ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 27 (256) 26 июля

Иркутск
2013

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Е.И. Старовойтова

Мониторинг муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2013. — № 27 (256) 26 июля.

В мониторинге приводится выборочный анализ опубликованных муниципальных правовых актов, их структуризация по основным направлениям муниципально-правового регулирования.

Мониторинг может быть использован в качестве информационно-справочного материала о состоянии муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть учтен в правотворческой деятельности органов местного самоуправления области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2013

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

Решение Совета депутатов городского поселения Талдом Московской области от 10 июня 2013 года № 01-04/31 «Об утверждении Положения о гимне муниципального образования городское поселение Талдом Талдомского муниципального района Московской области» **6**

Решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 5 июля 2013 года № 128 «Об утверждении порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения депутата совета местного самоуправления городского округа Нальчик к совершению коррупционных правонарушений» **7**

Решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 5 июля 2013 года № 127 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых депутатами совета местного самоуправления городского округа Нальчик, и соблюдения депутатами совета местного самоуправления городского округа Нальчик ограничений и запретов» **8**

Раздел 2. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной службы

Решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 5 июля 2013 года № 126 «Об утверждении положения «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городском округе Нальчик, гражданами, замещающими должности муниципальной службы в городском округе Нальчик, а также гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, и соблюдения муниципальными служащими городского округа Нальчик связанных с муниципальной службой ограничений и запретов» **9**

Раздел 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

Решение Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 28 июня 2013 года № 673/50 «Об утверждении Положения о правотворческой инициативе граждан в Наро-Фоминском муниципальном районе» **11**

Раздел 4. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

Постановление администрации городского округа Качканарский Свердловской области от 30 мая 2013 года № 576 «Об утверждении порядка и методики оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам» **12**

Раздел 5. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

Решение Совета депутатов городского поселения Шаховская Московской области от 18 июня 2013 года № 6/35 «О Порядке формирования управления, распоряжения и списания имуществом муниципальной казны городского поселения Шаховская» **13**

Постановление администрации города Нарьян-Мар Ненецкого автономного округа от 26 июня 2013 года № 1207 «Об утверждении Порядка организации, проведения и финансирования капитального ремонта жилых помещений, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» **14**

Решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 5 июля 2013 года № 124 «Об утверждении порядка приватизации муниципального имущества городского округа Нальчик» **15**

Раздел 6. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

Постановление администрации городского округа Краснознаменск Московской области от 19 июня 2013 года № 295-па «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения, регистрации и выдачи градостроительных планов земельных участков на территории городского округа Краснознаменск Московской области» **17**

Постановление администрации города Кирсанов Тамбовской области от 20 июня 2013 года № 741 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения документации по планировке территории» **18**

Решение городского Совета депутатов городского округа Красноярск от 25 июня 2013 года № В-379 «Об утверждении Положения об отдельных видах жилых помещений специализированного жилищного фонда города Красноярска» **19**

Постановление администрации города Екатеринбурга от 3 июля 2013 года № 2328 «Об утверждении положения о порядке осмотра объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала» **20**

Постановление администрации городского округа Рязань от 4 июля 2013 года № 2622 «Об утверждении Положения об охране и сохранении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Рязани» **21**

Раздел 7. Муниципальные правовые акты в сфере социальной защиты граждан

Постановление администрации городского округа Электросталь Московской области от 24 июня 2013 года № 457/7 «Об утверждении Порядка приобретения и предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в городском округе Электросталь Московской области» **23**

Раздел 8. Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

Решение Совета депутатов Раменского муниципального района Московской области от 26 июня 2013 года № 6/3-СД «Об утверждении Положения о содействии развитию малого и среднего предпринимательства в Раменском муниципальном районе» **25**

Раздел 9. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

Постановление администрации городского округа Краснодар от 27 июня 2013 года № 4570 «Об утверждении Положения об Управлении по взаимодействию с правоохранительными органами Администрации муниципального образования город Краснодар» **27**

Постановление администрации городского округа Омск от 27 июня 2013 года № 692-п «О проведении ежегодного смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций города Омска» **28**

Раздел 10. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры

Постановление администрации городского округа Орехово-Зуево Московской области от 29 мая 2013 года № 719 «Об утверждении Положения о школьной одежде (форме) и внешнем виде обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Орехово-Зуево» **30**

Постановление администрации города Перми от 4 июля 2013 года № 542 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Модернизация образовательных программ дополнительного образования детей в городе Перми» **31**

Раздел 1

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц

В городском поселении Талдом Московской области принято Решение Совета депутатов от 10 июня 2013 года № 01-04/31 «Об утверждении Положения о гимне муниципального образования городское поселение Талдом Талдомского муниципального района Московской области»

Гимн муниципального образования городское поселение Талдом является его официальным символом и представляет собой музыкально-поэтическое произведение, исполняемое в случаях, предусмотренных Положением.

Текст и музыкальная редакция гимна утверждаются Советом депутатов городского поселения.

Гимн может исполняться в оркестровом, хоровом, оркестрово-хоровом либо ином вокальном и инструментальном варианте. При этом могут использоваться средства звуко- и видеозаписи, а также средства теле- и радиотрансляции.

Гимн должен исполняться в точном соответствии с утвержденным текстом и музыкальной редакцией.

Гимн исполняется при вступлении в должность главы муниципального образования; при открытии первого и последнего заседания Совета депутатов городского поселения соответствующего созыва; во время церемоний встреч и проводов, посещающих муниципальное образование с официальными визитами глав и (или) делегаций иностранных государств, межгосударственных, межправительственных делегаций; при вручении грамоты, знака и ленты почетного звания «Почетный гражданин городского поселения»; при открытии мемориальных досок, памятных знаков и иных памятных монументальных произведений, возведенных по инициативе органов местного самоуправления городского поселения.

Гимн может исполняться при открытии и закрытии торжественных собраний, посвященных праздникам и значительным историческим событиям городского поселения; во время иных торжественных и протокольных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления городского поселения, общественными объединениями, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности; во время вручения наград, утвержденных Советом депутатов городского поселения; во время открытия и закрытия спортив-

ных мероприятий, проводимых на территории городского поселения.

При официальном исполнении гимна присутствующие выслушивают его стоя.

В случаях когда федеральным законом предусмотрено исполнение Государственного гимна Российской Федерации, гимн муниципального образования исполняется после него.

В городском округе Нальчик Кабардино-Балкарской Республики принято Решение Совета местного самоуправления от 5 июля 2013 года № 128 «Об утверждении порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения депутата совета местного самоуправления городского округа Нальчик к совершению коррупционных правонарушений»

Порядок устанавливает процедуру уведомления депутатами Совета местного самоуправления городского округа о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

Депутаты обязаны незамедлительно уведомлять Совет местного самоуправления городского округа, в лице главы городского округа, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а при нахождении депутата в командировке, отпуске, вне места прохождения службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, депутат обязан уведомить главу городского округа незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Невыполнение депутатом предусмотренной обязанности является правонарушением, влекущим привлечение его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Депутат, которому стало известно о факте обращения к иным депутатам в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом главу городского округа.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения депутата к совершению коррупционных правонарушений подается депутатом письменно в произвольной форме на имя главы городского округа в организационный отдел Совета местного самоуправления городского округа или направляется по почте.

Организация приема и регистрации уведомлений осуществляется организационным отделом Совета.

Зарегистрированное уведомление Отдел незамедлительно передает на рассмотрение Президиума Совета местного самоуправления городского округа для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

На заседании Президиума Совета местного самоуправления городского округа проводится беседа с депутатом, подавшим уведомление (указанным в уведомлении), получаются от депутата пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении, и по результатам проверки принимается соответствующее решение.

При необходимости и на основании принятого решения Президиум Совета местного самоуправлении городского округа направляет уведомление с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы.

Уведомление направляется главой городского округа в правоохранительные органы не позднее 10 дней с момента принятия Президиумом Совета соответствующего решения.

В городском округе Нальчик Кабардино-Балкарской Республики принято Решение Совета местного самоуправления от 5 июля 2013 года № 127 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых депутатами совета местного самоуправления городского округа Нальчик, и соблюдения депутатами совета местного самоуправления городского округа Нальчик ограничений и запретов»

Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета местного самоуправления городского округа; соблюдения депутатами ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.

Решение принимается отдельно в отношении каждого депутата и оформляется в письменной форме. Основанием для проверки является письменно оформленная информация о представлении депутатом недостоверных или неполных сведений или о несоблюдении депутатом требований к служебному поведению. При этом информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

По окончании проверки ответственное лицо обязано ознакомить депутата с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении депутатом требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению депутатов и урегулированию конфликта интересов.

Раздел 2

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной службы

В городском округе Нальчик Кабардино-Балкарской Республики принято Решение Совета местного самоуправления от 5 июля 2013 года № 126 «Об утверждении положения «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городском округе Нальчик, гражданами, замещающими должности муниципальной службы в городском округе Нальчик, а также гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, и соблюдения муниципальными служащими городского округа Нальчик связанных с муниципальной службой ограничений и запретов»

Положением определяется порядок осуществления проверки: а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, на отчетную дату, гражданами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, а также гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа, и руководителями муниципальных учреждений городского округа по состоянию на конец отчетного периода; б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при назначении на должность муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе, а также гражданами при назначении на должность руководителей муниципальных учреждений; в) соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных законом о противодействии коррупции и другими федеральными законами.

Основанием для проверки является письменно оформленная информация о представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, или лицом, замещающим должность муниципальной службы, а также гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения недостовер-

ных или неполных сведений; о несоблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы, установленных ограничений и запретов.

По окончании проверки уполномоченное должностное лицо обязано ознакомить гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или лицо, замещающее должность муниципальной службы, а также гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и руководителя муниципального учреждения с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

На период проведения проверки лицо, замещающее должность муниципальной службы, руководитель муниципального учреждения могут быть отстранены от замещаемых должностей на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. При этом указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения от замещаемых должностей денежное содержание по замещаемым ими должностям сохраняется.

Раздел 3

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления форм непосредственной демократии

В Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области принято Решение Совета депутатов района от 28 июня 2013 года № 673/50 «Об утверждении Положения о правотворческой инициативе граждан в Наро-Фоминском муниципальном районе»

Положение регулирует порядок реализации правотворческой инициативы граждан, обладающих избирательным правом, в муниципальном районе, принятие к рассмотрению и рассмотрение проектов муниципальных правовых актов, внесенных гражданами в органы, или должностным лицам местного самоуправления.

Правотворческая инициатива может быть реализована путем внесения в органы местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения; проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений и (или) дополнений в действующие муниципальные правовые акты; проектов муниципальных правовых актов о признании утратившими силу ранее принятых муниципальных правовых актов.

Для реализации правотворческой инициативы формируется инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, минимальная численность которой составляет 10 человек. При этом общее число членов инициативной группы не может превышать 3 процентов от количества жителей муниципального района, обладающих избирательным правом. Формирование инициативной группы производится на собрании и (или) другом публичном мероприятии.

В целях реализации правотворческой инициативы инициативная группа граждан направляет в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, в компетенцию которого входит принятие соответствующего муниципального правового акта, следующие документы: заявление, подписанное всеми членами инициативной группы; проект муниципального правового акта; пояснительную записку с обоснованием необходимости принятия данного муниципального правового акта; финансово-экономическое обоснование; протокол собрания. Документы, представленные инициативной группой, рассматриваются на предмет правильности оформления и достоверности содержащихся в них сведений соответствующим органом или должностным лицом в течение 30 дней со дня регистрации.

Раздел 4

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальных финансов

В Качканарском городском округе Свердловской области издано Постановление администрации городского округа от 30 мая 2013 года № 576 «Об утверждении порядка и методики оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам»

Оценка эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот проводится в целях определения степени достижения задач, решение которых предполагалось (или предполагается) при их предоставлении и к которым относится: стимулирование роста налогооблагаемой базы в целях увеличения налоговых платежей в бюджет городского округа; стимулирование использования финансовых ресурсов налогоплательщиков для расширения и обновления производств и технологий в целях увеличения объемов производства и создания новых рабочих мест; поддержка социально незащищенных слоев населения.

Результаты оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот используются в целях разработки проекта решения Думы городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год; своевременного принятия мер по отмене или корректировке неэффективных налоговых льгот; установления налоговых льгот.

Оценка эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот проводится путем расчетов, осуществляемых с использованием данных налоговой, статистической, финансовой отчетности, а также иной информации, позволяющей произвести необходимые расчеты при проведении оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот.

Показателями оценки эффективности налоговых льгот являются: бюджетная эффективность, социальная эффективность, экономическая эффективность.

Раздел 5

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности

В городском поселении Шаховская Московской области принято Решение Совета депутатов города от 18 июня 2013 года № 6/35 «О Порядке формирования управления, распоряжения и списания имуществом муниципальной казны городского поселения Шаховская»

Положение о порядке формирования, управления и распоряжения имуществом муниципальной казны городского поселения, утвержденное указанным Решением, определяет общие цели, задачи, порядок формирования, учета, управления и распоряжения имуществом, входящим в состав муниципальной казны городского поселения.

Основаниями для отнесения объектов к имуществу муниципальной казны являются: отсутствие закрепления за муниципальными предприятиями и учреждениями в хозяйственном ведении или в оперативном управлении муниципального имущества, построенного, переданного или приобретенного за счет средств бюджета городского поселения; отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, на которое в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности; изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями в соответствии с действующим законодательством; иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

Собственником имущества городского поселения, включая имущество муниципальной казны, является муниципальное образование «Городское поселение Шаховская Шаховского муниципального района» Московской области. Держателем имущества муниципальной казны городского поселения является администрация городского поселения.

Функции продавца, управления и распоряжения имуществом муниципальной казны, а также оформления и обеспечения государственной регистрации права собственности, перехода и прекращения права собственности на имущество, входящее в состав муниципальной казны, осуществляет администрация муниципального района в лице уполномоченного органа — Комитета по управлению имуществом администрации Шаховского муниципального района Московской области.

Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну городского поселения, путем его отчуждения, за исключением приватизации муниципального жилищного фонда, передачи его в залог либо иным способом, создающим возможность утраты права муниципальной собственности городского поселения на него, осуществляется только при условии предварительного согласования с Советом депутатов городского поселения, выраженного в форме соответствующего решения.

Положение о порядке списания имущества муниципальной казны городского поселения определяет порядок списания имущества, составляющего муниципальную казну городского поселения, переданного в пользование на правах аренды, безвозмездного пользования, иных правах владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также временно свободного (не переданного в пользование и владение).

Списание имущества муниципальной казны городского поселения может иметь место в случаях: списания ввиду морального и физического износа; ликвидации при авариях, стихийных бедствиях или чрезвычайных ситуациях; недостачи или порчи, выявленных при проводимой инвентаризации; частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим юридическим и физическим лицам.

В городе Нарьян-Маре Ненецкого автономного округа издано Постановление администрации города от 26 июня 2013 года № 1207 «Об утверждении Порядка организации, проведения и финансирования капитального ремонта жилых помещений, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Утвержденным Положением устанавливается, что организацию работ по капитальному ремонту жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования, осуществляет МКУ «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара».

На указанный уполномоченный орган возлагается: ведение реестра предписаний Государственной жилищной инспекции, решений судов, заявок организаций, осуществляющих обслуживание жилищного фонда, заявлений нанимателей о необходимости проведения ремонта муниципального жилого фонда; обследование жилых помещений и определение необходимости и стоимости проведения ремонта муниципального жилого фонда и/или размера затрат для возмещения нанимателю жилого помещения в случае выполнения работ нанимате-

лем; контролирование хода выполнения и прием выполненных работ по ремонту муниципального жилого фонда; осуществление расчетов с подрядными организациями за выполненные работы.

Предусматривается, что организацию, проведение и оплату работ по капитальному ремонту жилого фонда, находящегося в муниципальной собственности, осуществляет уполномоченный орган в соответствии с Федеральным законом.

Адресный перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту на текущий финансовый год, формируется уполномоченным органом на основе данных, сформированных по результатам проведенного контроля за состоянием объектов, на основании заявок организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, предписаний контролирующих органов, заявлений нанимателей жилых помещений и утверждается распоряжением главы муниципального образования.

При этом размер резерва финансовых средств на непредвиденные расходы и затраты, включенного в адресный перечень, не должен превышать 20% от общего объема финансовых средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на капитальный ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, на текущий финансовый год.

Уполномоченный орган представляет адресный перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту на текущий финансовый год в управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности администрации муниципального образования, который проводит проверку представленных документов, готовит проект распоряжения для утверждения адресного перечня.

Определяется, что очередность проведения капитального ремонта в жилых помещениях, находящихся в собственности муниципального образования определяет комиссия, осуществляющая отбор жилых помещений из утвержденного администрацией муниципального образования адресного перечня.

В городском округе Нальчик Кабардино-Балкарской Республики принято Решение Совета местного самоуправления от 5 июля 2013 года № 124 «Об утверждении порядка приватизации муниципального имущества городского округа Нальчик»

Порядок устанавливает приоритеты в осуществлении приватизации муниципального имущества, ограничения при ее проведении, порядок возмездного отчуждения муниципального имущества в собственность физических и юридических лиц.

Приоритетными направлениями в осуществлении приватизации городского округа являются: привлечение инвестиций, необходимых для производственного, технологического и социального развития

приватизируемых предприятий; повышение эффективности городской экономики в целом и деятельности отдельных предприятий; формирование широкого слоя частных собственников как экономической основы рыночных отношений; содействие и реализация мероприятий по социальной защите населения; сохранение в каждом микрорайоне города муниципальных предприятий, имеющих задачи сохранения социальной инфраструктуры городского округа; обеспечение поступлений в городской бюджет средств от приватизации муниципального имущества; уменьшение бюджетных расходов на управление экономикой и поддержку нерентабельных предприятий без нанесения ущерба интересам города, повышение эффективности управления муниципальной собственностью; создание условий для развития рынка недвижимости; защита прав и интересов собственников; оказание поддержки малому предпринимательству и проведение реструктуризации предприятий с учетом необходимости сохранения единства технологического процесса.

Раздел 6

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации инфраструктуры муниципального образования

В городском округе Краснознаменск Московской области издано Постановление администрации города от 19 июня 2013 года № 295-па «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения, регистрации и выдачи градостроительных планов земельных участков на территории городского округа Краснознаменск Московской области»

Градостроительный план земельного участка (ГПЗУ) является документом, в котором указываются сведения, необходимые для использования земельного участка — его границы, виды разрешенного использования, предельные параметры разрешенного капитального строительства, реконструкции, ограничения на использование, включая границы зон действия публичных сервитутов (при их наличии).

Подготовка ГПЗУ осуществляется применительно к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) земельным участкам: в составе проектов межевания; в виде отдельного документа.

В составе ГПЗУ указываются границы земельного участка; границы зон действия публичных сервитутов; минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений; информация о градостроительном регламенте (в случае, если на земельный участок распространяется действие градостроительного регламента). При этом в градостроительном плане земельного участка, за исключением случаев предоставления земельного участка для государственных или муниципальных нужд, должна содержаться информация обо всех предусмотренных градостроительным регламентом видах разрешенного использования земельного участка; информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке (в случаях, если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или для земельного участка не устанавливается градостроительный регламент); информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, объектах культурного наследия; информация

о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения; границы зоны планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд.

В состав ГПЗУ может включаться информация о возможности или невозможности его разделения на несколько земельных участков.

ГПЗУ в виде отдельного документа может выдаваться на основании заявления физического или юридического лица. С таким заявлением может обратиться как застройщик (лицо, обладающее земельным участком, предназначенным для строительства, на праве собственности или аренды, ином вещном праве), так и любое другое лицо.

Уполномоченным органом по организации подготовки, регистрации и учету градостроительных планов земельных участков на территории городского округа является отдел Главного архитектора администрации городского округа.

В случае если физическое или юридическое лицо обращается в администрацию городского округа с заявлением о выдаче ему градостроительного плана земельного участка, проведение процедур, предусмотренных частями 1—16 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не требуется.

Отдел Главного архитектора в течение тридцати дней со дня поступления указанного обращения осуществляет подготовку ГПЗУ, утверждает его постановлением и предоставляет заявителю градостроительный план земельного участка без взимания платы.

В городе Кирсанове Тамбовской области издано Постановление администрации города от 20 июня 2013 года № 741 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения документации по планировке территории»

Утвержденным Положением определяется, что решение о подготовке документации по планировке территории принимается администрацией города в форме постановления на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, а также на основании заявлений о принятии решений о подготовке документации по планировке территории от лица, с которым заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории.

Устанавливается, что подготовка документации по планировке территории по общему правилу осуществляется администрацией города на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение

работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

Администрация города осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации. По результатам проверки принимается соответствующее решение о направлении документации по планировке территории главе администрации или об отклонении такой документации и направлении ее на доработку.

Предусматривается, что проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании постановления администрации города, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежат опубликованию и размещается на официальном сайте администрации в сети Интернет.

В городском округе Красноярск принято Решение городского Совета депутатов от 25 июня 2013 года № В-379 «Об утверждении Положения об отдельных видах жилых помещений специализированного жилищного фонда города Красноярска»

Положение устанавливает порядок предоставления жилых помещений отдельных видов жилых помещений специализированного жилищного фонда города.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются администрацией города с соблюдением требований и в порядке, которые установлены жилищным законодательством.

Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также если имеются обременения прав на это имущество.

Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и

иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям города.

Специализированные жилые помещения подлежат учету в реестре муниципального жилищного фонда города.

Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным жилищным законодательством.

Наниматель специализированного жилого помещения не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, передавать в поднаем, иным образом самостоятельно распоряжаться им, а также самовольно осуществлять его переустройство или перепланировку.

Граждане, допустившие самовольные перепланировку и переустройство специализированного жилого помещения, обязаны привести его в прежнее состояние.

Самовольное заселение специализированного жилого помещения не допускается.

В городе Екатеринбурге издано Постановление администрации города от 3 июля 2013 года № 2328 «Об утверждении положения о порядке осмотра объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

Положение устанавливает порядок осмотра объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции) в целях составления и выдачи заявителю акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции) проводится на основании поступившего в территориальный орган администрации города, на территории которого расположен объект, заявления лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его представителя.

По результатам обследования объекта индивидуального жилищного строительства составляется акт освидетельствования по форме, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации.

Уполномоченный орган отказывает в выдаче акта освидетельствования в случае, если в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) будет установлено, что такие работы не выполнены в полном объеме; в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства будет установлено, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

В городском округе Рязань издано Постановление администрации от 4 июля 2013 года № 2622 «Об утверждении Положения об охране и сохранении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Рязани»

Положение регулирует отношения по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории муниципального образования.

Земельные участки в границах территорий объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий вновь выявленных объектов, относятся к землям историко-культурного назначения, правовой режим которых регулируется земельным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

К полномочиям администрации города в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия относятся: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального округа; государственная охрана объектов культурного наследия местного (муниципального) значения; определение порядка организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения.

Объекты культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенные на территории города, подлежат государственной охране в целях предотвращения их повреждения, разрушения или уничтожения, изменения облика и интерьера, нарушения установленного порядка их использования, перемещения и предотвращения других действий, могущих причинить им вред, а также в целях их защиты от неблагоприятного воздействия окружающей среды и от иных негативных воздействий.

Собственник объекта культурного наследия местного (муниципального) значения несет бремя содержания принадлежащего ему объекта, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия с учетом требований Федерального закона от «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов

Российской Федерации», если иное не установлено договором между собственником и пользователем данным объектом культурного наследия.

При государственной регистрации права собственности на объект культурного наследия местного (муниципального) значения либо выявленный объект культурного наследия собственник принимает на себя являющиеся ограничениями (обременениями) права собственности на данный объект и указываемые в охранном обязательстве собственника объекта культурного наследия обязательства по содержанию объекта культурного наследия, по его сохранению, требования к условиям доступа, иные, обеспечивающие сохранность объекта, требования.

Использование объектов культурного наследия местного (муниципального) значения с нарушением законодательства Российской Федерации и Рязанской области об охране и использовании объектов культурного наследия запрещается.

Объект культурного наследия местного (муниципального) значения, включенный в реестр, используется с обязательным выполнением следующих требований: обеспечение неизменности облика и интерьера объекта культурного наследия в соответствии с особенностями данного объекта, послужившими основанием для включения объекта культурного наследия в реестр и являющимися предметом охраны данного объекта, описанным в его паспорте; согласование в соответствии с законами Рязанской области осуществления проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории объекта культурного наследия; обеспечение режима содержания земель историко-культурного назначения; обеспечение доступа к объекту культурного наследия местного значения.

Раздел 7

Муниципальные правовые акты в сфере социальной зашиты граждан

В городском округе Электросталь Московской области издано Постановление администрации города от 24 июня 2013 года № 457/7 «Об утверждении Порядка приобретения и предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в городском округе Электросталь Московской области»

Порядок определяет организацию работы по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Жилые помещения предоставляются детям-сиротам, включенным Министерством образования Московской области в сводный список детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в очередном финансовом году, сформированный до 1 января текущего года, согласованный Советом по координации деятельности по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданный при Министерстве образования Московской области и утвержденный министром образования Московской области, по достижении ими возраста 18 лет, а в случае приобретения полной дееспособности — до достижения возраста 18 лет.

При получении от Министерства образования Московской области или его территориального органа — отдела опеки и попечительства Министерства образования Московской области по городскому округу Электросталь заверенной Министерством образования Московской области выписки из Списка, утвержденного приказом министра образования Московской области, и наличии в бюджете Московской области финансовых средств в виде субвенции на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам городскому округу Электросталь Московской области Комитет имущественных отношений администрации городского округа Электросталь Московской области, являющийся главным распорядителем средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год в виде субвенций городскому округу, приобретает в муниципальную собственность за счет указанной субвенции жилые помещения общей площадью не менее 27 квадратных метров, расположенные в границах городского округа, для предоставления детям-сиротам.

Жилые помещения приобретаются путем размещения муниципального заказа. Оплата цены контракта осуществляется за счет субвенции городскому округу из бюджета Московской области. В случае если по итогам конкурса (аукциона) муниципальный контракт подлежит заключению, и при этом стоимость одного квадратного метра общей площади приобретаемого жилого помещения превышает предельную стоимость одного квадратного метра общей площади, установленную в соответствии с Порядком определения и применения предельной стоимости одного квадратного метра общей площади в Московской области при исполнении очередного бюджета Московской области, утвержденным Правительством Московской области, Комимущества вправе дополнительно использовать средства бюджета городского округа.

Муниципальный контракт заключается при наличии заключения межведомственной комиссии городского округа по оформлению разрешений на переустройство и перепланировку жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах и общежитиях, перевод жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, признанию жилых помещений непригодными для проживания, а также признанию многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу о том, что предложенное к продаже жилое помещение соответствует требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и пригодно для проживания.

Приобретенные для детей-сирот жилые помещения принимаются в муниципальную собственность городского округа и включаются в установленном порядке в состав муниципальной казны городского округа.

Для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот формируется специализированный жилищный фонд из муниципальных жилых помещений.

По договорам найма специализированных жилых помещений жилые помещения предоставляются детям-сиротам в виде жилых домов, квартир, пригодных для проживания и благоустроенных применительно к условиям городского округа, по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленным в городском округе, но не менее 27 квадратных метров общей площади жилого помещения.

Договор найма специализированного жилого помещения с ребенком-сиротой заключается на основании постановления администрации городского округа о предоставлении специализированного жилого помещения ребенку-сироте по договору найма специализированного жилого помещения.

Раздел 8

Муниципальные правовые акты в сфере экономического развития муниципальных образований

В Раменском муниципальном районе Московской области принято Решение Совета депутатов района от 26 июня 2013 года № 6/3-СД «Об утверждении Положения о содействии развитию малого и среднего предпринимательства в Раменском муниципальном районе»

Положение регулирует отношения, связанные с содействием развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе.

Полномочия по содействию развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе возлагаются на Управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации муниципального района.

К компетенции Совета депутатов муниципального района относятся: принятие нормативных правовых актов по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства; определение порядка предоставления муниципальных гарантий в сфере малого предпринимательства.

К компетенции администрации муниципального района относятся: формирование, утверждение и осуществление муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства; анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства, оценка эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства в Раменском муниципальном районе; формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Раменского муниципального района; содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций; оказание содействия в образовании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства при главах городских и сельских поселений муниципального района; оказание содействия в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров для малых и средних предприятий; анализ показателей развития малого предпринимательства и эффективности применения мер по его поддержке в поселениях муниципального района.

Предоставление поддержки организациям инфраструктуры осуществляется в соответствии с действующим законодательством и долго-

срочными целевыми программами развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе.

Формы, условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования, устанавливаются программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 9

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

В городском округе Краснодар издано Постановление администрации городского округа от 27 июня 2013 года № 4570 «Об утверждении Положения об Управлении по взаимодействию с правоохранительными органами Администрации муниципального образования город Краснодар»

Управление является функциональным органом администрации городского округа и подчинено заместителю Главы городского округа.

Основными задачами Управления являются: организация взаимодействия администрации городского округа с правоохранительными органами по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка в границах городского округа; осуществление обеспечения работы Антитеррористической комиссии городского округа, постоянно действующего совещания по обеспечению правопорядка и общественной безопасности (Совета безопасности) при Главе городского округа, а также межведомственной комиссии Администрации городского округа по профилактике правонарушений; организация разработки муниципальных целевых программ по вопросам повышения эффективности охраны общественного порядка, антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, улучшения уровня технической оснащенности подразделений полиции общественной безопасности; организация работы по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов возможных террористических посягательств, в том числе критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения, а также объектов промышленности, транспорта, жизнеобеспечения, учреждений социально-бытового назначения и других мест массового пребывания населения городского округа; совершенствование функционирования системы обеспечения общественной безопасности и правопорядка, профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации его последствий, профилактики и предупреждения преступлений и административных правонарушений на территории городского округа.

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции: обеспечивает Главу городского округа

информацией, необходимой для принятия решений по вопросам противодействия терроризму, укрепления правопорядка и общественной безопасности, защиты законных прав и интересов граждан, профилактики преступлений и административных правонарушений на территории городского округа; обеспечивает взаимодействие Администрации городского округа с правоохранительными органами по вопросам организации охраны общественного порядка в период проведения массовых общественно-политических, культурно-зрелищных и спортивных мероприятий; осуществляет анализ оперативной обстановки в городском округе по различным направлениям деятельности правоохранительных органов; участвует в разработке предложений по совершенствованию федерального и регионального законодательства в области борьбы с преступностью и терроризмом, профилактики преступлений и административных правонарушений, защиты законных прав и интересов граждан.

В структуру Управления входят: отдел по обеспечению деятельности муниципальной антитеррористической комиссии и постоянно действующего совещания по обеспечению правопорядка; отдел общественной безопасности; отдел по организации профилактики правонарушений.

Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности Главой городского округа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление функций.

В городском округе Омск издано Постановление администрации городского округа от 27 июня 2013 года № 692-п «О проведении ежегодного смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций города Омска»

Постановлением утверждено Положение о ежегодном смотре-конкурсе на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций городского округа; состав городской конкурсной комиссии смотра-конкурса.

Смотр-конкурс проводится в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах на текущий год, утверждаемым Мэром городского округа, среди организаций, расположенных на территории городского округа, независимо от форм собственности; учебных заведений, расположенных на территории городского округа, по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности»; учебно-консультационных пунктов, расположенных на территории городского округа, для обучения неработающего населения.

Смотр-конкурс организуется и проводится в период с 1 июля по 13 сентября текущего года.

Для организации проведения и подведения итогов смотра-конкурса создается городская конкурсная комиссия смотра-конкурса. В состав указанной комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации городского округа и по согласованию Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области.

Основными задачами конкурсной комиссии являются: общее руководство проведением смотра-конкурса; подведение итогов смотра-конкурса в соответствии с оценочными показателями для подведения итогов.

В соответствии с Положением оценка состояния учебно-материальной базы проводится по количеству набранных баллов. Исходная сумма баллов для оценки состояния учебно-материальной базы устанавливается: для организаций — 770 баллов; для учебных заведений — 850 баллов. Итоговая оценка смотра-конкурса определяется путем уменьшения исходной суммы баллов на количество штрафных баллов, снижающих оценку состояния учебно-материальной базы.

Лучшей считается учебно-материальная база организаций, учебных заведений, получившая наименьшее количество штрафных баллов.

Раздел 10

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, культуры, спорта

В городском округе Орехово-Зуево Московской области издано Постановление администрации города от 29 мая 2013 года № 719 «Об утверждении Положения о школьной одежде (форме) и внешнем виде обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Орехово-Зуево»

Положение направлено на устранение признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа; предупреждение возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками; укрепление общего имиджа образовательного учреждения, формирование школьной идентичности; обеспечение обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни.

Требования к одежде обучающихся и обязательность ее ношения устанавливаются локальным нормативным актом образовательного учреждения.

Общий вид одежды обучающихся, ее цвет, фасон определяются органом общественного управления образовательного учреждения.

Школьная одежда должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к одежде детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека. СанПиН 2.4.7/1.1.1286-03».

Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

В МОУ устанавливаются следующие виды одежды обучающихся: повседневная школьная одежда; парадная школьная одежда; спортивная школьная одежда.

Повседневная одежда обучающихся включает: для мальчиков и юношей — брюки классического покроя, пиджак или жилет нейтральных цветов (серых, черных) или неярких оттенков бордового, синего, зеленого, коричневого цвета (возможно использование ткани в клетку или полоску в классическом цветовом оформлении); однотонная сорочка сочетающейся цветовой гаммы; аксессуары (галстук, поясной ремень); для девочек и девушек — жакет, жилет, юбка или сарафан нейтральных цветов (серых, черных) или неярких оттенков бордово-

го, синего, зеленого, коричневого цвета (возможно использование ткани в клетку или полоску в классическом цветовом оформлении); непрозрачная блузка (длиной ниже талии) сочетающейся цветовой гаммы; платье, которое может быть дополнено съемным воротником, галстуком.

В холодное время года допускается ношение обучающимися джемперов, свитеров и пуловеров сочетающейся цветовой гаммы.

Парадная школьная одежда используется обучающимися в дни проведения праздников, торжественных линеек. Для мальчиков и юношей парадная школьная одежда состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой сорочкой или праздничным аксессуаром. Для девочек и девушек парадная школьная одежда состоит из повседневной школьной одежды, дополненной светлой блузкой или праздничным аксессуаром.

Спортивная школьная одежда используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом. Спортивная одежда обучающихся включает футболку, спортивные шорты или спортивные брюки, спортивный костюм, кеды или кроссовки. Спортивная школьная одежда должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.

Обучающимся не рекомендуется ношение в образовательном учреждении одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

В городе Перми издано Постановление администрации города от 4 июля 2013 года № 542 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Модернизация образовательных программ дополнительного образования детей в городе Перми»

Целью данной программы является увеличение числа детей и подростков, обучающихся по программам дополнительного образования детей технической направленности, а задачами — создание Парка детского технического творчества на базе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества «Юность» для предоставления услуг дополнительного образования детей по программам технической направленности, а также создание мультимедиастудии «3D-мир» на базе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества «Шанс» для предоставления новых услуг дополнительного образования детей по программам технической направленности и распространение инновационного опыта по внедрению новых программ дополнительного образования детей технической направленности.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ В СУБЪЕКТАХ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 27 (256) 26 июля

Редактор Л.Н. Заступова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 26.07.2013. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru