административным взысканиям за правонарушения.

Раздел 9

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

В городе Челябинске издано Распоряжение администрации города от 9 апреля 2012 г. № 1708 «Об утверждении отраслевой целевой программы «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия города Челябинска на 2012—2014 гг.»

Цель программы — сохранение, использование и популяризация историко-культурного наследия и объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования.

Характеристика программных мероприятий:

1. Проведение мероприятий, популяризирующих историко-культурное наследие города, в том числе посредством размещения изображений объектов культурного наследия на щитовых установках.

2. Научно-исследовательские, проектные, ремонтно-реставрационные, восстановительные работы на объектах культурного наследия.

Ожидаемыми конечными результатами реализации программы и показатели социально-экономической эффективности являются: гарантия сохранения исторического и культурного наследия, инфраструктуры города, представляющей собой комплекс объектов культурного наследия в количестве 47 (находящихся в муниципальной собственности) города, составляющего духовные и материальные ценности, значимые для сохранения и развития самобытности города; обеспечение информированности населения об историческом и культурном наследии города, развитие интереса к охране и осознание ценности сохранения существующего наследия, его значение для будущих поколений через просветительско-издательскую деятельность: не менее 27 статей, 12 выступлений, 12 мероприятий краеведческого направления; фотофиксация значимых исторических событий, объектов культурного наследия не менее 100 единиц ежегодно для формирования фотоархива; определение перечня объектов культурного наследия местного (муниципального) значения и осуществление мероприятия по включению данных памятников истории и культуры в Единый государственный реестр.

В городском округе Краснодаре издано Постановление администрации городского округа от 25 апреля 2012 г. № 3142 «Об утверждении Положения о порядке приема обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город Краснодар»

В соответствии с утвержденным Положением на основании информации администраций внутригородских округов городского округа, департамента образования администрации городского округа постановлением администрации городского округа для каждого общеобразовательного учреждения определяется территория. Администрации внутригородских округов городского округа представляют в департамент указанную информацию два раза в год до 1 марта и 1 августа текущего года. Общеобразовательные учреждения, расположенные на территории городского округа, обеспечивают учет и прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, определенной для общеобразовательного учреждения, и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

В общеобразовательное учреждение принимаются дети, проживающие на территории, определенной для данного общеобразовательного учреждения постановлением администрации городского округа. Гражданам, проживающим на территории, определенной для общеобразовательного учреждения, не может быть отказано в приеме в общеобразовательное учреждение. Гражданам, не проживающим на территории, определенной для общеобразовательного учреждения, может быть отказано в приеме в общеобразовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места в классах наполняемостью менее 25 человек в городской местности и менее 20 человек в сельской местности. При отсутствии свободных мест в общеобразовательном учреждении территориальные отделы образования департамента представляют родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях и обеспечивают прием детей в соответствующий класс другого общеобразовательного учреждения.

Предусматривается, что прием и обучение детей на всех ступенях общего образования во всех видах общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального, основного и среднего (полного) общего образования, осуществляется бесплатно. Правила приема в общеобразовательное учреждение закрепляются в уставе учреждения и должны быть размещены в помещении общеобразовательного учреждения в доступных местах для всеобщего ознакомления, а также на сайте общеобразовательного учреждения. Основанием приема претендентов на зачисление в общеобразовательные учреждения любого вида на все ступени общего образования является заявление их роди-

телей (законных представителей) либо заявление самого обучающегося, достигшего возраста 18 лет.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения, который издается не позднее 30 августа при приеме обучающегося в период летних каникул и в день подачи заявления при приеме обучающегося в течение учебного года. Содержание приказа доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

Урегулированы также особенности порядка приема детей в первые, вторые — девятые, десятые—одиннадцатые классы общеобразовательных учреждений, в вечерние и открытые (сменные) общеобразовательные учреждения, особенности приема в общеобразовательные учреждения отдельных категорий граждан, а также обучающихся, находящихся на длительном лечении в лечебных учреждениях.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 21 (199) 1 июня 2012 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 1.06.2012. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru