ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 13 (242) 12 апреля

Иркутск
2013

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Е.И. Старовойтова

Мониторинг муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2013. — № 13 (242) 12 апреля.

В мониторинге приводится выборочный анализ опубликованных муниципальных правовых актов, их структуризация по основным направлениям муниципально-правового регулирования.

Мониторинг может быть использован в качестве информационно-справочного материала о состоянии муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть учтен в правотворческой деятельности органов местного самоуправления области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2013

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

Постановление администрации городского округа Салехард Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 февраля 2013 года № 147-р «О мероприятиях по реализации указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» **6**

Постановление администрации городского округа Салехард Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2013 года № 152-р «О Совете по делам казачества при Главе Администрации муниципального образования город Салехард» **7**

Решение Совета Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 15 февраля 2013 года № 44 «Об утверждении Положения об общественном совете Шпаковского муниципального района Ставропольского края» **8**

Решение Думы города Георгиевска Ставропольского края от 27 февраля 2013 года № 149-16 «Об утверждении Положения о мониторинге нормативных правовых актов Думы города Георгиевска» **9**

Постановление мэрии города Новосибирска от 19 марта 2013 года № 2495 «О создании комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с использованием земельных участков, расположенных на территории города Новосибирска» **10**

Решение городского Собрания депутатов города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21 марта 2013 года № с 43-2 «Об утверждении Положения о благодарности и поздравительном адресе Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики» **11**

Раздел 2. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

Решение Совета депутатов города Североморска Мурманской области от 26 февраля 2013 года № 363 «Об утверждении Положения о проведении в ЗАТО г. Североморск публичных слушаний» **13**

Раздел 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

Постановление администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 8 февраля 2013 года № 159-п «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Камышинского муниципального района Волгоградской области» **15**

Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 15 марта 2013 года № 109 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов в период временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования города Новочебоксарска» 15

Раздел 4. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

Постановление администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 15 февраля 2013 года № 212-п «Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Камышинского муниципального района» 17

Постановление администрации города Шумерля Чувашской Республики от 25 февраля 2013 года № 171 «Об утверждении Правил мелкорозничной нестационарной торговли на территории города Шумерля» 18

Постановление администрации городского округа Краснодар от 14 марта 2013 года № 1960 «Об утверждении Порядка ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Краснодар» 19

Постановление администрации городского округа Краснодар от 15 марта 2013 года № 1997 «О Комиссии по пресечению незаконного размещения временных сооружений на территории муниципального образования город Краснодар» 20

Распоряжение местной администрации городского округа Липецк от 19 марта 2013 года № 190-р «О конкурсе «Липецкий дворик-2013» 21

Раздел 5. Муниципальные правовые акты в сфере социальной защиты граждан

Постановление главы Новоаннинского муниципального района Волгоградской области от 15 февраля 2013 года № 112 «Об утверждении Положения по выплате вознаграждения за труд, причитающегося приемным родителям (патронатному воспитателю), предоставлению приемным родителям мер социальной поддержки» 23

Постановление администрации городского округа Салехард Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 февраля 2013 года № 51 «Об утверждении Административного регламента Департамента по труду и социальной защите населения Администрации города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Выплата ежемесячной денежной компенсации отдельным категориям населения города Салехарда» 24

Постановление администрации Труновского муниципального района Ставропольского края от 26 февраля 2013 года № 165-п «Об утверждении Порядка ведения учета граждан, имеющих трех и

более детей, имеющих право на предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Труновского муниципального района Ставропольского края, и земельных участков, находящихся в собственности Труновского муниципального района Ставропольского края» **25**

Постановление местной администрации городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 13 марта 2013 года № 460 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью» **26**

Постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального района Чувашской Республики от 15 марта 2013 года № 164 «О мерах по профилактике и снижению младенческой смертности в Мариинско-Посадском районе» **27**

Постановление мэрии города Новосибирска от 22 марта 2013 года № 2700 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременной материальной помощи при рождении детей» **28**

Раздел 6. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

Постановление администрации города Тулы от 8 февраля 2013 года № 259 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории города Тулы на 2013–2016 годы» **29**

Раздел 7. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

Постановление администрации города Орла от 25 февраля 2013 года № 833 «Об организации работы по учету детей, проживающих на территории города Орла и подлежащих обязательному обучению в учреждениях общего образования» **30**

Решение городского Собрания депутатов города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21 марта 2013 года № с 43-1 «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Новочебоксарска Чувашской Республики» **30**

Раздел 1

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

В городском округе Салехард Ямало-Ненецкого автономного округа издано Постановление администрации городского округа от 12 февраля 2013 года № 147-р «О мероприятиях по реализации указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»

Постановлением образована комиссия по повышению эффективности муниципального управления администрации городского округа, утверждено Положение о ней и ее состав.

Комиссия по повышению эффективности муниципального управления администрации городского округа является коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия и координации работы структурных подразделений администрации городского округа и муниципальных учреждений по оптимизации и повышению эффективности их деятельности.

Основными задачами комиссии являются: повышение эффективности муниципального управления; укрепление законности, усиление ответственности муниципальных служащих и должностных лиц за принимаемые ими решения; модернизация внутренних административных процессов; повышение качества бюджетных услуг; оптимизация бюджетных расходов.

Комиссия для реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции: координирует работу структурных подразделений администрации города и муниципальных учреждений по формированию ежегодного сводного доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за отчетный период и их планируемых значениях на трехлетний период в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»; рассматривает и утверждает ежегодный сводный доклад о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за отчетный период и их планируемых значениях на

трехлетний период для представления в департамент экономики автономного округа; рассматривает вопросы организации деятельности структурных подразделений администрации городского округа и муниципальных учреждений в целях повышения эффективности их деятельности; подготавливает и утверждает рекомендации по выполнению мероприятий, направленных на повышение эффективности муниципального управления; рассматривает предложения структурных подразделений администрации городского округа и муниципальных учреждений по повышению эффективности муниципального управления.

Комиссия имеет право: запрашивать и получать от структурных подразделений администрации городского округа, муниципальных предприятий и учреждений необходимые для работы комиссии сведения, материалы и документы; привлекать представителей структурных подразделений администрации городского округа, муниципальных учреждений, экспертов и специалистов; заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений администрации городского округа, муниципальных учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии; при необходимости создавать рабочие группы из членов комиссии для оперативного решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии.

В городском округе Салехард Ямало-Ненецкого автономного округа издано Постановление администрации городского округа от 14 февраля 2013 года № 152-р «О Совете по делам казачества при Главе Администрации муниципального образования город Салехард»

Постановлением утверждено Положение о Совете по делам казачества и его состав.

Совет по делам казачества при главе администрации городского округа является совещательным и консультативным органом, образованным в целях содействия реализации государственной политики в отношении российского казачества на территории городского округа.

Основными задачами Совета являются: подготовка предложений администрации городского округа по определению приоритетных направлений политики в отношении российского казачества на территории городского округа; систематическое информирование должностных лиц администрации городского округа по вопросам, касающимся российского казачества на территории городского округа; участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов администрации городского округа по вопросам реализации государственной политики в отношении российского казачества на территории городского округа; обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с казачьими обществами и общественными объединениями казачества, действующими на территории городского округа; ана-

лиз деятельности казачьих обществ и общественных объединений казачества на территории городского округа.

В соответствии с возложенными задачами Совет осуществляет следующие функции: запрашивает необходимые материалы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также от казачьих обществ и общественных объединений казачества, действующих на территории городского округа; приглашает на свои заседания должностных лиц территориальных подразделений органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, казачьих обществ и общественных объединений казачества, действующих на территории городского округа; направляет членов Совета для участия в мероприятиях, проводимых казачьими обществами и общественными объединениями казачества, а также в мероприятиях, проводимых органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления, в процессе которых обсуждаются вопросы, касающиеся российского казачества.

Состав Совета формируется из граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории городского округа. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Его решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывает руководитель Совета, и носят рекомендательный характер.

Предусматривается, что решения Совета направляются членам Совета, руководителям территориальных подразделений органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителям казачьих обществ и общественных объединений казачества, а также иным заинтересованным лицам.

В Шпаковском муниципальном районе Ставропольского края принято Решение Совета района от 15 февраля 2013 года № 44 «Об утверждении Положения об Общественном совете Шпаковского муниципального района Ставропольского края»

Положением регулируется порядок формирования, организация деятельности и полномочия Общественного совета.

Общественный совет муниципального района является совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия жителей района, общественных объединений, действующих на территории района, и органов местного самоуправления муниципального района.

Общественный совет создается в целях: консолидации интересов общественных и иных негосударственных некоммерческих организа-

ций для обеспечения эффективного и конструктивного диалога с органами местного самоуправления по созданию благоприятных условий для социально-экономического развития муниципального района; защиты прав и свобод жителей района при формировании и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам социально-экономического развития муниципального района; осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального района в соответствии с законодательством и данным Положением.

Общественный совет формируется сроком на 3 года.

Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением главы муниципального района по результатам проведения консультаций с представителями общественности из числа протестных, ветеранских, экологических и иных общественных организаций, движений и объединений граждан, представителями деловых кругов, национальных диаспор, религиозных конфессий, представителями органов местного самоуправления муниципального района, а также жителями района, добившимися широкого общественного признания.

Положением установлен перечень полномочий Общественного совета, среди которых названы, например, принятие решения рекомендательного характера, подлежащие рассмотрению органами местного самоуправления муниципального района, либо их структурными подразделениями; осуществление общественной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального района по вопросам обеспечения защиты конституционных прав, свобод и законных интересов жителей района, поддержки и развития общественных институтов и другие полномочия.

По итогам работы за год Общественным советом готовится ежегодный доклад, который предоставляется в Совет муниципального района.

В городе Георгиевске Ставропольского края принято Решение Думы города от 27 февраля 2013 года № 149-16 «Об утверждении Положения о мониторинге нормативных правовых актов Думы города Георгиевска»

Утвержденное Положение определяет порядок осуществления Думой города мониторинга нормативных правовых актов Думы города.

Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую депутатами, постоянными комиссиями и аппаратом Думы города в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Думы города с целью: их приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством края; совершенствования правового регулирования общественных отноше-

ний по вопросам местного значения; устранения противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования.

К основным задачам проведения мониторинга Положением отнесены: выявление нормативных правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, законодательством края, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них внутренних противоречий; выявление общественных отношений, правовое урегулирование которых относится к компетенции Думы города.

По результатам проведенного мониторинга уполномоченный специалист в течение месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга, осуществляет подготовку и внесение в установленном порядке в Думу города проекта нормативного правового акта о внесении изменений в нормативные правовые акты либо о признании утратившими силу нормативных правовых актов или их отдельных положений.

В случае соответствия нормативного правового акта законодательству Российской Федерации и законодательству края уполномоченный специалист направляет соответствующее заключение о результатах его мониторинга в Думу города.

В городе Новосибирске издано Постановление мэрии города от 19 марта 2013 года № 2495 «О создании комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с использованием земельных участков, расположенных на территории города Новосибирска»

Постановлением утверждено Положение о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с использованием земельных участков, расположенных на территории города.

В соответствии с Положением комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с использованием земельных участков, расположенных на территории города, является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях организации работы по исключению фактов нарушений в сфере землепользования и застройки на территории города.

Основными задачами и функциями комиссии являются: повышение эффективности мероприятий, направленных на исключение фактов нарушений в сфере землепользования и застройки на территории города; осуществление мониторинга деятельности структурных подразделений мэрии города при осуществлении мероприятий, направленных на исключение фактов нарушений в сфере землепользования и застройки на территории; взаимодействие с государственными органами при осуществлении мероприятий, направленных на исключение фактов нарушений в сфере землепользования и застройки на тер-

ритории города; координация взаимодействия структурных подразделений мэрии по осуществлению мероприятий, направленных на исключение фактов нарушений в сфере землепользования и застройки на территории города; рассмотрение материалов по результатам осуществления мероприятий, направленных на исключение фактов нарушений в сфере землепользования и застройки на территории города; принятие решений о подготовке необходимых документов и обращении в суд с требованиями о сносе объекта, освобождении, изъятии земельного участка, расторжении договора, обжаловании бездействия государственных органов при осуществлении полномочий по привлечению к административной ответственности лиц, виновных в совершении административных правонарушений в сфере землепользования и застройки города; осуществление контроля за исполнением решений комиссии структурными подразделениями мэрии по вопросам мероприятий, направленных на исключение фактов нарушений в сфере землепользования и застройки на территории города.

В состав комиссии входят депутаты Совета депутатов города, представители структурных подразделений мэрии, в том числе территориальных органов мэрии города, государственных органов и организаций (по согласованию).

Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний, проводимых по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. На заседания комиссии приглашается помощник прокурора города (по согласованию).

На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.

В городе Новочебоксарске Чувашской Республики принято Решение городского Собрания депутатов от 21 марта 2013 года № с 43-2 «Об утверждении Положения о благодарности и поздравительном адресе Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики»

Утвержденным Положением устанавливаются цели и порядок поощрения благодарностью и поздравительным адресом городского Собрания депутатов.

Благодарность городского Собрания депутатов является формой поощрения за заслуги, вклад в развитие города, обеспечение прав и свобод человека и гражданина, реализацию социальной и экономической политики, обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Поздравительный адрес городского Собрания депутатов вручается с целью выражения внимания гражданам, коллективам предприятий, учреждений, организаций, общественным и религиозным организаци-

ям в связи с юбилейными датами и торжественными событиями.

С ходатайством о поощрении благодарностью в городское Собрание депутатов вправе обращаться глава города, постоянные комиссии городского Собрания депутатов, депутаты городского Собрания депутатов.

С ходатайством о вручении поздравительного адреса в городское Собрание депутатов вправе обращаться глава города, депутаты, глава администрации, руководители предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных и религиозных организаций, индивидуальные предприниматели

Ходатайство о поощрении благодарностью предприятий, учреждений, организаций, ходатайство о вручении поздравительного адреса предприятию, учреждению, организации должны содержать данные о юридическом лице (полное официальное наименование, дата государственной регистрации, основные уставные виды деятельности), а также данные об их основных социально-экономических показателях, участии в формировании и реализации социально-экономической политики, о развитии местного самоуправления.

Раздел 2

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

В городе Североморске Мурманской области принято Решение Совета депутатов муниципального образования от 26 февраля 2013 года № 363 «Об утверждении Положения о проведении в ЗАТО г. Североморск публичных слушаний»

Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования, а также вопросов местного самоуправления.

В обязательном порядке на публичные слушания выносятся: проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования; проект местного бюджета и отчет о его исполнении; проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. На публичные слушания могут выноситься и иные вопросы местного значения.

Публичные слушания являются формой непосредственного участия жителей муниципального образования в осуществлении местного самоуправления. Граждане участвуют в публичных слушаниях лично.

Каждый участник публичных слушаний имеет право высказать свою точку зрения по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

Публичные слушания могут проводиться в следующих формах: массовое обсуждение населением проектов муниципальных правовых актов и вопросов местного самоуправления; рассмотрение на заседании Совета депутатов проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности муниципального образования.

Форма проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов одновременно с принятием решения о назначении публичных слушаний либо постановлением главы муниципального образования, если публичные слушания проводятся по его инициативе.

В публичных слушаниях имеют право участвовать граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования, достигшие 18-летнего возраста. Запрещаются прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических и иных взглядов, времени проживания на территории муниципального образования, рода и характера занятий.

Правом инициировать проведение публичных слушаний обладает: от имени населения группа граждан, достигших 18-летнего возраста, проживающих на территории муниципального образования, численностью не менее 100 человек; Совет депутатов; глава города.

Обращение населения (группы представителей населения) с инициативой проведения публичных слушаний должно включать в себя: обращение, подписанное установленным числом граждан; протокол собрания жителей с указанием фамилии, имени и отчества инициаторов проведения публичных слушаний, адресов, телефонов, в котором указывается обоснование необходимости проведения публичных слушаний; информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

Организация, подготовка и проведение публичных слушаний, назначенных Советом депутатов, возлагается на заместителя председателя Совета депутатов.

Порядок организации публичных слушаний предусматривает: оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний не позднее чем за 15 дней до даты проведения публичных слушаний через средства массовой информации; опубликование проекта муниципального правового акта или вопросов местного значения, рассматриваемых на публичных слушаниях, в средствах массовой информации для ознакомления жителей не позднее чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний.

Установлен порядок проведения публичных слушаний.

Раздел 3

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

В Камышинском муниципальном районе Волгоградской области издано Постановление администрации района от 8 февраля 2013 года № 159-п «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Камышинского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с утвержденным Порядком долговые обязательства муниципального района существуют в виде обязательств: по муниципальным ценным бумагам; кредитам, полученным от кредитных организаций, иностранных банков; бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; муниципальным гарантиям.

Долговая книга — это реестр долговых обязательств. Реестр содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и в электронной базе данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять, предоставлять, получать, обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга, составлять и представлять установленную отчетность.

Порядком предусмотрены: состав книги; правила ведения долговой книги; административные процедуры и отчетность.

Выписка из долговой книги по письменному запросу может предоставляться кредитным организациям; организациям, осуществляющим взаимодействие с Комитетом финансов на договорной основе; органам исполнительной власти муниципального района и правоохранительным органам.

Отдел доходов и муниципального долга Комитета финансов несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения долговой книги.

В городе Новочебоксарске Чувашской Республики издано Постановление администрации города от 15 марта 2013 года № 109 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов в период временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования города Новочебоксарска»

Определение размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов в период временного ограничения движения транспортных средств при превы-

шении значения предельно допустимой массы транспортного средства осуществляется с учетом таких параметров, как превышение предельно допустимой массы транспортного средства (тонн) и размер вреда (рублей на 10 км).

Расчет размера вреда осуществляется с применением метода математической экстраполяции значений размера вреда при превышении значений предельно допустимых осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства.

Размер платы в счет возмещения вреда, рассчитанной применительно к каждому участку автомобильной дороги общего пользования города, по которому проходит маршрут конкретного транспортного средства, рассчитывается при выдаче специального разрешения на движение транспортного средства.

Средства, полученные в качестве платежей в счет возмещения вышеуказанного вреда, подлежат зачислению в доход бюджета города.

Раздел 4

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

В Камышинском муниципальном районе Волгоградской области издано Постановление администрации района от 15 февраля 2013 года № 212-п «Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Камышинского муниципального района»

Утвержденный Порядок устанавливает процедуру осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района.

Под муниципальным контролем понимается деятельность органа местного самоуправления по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями установленных федеральными законами, муниципальными правовыми актами муниципального района требований по обеспечению сохранности автомобильных дорог.

Порядком предусмотрено, что органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является отдел ЖКХ, архитектуры и ООС муниципального района. Проверки проводятся уполномоченными должностными лицами отдела ЖКХ.

Мероприятия проводятся в отношении следующих объектов: автомобильных дорог; зданий, сооружений и иных объектов дорожного сервиса, расположенных на придорожных полосах автомобильных дорог; полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

Субъектами, в отношении которых проводятся мероприятия, являются: организации, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе; пользователи автомобильных дорог.

Формами контроля являются плановые (1 раз в 3 года) и внеплановые проверки (документарные или выездные). Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней.

После завершения проверки оформляется акт проверки (могут прилагаться схема автомобильной дороги или ее участка, схема земельного участка, территории, фотоматериалы, протоколы отбора проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или за-

ключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии).

В городе Шумерля Чувашской Республики издано Постановление администрации города от 25 февраля 2013 года № 171 «Об утверждении Правил мелкорозничной нестационарной торговли на территории города Шумерля»

Правила устанавливают требования к торговому обслуживанию населения при реализации продовольственных и непродовольственных товаров через нестационарную мелкорозничную торговую сеть на территории города. Правила обязательны для соблюдения всеми организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими торговлю на территории города.

К мелкорозничной нестационарной торговой сети относится реализация товаров через палатки, с передвижных средств развозной и разносной торговли (автолавки, автомагазины, тележки, лотки, корзины, торговые автоматы и иные специальные приспособления). Нестационарная мелкорозничная торговля осуществляется в местах, по режиму и графику определенных постановлением администрации города.

Правилами запрещается раскладка товаров на тротуаре, земле, газонах, парапетах, деталях зданий, ящиках и т. п.

Для согласования размещения объекта мелкорозничной торговли в администрацию города представляется заявление о размещении объекта мелкорозничной торговли по установленной форме с приложением необходимых документов.

На каждый объект мелкорозничной торговли при положительном решении отделом экономики, предпринимательства и торговли администрации города оформляется разрешение на размещение нестационарного объекта мелкорозничной торговли.

Разрешение является основанием для осуществления на территории города мелкорозничной торговли в согласованном месте размещения с даты выдачи разрешения.

Разрешение не подлежит передаче другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

Действие разрешения прекращается по истечении срока, на которое оно выдано и может быть прекращено до истечения срока, на которое оно выдано, по просьбе заявителя или по решению главы администрации города.

Основанием для досрочного прекращения разрешения по решению

главы администрации города является обнаружение недостоверных данных в документах, представленных заявителем для получения такого разрешения.

Документом также устанавливаются требования к организации летнего кафе.

В городском округе Краснодар издано Постановление администрации городского округа от 14 марта 2013 года № 1960 «Об утверждении Порядка ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Краснодар»

Утвержденный Порядок определяет организацию и проведение работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог местного значения, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильных дорог, работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке их технического состояния, организации и обеспечению безопасности дорожного движения, а также регулирует взаимоотношения, возникающие при ремонте и содержании автомобильных дорог и сооружений, и является обязательным для исполнения физическими и юридическими лицами, осуществляющими указанные работы.

Основной целью содержания и ремонта автомобильных дорог является обеспечение круглогодичного безопасного и бесперебойного движения автомобильных транспортных средств.

Организация и проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия: оценку технического состояния автомобильных дорог; разработку проектов работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог или сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог; проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог; приемку работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

При осуществлении работ по ремонту автомобильных дорог владельцы автомобильных дорог обязаны информировать пользователей автомобильных дорог о сроках такого ремонта и возможных путях объезда путем установки знаков дополнительной информации, размещения на официальном интернет-портале администрации городского округа и городской Думы, а также через средства массовой информации.

В случае если осуществление работ по ремонту автомобильных дорог связано с временным ограничением или прекращением движения транспортных средств по автомобильным дорогам, пользователи автомобильных дорог информируются за 10 дней до начала осуществления работ по ремонту автомобильных дорог.

По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог, а также с учетом анализа аварийности осуществляется планирование работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

Планы дорожных работ (перечни объектов) утверждаются начальником управления дорожно-мостового хозяйства администрации городского округа.

Проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется в соответствии с планом лицами по муниципальным контрактам (договорам), заключенным с муниципальным казенным учреждением «Служба заказчика».

Порядок регулирует также процедуру разработки проектов или сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

В городском округе Краснодар издано Постановление администрации городского округа от 15 марта 2013 года № 1997 «О Комиссии по пресечению незаконного размещения временных сооружений на территории муниципального образования город Краснодар»

Постановлением утверждено Положение о Комиссии по пресечению незаконного размещения временных сооружений на территории городского округа, которая является коллегиальным органом, рассматривающим материалы в отношении временных сооружений, размещенных на территории городского округа с нарушением порядка предоставления земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, и принимающим решение об их перемещении (демонтаже) за счет средств местного бюджета.

Комиссия осуществляет следующие функции: рассматривает поступившие материалы в отношении самовольно размещенных временных сооружений; принимает решения о перемещении (демонтаже) за счет средств местного бюджета самовольно размещенных временных сооружений; участвует в мероприятиях по перемещению (демонтажу) самовольно размещенного временного сооружения с составлением описи имущества, находящегося в нем, с применением средств фото- и видеосъемки; по завершении перемещения (демонтажа) самовольно размещенного временного сооружения составляет акт о перемещении самовольно размещенного временного сооружения; в случае необходимости при перемещении (демонтаже) самовольно размещенного временного сооружения определяет количество и виды конструкций и деталей разобранного самовольно размещенного временного сооружения, оставшихся после перемещения (демонтажа), о чем в акте делается соответствующая запись.

Предусматривается, что Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право: запрашивать у отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации городского округа в уста-

новленном законом порядке необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии; вносить на рассмотрение главы городского округа предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

Состав Комиссии утверждается главой городского округа.

В целях рассмотрения отдельных вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, могут создаваться рабочие группы. Состав рабочей группы утверждается решением Комиссии. Члены рабочей группы изучают заявления, документы и делают заключения по рассматриваемым вопросам. Заключение рабочей группы оформляется протоколом, который направляется на рассмотрение Комиссии для принятия окончательного решения.

В городском округе Липецк издано Распоряжение местной администрации городского округа от 19 марта 2013 года № 190-р «О конкурсе «Липецкий дворик-2013»

Проведение конкурса направлено на развитие гражданской инициативы жителей и благоустройство дворов города.

Организатором конкурса выступает департамент по работе с населением и связям с общественностью администрации города.

К участию в конкурсе приглашаются инициативные группы жителей города, органы территориального общественного самоуправления, общественные организации, Советы общественного самоуправления города.

Соискатели должны уведомить о своем решении принять участие в конкурсе соответствующее управление территориальным округом департамента по работе с населением и связям с общественностью администрации города согласно месту нахождения объекта благоустройства.

Участники конкурса должны предоставить в конкурсную комиссию проект, направленный на благоустройство двора(ов) города, и документы согласно установленным требованиям к оформлению заявки.

Основными критериями определения победителей конкурса являются: актуальность, оригинальность, востребованность и реальность выполнения проекта; количество активно участвующих в проекте жителей; экономическая эффективность, планируемое соотношение собственных и привлеченных ресурсов; уровень проектной проработки мероприятий; долговременность воздействия на проблему и достижимость ожидаемых результатов, перспективы развития проекта; привлечение дополнительных внебюджетных источников финансирования; наличие медиаплана сопровождения проекта; ориентированность на продолжение данной деятельности после завершения финансирования проекта на основе собственных ресурсов.

Результаты конкурса, утвержденные конкурсной комиссией, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

По результатам исполнения проектов конкурсная комиссия выбирает 3 лучших реализованных проекта на звание «Лучший липецкий дворик, благоустроенный силами жителей». При этом руководители проектов, признанных лучшими, получают денежную премию в размере 20 тысяч рублей.

Итоги конкурса подводятся на торжественной церемонии поощрения участников и награждения победителей конкурса «Липецкий дворик-2013», в рамках празднования Дня города.

При этом всем участникам конкурса вручаются Благодарственные письма, аншлаги с информацией об участии в конкурсе «Липецкий дворик-2013».

Раздел 5

Муниципальные правовые акты в сфере социальной зашиты граждан

В Новоаннинском муниципальном районе Волгоградской области издано Постановление главы района от 15 февраля 2013 года № 112 «Об утверждении Положения по выплате вознаграждения за труд, причитающегося приемным родителям (патронатному воспитателю), предоставлению приемным родителям мер социальной поддержки»

Положение регулирует размер, порядок и условия предоставления вознаграждения за труд и определяет меры социальной поддержки.

Выплата денежных средств на вознаграждение производится отделом учета и отчетности администрации муниципального района. Ежемесячное вознаграждение за труд устанавливается в размере базового (минимального) размера оклада (ставки) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников государственных бюджетных учреждений образования, подведомственных министерству образования и науки области, третьего квалификационного уровня, увеличенного на 20% за специфику работы. За второго и каждого последующего приемного ребенка устанавливается доплата в размере 20% сверх установленного размера ежемесячного вознаграждения за труд.

За воспитание каждого приемного ребенка, не достигшего трехлетнего возраста и (или) имеющего ограниченные возможности здоровья, устанавливается доплата в размере 20% сверх установленного размера ежемесячного вознаграждения за труд. При наличии одновременно двух оснований доплата устанавливается по одному из них. Размер ежемесячного вознаграждения за труд указывается в договоре о приемной (патронатной) семье и изменяется при индексации базового (минимального) размера оклада (ставки).

Вознаграждение производится в пределах срока действия договора, но не более чем до достижения ребенком 18 лет. Доставка осуществляется путем зачисления на личный банковский счет получателя или другим способом.

Мерами социальной поддержки являются: ежемесячная компенсация транспортных расходов в размере 200 рублей; ежегодный бесплатный медицинский осмотр в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения; бесплатные путевки для отдыха и лечения в санаторно-курортных учреждениях, находящихся на территории области, предоставляемые 1 раз в 3 года. В случае невозможности предоставления или использования путевки приемному родителю выплачивается денежная компенсация в размере 10 тыс. рублей, иные льготы.

В городском округе Салехард Ямало-Ненецкого автономного округа издано Постановление администрации городского округа от 15 февраля 2013 года № 51 «Об утверждении Административного регламента Департамента по труду и социальной защите населения Администрации города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Выплата ежемесячной денежной компенсации отдельным категориям населения города Салехарда»

Предусматривается, что заявителями на предоставление муниципальной услуги являются постоянно проживающие на территории городского округа физические лица из числа: инвалидов Великой Отечественной войны; участников Великой Отечественной войны; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания; лиц, работавших на предприятиях, в учреждениях и организациях города Ленинграда в период блокады с 8 сентября 1941 года по 27 января 1944 года и награжденных медалью «За оборону Ленинграда»; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, достигших возраста 90 лет и старше; лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны; вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны.

Муниципальная услуга предоставляется департаментом по труду и социальной защите населения администрации городского округа с использованием автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения автономного округа.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выплата ежемесячной денежной компенсации лицам из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания; лиц, работавших на предприятиях, в учреждениях и организациях города Ленинграда в период блокады с 8 сентября 1941 года по 27 января 1944 года и награжденных медалью «За оборону Ленинграда»; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, достигших возраста 90 лет и старше; лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны; вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны; неработающих реабилитированных лиц; неработающих лиц, пострадавших от политических репрессий; неработаю-

щих родителей погибших (умерших) участников вооруженных конфликтов.

Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается не позднее восьми рабочих дней со дня регистрации заявления.

В соответствии с Административным регламентом предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация документов для предоставления муниципальной услуги; рассмотрение документов для установления права на получение муниципальной услуги; принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; предоставление муниципальной услуги; приостановление предоставления муниципальной услуги; возобновление предоставления муниципальной услуги; прекращение предоставления муниципальной услуги.

В Труновском муниципальном районе Ставропольского края издано Постановление администрации района от 26 февраля 2013 года № 165-п «Об утверждении Порядка ведения учета граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Труновского муниципального района Ставропольского края, и земельных участков, находящихся в собственности Труновского муниципального района Ставропольского края»

Согласно утвержденному Порядку учету подлежат все граждане, имеющие трех и более детей и имеющие право на предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального района, и земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, постоянно проживающие на территории края не менее трех лет, обратившиеся с заявлением о предоставлении земельного участка.

В целях реализации Порядка под гражданами, имеющими трех и более детей, понимаются лица, состоящие в зарегистрированном браке, либо одинокие матери (отцы), являющиеся гражданами Российской Федерации, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими 18 лет, совместно проживающих с родителями (одинокой матерью, одиноким отцом). При этом не учитываются дети, в отношении которых данные лица были лишены родительских прав или в отношении которых было отменено усыновление.

Учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального района, и земельных

участков, находящихся в собственности муниципального района, осуществляется отделом имущественных и земельных отношений администрации муниципального района.

Учет граждан ведется по каждому муниципальному образованию муниципального района отдельно. Учет граждан осуществляется путем внесения сведений в книгу учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального района края, и земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.

Документом также установлены правила ведения книги учета.

Кроме ведения учета граждан на бумажных носителях допускается ведение учета граждан на электронных носителях. При ведении учета граждан на электронных носителях бланки формализованных документов должны соответствовать установленной Порядком форме книги учета. При несовпадении информации на электронных носителях и в книге учета приоритет имеет запись в книге учета.

В городском округе Нальчик Кабардино-Балкарской Республики издано Постановление местной администрации городского округа от 13 марта 2013 года № 460 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью»

Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности государственной услуги, определения сроков и последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги.

Получателями услуги являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского округа Нальчик, имеющие на момент подачи заявления статус приемного родителя, подтвержденный в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и республики.

Государственная услуга предоставляется отделом опеки и попечительства.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги; принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги; выдача документов.

Срок предоставления государственной услуги составляет 15 календарных дней с момента регистрации заявления.

Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении услуги могут служить: обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о приостановлении

либо прекращении подготовки запрашиваемого им документа; отсутствие права у заявителя на получение государственной услуги; неустранение заявителем причин, препятствующих подготовке документов в срок, указанный в уведомлении о приостановлении.

Конечным результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью (принятие постановления местной администрации городского округа о назначении ежемесячной денежной выплаты на содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью) или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью (письмо об отказе в назначении ежемесячных денежных выплат на содержание детей (ребенка), переданных на воспитание в приемную семью, за подписью главы местной администрации городского округа либо курирующего заместителя главы местной администрации городского округа).

В Мариинско-Посадском муниципальном районе Чувашской Республики издано Постановление администрации района от 15 марта 2013 года № 164 «О мерах по профилактике и снижению младенческой смертности в Мариинско-Посадском районе»

Постановлением в целях снижения младенческой смертности и улучшения организации медицинской помощи беременным женщинам и детям первого года жизни, предупреждения смертности детей раннего возраста от несчастных случаев, травм, отравлений и заболеваний, жестокого обращения в семьях высокого социального риска установлено, что снижение младенческой смертности и улучшение организации медицинской помощи беременным женщинам и детям первого года жизни является одним из приоритетных направлений деятельности в районе.

Постановлением утверждены Правила и маршрут передачи информации о семьях высокого социального риска, имеющих детей раннего возраста на территориях городского и сельских поселений района, и план мероприятий по снижению младенческой смертности на территории района в 2013 году.

При выявлении на территории поселений района случаев несвоевременной постановки женщин на учет по беременности, ненадлежащего исполнения родителями своих родительских обязанностей, пьянства в семьях, имеющих детей раннего возраста, особенно до одного года, в целях предупреждения смертности детей раннего возраста от несчастных случаев, травм, отравлений и заболеваний, жестокого обращения в семьях высокого социального риска необходимо немедленно информировать субъекты профилактики в соответствии с определенным постановлением маршрутом передачи информации.

В городе Новосибирске издано Постановление мэрии города от 22 марта 2013 года № 2700 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременной материальной помощи при рождении детей»

Указанный Порядок устанавливает процедуру назначения и выплаты единовременной материальной помощи при рождении детей.

В соответствии с Порядком материальная помощь при рождении детей назначается и выплачивается одному из родителей в полной семье (единственному родителю в неполной семье) при условии: оба родителя (единственный родитель в неполной семье) достигли (достиг) на день рождения ребенка 30-летнего возраста; оба родителя (или единственный родитель в неполной семье) являются (является) гражданами (гражданином) Российской Федерации; оба родителя (единственный родитель в неполной семье) и ребенок зарегистрированы по месту жительства и (или) по месту пребывания на территории города; родители в полной семье на день обращения за материальной помощью состоят в зарегистрированном браке; в неполной семье в свидетельстве о рождении ребенка сведения об отце отсутствуют или внесены на основании заявления матери ребенка.

Материальная помощь назначается и выплачивается одному из родителей (единственному родителю в неполной семье), фактически проживающему с ребенком.

При рождении двух и более детей одновременно материальная помощь назначается на каждого ребенка. Родитель имеет право обратиться за назначением материальной помощи в течение шести месяцев со дня рождения ребенка.

Размер материальной помощи составляет 10 тыс. рублей. Для назначения и выплаты материальной помощи один из родителей представляет в администрацию по месту жительства (месту пребывания) или в ГАУ «МФЦ» заявление и документы, перечень которых закреплен в Порядке.

В течение 25 дней со дня регистрации заявления отделы осуществляют подготовку личных дел и списков родителей, обратившихся за назначением и выплатой материальной помощи, и передают списки родителей, подписанные начальником отдела и заверенные печатью отдела, в департамент не позднее 10-го числа каждого месяца.

Решение о назначении и выплате материальной помощи или об отказе в назначении и выплате материальной помощи принимается начальником департамента в течение пяти дней со дня поступления списков родителей в департамент.

При принятии решения об отказе в назначении и выплате материальной помощи в течение пяти дней заявителю направляется уведомление с указанием причины отказа.

Перечисление денежных средств осуществляется на лицевые счета граждан в течение 30 дней со дня принятия решения о назначении и выплате материальной помощи.

Раздел 6

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

В городе Туле издано Постановление администрации города от 8 февраля 2013 года № 259 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории города Тулы на 2013–2016 годы»

Согласно утвержденной Программе целью ее реализации является совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования, повышение уровня обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации их проявлений.

Достижение поставленных целей планируется осуществить в ходе реализации мероприятий Программы, которые подразделяются на следующие разделы: организационное обеспечение; профилактика правонарушений в отношении отдельных категорий лиц и по отдельным видам противоправной деятельности; профилактика правонарушений и преступлений на улицах, в общественных местах, на административных участках; обеспечение социальных гарантий сотрудников полиции.

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Предполагается, что реализация мероприятий Программы будет способствовать снижению уровня преступности, снижению потерь и материального ущерба при угрозе и совершении террористического акта, обеспечит необходимый уровень общественной безопасности и общественного порядка, антитеррористической защиты населения, недопущению проявлений этнического и религиозного экстремизма, пресечению незаконной миграции в городе, укреплению авторитета полиции в глазах населения, повышению уровня доверия населения к правоохранительным органам.

Раздел 7

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

В городе Орле издано Постановление администрации города от 25 февраля 2013 года № 833 «Об организации работы по учету детей, проживающих на территории города Орла и подлежащих обязательному обучению в учреждениях общего образования»

Постановлением предусмотрено, что в целях реализации полномочий органов местного самоуправления городских округов по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования, Управлению образования администрации города необходимо провести учет детей, подлежащих обязательному обучению, по адресам, закрепленным за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями города; осуществлять постоянный контроль за перемещением обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города.

В городе Новочебоксарске Чувашской Республики принято Решение городского Собрания депутатов от 21 марта 2013 года № с 43-1 «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Новочебоксарска Чувашской Республики»

Утвержденное Положение регламентирует порядок представления к званию «Почетный гражданин города Новочебоксарска Чувашской Республики» и процедуру награждения.

Звание является высшим признанием заслуг удостоенного лица перед городом и его жителями.

Звание присваивается гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, внесшим своей выдающейся новаторской деятельностью значительный вклад в повышение эффективности производства, развитие науки и техники, культуры, искусства и просвещения, охрану здоровья, жизни и прав граждан города, совершившим ратные подвиги, показавшим высокие образцы гражданского долга во имя Отечества.

Положением установлены критерии для его присвоения: долговременная и устойчивая связь гражданина с городом; широкая информированность населения города о конкретных заслугах гражданина; авторитет среди жителей города, приобретенный длительной и плодотворной общественной, культурной, творческой, научной, политической, хозяйственной, а также иной деятельностью с выдающимися и кон-

кретными полезными результатами для города; внесение реального и значительного вклада в социально-экономическое развитие города; высокие достижения в развитии экономики, производства, науки, техники, градостроительства, культуры, искусства, спорта, воспитания и образования молодежи, здравоохранения, охраны окружающей среды, законности, правопорядка, общественной безопасности и иные заслуги перед городом, в том числе в области защиты прав и законных интересов гражданина, а также по сохранению исторического и культурного наследия города, охраны жизни и здоровья людей, укрепления мира и согласия среди жителей города, за деятельность, способствующую повышению авторитета города в Российской Федерации и за границей; наличие государственных и муниципальных наград и (или) почетного звания, присвоенных за достижения в соответствующей сфере деятельности; высокая оценка заслуг гражданина перед городом в соответствующей сфере деятельности; совершение мужественных и героических поступков при исполнении служебного и (или) гражданского долга во благо Российской Федерации, республики и жителей города; высокие моральные качества и авторитет гражданина; активная жизненная позиция, способствующая позитивному развитию города.

Звание призвано стимулировать трудовую и общественную активность населения города, а также обязывает граждан, удостоенных данного звания, служить примером в исполнении гражданского долга и исполнении обязанностей, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и республики, муниципальными правовыми актами города.

Согласно нормативному правовому акту звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

Представление к присвоению звания вправе заявлять органы местного самоуправления города, трудовые коллективы организаций, учреждений, общественные объединения.

Почетные граждане города имеют право: на безотлагательный прием главой города, депутатами городского Собрания депутатов, главой администрации города, руководителями структурных подразделений администрации города, муниципальных предприятий и учреждений; приглашение на мероприятия общегородского масштаба, организуемые и проводимые органами местного самоуправления города; беспрепятственный проход в здания и помещения, занимаемые органами местного самоуправления города по предъявлении удостоверения Почетного гражданина города; присутствие на заседаниях городского Собрания депутатов, принятие участия в подготовке и обсуждении вопросов, вносимых на заседания городского Собрания депутатов.

Лицо, которому присвоено звание, может быть лишено этого звания решением городского Собрания депутатов в связи с вступившим в законную силу обвинительным приговором суда.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 13 (242) 12 апреля 2013 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 12.04.2013. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru