ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации

№ 25 (354)

ДЕКАБРЬ

Иркутск
2016

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Р.М. Халафян

Мониторинг муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2016. — № 25 (354), декабрь.

В мониторинге приводится выборочный анализ опубликованных муниципальных правовых актов, их структуризация по основным направлениям муниципально-правового регулирования.

Мониторинг может быть использован в качестве информационно-справочного материала о состоянии муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть учтен в правотворческой деятельности органов местного самоуправления области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, муниципальной службы

Постановление местной администрации сельского поселения Лечинкай Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 14 ноября 2016 года № 105 «О создании женсовета при местной администрации сельского поселения Лечинкай Чегемского муниципального района» **6**

Постановление администрации города Тамбова от 16 ноября 2016 года № 6934 «Об утверждении правил аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Тамбова» **6**

Решение Ивановской городской Думы от 2 ноября 2016 года № 286 «Об утверждении положения об Ивановской городской ученической Думе» **7**

Решение комитета местного самоуправления рабочего поселка Евлашево Кузнецкого района Пензенской области от 9 ноября 2016 года № 54/183 «Об утверждении порядка формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления рабочего поселка Евлашево Кузнецкого района Пензенской области» **8**

Решение Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 15 ноября 2016 года № 64 «Об утверждении положения «О порядке участия Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в организациях межмуниципального сотрудничества» **10**

Раздел 2. Муниципальные правовые акты, регулирующие осуществление форм непосредственной демократии

Постановление администрации города Перми от 21 ноября 2016 года № 1035 «Об утверждении порядка общественного обсуждения документов стратегического планирования города Перми» **12**

Раздел 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности, муниципальных финансов и экономического развития муниципальных образований

Постановление администрации городского округа Кинешма Ивановской области от 8 ноября 2016 года № 1921п «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Кинешма на возмещение затрат на приобретение игровых элементов и выполнение работ по установке игровых элементов для детских площадок» **13**

Постановление администрации города Ижевска Удмуртской Республики от 9 ноября 2016 года № 381 «Об утверждении порядка деятельности муниципальных общественных кладбищ муниципального образования «Город Ижевск» 14

Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска Сахалинской области от 15 ноября 2016 года № 608-р «Об организации мониторинга выплаты заработной платы работникам организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» 16

Решение Собрания представителей города Никольска Пензенской области от 1 ноября 2016 года № 214-32/6 «Об утверждении положения о порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Никольск Никольского района Пензенской области» 16

Раздел 4. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере земельного регулирования, природопользования, охраны окружающей среды, сельского хозяйства

Постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 18 октября 2016 года № 3797 «Об утверждении положения о комиссии, определяющей наличие недостатков, влекущих невозможность строительства на земельных участках, предоставленных в аренду многодетным семьям и отдельным категориям граждан на территории городского округа город Дзержинск» 18

Решение муниципального Совета Тутаевского муниципального района Ярославской области от 20 октября 2016 года № 159-г «Об утверждении порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения Тутаевского муниципального района, их использования и охраны» 19

Раздел 5. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере жилищного и градостроительного регулирования, транспорта и связи

Постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 7 ноября 2016 года № 7643 «Об утверждении порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Астрахань» 21

Постановление администрации города Спасска Спасского района Пензенской области от 7 ноября 2016 года № 460 «Об утверждении порядка ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования города Спасска Спасский район Пензенской области» 22

Постановление администрации города Улан-Удэ Республики Бурятия от 16 ноября 2016 года № 348 «Об утверждении правил благоустройства территории городского округа «Город Улан-Удэ» 23

Раздел 6. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры, социальной защиты граждан

Постановление администрации города Симферополя Республики Крым от 19 октября 2016 года № 2494 «Об утверждении положения конкурса на получение денежного поощрения главы администрации города Симферополя Республики Крым «Лучший педагог года» **25**

Постановление администрации города Рассказово Тамбовской области от 14 ноября 2016 года № 1993 «Об утверждении порядка осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, строительство (реконструкция) которого осуществляется с привлечением средств материнского (семейного) капитала» **26**

Постановление администрации города Кемерово от 24 ноября 2016 года № 2998 «Об утверждении порядка учета граждан и оказания содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан за счет средств бюджета города Кемерово» **27**

Решение Переславль-Залесской городской Думы Ярославской области от 27 октября 2016 года № 93 «Об утверждении порядка предоставления социальной поддержки гражданам, имеющим детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Переславля-Залесского» **28**

Раздел 7. Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

Постановление администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от 11 октября 2016 года № 3361 «О накоплении, хранении, использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» **30**

Раздел 1

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере организации и деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, муниципальной службы

В сельском поселении Лечинкай Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики издано постановление местной администрации сельского поселения от 14 ноября 2016 года № 105 «О создании женсовета при местной администрации сельского поселения Лечинкай Чегемского муниципального района»

Указанным постановлением утверждено положение о женсовете, в соответствии с которым женсовет — это добровольная, самоуправляемая, некоммерческая, независимая общественная организация, созданная по инициативе женщин, проживающих на территории сельского поселения для защиты интересов и достойного положения женщин в обществе, повышения их роли в общественно-политической, экономической, культурной жизни.

Целями женсовета являются отстаивание интересов женщин, сохранение семей, защита детей, в силу разных причин, обреченных на сиротство, обделенных родительской заботой, душевной теплотой; создание наиболее благоприятных условий для активного участия женщин в общественных делах; гармонизация развития личности и семейных отношений; укрепление статуса семьи; возрождение национального и духовного самосознания; развитие творческих способностей, создание условий для умственного и физического совершенствования жителей сельского поселения.

Правовым актом предусматривается, что высшим органом женсовета является общее собрание всех его членов. Общее собрание созывается исполнительным органом женсовета — комиссией — по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Основной формой работы женсовета являются заседания, которые собираются не реже 1 раза в месяц.

В городе Тамбове издано постановление администрации города от 16 ноября 2016 года № 6934 «Об утверждении правил аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Тамбова»

Согласно утвержденным правилам аккредитация осуществляется в целях оперативного, достоверного и объективного освещения в сред-

ствах массовой информации деятельности администрации города, создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов.

Проведение аккредитации обеспечивает информационное управление администрации города.

Право на аккредитацию имеют журналисты, осуществляющие свою деятельность для редакций средств массовой информации, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Аккредитация журналистов является персональной, предоставляется конкретному журналисту.

Установлено, что постоянная аккредитация предоставляется ежегодно на срок с 1 января по 31 декабря (включительно) года, на который проводится аккредитация журналистов. Временная аккредитация предоставляется на срок, не превышающий 1 месяц, для выполнения конкретного редакционного задания по освещению деятельности или отдельных мероприятий, проводимых администрацией города. При этом при наличии у журналиста постоянной аккредитации получение им временной аккредитации не требуется. Временная аккредитация проводится в течение календарного года по мере необходимости по предварительной заявке.

Количество аккредитуемых журналистов от одной редакции определяется квотами: периодические печатные издания — 2 корреспондента и 1 фотокорреспондент; телекомпании — 2 телевизионные бригады (в составе 2 журналиста); информационные агентства, радиокомпании — 1 корреспондент; интернет-СМИ — 2 корреспондента.

В городе Иванове издано решение городской Думы от 2 ноября 2016 года № 286 «Об утверждении положения об Ивановской городской ученической Думе»

Утвержденным положением установлено, что городская ученическая дума является коллегиальным и консультативным органом при городской думе, координирующим деятельность органов ученического самоуправления в образовательных учреждениях города.

Основные задачи ученической думы: взаимодействие с депутатами городской думы для решения наиболее актуальных проблем молодежи; включение органов школьного ученического самоуправления в проектное решение социальных задач на школьном и муниципальном уровнях; участие в организации социально значимых городских мероприятий, акций и иные задачи.

Ученическая дума формируется на выборной основе. Кандидатами в депутаты думы могут быть учащиеся 8–10 классов образовательных учреждений города. Кандидаты выдвигаются органами ученического самоуправления образовательных учреждений из числа желающих учащихся. Депутаты избираются по итогам голосования учащихся

8–11 классов сроком на 2 года; их общий состав не может превышать 55 человек. В состав думы могут входить по 1 представителю от каждого образовательного учреждения города.

Учет персональных данных депутатов и депутатского резерва осуществляется организационным комитетом, который состоит из представителей городской думы, управления образования администрации города, ученической думы, руководителей образовательных учреждений города.

Для участия в деятельности ученической думы образовательное учреждение представляет в организационный комитет пакет документов избранного депутата.

В положении определен порядок избрания председателя думы и его полномочия, полномочия заместителя председателя и секретаря думы.

Ученическая дума образует следующие комитеты: по информационному сопровождению и связям с общественностью; по развитию ученического самоуправления; по развитию волонтерского движения; по гражданско-патриотической работе; по труду и профориентационной работе.

Заседания думы проходят ежемесячно, совета — не реже 2 раз в месяц, комитетов — не реже одного раза в месяц.

Ученическая дума является постоянно действующим органом. В ее работе могут принимать участие депутаты городской думы, представители управления, школьного ученического самоуправления города, иные лица.

Решения ученической думы считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от общего числа депутатов, присутствующих на заседании. Решения могут направляться на рассмотрение главе города, председателю городской думы, в управление, органам ученического самоуправления образовательных учреждений, общественным объединениям, организациям.

В положении также определены права и обязанности депутатов ученической думы. Полномочия депутатов прекращаются досрочно в следующих случаях: отставка по собственному желанию; выезд за пределы города на постоянное место жительства; окончание образовательного учреждения; пропуск без уважительной причины двух заседаний думы.

В рабочем поселке Евлашево Кузнецкого района Пензенской области издано решение комитета местного самоуправления от 9 ноября 2016 года № 54/183 «Об утверждении порядка формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления рабочего поселка Евлашево Кузнецкого района Пензенской области»

Утвержденный порядок определяет формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления рабочего поселка.

Кадровый резерв представляет собой сформированную базу данных о гражданах, отвечающих установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы, потенциально способных и профессионально подготовленных к эффективному исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы.

Кадровый резерв формируется с учетом профессиональных качеств и компетентности включаемых лиц для замещения высших, главных и ведущих должностей муниципальной службы, за исключением должности главы администрации. Срок нахождения гражданина в кадровом резерве по одной и той же должности муниципальной службы не может превышать 3 лет.

Конкурс на включение в кадровый резерв объявляется по решению представителя нанимателя (работодателя) в случае отсутствия сформированного кадрового резерва по соответствующей должности муниципальной службы.

Установлено, что право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств, которые согласно международных договоров имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие русским языком и соответствующие установленным квалификационным требованиям.

Информация о проведении конкурса размещается органом местного самоуправления, не позднее чем за 20 дней до дня проведения. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет на имя представителя нанимателя (работодателя) пакет документов. Порядком установлены случаи не допуска гражданина к участию в конкурсе.

Решение о допуске гражданина к участию в конкурсе или об отказе принимается конкурсной комиссией, в срок не более 5 календарных дней после дня окончания приема документов, и отражается в протоколе заседания. Комиссия в срок не позднее 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения в письменном виде информирует гражданина о его результатах.

Для проведения конкурса правовым актом представителя нанимателя (работодателя) образуется конкурсная комиссия в составе 6 человек, состав которой формируется с учетом предотвращения возможности возникновения конфликта интересов.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании проведенных собеседований и тестирования. Оценка осуществляется на основе разработанной методики. Комиссия признает победителем конкурса кандидата, набравшего наибольшее количество баллов.

В течение 30 календарных дней с даты принятия решения комис-

сия информирует кандидатов о результатах в письменной форме и посредством размещения указанной информации на официальном сайте органа местного самоуправления.

В порядке предусмотрены условия по изменению кадрового резерва.

В Железнодорожном внутригородском районе городского округа Самара издано решение Совета депутатов округа от 15 ноября 2016 года № 64 «Об утверждении положения «О порядке участия Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в организациях межмуниципального сотрудничества»

Согласно утвержденному положению участие района в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется в следующих формах: участие в организациях межмуниципального сотрудничества; учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ и создание межмуниципальных некоммерческих организаций; соучреждение межмуниципального печатного средства массовой информации; заключение соглашений (договоров) об установлении межмуниципальных связей и отношений, присоединение к заключенным соглашениям (договорам) для решения вопросов местного значения.

Решение об участии района в организациях межмуниципального сотрудничества принимается советом депутатов района по инициативе его председателя.

Для принятия решения об участии района в организациях межмуниципального сотрудничества администрация района направляет в совет депутатов района документы, перечисленные в положении. По результатам рассмотрения представленных документов совет депутатов района вправе принять решение: об участии района в организации межмуниципального сотрудничества; об учреждении межмуниципального хозяйственного общества; о создании межмуниципальной некоммерческой организации.

Установлено, что от имени района права и обязанности учредителя хозяйственных обществ и некоммерческих организаций осуществляет администрация района.

Межмуниципальные соглашения (договоры) определяют общие принципы и направления межмуниципального сотрудничества района с другими муниципальными образованиями и обеспечивают реализацию приоритетных направлений межмуниципального сотрудничества по вопросам местного значения.

Решение о заключении соглашения (договора) принимается председателем совета депутатов района. Для заключения соглашения (договора) председателю совета депутатов района представляются документы, предусмотренные положением. Исполнение заключенных межмуниципальных соглашений (договоров) обеспечивается администрацией района в соответствии с компетенцией.

Соучредителем межмуниципальных печатных средств массовой информации вправе выступать уполномоченный орган местного самоуправления. Решение о выступлении соучредителем принимается председателем совета депутатов района. Для принятия решения инициатор представляет документы, перечисленные в положении.

Межмуниципальное сотрудничество прекращается путем: выхода из организации межмуниципального сотрудничества; ликвидации учрежденной или созданной организации межмуниципального сотрудничества; расторжения межмуниципального соглашения (договора); выхода из состава соучредителей межмуниципальных печатных средств массовой информации. Указанные решения принимаются председателем совета депутатов района. При этом инициатива принятия решения о прекращении участия района в межмуниципальном сотрудничестве может исходить от главы администрации района и совета депутатов района.

Финансирование участия района в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется за счет средств бюджета района.

Раздел 2

Муниципальные правовые акты, регулирующие осуществление форм непосредственной демократии

В городе Перми издано постановление администрации города от 21 ноября 2016 года № 1035 «Об утверждении порядка общественного обсуждения документов стратегического планирования города Перми»

Указанный нормативный правовой акт разработан в целях: информирования граждан и организаций о разработанных проектах документов стратегического планирования города; выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых направлены документы стратегического планирования; подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования.

Предметом общественного обсуждения являются проекты документов стратегического планирования, в том числе: стратегия социально-экономического развития; план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития; прогноз социально-экономического развития на долгосрочный период; бюджетный прогноз на долгосрочный период; муниципальная программа.

Установлено, что общественное обсуждение проекта стратегии социально-экономического развития города осуществляется в форме публичных слушаний в порядке, предусмотренном городской думой. Общественное обсуждение проекта плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития, прогноза социально-экономического развития на долгосрочный период, бюджетного прогноза на долгосрочный период осуществляется в форме размещения проекта документа стратегического планирования на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет. Общественное обсуждение муниципальных программ осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации города.

Участниками общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования являются любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы и формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, государственные органы и органы местного самоуправления.

Раздел 3

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципальной собственности, муниципальных финансов и экономического развития муниципальных образований

В городском округе Кинешма Ивановской области издано постановление администрации от 8 ноября 2016 года № 1921п «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Кинешма на возмещение затрат на приобретение игровых элементов и выполнение работ по установке игровых элементов для детских площадок»

В соответствии с утвержденным порядком главным распорядителем средств бюджета по предоставлению субсидии является управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа.

Субсидии предоставляются товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, организациям, оказывающим услуги и выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме согласно заключенному договору с собственниками помещений.

В отношении одного многоквартирного дома субсидия предоставляется 1 раз. Критерии отбора получателей субсидий содержатся в приложении к порядку. Субсидия предоставляется на условиях долевого финансирования за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме. Доля средств собственников помещений в общем объеме средств, необходимом для целей, определенных порядком, составляет не менее 30%. Размер субсидии не превышает 70% от документально подтвержденных затрат, понесенных на цели, установленные порядком, но не свыше 150 000 рублей.

Для получения субсидии заявители представляют в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа заявку с приложением документов, перечисленных в порядке. В целях рассмотрения заявок и отбора получателей субсидий названным управлением создается комиссия. По результатам рассмотрения заявок формируется адресный перечень многоквартирных домов для предоставления субсидии.

Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле, указанной в порядке. Предоставление и перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения, требования к содержанию кото-

рого определены в порядке. Кроме того, в порядке установлены требования к получателю субсидии, которым он должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения; требования к выполнению работ по установке игровых элементов для детских площадок.

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа производит перечисление денежных средств после представления получателем субсидии копии договора с подрядной организацией на выполнение работ по установке игровых элементов для детских площадок; копий актов о приемке выполненных работ, подписанных подрядчиком, руководителем организации и представителем собственников помещений в многоквартирном доме, справки о стоимости выполненных работ, счетов, счетов-фактур; копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о приемке работ и принятии в состав общего имущества многоквартирного дома игровых элементов для детских площадок с целью выполнения обязанностей по их содержанию.

Получатель субсидии представляет отчет об использовании субсидии и документы, подтверждающие перечисление полученной суммы подрядной организации, выполняющей работы по установке игровых элементов для детских площадок, в управление.

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа осуществляет контроль и несет ответственность за целевое использование субсидии.

В городе Ижевске Удмуртской Республики издано постановление администрации города от 9 ноября 2016 года № 381 «Об утверждении порядка деятельности муниципальных общественных кладбищ муниципального образования «Город Ижевск»

В соответствии с утвержденным порядком организацию деятельности муниципальных общественных кладбищ муниципального образования осуществляет уполномоченное в сфере погребения и похоронного дела муниципальное казенное учреждение города, исполняющее функции органа местного самоуправления в данной сфере.

Порядок регламентирует деятельность кладбищ, открытых для свободных захоронений, и кладбищ, закрытых для свободных захоронений.

Определено, что территории кладбищ подразделяются на следующие зоны: входную, захоронений и защитную зеленую (охранную) по периметру кладбища.

Установлены требования к содержанию мест погребения, захоронения. Так, содержание мест погребения осуществляется физическим или юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, действующими в установленном порядке, отбор которых осуществляется на

конкурсной основе. Финансирование содержания мест погребения осуществляется за счет средств бюджета города благотворительных взносов.

Содержание места захоронения может осуществляться путем заключения договора на его содержание. Место захоронения считается неухоженным при отсутствии на месте захоронения сформированного могильного холма, наличии на месте захоронения строительных материалов, разрушенных или деформированных намогильных сооружений, оград, отсутствие каких-либо намогильных сооружений, отсутствие номерного знака, отсутствие на намогильном сооружении (или нечитаемое) информации о захороненном.

Организация ритуального обслуживания населения на кладбище осуществляется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, действующими в установленном порядке, на основании договора заключенного с заявителем. К организации ритуального обслуживания населения (оказание ритуальных услуг) относится: деятельность по погребению останков, праха умерших или погибших (в том числе копка могил) при соблюдении порядка погребения, захоронения, предусмотренного настоящим разделом; проведение похорон (организация прощания и отдание почестей), обрядовой церемонии в соответствии с религиозными, национальными обычаями и традициями (ритуальное омовение, облачение, захоронение) и др.

Предусмотрен учет захоронений, который производится в день похорон. Перерегистрация захоронения на другое лицо производится уполномоченным органом по заявлению лица, на которое зарегистрировано захоронение, а в случае его смерти — по заявлению супруга, родственника лица, на которое зарегистрировано захоронение. Книга учета захоронений является документом строгой отчетности и хранится в архиве уполномоченного органа бессрочно. Уполномоченным органом осуществляется ведение единой электронной базы данных о захоронениях на кладбищах города.

Регулируется установка памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений, а также правила посещения кладбищ, запреты, установленные на кладбищах.

Предусмотрено, что движение транспортных средств на территории кладбищ осуществляется в соответствии с утвержденными уполномоченным органом схемами движения и стоянок транспортных средств.

Регламентируется порядок признания места захоронения бесхозным и порядок предоставления, резервирования участков земли для создания семейных (родовых) захоронений, регистрации (перерегистрации) семейных (родовых) захоронений.

В городе Южно-Сахалинске издано распоряжение администрации от 15 ноября 2016 года № 608-р «Об организации мониторинга выплаты заработной платы работникам организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Распоряжением утвержден порядок, который разработан в целях принятия своевременных мер реагирования по недопущению задолженности по выплате заработной платы и устанавливает правила проведения мониторинга выплаты заработной платы работникам организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории городского округа.

Установлено, что мониторинг осуществляется структурными подразделениями аппарата и отраслевыми (функциональными) органами администрации города, муниципальными казенными учреждениями по курируемым направлениям для направления информации.

Содержание мониторинга составляет анализ сведений о ситуации по выплате заработной платы в организациях всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории городского округа.

Структурные подразделения аппарата и отраслевые (функциональные) органы администрации города, муниципальные казенные учреждения обеспечивают проведение мониторинга выплаты заработной платы работникам организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории городского округа, по курируемым направлениям и предоставление в установленный срок в департамент экономического развития администрации города сведений о задолженности по выплате заработной платы в соответствии с приложением к порядку.

Департамент экономического развития администрации города осуществляет сбор и обобщение сведений, поступивших от структурных подразделений аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города, муниципальных казенных учреждений, и направление сводной информации в установленный срок в агентство по труду и занятости населения области. В случае выявления факта наличия задолженности по выплате заработной платы организация, допустившая задолженность, заслушивается на заседании межведомственной комиссии совета экономической безопасности города.

В городе Никольске Пензенской области издано решение Собрания представителей города от 1 ноября 2016 года № 214-32/6 «Об утверждении положения о порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Никольск Никольского района Пензенской области»

Утвержденное положение регулирует отношения, возникающие в связи с передачей в аренду имущества, находящегося в муниципаль-

ной собственности муниципального образования. От имени муниципального образования выступает администрация города, арендаторами муниципального имущества выступают юридические и физические лица.

Объектами аренды является следующее муниципальное имущество: составляющее муниципальную казну; закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями города на праве хозяйственного ведения; закрепленное за муниципальными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления.

Заключение договоров аренды в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также закрепленного имущества, которым они распоряжаются только с согласия собственника, осуществляется только по результатам проведения конкурсов или аукционов. Предоставление в аренду муниципального имущества без проведения торгов осуществляется на основании постановления администрации города.

Основным документом, регулирующим правоотношения арендодателя и арендатора, является договор аренды. Прием-передача муниципального имущества осуществляется по акту приема-передачи, в котором отражается состояние имущества на момент передачи, подписанному не позднее 5 дней с даты заключения или расторжения договора аренды.

Размер арендной платы определяется арендодателем в соответствии с методикой расчета арендной платы за пользование собственностью муниципального образования, утвержденной постановлением администрации. При расчете арендной платы и возмещения арендатором затрат по содержанию имущества не учитываются площади технических этажей, чердаков, подвалов. Размер арендной платы, установленный на основании оценки независимого эксперта, подлежит ежегодному пересмотру с учетом коэффициента, утверждаемого постановлением администрации, путем умножения данного коэффициента на размер действующей арендной платы. Размер арендной платы подлежит изменению досрочно по требованию одной из сторон на основании соглашения об изменении договора аренды.

Изменение размера арендной платы осуществляется арендодателем в одностороннем порядке в связи с изменением базовой ставки арендной платы, минимального размера годовой арендной платы или порядка расчета арендной платы, путем направления уведомления арендатору.

Арендатор имеет право с согласия арендодателя сдавать арендованное имущество в субаренду в порядке, предусмотренном законодательством на срок, не превышающий срока действия договора аренды. К договорам субаренды применяются правила о договорах аренды.

Раздел 4

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере земельного регулирования, природопользования, охраны окружающей среды, сельского хозяйства

В городе Дзержинске Нижегородской области издано постановление администрации города от 18 октября 2016 года № 3797 «Об утверждении положения о комиссии, определяющей наличие недостатков, влекущих невозможность строительства на земельных участках, предоставленных в аренду многодетным семьям и отдельным категориям граждан на территории городского округа город Дзержинск»

В соответствии с утвержденным положением комиссия является постоянно действующим органом, ее состав утверждается постановлением администрации города. Организационно-техническое и финансовое обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города.

Установлено, что основными задачами и функциями комиссии являются: рассмотрение заявлений многодетных семей и отдельных категорий граждан о выявленных после заключения договора аренды недостатках, которые не могли быть обнаружены арендатором во время осмотра земельного участка при заключении договора, влекущих невозможность строительства на предоставленном земельном участке; оценка соответствия земельного участка требованиям земельного, градостроительного, санитарного, экологического законодательства; подготовка и выдача заявителю акта о наличии или отсутствии недостатков, влекущих невозможность строительства индивидуального жилого дома на предоставленном земельном участке.

Заседание комиссии проводится по мере поступления заявлений.

Предусмотрено, что процедура принятия решения о наличии или отсутствии недостатков, влекущих невозможность строительства индивидуального жилого дома на предоставленном земельном участке, включает в себя: прием и рассмотрение заявлений; обследование земельного участка, составление акта обследования; принятие решения комиссии о наличии или отсутствии недостатков, влекущих невозможность строительства индивидуального жилого дома на предоставленном земельном участке или необходимости дополнительного изучения вопроса; оформление протокола заседания комиссии и др.

По результатам рассмотрения заявлений и приложенных обосновывающих документов, а также акта обследования земельного участ-

ка комиссия принимает одно из следующих решений: о наличии недостатков, влекущих невозможность строительства индивидуального жилого дома на предоставленном земельном участке; об отсутствии недостатков, влекущих невозможность строительства индивидуального жилого дома на предоставленном земельном участке; о необходимости дополнительного изучения вопроса.

Протокол заседания комиссии является основанием для подготовки акта о наличии или отсутствии недостатков, влекущих невозможность строительства индивидуального жилого дома на предоставленном земельном участке. Подготовку и подписание указанного акта обеспечивает комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города.

Акт о наличии недостатков, влекущих невозможность строительства индивидуального жилого дома на предоставленном земельном участке, является основанием для расторжения договора аренды земельного участка и внеочередного предоставления иного земельного участка из числа земельных участков, включенных в перечни земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления многодетным семьям и отдельным категориям граждан в собственность.

В Тутаевском муниципальном районе Ярославской области издано решение муниципального Совета от 20 октября 2016 года № 159-г «Об утверждении порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения Тутаевского муниципального района, их использования и охраны»

В утвержденном порядке установлено, что основанием отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения является нахождение на данных землях природных комплексов и объектов, имеющих особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное ценное значение.

В целях отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения постановлением администрации района создается комиссия, утверждается ее состав и порядок работы.

Предложения по отнесению земель к землям особо охраняемых территорий местного значения района могут быть внесены специально уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в области охраны окружающей среды, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления района и поселений, входящих в состав района, юридическими лицами, гражданами и общественными объединениями по собственной инициативе или на основании решения суда. Такие предложения вносятся в комиссию и должны содержать: сведения о виде земель особо охраняемых территорий; обоснование необходимости отнесения зе-

мельного участка к землям особо охраняемых территорий; обзорный план земельного участка с нанесением и описанием его границ; рекомендации по режиму использования и охраны земель, предложенных для отнесения к землям особо охраняемых территорий местного значения. Результаты рассмотрения предложений оформляются решением комиссии.

При этом комиссия принимает решение, руководствуясь критериями, указанными в порядке. Основаниями для отказа в отнесении земель к землям особо охраняемых территорий местного значения являются: отсутствие установленных законодательством оснований; представление в предложении заведомо недостоверных или неполных сведений.

Решение комиссии об отнесении земель к землям особо охраняемых территорий местного значения является основанием для принятия постановления администрации района, а постановление — основанием для постановки земель на кадастровый учет или для внесения изменений в сведения кадастрового учета, а также для осуществления иных действий в соответствии с законодательством.

Исключение земель из состава земель особо охраняемых территорий местного значения осуществляется в порядке, установленном для отнесения к землям особо охраняемых территорий местного значения.

Земельные участки, включенные в состав зон особо охраняемых территорий, используются в соответствии с требованиями законодательства.

Администрация района организует охрану особо охраняемых территорий местного значения через уполномоченные структурные подразделения администрации района. В правовом акте перечислены мероприятия, которые составляют охрану земель особо охраняемых территорий местного значения.

Раздел 5

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере жилищного и градостроительного регулирования, транспорта и связи

В муниципальном образовании «Город Астрахань» издано постановление администрации муниципального образования от 7 ноября 2016 года № 7643 «Об утверждении порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Астрахань»

Согласно утвержденному порядку пользование парковками осуществляется на безвозмездной либо на платной основе. Установление размера платы за пользование на платной основе парковками осуществляется администрацией муниципального образования. Порядок зачисления платы за пользование парковками (парковочными местами) в бюджет муниципального образования определяется муниципальными правовыми актами.

Разработка проекта, рассмотрение предложений по планированию участков автомобильных дорог для организации парковок осуществляется администрацией муниципального образования.

Предусматривается, что решение о создании и об использовании, в том числе на платной основе, парковок, о прекращении такого использования принимается администрацией муниципального образования, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством. В правовом акте администрации муниципального образования указываются сведения о месте расположения парковки, количестве парковочных мест, мероприятиях по созданию парковки, режиме работы парковки, о платной (бесплатной) основе пользования парковкой.

Пользование парковками осуществляется исключительно в целях временного размещения на них транспортных средств и не предусматривает хранения транспортных средств.

Лицо, размещающее транспортное средство на парковочном месте платной парковки, обязано в течение 15 минут с момента въезда на парковочное место осуществить плату за размещение транспортного средства на платной парковке. Порядок внесения платы устанавливается администрацией муниципального образования.

Правовым актом жителям домов, находящихся на территориях, прилегающих к платным парковкам, предоставлено право бесплатной

стоянки в случае, если стоянка управляемых ими транспортных средств вблизи дома, в котором они проживают, запрещена или невозможна, кроме как на территории платной парковки. Право бесплатной стоянки оформляется парковочным разрешением, выдаваемым в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

Установлено, что устройство, использование и содержание бесплатных парковок осуществляется собственником автомобильной дороги общего пользования местного значения. Устройство, использование, техническое оснащение платных парковок, обслуживание парковочного оборудования на их территориях осуществляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, осуществляющим функции по обслуживанию парковок (парковочных мест).

В городе Спасске Спасского района Пензенской области издано постановление администрации города от 7 ноября 2016 года № 460 «Об утверждении порядка ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования города Спасска Спасский район Пензенской области»

Утвержденным порядком предусмотрено формирование состава и вида работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог в соответствии с классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дорожного хозяйства.

Установлено, что при ремонте автомобильных дорог выполняется комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при производстве которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги.

Формирование перечня автомобильных дорог (участков автомобильных дорог), подлежащих ремонту, и приемка результатов работ осуществляются главным распорядителем бюджетных средств путем сопоставления фактических показателей их состояния, определенных по результатам обследований, диагностики и инженерных изысканий с нормативными значениями. При выполнении работ по ремонту автомобильных дорог допускается выполнение работ по ремонту примыканий и съездов, расположенных на участке ремонта.

Порядок определяет под содержанием автомобильной дороги — выполняемый в течение года комплекс работ по содержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

Организация и проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог включает в себя следующие мероприятия: оценка технического состояния автомобильных дорог; разработка проектов или сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог; проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог; приемка работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

Работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляются на основании заключаемых в установленном законом порядке муниципальных контрактов (договоров). Ремонт и содержание автомобильных дорог осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, а также средств физических и юридических лиц.

В городе Улан-Удэ Республики Бурятия издано постановление администрации города от 16 ноября 2016 года № 348 «Об утверждении правил благоустройства территории городского округа «Город Улан-Удэ»

В соответствии с утвержденными правилами установлены единые и обязательные для исполнения нормы и правила в сфере благоустройства территории городского округа, которые содержат требования по проектированию и размещению объектов благоустройства; требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены; требования к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, и др.

Определено, что физические и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы обеспечивают содержание зданий и сооружений, своевременную и качественную очистку и уборку, благоустройство и содержание земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве, в соответствии с действующим законодательством и правилами. В случае если объект благоустройства принадлежит на праве собственности или ином законном основании двум и более лицам, благоустройство и содержание объекта осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

Предусмотрено, что ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства являются физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе: на придомовой территории многоквартирного дома — организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, если выбран такой способ, либо собственники помещений в многоквартирном доме; на территориях общего пользования — юридические и физические лица, осуществляющие работы по благоустройству и содержанию на основании договоров, муниципальные

учреждения на основании муниципального задания; в полосе отвода железнодорожного транспорта — юридические и физические лица, в собственности или на ином законном праве которых находятся данные объекты, и др.

На объектах благоустройства, за исключением вышеуказанных, лицами, ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства, являются физические и юридические лица, которым принадлежат на праве собственности или ином праве эти объекты, а также в предусмотренных действующим законодательством и правилами случаях.

Собственники жилых помещений в многоквартирных домах или организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, если выбран такой способ управления, осуществляют за счет средств собственников содержание общего имущества дома, благоустройство и содержание оформленного в установленном порядке земельного участка, на котором расположен данный дом, в том числе расположенных на нем проездов, тротуаров, объектов озеленения, детских и спортивных площадок, автостоянок, площадок для сбора коммунальных отходов.

Организация благоустройства и содержания территорий общего пользования, в том числе уборка проезжей части автомобильных дорог местного значения, осуществляется комитетом городского хозяйства администрации города в пределах своих полномочий за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа.

Правилами установлен запрет на территории городского округа на: засорение канализационных, водопроводных колодцев и других инженерных коммуникаций; мойку транспортных средств, их ремонт вне специально оборудованных для этого мест; загромождение проезжей части дорог при производстве земляных и строительных работ, и др.

Раздел 6

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере образования, здравоохранения, науки и культуры, социальной защиты граждан

В городе Симферополе Республики Крым издано постановление администрации города от 19 октября 2016 года № 2494 «Об утверждении положения конкурса на получение денежного поощрения главы администрации города Симферополя Республики Крым «Лучший педагог года»

Утвержденное положение определяет порядок проведения конкурса на получение денежного поощрения главы администрации города «Лучший педагог года» среди педагогов муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

Основными целями проведения конкурса являются: повышение качества образования муниципального образования, направленное на достижение высоких результатов педагогической деятельности; повышение престижа педагогического труда.

Конкурс проводится по следующим номинациям: «Первый учитель» (учителя начальной школы); «Самый творческий учитель» (учителя музыки, изобразительного искусства, технологии, ОБЖ, физической культуры, педагоги дополнительного образования данного направления работы); номинация «Золотой фонд филологии» (учителя русского, украинского, крымско-татарского и других языков и литературы, иностранных языков, педагоги дополнительного образования данного направления работы); «Хранитель знаний природы» (учителя физики, химии, географии, биологии, педагоги дополнительного образования данного направления работы); «Учитель-эрудит» (учителя математики, информатики, истории, обществознания, педагоги дополнительного образования данного направления работы); «Планета детства» (воспитатели дошкольных учреждений).

На участие в конкурсе имеют право педагогические работники образовательных учреждений, имеющие стаж педагогической деятельности не менее 3 лет (для молодых специалистов), основным местом работы которых является образовательная организация, расположенная на территории муниципального образования.

Конкурсная комиссия состоит из членов коллегии управления образования администрации города. Конкурсная комиссия проводит ре-

гистрацию потенциальных участников конкурса, на основании поданных коллегиальными органами образовательных учреждений документов, указанных в положении, и формирует список участников.

Установлено, что заявка на участие педагогических работников в конкурсе подается в конкурсную комиссию коллегиальным органом управления образовательного учреждения (совет школы, управляющий совет) с согласия потенциального участника.

Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией на основании критериев, перечень которых определен положением. На основании выставленных баллов конкурсная комиссия составляет рейтинг участников конкурса. По результатам конкурса победителям вручаются свидетельства о получении денежного поощрения в порядке, определенном положением.

Победители конкурса, согласно списку, утвержденному постановлением администрации города, награждаются свидетельствами о получении денежного поощрения в виде премии в размере 50 000 рублей.

В муниципальном образовании «город Рассказово» Тамбовской области издано постановление администрации города от 14 ноября 2016 года № 1993 «Об утверждении порядка осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, строительство (реконструкция) которого осуществляется с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В соответствии с утвержденным порядком осмотр объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется с целью выдачи акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется сотрудником администрации, уполномоченным на проведение указанного осмотра, на основании заявления лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его представителя о выдаче акта освидетельствования.

Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней от даты поступления заявления о выдаче акта освидетельствования согласовывает с лицом, получившим государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его представителем, время выхода на место строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства для проведения его осмотра. В случае строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда к осмотру привлекается застройщик (представитель застройщика).

Ответственный исполнитель в срок, не превышающий 8 рабочих дней от даты поступления заявления о выдаче акта освидетельствова-

ния осуществляет осмотр объекта индивидуального жилищного строительства. Осмотр осуществляется в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его представителя.

Определено, что в ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства осуществляются обмеры, проводится освидетельствование проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства, визуальный осмотр конструкций объекта индивидуального жилищного строительства, работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляется фотофиксация выполнения основных работ.

Подготовленный и подписанный акт освидетельствования направляется для утверждения руководителю администрации.

В городе Кемерово издано постановление городской администрации от 24 ноября 2016 года № 2998 «Об утверждении порядка учета граждан и оказания содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан за счет средств бюджета города Кемерово»

Согласно утвержденному порядку содействие в улучшении жилищных условий в пределах объемов финансирования, предусмотренного на эти цели в бюджете города на очередной финансовый год оказывается в порядке очередности гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий: работникам муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта и молодежной политики, социальной защиты; муниципальным служащим города; работникам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления города; иным категориям граждан, не имеющим права на получение содействия (в форме социальных выплат, займов и др.) за счет средств федерального бюджета или бюджета области, а также за счет средств предприятий и организаций, работниками которых они являются.

Учет нуждающихся в содействии осуществляет комитет по жилищным вопросам администрации города. Для постановки на учет нуждающихся в содействии гражданин подает в комитет по жилищным вопросам заявление с приложением необходимых документов.

Основания для отказа в постановке на учет: неполный комплект документов; отсутствие оснований, дающих право на оказание содействия.

Основания для снятия гражданина с учета нуждающихся в содействии: подача гражданином заявления о снятии с учета нуждающихся в содействии; утрата гражданином оснований, дающих право на оказание содействия; смерть гражданина; выявление в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послу-

живших основанием для постановки на учет нуждающихся в оказании содействия; оказание содействия.

В правовом акте установлены основания содействия в форме социальной выплаты, продажи муниципального жилого помещения, продажи муниципального жилого помещения, долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома, уступки администрацией города права требования жилого помещения в строящемся многоквартирном доме.

При этом содействие оказывается молодым специалистам, выразившим согласие проходить муниципальную службу в органе местного самоуправления города либо работать в муниципальных учреждениях образования, здравоохранения, культуры, спорта и молодежной политики, социальной защиты, исполнять обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления города не менее 5 лет со дня оказания содействия.

В городе Переславле-Залесском Ярославской области издано решение городской Думы от 27 октября 2016 года № 93 «Об утверждении порядка предоставления социальной поддержки гражданам, имеющим детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Переславля-Залесского»

Утвержденным порядком установлено, что социальная поддержка предоставляется гражданам администрацией города в виде компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории города.

Право на компенсацию имеет один из родителей (законных представителей), внесший плату за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории города, и включенный в перечень категорий граждан, имеющих право на компенсацию части родительской платы, представленный в приложении к порядку.

Размер компенсации рассчитывается по формуле, указанной в порядке.

Для получения компенсации родитель (законный представитель), имеющий право на компенсацию, направляет в администрацию заявление, к которому прилагает документы, подтверждающие наличие права на компенсацию.

Родитель (законный представитель), подтвердивший право на компенсацию, производит оплату за присмотр и уход за ребенком (детьми) в образовательной организации в полном объеме согласно полу-

ченной квитанции. Однако компенсация не выплачивается в случае если оплата в образовательной организации производится за счет средств материнского (семейного) капитала.

Управление экономики администрации города на основании поданных заявлений и документов в течение 7 рабочих дней с момента окончания установленного срока подачи документов осуществляет подготовку постановления о предоставлении компенсации. Образовательные организации до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляют в управление образования администрации города списки родителей (законных представителей), которым предоставлена компенсация. На основании данных от образовательных организаций управление формирует сводную ведомость о сумме компенсаций, подлежащих выплате.

Компенсация выплачивается родителям (законным представителям) образовательными организациями в течение месяца, следующего за месяцем, за который произведена оплата содержания ребенка в образовательной организации. Выплата осуществляется перечислением на лицевые счета родителей (законных представителей).

Раздел 7

Муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности жителей муниципальных образований

В Балаковском муниципальном районе Саратовской области издано постановление администрации муниципального района от 11 октября 2016 года № 3361 «О накоплении, хранении, использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»

Постановлением утверждено положение, которым установлено, что материальные запасы для обеспечения мероприятий гражданской обороны создаются заблаговременно в мирное время в целях экстренного привлечения необходимых средств, в случае возникновения опасности при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, и включают: продовольствие, пищевое сырье, медицинское имущество, медикаменты, транспортные средства, средства связи, строительные материалы, топливо, средства индивидуальной защиты и другие материальные ресурсы.

Система материальных запасов для обеспечения мероприятий гражданской обороны включает в себя: запасы муниципального района и объектовые запасы — запасы предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района.

Установлено, что материальные запасы, для выполнения мероприятий гражданской обороны, независимо от места их размещения, являются собственностью тех организаций, на средства которых они созданы (приобретены). Материальные запасы, для выполнения мероприятий гражданской обороны размещаются, как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на базах, складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от их форм собственности в соответствии с заключенными контрактами (договорами), где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Регулируется финансирование работ по накоплению и использованию запасов. Предусмотрено, что финансирование расходов по использованию материальных запасов организациями, предприятиями,

учреждениями, независимо от организационно-правовой формы, для выполнения мероприятий гражданской обороны осуществляется как на безвозмездной основе, так и за счет средств бюджета заказчиков и администрации района. Резервы материальных запасов, для выполнения мероприятий гражданской обороны, могут финансироваться за счет средств страховых фондов предприятий и организаций, находящихся в зоне потенциальной возможности ведения военных конфликтов.

Редактор Г.Ю. Абдрашитова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 16.12.2016. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru