ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 2 (231) 25 января

Иркутск
2013

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Е.И. Старовойтова

Мониторинг муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2013. — № 2 (231) 25 января.

В мониторинге приводится выборочный анализ опубликованных муниципальных правовых актов, их структуризация по основным направлениям муниципально-правового регулирования.

Мониторинг может быть использован в качестве информационно-справочного материала о состоянии муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть учтен в правотворческой деятельности органов местного самоуправления области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2013

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

Решение Совета депутатов Егорьевского муниципального района Московской области от 21 ноября 2012 года № 724/66 «Об утверждении Положения об участии муниципального образования «Егорьевский муниципальный район Московской области» в организациях межмуниципального сотрудничества» **6**

Решение Совета депутатов Можайского муниципального района Московской области от 4 декабря 2012 года № 497/2012-Р «Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях своих коллегиальных органов» **7**

Раздел 2. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

Постановление администрации городского округа Балашиха Московской области от 29 октября 2012 года № 1456/1-ПА «Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения городского округа Балашиха» **9**

Решение городской Думы городского поселения Муравленко Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 ноября 2012 года № 435 «Об установлении ставок земельного налога, порядка и сроков уплаты земельного налога на территории муниципального образования город Муравленко» **10**

Постановление администрации города Челябинска от 13 декабря 2012 года № 272-п «Об утверждении Положения о муниципальных грантах – целевом финансировании социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций» **12**

Раздел 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

Постановление администрации города Магнитогорска Челябинской области от 7 декабря 2012 года № 15691-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на передачу в аренду муниципального недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями города Магнитогорска на праве хозяйственного ведения» **13**

Решение Собрания депутатов городского округа Златоустовский Челябинской области от 10 декабря 2012 года № 81-ЗГО «О Порядке предоставления земельных участков физическим и юридическим лицам на территории Златоустовского городского округа» **14**

Решение Совета депутатов Красногорского муниципального района Московской области от 21 декабря 2012 года № 1300/76 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду, субаренду и безвозмездное пользование муниципального имущества Красногорского муниципального района» 15

Раздел 4. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

Решение Собрания депутатов городского округа Чебаркульский Челябинской области от 4 декабря 2012 года № 488 «Об утверждении Положения о порядке распространения наружной рекламы и информации в Чебаркульском городском округе» 16

Постановление администрации города Челябинска от 12 декабря 2012 года № 268-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» 17

Постановление администрации города Тамбова от 13 декабря 2012 года № 9995 «О комиссии по решению вопросов, связанных с созданием и внедрением Интегрированной геоинформационной системы городского округа – город Тамбов» 18

Решение Думы городского округа Чита от 20 декабря 2012 года № 178 «О совершенствовании правового регулирования отношений в сфере организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на территории городского округа «город Чита» 19

Раздел 5. Муниципальные правовые акты в сфере социальной защиты граждан

Решение Совета депутатов городского поселения Зарайск Московской области от 22 ноября 2012 года № 6/37 «Об утверждении Положения о порядке признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» 21

Постановление администрации города Красноярска от 18 декабря 2012 года № 631 «Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде оформления бесплатной подписки на газету «Городские новости» отдельным категориям граждан» 22

Раздел 6. Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

Постановление администрации городского округа Пущино Московской области от 3 декабря 2012 года № 559-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории городского округа Пущино и продажи товаров (выполнения работ и оказания услуг) на них» 24

Раздел 7. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

Постановление главы городского поселения Волоколамск Московской области от 12 декабря 2012 года № 615 «Об упорядочении торговли и использования пиротехнических изделий на территории городского поселения Волоколамск» **26**

Раздел 8. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

Постановление главы городского округа Красноармейск Московской области от 31 октября 2012 года № 553 «Об утверждении Положения об индивидуальном обучении детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей с ограниченными возможностями здоровья» **28**

Постановление администрации города Магнитогорска Челябинской области от 10 декабря 2012 года № 15799-П «Об утверждении Положения о предоставлении компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации города, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, малообеспеченным, неблагополучным семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» **29**

Постановление администрации города Челябинска от 12 декабря 2012 года № 270-п «О Порядке предоставления муниципальным учреждениям дополнительного образования детей города Челябинска субсидии на создание и обеспечение деятельности стажировочной площадки в целях распространения современных моделей успешной социализации детей» **30**

Раздел 1

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

В Егорьевском муниципальном районе Московской области принято Решение Совета депутатов района от 21 ноября 2012 года № 724/66 «Об утверждении Положения об участии муниципального образования «Егорьевский муниципальный район Московской области» в организациях межмуниципального сотрудничества»

Муниципальный район принимает участие в межмуниципальном сотрудничестве и осуществляет его в целях: повышения эффективности решения вопросов местного значения; обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления; содействия развитию местного самоуправления; объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения; организации взаимодействия органов местного самоуправления с учетом интересов муниципальных образований по вопросам местного значения; выражения и защиты общих интересов муниципальных образований; проведения совместных культурных, спортивных и иных массовых мероприятий; формирования условий стабильного развития экономики муниципальных образований в интересах повышения жизненного уровня населения и в иных целях.

Участие муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества может осуществляться: путем учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью; участием в ассоциации «Совет муниципальных образований Московской области», координационно-консультативных советах и иных объединениях муниципальных образований; путем создания некоммерческих организаций муниципальных образований в форме автономных некоммерческих организаций и фондов; путем заключения договоров и соглашений о межмуниципальном сотрудничестве; путем соучредительства в межмуниципальном печатном органе.

Муниципальный район вправе на добровольной основе участвовать в создании и деятельности любого совета, ассоциации, союза муниципальных образований, объединенных как по территориальной принадлежности, так и по административному признаку, сотрудниче-

ство с которыми позволит наиболее эффективно решать задачи, представляющие общий интерес.

В процессе межмуниципального сотрудничества органами местного самоуправления муниципального района могут быть использованы следующие формы деятельности: обобщение и распространение позитивного опыта других муниципальных образований и межмуниципальных объединений; участие в межмуниципальных хозяйственных обществах; разработка и реализация совместных проектов и программ социально-экономического, экологического, правового, научного и кадрового характера; участие в некоммерческих организациях (фондах) муниципальных образований; создание условий для развития взаимовыгодной научно-технической производственной кооперации между промышленными предприятиями, осуществляющими хозяйственную деятельность на территориях муниципальных образований.

Решение об участии в организациях межмуниципального сотрудничества принимает Совет депутатов муниципального района. Проект решения Совета депутатов района об участии муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества может быть внесен на рассмотрение Совета депутатов района главой муниципального района и депутатами Совета депутатов района.

В Можайском муниципальном районе Московской области принято Решение Совета депутатов района от 4 декабря 2012 года № 497/2012-Р «Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях своих коллегиальных органов»

Гражданам (физическим лицам), в том числе представителям организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, гарантируется возможность присутствия на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления муниципального района, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления муниципального района, если гражданином была подана заявка на присутствие на соответствующем заседании. Исключение составляют заседания коллегиальных органов и отдельные вопросы, объявленные закрытыми.

Информация о заседании коллегиального органа, в том числе дата, время и место проведения заседания, дата и время подачи заявок на присутствие на заседании коллегиального органа, контактный телефон, иная справочная информация, обнародуется (опубликовывается) в порядке, установленном регламентом (положением) коллегиального органа, проводящего заседание. В случае закрытого проведения всего заседания или отдельного вопроса соответствующая информация

обнародуется (опубликовывается) в порядке, установленном регламентом (положением) коллегиального органа, проводящего заседания.

Письменная заявка на присутствие на заседании коллегиального органа подается заблаговременно, но не позднее чем за один рабочий день до начала проведения заседания коллегиального органа. Поступившие заявки фиксируются в порядке их поступления лицом (лицами), осуществляющим организационные функции при проведении заседания.

В случае невозможности обеспечить присутствие на заседании коллегиального органа всех граждан, направивших заявки, коллегиальный орган обеспечивает возможность присутствия на заседании коллегиального органа граждан, заявки которых поступили ранее других заявок.

Количество присутствующих на заседании коллегиального органа граждан не должно создавать препятствий в работе членам коллегиального органа.

Граждане допускаются в помещение проведения заседания коллегиального органа после предъявления документа, удостоверяющего личность, лицу, осуществляющему регистрацию, и внесения сведений из этого документа в лист регистрации. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи. При регистрации граждане информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании (устно или им выдается информационный листок). Листы регистрации приобщаются к материалам заседания коллегиального органа.

Отказ гражданину в доступе на заседание или удаление его с заседания могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 2
Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

В городском округе Балашиха Московской области издано Постановление администрации города от 29 октября 2012 года № 1456/1-ПА «Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения городского округа Балашиха»

Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения городского округа, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Порядок подготовлен в целях: усиления контроля за использованием бюджетных средств; снижения риска возникновения финансовых потерь; повышения ответственности руководителей муниципальных бюджетных учреждений.

Просроченная кредиторская задолженность муниципального бюджетного учреждения разделяется на группы: кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, истек; кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек; кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек; общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения по каждой из групп определяется как: наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 месяца с момента даты выплаты заработной платы, установленной локальными актами бюджетного учреждения; наличие кредиторской задолженности по нало-

говым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться; наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться; превышение предельно допустимого значения просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

Муниципальное бюджетное учреждение ежемесячно, в сроки, установленные Порядком, представляет в отдел бухгалтерского учета и информационных технологий Финансового управления администрации городского округа сведения о кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности и план ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации. На основании указанного отчета отдел бухгалтерского учета и информационных технологий Финансового управления администрации городского округа осуществляет ежемесячный мониторинг просроченной кредиторской задолженности.

По результатам проведения проверки кредиторской задолженности Финансовое управление администрации городского округа формирует и представляет руководителю администрации городского округа сведения о результатах проверки с оценкой действий руководителя муниципального бюджетного учреждения городского округа.

Решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с п. 3 ст. 278 Трудового кодекса Российской Федерации и (или) об урегулировании просроченной кредиторской задолженности принимается руководителем администрации городского округа. В случае принятия решения об урегулировании муниципальным бюджетным учреждением просроченной кредиторской задолженности составляется план-график мероприятий по ее погашению с указанием конкретных сроков их выполнения, который утверждается руководителем администрации городского округа.

В городском поселении Муравленко Ямало-Ненецкого автономного округа принято Решение городской Думы от 29 ноября 2012 года № 435 «Об установлении ставок земельного налога, порядка и сроков уплаты земельного налога на территории муниципального образования город Муравленко»

Решением устанавливаются налоговые ставки от кадастровой стоимости земли в следующих размерах: 0,02% в отношении земельных

участков жилых домов некапитальных, земельных участков общежитий; 0,03% в отношении земельных участков жилых домов капитальных; 0,1% в отношении земельных участков под объектами общественного питания, бытового обслуживания, земельных участков, занятых объектами образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры и искусства, земельных участков под объектами оздоровительного и рекреационного назначения, земельных участков под городскими лесами. Кроме того, устанавливается 0,2% в отношении земельных участков индивидуальных жилых домов, земельных участков под административными и офисными зданиями и 0,3% в отношении земельных участков индивидуальных гаражей, гаражных кооперативов и других объектов хранения автомобилей, земельных участков приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства, дачных и садоводческих товариществ, земельных участков объектов коммунального хозяйства, земельных участков под военными объектами, земельных участков в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства, земельных участков под водными объектами, земельных участков земель резерва. В отношении земельных участков под объектами торговли, АЗС и АГЗС, предприятиями автосервиса, залов игровых автоматов, бильярдных и других объектов развлечения и досуга устанавливается земельный налог 1%.

От налогообложения земельным налогом освобождаются категории лиц, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации, а также ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны.

Решением предоставлена налоговая льгота субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, в отношении земельных участков, расположенных в кадастровых кварталах 89:13:0102 и 89:13:0103 – в размере 40% от исчисленной суммы земельного налога.

Организации и физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, предоставляют информацию для оценки эффективности налоговых льгот за налоговый период, а также сведения о суммах средств, высвобожденных в связи с применением налоговых льгот, за отчетный (налоговый) период в соответствии с порядком и в сроки, установленные постановлением администрации городского округа.

Налогоплательщики – организации и физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, представляют в налоговый орган не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

В городе Челябинске издано Постановление администрации города от 13 декабря 2012 года № 272-п «Об утверждении Положения о муниципальных грантах – целевом финансировании социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций»

Положение регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением администрацией города на конкурсной основе целевого финансирования общественно значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления, зарегистрированных и действующих на территории города.

Документом определены правила и порядок предоставления муниципального гранта, который является одной из форм муниципальной НКО по реализации социальных проектов.

Положением сформулированы основные понятия, относящиеся к предмету правового регулирования (муниципальный грант, грантодатель, грантополучатели НКО, признанные победителями конкурса на предоставление муниципального гранта, соискатели муниципального гранта, участники конкурса, социально значимый проект и др.)

Для организации и проведения конкурса на соискание муниципального гранта формируется конкурсная комиссия. Условия и сроки проведения очередного конкурса, общая сумма финансирования социально значимых проектов в рамках объявленного конкурса определяются правовым актом администрации города. Право участия в конкурсе на получение муниципальных грантов предоставляется организациям, которые не имеют задолженности по налоговым платежам и иным обязательным платежам, самостоятельно реализуют общественно полезные программы и проекты, соответствующие основным направлениям социальной политики в городе.

Муниципальный грант предоставляется на основании договора о целевом финансировании социально значимого проекта, заключенного по итогам конкурса уполномоченным органом администрации города с НКО, победившей в конкурсе.

Договор о предоставлении муниципального гранта должен содержать основные положения, перечень которых закреплен Положением (наименование сторон, их адреса и банковские реквизиты; предмет договора; цели использования муниципального гранта; сроки использования муниципального гранта; права и обязанности грантодателя и грантополучателя и другие необходимые положения).

Раздел 3

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

В городе Магнитогорске Челябинской области издано Постановление администрации города от 7 декабря 2012 года № 15691-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на передачу в аренду муниципального недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями города Магнитогорска на праве хозяйственного ведения»

Утвержденный Административный регламент определяет общие положения, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

Для оформления в аренду муниципального недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями, необходимо получить разрешение администрации города.

От имени муниципального унитарного предприятия заявления и необходимые документы могут подавать руководитель предприятия и уполномоченные представители. Документом предусмотрено, что заявление можно подать через многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг. В течение месяца готовится постановление администрации города о предоставлении разрешения на передачу в аренду недвижимого имущества либо письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель вправе обжаловать в суд, арбитражный суд решение, действие (бездействие) органа местного самоуправления, должностного лица, муниципального служащего в порядке, предусмотренном федеральным законодательством (ГПК РФ, АПК РФ).

Постановлением утверждены образец заявления для предоставления муниципальной услуги и блок-схема, отражающая административные процедуры при предоставлении администрацией города

муниципальной услуги по выдаче разрешения на передачу в аренду муниципального недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями города на праве хозяйственного ведения.

В городском округе Златоустовский Челябинской области принято Решение Собрания депутатов города от 10 декабря 2012 года № 81-ЗГО «О Порядке предоставления земельных участков физическим и юридическим лицам на территории Златоустовского городского округа»

Действие Порядка распространяется на земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, а также на земельные участки, право государственной собственности на которые не разграничено, расположенные на территории городского округа, полномочия по распоряжению которыми в соответствии с земельным законодательством возложены на органы местного самоуправления городского округа.

Установлены максимальные размеры участков, предоставляемых гражданам в собственность. Например, размер участка, предоставляемого для ведения личного подсобного хозяйства, не должен превышать 0,25 га.

Гражданин или юридическое лицо, заинтересованные в предоставлении участка для строительства, подают в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, заявление в администрацию округа о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта.

Продажа земельных участков для жилищного строительства или продажа права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства осуществляется на аукционах, за исключением случаев, установленных Земельным кодексом Российской Федерации.

Предоставление земельных участков в собственность гражданам и юридическим лицам для целей, не связанных со строительством, может осуществляться бесплатно в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами области.

Особенности предоставления земельных участков под размещение нестационарных торговых объектов, подлежащих включению в схему нестационарных торговых объектов на территории городского округа, предусмотрены Постановлением администрации городского округа.

В Красногорском муниципальном районе Московской области принято Решение Совета депутатов от 21 декабря 2012 года № 1300/76 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду, субаренду и безвозмездное пользование муниципального имущества Красногорского муниципального района»

Положение регулирует отношения, возникающие в связи с передачей в аренду, субаренду и безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности района.

В аренду может быть передано муниципальное имущество: закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями района; закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями района; закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными учреждениями района; закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными казенными учреждениями; составляющее муниципальную казну района.

Арендодателями муниципального имущества являются: КУМИ – в отношении имущества, составляющего казну района; муниципальные унитарные предприятия, муниципальные автономные, казенные и бюджетные учреждения района – в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно. Арендаторами муниципального имущества могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица.

Предоставление в аренду муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров аренды, за исключением случаев, предусмотренных Положением. Конкурсы или аукционы на право заключения договоров аренды муниципального имущества проводятся в порядке, установленном федеральным антимонопольным органом. Организаторами торгов являются арендодатели муниципального имущества.

Инициировать процедуру передачи муниципального имущества в аренду вправе арендодатель, любые заинтересованные юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица. Заявитель направляет заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду в произвольной форме арендодателю. Муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов в случаях и на условиях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

Арендодатель в течение месяца со дня получения заявления заключает с заявителем договор аренды либо принимает решение об отказе в его заключении. Документом установлен перечень случаев для отказа в заключении договора аренды.

Раздел 4

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

В городском округе Чебаркульский Челябинской области принято Решение Собрания депутатов города от 4 декабря 2012 года № 488 «Об утверждении Положения о порядке распространения наружной рекламы и информации в Чебаркульском городском округе»

Положение принято в целях усиления контроля за процессом формирования благоприятной архитектурной и информационной городской среды, развития архитектуры малых форм, использования объектов муниципальной собственности для установки и эксплуатации рекламных конструкций и средств информации.

Нормативный правовой акт регулирует отношения в сфере распространения наружной рекламы, возникающие в процессе выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в городском округе и устанавливает правила подготовки и оформления документов при установке и эксплуатации рекламных конструкций, особенности подготовки и оформления документов при установке и эксплуатации рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином движимом и недвижимом имуществе, расположенном на территории городского округа, в том числе на объектах, находящемся в муниципальной собственности городского округа, требования к проектированию конструкций, определению и согласованию мест их установки, порядок контроля за соблюдением этих требований, а также конкретизирует архитектурно-технические требования к определенным видам рекламных конструкций и средствам информации, устанавливает ответственность за нарушение и неисполнение требований по установке и эксплуатации конструкций.

Установка и эксплуатация рекламных конструкций на территории города осуществляются на основании разрешения, выдаваемого главой городского округа в порядке, установленном данным Положением. Разрешение выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Разрешение выдается владельцу рекламной конструкции, являющемуся рекламораспространителем.

Под владельцем рекламной конструкции (физическим лицом – индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом)

Положением понимается собственник рекламной конструкции либо иное лицо, обладающее вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником.

Документом разграничивается реклама и информация, размещаемая на территории городского округа.

Определены средства наружной рекламы и информации, к которым относятся различные носители рекламных и информационных сообщений, размещаемые на территории городского округа независимо от ведомственной принадлежности или формы собственности зданий, сооружений, объектов или земельных участков и рассчитанные на визуальное восприятие из городского пространства, а именно: крышные установки, панно, щитовые установки, сити-формат, электронные табло, экраны, кронштейны, маркизы, штендеры, перетяжки и т. п.

Установка рекламной конструкции на территории городского округа допускается только при наличии разрешения главы городского округа на установку рекламной конструкции, подготовленного Комитетом по заявлению собственника имущества или иного законного владельца соответствующего недвижимого (движимого) имущества либо владельца рекламной конструкции с согласия собственника имущества, за исключением случаев, предусмотренных данным Положением.

В городе Челябинске издано Постановление администрации города от 12 декабря 2012 года № 268-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства», создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, устанавливает сроки и последовательность действий (административных процедур) по исполнению муниципальной услуги на территории городского округа.

Документом сформулированы дефиниции, относящиеся к предмету правового регулирования указанных общественных отношений (разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выдача разрешения на ввод).

Заявления о выдаче разрешения на ввод совместно с полным комплектом документов представляются в Управление следующими лицами, именуемыми в дальнейшем заявителями: застройщиками – юридическими лицами – единоличным исполнительным органом юридического лица (генеральным директором, директором), действующим

от имени юридического лица без доверенности в соответствии с учредительными документами, либо представителем юридического лица, действующим на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; застройщиками – физическими лицами – лично либо представителем, действующим на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Разрешение можно получить в Главном управлении архитектуры и градостроительства местной администрации. Для этого застройщики подают заявление, правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешение на строительство, градостроительный план земельного участка и другие документы.

В оказании услуги может быть отказано при несоответствии объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или требованиям, установленным в разрешении на строительство, несоответствии параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации.

В городе Тамбове издано Постановление администрации города от 13 декабря 2012 года № 9995 «О комиссии по решению вопросов, связанных с созданием и внедрением Интегрированной геоинформационной системы городского округа – город Тамбов»

Согласно утвержденному Положению о комиссии по решению вопросов, связанных с созданием и внедрением Интегрированной геоинформационной системы городского округа – город Тамбов, комиссия представляет собой экспертно-консультативный орган при администрации города.

Документом определены задачи комиссии, к которым относятся: формирование и утверждение концептуальных решений по созданию, внедрению и эксплуатации Интегрированной геоинформационной системы городского округа; проведение экспертной оценки предлагаемых технических решений построения указанной системы; формирование и утверждение плана мероприятий, методов и способов его выполнения для достижения поставленных целей, а также контроль за исполнением утвержденного плана; разработка проектов нормативных документов администрации города, регулирующих процесс создания, внедрения и эксплуатации Интегрированной геоинформационной системы; осуществление координации межведомственного взаимодействия по вопросам, связанным с разработкой, внедрением и эксплуатацией Интегрированной геоинформационной системы.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и ее членов. При необходимости, возможно привлечение неза-

висимых экспертов по рассматриваемым ею вопросам, на безвозмездной основе. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В городе Чите принято Решение Думы городского округа от 20 декабря 2012 года № 178 «О совершенствовании правового регулирования отношений в сфере организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на территории городского округа «Город Чита»

В соответствии с Положением о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа «Город Чита», утвержденным указанным решением, организация транспортного обслуживания населения включает организацию муниципальных маршрутов; организацию регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом на муниципальных маршрутах; проведение конкурсов на право оказания услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам; диспетчерское управление автомобильным пассажирским транспортом; контроль за транспортным обслуживанием населения на муниципальных маршрутах.

В нормативном правовом акте закрепляется, что открытие, изменение или закрытие муниципальных маршрутов производятся с учетом предложений граждан, юридических лиц, органов местного самоуправления, перевозчиков организатором перевозок.

Регулярные перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах осуществляются на основании договора, заключаемого между организатором перевозок и перевозчиками по результатам проведения конкурса на право оказания услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам.

Устанавливается, что специально созданным муниципальным предприятием на основании договоров, заключаемых с перевозчиками, осуществляется единое диспетчерское управление регулярными перевозками на муниципальных маршрутах.

Контроль за соблюдением Положения, а также за соблюдением перевозчиками маршрута перевозок и расписания движения автомобильного пассажирского транспорта осуществляется должностными лицами организатора перевозок.

Решением также утверждено Положение о конкурсе на право оказания услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам, которым установлено, что конкурс проводится отдельно по каждому муниципальному маршруту.

Участниками конкурса могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие таким требованиям, как наличие лицензии на оказание услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек; наличие на праве собственности или на ином законном основании необходимых для регулярных перевозок пассажиров транспортных средств, соответствующих по назначению и конструкции техническим требованиям к регулярным перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом и требованиям конкурсной документации.

Численный и персональный состав конкурсной комиссии утверждается мэром города. В ее состав входят представители администрации городского округа, Думы городского округа, Государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД России городского округа, могут привлекаться специалисты и независимые эксперты.

Раздел 5

Муниципальные правовые акты в сфере социальной зашиты граждан

В городском поселении Зарайск Московской области принято Решение Совета депутатов города от 22 ноября 2012 года № 6/37 «Об утверждении Положения о порядке признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

Положение определяет порядок установления администрацией города размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Малоимущими признаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского поселения, сумма среднедушевого дохода и расчетная стоимость имущества которых ниже или равна величине порогового значения доходов и стоимости имущества.

При исчислении среднедушевого дохода семьи гражданина и дохода одиноко проживающего гражданина в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда учитываются все виды доходов, установленные Правительством области в указанных целях. Учет доходов одиноко проживающего гражданина и определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина, производится на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина, указанных в документах, представляемых для признания граждан малоимущими.

Доходы семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина учитываются в размере, остающемся после уплаты всех налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Доход семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда определяется за расчетный период, равный одному календарному году, непосредственно предшествующему месяцу подачи заявления в администрацию города о признании малоимущими.

Размер среднемесячного дохода каждого члена семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина исчисляется путем деления суммы его доходов, полученных в течение расчетного периода, на число месяцев, в течение которых он имел эти доходы. Сумма сред-

немесячных доходов каждого члена семьи составляет среднемесячный совокупный доход семьи в расчетном периоде.

При оценке стоимости имущества членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина учитываются все виды имущества, находящегося в собственности членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, установленные Правительством области в указанных целях.

Граждане, проживающие в городском поселении, в целях признания их малоимущими для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, имеют право обратиться с заявлением от себя лично или от имени своей семьи в администрацию города.

Рассмотрение заявлений о признании граждан малоимущими осуществляется на заседаниях общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации города. Решения комиссии являются рекомендательным актом, который может быть положен в основу проекта постановления главы города по вопросу, рассмотренному комиссией, или письменного ответа от имени администрации города в адрес заявителя.

Решение о признании или отказе в признании гражданина малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принимается главой города в месячный срок с даты обращения в форме постановления или письменного ответа от имени администрации города в адрес заявителя.

В городе Красноярске издано Постановление администрации города от 18 декабря 2012 года № 631 «Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде оформления бесплатной подписки на газету «Городские новости» отдельным категориям граждан»

Прием заявлений на оформление бесплатной подписки на газету «Городские новости» осуществляет управление социальной защиты населения администраций районов в городе по месту жительства гражданина.

Право на обращение (в письменной форме или в форме электронного документа) имеют пенсионеры по старости, инвалиды, малоимущие граждане, или их законные представители (опекуны/попечители), или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанные граждане, состоящие на учете по месту жительства в Управлении на основании электронного банка данных «Адресная

социальная помощь», подают в Управление письменное заявление об оформлении бесплатной подписки на газету «Городские новости» и предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Гражданам, не состоящим на учете по месту жительства в Управлении, дополнительно к заявлению необходимо представить документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие принадлежность гражданина к отдельной категории, предусмотренной Положением (копию пенсионного удостоверения, копию справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности, документ, подтверждающий отнесение гражданина к категории малоимущих).

Малоимущим гражданам оформление бесплатной подписки на газету «Городские новости» осуществляется при условии, если среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в крае.

Оформление бесплатной подписки на газету «Городские новости» производится в количестве одного экземпляра издания на семью.

Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления бесплатной подписки на газету «Городские новости», являются: отсутствие у заявителя права на оформление бесплатной подписки на газету «Городские новости» в соответствии с Решением Красноярского городского Совета депутатов «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки в виде бесплатной подписки на газету «Городские новости» отдельным категориям граждан и признании утратившими силу отдельных решений Красноярского городского Совета»; непредставление документов, указанных в Положении, за исключением документов, которые запрашиваются Управлением самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия при отсутствии информации о заявителе в АСП; представление документов, имеющих подчистки, приписки, не заверенные в установленном порядке исправления, зачеркнутые слова (цифры); обращение с заявлением на оформление бесплатной подписки на газету «Городские новости» за пределами периодов времени, указанных в Положении.

Раздел 6

Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

В городском округе Пущино Московской области издано Постановление администрации города от 3 декабря 2012 года № 559-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории городского округа Пущино и продажи товаров (выполнения работ и оказания услуг) на них»

Порядок устанавливает требования к организации ярмарок на территории городского округа, а также требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

Ярмарки организуются в соответствии со сводным перечнем мест проведения ярмарок на территории области. Порядок формирования сводного плана организации ярмарок устанавливается Министерством потребительского рынка и услуг области. Внесение изменений в сводный перечень мест проведения ярмарок осуществляется Министерством не чаще двух раз в год.

Организатор ярмарки, желающий организовать ярмарку, не позднее 1 ноября направляет в администрацию города заявку по форме для последующего включения в сводный перечень мест проведения ярмарок. К заявке прилагаются заверенные копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок (стационарный торговый объект), предполагаемый для использования под место проведения ярмарки.

Основанием для отказа включения места проведения ярмарки в сводный перечень мест проведения ярмарок являются: представление организатором неполного комплекта документов; несоответствие места проведения ярмарки противопожарным, санитарно-эпидемиологическим, градостроительным требованиям.

Сведения о ярмарках, организуемых на территории городского округа, подлежат включению в реестр ярмарок, организуемых на территории области. Порядок ведения реестра ярмарок устанавливается Министерством.

Организатор ярмарки, желающий организовать ярмарку в определенном месте, содержащемся в сводном перечне мест проведения ярмарок, но не включенном в реестр ярмарок, не позднее пяти рабочих дней до начала проведения ярмарки подает заявку в администрацию города. Администрация городского округа в течение двух рабочих дней информирует организатора ярмарки о наличии

(отсутствии) свободного места (свободных мест) проведения ярмарки в соответствии со сводным перечнем мест проведения ярмарок.

Участник ярмарки подает организатору заявление о предоставлении торгового места на ярмарке по форме. Торговые места на ярмарках предоставляются организатором ярмарки на основании договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации. В день поступления заявления организатор ярмарки предоставляет торговое место или отказывает в его предоставлении. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места являются: намерение осуществлять продажу товаров, не соответствующих типу ярмарки; отсутствие свободного торгового места в соответствии со схемой размещения торговых мест.

При взимании платы за предоставление торгового места организатор ярмарки выдает участнику ярмарки документ, подтверждающий соответствующую оплату.

Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках разработаны на основании положений, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды и других требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Раздел 7

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

В городском поселении Волоколамск Московской области издано Постановление главы города от 12 декабря 2012 года № 615 «Об упорядочении торговли и использования пиротехнических изделий на территории городского поселения Волоколамск»

Постановлением утверждено Положение о порядке реализации и использования пиротехнических изделий на территории городского поселения.

Розничную продажу пиротехнических изделий бытового назначения могут осуществлять организации и предприятия всех форм собственности, а также индивидуальные предприниматели, имеющие согласование администрации городского поселения на размещение и эксплуатацию объекта. Реализация пиротехнических изделий должна проводиться в магазинах, отделах (секциях), павильонах и киосках, обеспечивающих сохранность продукции, исключающих попадание на нее прямых солнечных лучей и атмосферных осадков. При этом в зданиях магазинов, имеющих 2 этажа и более, специализированные отделы (секции) по продаже пиротехнических изделий необходимо располагать на верхних этажах таких магазинов, не примыкающих к эвакуационным выходам.

В процессе реализации пиротехнической продукции выполняются следующие требования безопасности: образцы пиротехнических изделий размещаются в витринах, обеспечивающих возможность ознакомления покупателя с надписями на изделиях и исключающих любые действия покупателей с изделиями, кроме визуального осмотра; пиротехнические изделия бытового назначения располагаются не ближе 0,5 метра от нагревательных приборов системы отопления. Работы, сопровождающиеся механическими и (или) тепловыми действиями в помещениях с пиротехническими изделиями бытового назначения, не допускаются; в торговых помещениях магазинов самообслуживания реализация пиротехнических изделий бытового назначения проводится только в специализированных секциях продавцами-консультантами.

На территории городского поселения реализация пиротехнических изделий запрещается: на объектах торговли, расположенных в жилых

зданиях, детских учреждениях, лечебных учреждениях, спортивных сооружениях, на платформах железнодорожных станций, в вестибюлях станций, а также транспортных средствах общего пользования и на территории пожароопасных производственных объектов; лицам, не достигшим 16-летнего возраста (если производителем не установлено другое возрастное ограничение); при отсутствии (утрате) идентификационных признаков продукции с истекшим сроком годности, следами порчи и без инструкции (руководства) по эксплуатации, обязательного сертификата соответствия либо знака соответствия; с лотков, в том числе установленных на территориях торговых зон, рынков, ярмарок; поштучно, вне заводской потребительской упаковки.

Проведение праздничных городских фейерверков, в том числе с использованием пиротехнических средств выше 3 класса безопасности, должны осуществлять организации, имеющие в штате специалистов-пусковиков, обладающих удостоверением пиротехника НИИПХ.

Раздел 8

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

В городском округе Красноармейск Московской области издано Постановление главы города от 31 октября 2012 года № 553 «Об утверждении Положения об индивидуальном обучении детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей с ограниченными возможностями здоровья»

Организация индивидуального обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов, решает задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться в общеобразовательном учреждении.

Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано во всех видах общеобразовательных учреждений по согласованию с отделом образования администрации города.

Организация индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется общеобразовательным учреждением, в которое зачислен данный ученик.

Обучающийся, имеющий заключение медицинского учреждения о необходимости организации индивидуального обучения (на период болезни), по заявлению родителей (законных представителей) может быть переведен в школу по месту жительства независимо от наполняемости класса, если он будет обучаться на дому.

Основанием для организации индивидуального обучения на дому является: медицинское заключение лечебно-профилактического учреждения здравоохранения; заявление родителей (законных представителей) обучающегося об организации обучения на дому.

Обучение на дому организуется на срок, указанный в заключении лечебно-профилактического учреждения здравоохранения.

На основании полученных документов директор школы издает приказ на каждого обучающегося отдельно по организации индивидуального обучения на дому.

Учебный план для каждого обучающегося должен обеспечивать выполнение государственного образовательного стандарта и составляется из расчета: в I–IV классах – до 8 часов; в V–VIII классах – до 10 часов; в IX классах – до 11 часов; в X–XI – до 12 часов в неделю.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, освоившие образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, на основании решения педагогического совета школы допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

Директор школы ежегодно в сентябре текущего года при проведении тарификации подает информацию в отдел образования администрации городского округа о включении в бюджет количества часов, необходимых для проведения индивидуальных занятий. В случаях, когда период индивидуального обучения не превышает двух месяцев или срок окончания обучения не обозначен в медицинском заключении, учителям производится почасовая оплата. В остальных случаях оплата учителей тарифицируется.

В городе Магнитогорске Челябинской области издано Постановление администрации от 10 декабря 2012 года № 15799-П «Об утверждении Положения о предоставлении компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации города, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, малообеспеченным, неблагополучным семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»

Утвержденное Положение определяет порядок предоставления компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, малообеспеченным, неблагополучным семьям; семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Компенсация предоставляется за счет субсидии из средств областного бюджета и средств местного бюджета.

Выплата компенсации производится с момента поступления средств в бюджет города в пределах утвержденных средств из областного бюджета на очередной финансовый год.

Размер компенсации определяется по формуле, в которую включены такие показатели как: размер компенсации, объем

средств, утвержденных в местном бюджете и поступивших из областного бюджета, количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных в управлении образования на момент поступления средств; средний размер родительской платы с учетом компенсации части платы, взимаемой с родителей за содержание ребенка; средняя посещаемость детьми муниципальных образовательных учреждений.

Документом уточняется, что при поступлении дополнительных средств процент размера компенсации пересчитывается из расчета объема средств и общего количества детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных в списках, сформированных управлением образования на момент поступления средств.

Положением предусматривается перечень семей и случаев предоставления компенсации. К ним отнесены: семья по причине малообеспеченности не в состоянии оплачивать содержание ребенка в образовательном учреждении и обеспечивать ему полноценное питание; семья относится к категории социально неблагополучной; семья оказалась в трудной жизненной ситуации.

Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательное учреждение, уплачивающий родительскую плату на основании договора, заключенного с образовательным учреждением.

Для получения компенсации получатель представляет в управление образования администрации города письменное заявление и справку из органов управления социальной защиты населения администрации о статусе семьи как малообеспеченной с указанием среднедушевого дохода семьи или акт обследования материально-бытового положения подтверждающий, что семья является малоимущей, неблагополучной, оказавшейся в трудной жизненной ситуации. Получить денежные средства может один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательное учреждение.

В городе Челябинске издано Постановление администрации от 12 декабря 2012 года № 270-п «О Порядке предоставления муниципальным учреждениям дополнительного образования детей города Челябинска субсидии на создание и обеспечение деятельности стажировочной площадки в целях распространения современных моделей успешной социализации детей»

Постановлением утвержден одноименный Порядок, который определяет правила расходования средств областного бюджета, выделяемых муниципальному образованию в виде субсидии на соз-

дание и обеспечение деятельности стажировочной площадки в целях распространения современных моделей успешной социализации детей.

Субсидия предоставляется муниципальному образованию в соответствии с утвержденным объемом субсидий местным бюджетам, направляемым из областного бюджета на создание и обеспечение деятельности стажировочной площадки в целях распространения современных моделей успешной социализации детей.

Субсидия предоставляется муниципальным учреждениям дополнительного образования детей города, на базе которых создана стажировочная площадка в целях распространения современных моделей успешной социализации детей, в соответствии с приказом Министерства образования и науки области «Об утверждении победителя конкурсного отбора муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей для создания стажировочной площадки в целях распространения современных моделей успешной социализации детей».

Создание на базе муниципальных учреждений дополнительного образования детей города стажировочной площадки в целях распространения современных моделей успешной социализации детей и порядок их финансирования устанавливаются распоряжением администрации города.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 2 (231) 25 января 2013 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Т.Г. Клепиков

Подписано в печать 25.01.2013. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru