ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
законодательства субъектов Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 13 (140) 7 апреля

Иркутск
2011

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Л.С. Гетьман

Мониторинг законодательства субъектов Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — № 13 (140) 7 апреля.

Целью мониторинга является оперативный обзор законодательных актов субъектов Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть использован в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти Иркутской области.

© Иркутский институт законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

Закон Республики Калмыкия от 16 февраля 2011 года № 251-IV-З «Об обеспечении доступа к информации о деятельности мировых судей Республики Калмыкия» 6

Закон Астраханской области от 1 марта 2011 года № 7/2011-ОЗ «О депутатском расследовании Думы Астраханской области» 7

Закон Тульской области от 3 марта 2011 года № 1554-ЗТО «О порядке проведения публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования» 8

Постановление Законодательного Собрания Нижегородской области от 24 февраля 2011 года № 2456-IV «О принятии Положения о помощниках депутатов Законодательного Собрания Нижегородской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Законодательного Собрания области» 9

Указ губернатора Пермского края от 4 марта 2011 года № 18 «Об утверждении Порядка согласования кандидатуры для назначения на должность руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти в Пермском крае» 10

Постановление губернатора Ставропольского края от 5 марта 2011 года № 129 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ставропольского края» 11

Раздел 2. Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

Постановление Правительства Забайкальского края от 25 февраля 2011 года № 53 «О Порядке определения видов особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Забайкальского края, автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в собственности Забайкальского края, и перечней особо ценного движимого имущества указанного автономного учреждения» 13

Указ губернатора Пермского края от 2 марта 2011 года № 17 «Об утверждении Порядка расходования средств бюджета Пермского края на организацию и ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов» 14

Постановление Правительства Орловской области от 5 марта 2011 года № 67 «Об утверждении Порядка признания безнадежной к взысканию и списания задолженности юридических лиц по средствам, предоставленным на возвратной основе из областного бюджета» 15

Раздел 3. Законодательство о местном самоуправлении

Закон Оренбургской области от 1 марта 2011 года № 4308/997-IV-ОЗ «О дополнительных требованиях к кандидатам на должность главы местной администрации муниципального района (городского

округа), об условиях контракта для главы местной администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий» 16

Постановление главы администрации Липецкой области от 2 марта 2011 года № 59 «Об утверждении Порядка выделения дотаций (грантов) городским поселениям Липецкой области в целях поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских поселений области» 17

Постановление Правительства Красноярского края от 4 марта 2011 года № 112-п «Об утверждении Порядка оценки качества выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами Красноярского края» 18

Раздел 4. Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

Постановление администрации Брянской области от 17 февраля 2011 года № 109 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Помещение несовершеннолетних в специализированные и комплексные учреждения социальной защиты населения для несовершеннолетних» 20

Постановление Правительства Забайкальского края от 1 марта 2011 года № 56 «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальных служб Забайкальского края, непосредственно оказывающих социальные услуги на дому» 21

Раздел 5. Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

Закон Нижегородской области от 4 марта 2011 года № 34-З «О государственной поддержке технопарков в Нижегородской области» 23

Раздел 6. Законодательство о сельском хозяйстве

Приказ министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 14 февраля 2011 года № 30 «Об утверждении Правил трансформации сельскохозяйственных угодий на территории Ставропольского края» 25

Постановление Правительства Забайкальского края от 1 марта 2011 года № 58 «Об утверждении Порядка выплаты субсидий на животноводческую продукцию» 26

Раздел 7. Законодательство в сфере общественной безопасности

Постановление Правительства Вологодской области от 31 января 2011 года № 65 «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций области» 27

Постановление главы администрации Волгоградской области от 11 марта 2011 года № 204 «Об утверждении Порядка уведомления

представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих аппарата главы администрации Волгоградской области к совершению коррупционных правонарушений» **28**

Раздел 8. Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

Постановление администрации Брянской области от 27 января 2011 года № 47 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Брянской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена» **29**

Постановление Правительства Ульяновской области от 28 января 2011 года № 25-П «О государственной поддержке муниципальных общеобразовательных учреждений Ульяновской области» **30**

Постановление администрации Владимирской области от 1 марта 2011 года № 150 «О порядке выдачи диплома целителя и порядке занятия народной медициной (целительством) на территории Владимирской области» **31**

Раздел 1

Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

В Республике Калмыкия принят Закон от 16 февраля 2011 года № 251-IV-З «Об обеспечении доступа к информации о деятельности мировых судей Республики Калмыкия»

Закон регулирует отношения, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности мировых судей республики. Информация о деятельности мировых судей может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа. К информации о деятельности мировых судей, предоставляемой в устной форме, относится информация: о порядке работы мирового судьи; о наименовании и территории судебного участка, на которую распространяется юрисдикция мирового судьи; о фамилиях, именах и отчествах мирового судьи и работников аппарата мирового судьи; о номерах телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера, в том числе о прохождении находящихся в производстве мирового судьи дел; о порядке обращения пользователя информации с запросом; иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

Информация о деятельности мировых судей может быть передана по сетям связи общего пользования.

Доступ к информации о деятельности мировых судей обеспечивается в пределах своих полномочий мировыми судьями и органом, обеспечивающим деятельность мировых судей.

В соответствии с Законом доступ к информации о деятельности мировых судей обеспечивается следующими способами: присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления, в открытом судебном заседании; обнародование (опубликование) информации о деятельности мировых судей в средствах массовой информации; размещение информации о деятельности мировых судей в сети Интернет; размещение информации о деятельности мировых судей в помещениях судебных участков республики; ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности мировых судей, находящейся в архивных фондах; предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности мировых судей.

В Астраханской области принят Закон от 1 марта 2011 года № 7/2011-ОЗ «О депутатском расследовании Думы Астраханской области»

Законом устанавливаются основания для проведения депутатского расследования, основные положения, касающиеся процедуры депутатского расследования, а также права и обязанности должностных лиц и граждан, привлеченных к участию в депутатском расследовании.

Депутатское расследование – это одна из форм осуществления контрольной деятельности Думы. Предметом депутатского расследования являются: факты и обстоятельства неисполнения и несоблюдения Устава области, законов области, постановлений Думы области; факты и обстоятельства неисполнения бюджета области, неисполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов области; факты и обстоятельства несоблюдения установленного порядка управления и распоряжения государственной собственностью области, в том числе долями (паями, акциями) области в капиталах хозяйственных обществ, товариществ и предприятий иных организационно-правовых форм; факты и обстоятельства невыполнения программ социально-экономического развития области, прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества области.

Решение о проведении депутатского расследования оформляется постановлением Думы и считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов. В случае принятия решения о проведении депутатского расследования Дума формирует депутатскую комиссию, состоящую из депутатов Думы.

По результатам депутатского расследования готовится итоговый доклад депутатской комиссии, который подлежит обязательному рассмотрению на заседании депутатской комиссии, содержащий: основания, по которым проводилось депутатское расследование; сведения, полученные депутатской комиссией в результате своей деятельности; выводы депутатской комиссии по расследуемым ею фактам и обстоятельствам; рекомендации депутатской комиссии по устранению и предотвращению причин, послуживших основанием для проведения депутатского расследования; предложения о направлении в правоохранительные органы сведений, содержащих данные, указывающие на наличие события административного правонарушения или на признаки преступления в действиях (бездействии) должностных лиц, которые повлекли за собой возникновение фактов и обстоятельств, послуживших основанием для проведения депутатского расследования, в случае их обнаружения.

Итоговый доклад направляется на рассмотрение Думы и считается утвержденным, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов. Решение об утверждении итогового доклада

оформляется постановлением Думы. При утверждении итогового доклада деятельность депутатской комиссии прекращается и депутатское расследование завершается.

Срок депутатского расследования определяется Думой и не может превышать трех месяцев со дня вступления в силу постановления Думы о проведении депутатского расследования.

В Тульской области издан Закон от 3 марта 2011 года № 1554-ЗТО «О порядке проведения публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования»

Законом устанавливается порядок проведения публичных мероприятий – собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований – на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования и не относящихся к местам, в которых проведение публичных мероприятий запрещено федеральным законодательством.

Согласно Закону к объектам транспортной инфраструктуры, используемым для транспорта общего пользования, относятся автомобильные дороги, тоннели, эстакады, мосты, автовокзалы и автобусные станции, трамвайные и внутренние водные пути, а также иные определенные законодательством Российской Федерации объекты, обеспечивающие функционирование транспорта общего пользования.

После получения уведомления о проведении публичного мероприятия на объекте транспортной инфраструктуры, имеющем проезжую часть, орган местного самоуправления в целях определения возможности проведения публичного мероприятия в месте и (или) во время, указанные в уведомлении, и при указанных в нем условиях направляет копию уведомления в орган исполнительной власти, осуществляющий государственный надзор и контроль в области безопасности дорожного движения. Копия уведомления направляется не позднее первой половины рабочего дня, следующего за днем получения уведомления.

Заключение органа исполнительной власти, осуществляющего государственный надзор и контроль в области безопасности дорожного движения, о возможности проведения публичного мероприятия является основанием для доведения до сведения организатора публичного мероприятия обоснованных предложений об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении несоответствия условий проведения публичного мероприятия требованиям по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения в месте проведения публичного мероприятия.

Нормы предельной заполняемости объекта транспортной инфраструктуры в месте, где проводится публичное мероприятие, устанав-

ливаются органом местного самоуправления с учетом требований настоящего закона, и с учетом особенностей этого объекта. Указанные нормы доводятся до сведения организаторов публичного мероприятия в течение трех дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия. Расчет норм предельной заполняемости объекта транспортной инфраструктуры, имеющего в месте проведения публичного мероприятия несколько проезжих частей, осуществляется таким образом, чтобы не менее половины проезжих частей могло быть использовано для движения транспорта, не используемого в публичном мероприятии, а при необходимости – и для движения граждан, не являющихся участниками публичного мероприятия.

В Нижегородской области издано постановление Законодательного Собрания области от 24 февраля 2011 года № 2456-IV «О принятии Положения о помощниках депутатов Законодательного Собрания Нижегородской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Законодательного Собрания области»

В соответствии с утвержденным положением о помощниках депутатов Законодательного Собрания области депутат вправе иметь не более семи помощников, работающих на оплачиваемой основе (постоянно или по совместительству) по срочному трудовому договору, и не более 13 помощников, осуществляющих деятельность на безвозмездной основе.

Депутат самостоятельно определяет число помощников, в том числе старшего помощника. Руководство деятельностью помощников осуществляется непосредственно депутатом.

Режим работы помощника (время работы и время отдыха) определяется в трудовом договоре в соответствии с трудовым законодательством. Прием на работу помощников производится в соответствии с трудовым законодательством на основании срочного трудового договора, который составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается Председателем Собрания, помощником и передается сторонам договора.

Для оформления приема на работу помощника по срочному трудовому договору депутат направляет на имя Председателя Собрания представление, личное заявление помощника и согласованный проект трудового договора. Для оформления помощника на безвозмездной основе депутат направляет на имя Председателя Собрания представление.

Всем помощникам выдается удостоверение единого образца в соответствии с положением об удостоверении помощника депутата Законодательного Собрания области. Удостоверение помощника является документом, подтверждающим его статус.

Предусматривается, что к основным обязанностям помощника относятся: проведение предварительного приема избирателей и иных лиц, а также ведение записи на прием к депутату; организация встреч депутата с избирателями; проведение предварительной работы по рассмотрению писем и обращений избирателей и должностных лиц; осуществление контроля за выполнением мер, принимаемых по обращениям избирателей; подготовка аналитических, информационных, справочных и иных материалов, необходимых депутату при осуществлении депутатских полномочий; выезд в служебные командировки в пределах избирательного округа (соответствующей территории) для выполнения поручений депутата, связанных с исполнением депутатских полномочий; обработка поступившей на имя депутата корреспонденции и ведение делопроизводства депутата; участие в семинарах, организованных для помощников Собранием.

Согласно условиям работы помощников рабочим местом помощника, работающего на оплачиваемой основе, является приемная депутата или иное помещение, определяемое депутатом.

В Пермском крае издан указ губернатора края от 4 марта 2011 года № 18 «Об утверждении Порядка согласования кандидатуры для назначения на должность руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти в Пермском крае»

Утвержденный порядок устанавливает процедуру согласования губернатором края кандидатуры на должность руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти в крае.

Предусматривается, что письменное обращение федерального министра к губернатору края по вопросу согласования кандидатуры на должность руководителя территориального органа рассматривается руководителем администрации губернатора края, заместителем руководителя администрации, осуществляющим общее руководство департаментом государственного управления администрации.

Подготовка проекта письма губернатора края о согласовании кандидатуры осуществляется департаментом государственного управления администрации на основании соответствующих резолюций указанных руководителей администрации. При этом указывается, что проект письма в обязательном порядке должен быть согласован с: председателем департамента государственного управления администрации; заместителем председателя Правительства края, иным членом Правительства края, обеспечивающим взаимодействие с соответствующим территориальным органом; председателем Правительства края; заместителем руководителя администрации, осуществляющим общее руководство департаментом государственного управления

администрации; руководителем администрации и редактором отдела правовых актов управления документационного обеспечения аппарата Правительства края.

Для решения вопроса о согласовании представленной кандидатуры на должность руководителя территориального органа указанные должностные лица, за исключением редактора отдела правовых актов управления документационного обеспечения аппарата Правительства края, вправе проводить с кандидатом индивидуальное собеседование.

В рамках согласования представленной кандидатуры на должность руководителя территориального органа возможно проведение консультаций с главным федеральным инспектором по краю, федеральным инспектором по краю.

В случае отклонения губернатором края представленной кандидатуры департамент государственного управления администрации осуществляет подготовку проекта письма губернатора края об отказе в согласовании кандидатуры в соответствии с порядком.

В Ставропольском крае издано постановление губернатора края от 5 марта 2011 года № 129 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ставропольского края»

Утвержденным кодексом должны руководствоваться государственные гражданские служащие края независимо от замещаемой ими должности государственной гражданской службы в органах исполнительной власти края, представительстве Правительства края при Правительстве Российской Федерации, управлении по обеспечению деятельности мировых судей края, администрации особо охраняемого эколого-курортного региона Российской Федерации.

Основными целями кодекса являются: установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для добросовестного выполнения ими должностных обязанностей; обеспечение единых норм поведения гражданских служащих; повышение доверия граждан к государственному управлению и формирование положительного имиджа гражданских служащих; исключение злоупотреблений и коррупции на гражданской службе.

Кодексом установлено, что гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов исполнительной власти края, государственных органов края. При этом они должны исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание его профессиональной деятельности.

При осуществлении профессиональной деятельности гражданский служащий соблюдает правила делового общения, нормы служебной субординации в отношениях с руководителями и подчиненными, придерживается общепринятого делового стиля одежды.

Предусматривается, что в служебном поведении гражданский служащий воздерживается от: любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных взглядов; грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных требований; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов на гражданской службе, рассматриваются на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствующем органе исполнительной власти края, государственном органе края.

Соблюдение гражданскими служащими положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности гражданской службы, а также при применении дисциплинарных взысканий.

Раздел 2

Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

В Забайкальском крае издано постановление Правительства края от 25 февраля 2011 года № 53 «О Порядке определения видов особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Забайкальского края, автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в собственности Забайкальского края, и перечней особо ценного движимого имущества указанного автономного учреждения»

Согласно порядку виды особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений или автономных учреждений определяются исполнительными органами государственной власти края, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующих отраслях (сферах управления) и которые осуществляют функции и полномочия учредителя.

При определении видов особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений или автономных учреждений в состав такого имущества подлежит включению: движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 100 000 рублей; иное движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением или автономным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено; имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе музейные коллекции и предметы, находящиеся в собственности края и включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда.

Решения об определении видов особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений или автономных учреждений принимаются исполнительными органами государственной власти края по согласованию с департаментом государственного имущества и земельных отношений края. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании принимается в течение пяти рабочих дней со дня поступления проекта решения об определении видов особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений или автономных учреждений.

Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется автономным учреждением на основании сведений бухгалтерского учета государственных учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному дви-

жимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

В Пермском крае издан указ губернатора края от 2 марта 2011 года № 17 «Об утверждении Порядка расходования средств бюджета Пермского края на организацию и ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов»

Утвержденный порядок определяет правила расходования средств бюджета края на проведение мероприятий по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов. Установлено, что финансирование мероприятий по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов осуществляется за счет средств на проведение мероприятий в объемах, предусмотренных на эти цели в бюджете края.

При этом указывается, что использование средств на проведение мероприятий включает: расходы по оплате договоров и государственных контрактов за оказанные услуги и выполненные работы по сопровождению, формированию и ведению информационной системы «Регистр муниципальных нормативных правовых актов»; расходы на разработку и внедрение программных продуктов; расходы на оплату услуг связи, канцелярских и расходных материалов и других основных средств и материальных запасов; расходы на организацию технического обслуживания мероприятий; расходы по организации и проведению совещаний и семинаров с органами местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам формирования и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов; расходы по организации и проведению проверок полноты и достоверности представленных органами местного самоуправления муниципальных образований края сведений для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов края; расходы на обучение и участие в практических семинарах и конференциях по вопросам организации и ведения в субъектах Российской Федерации регистров муниципальных нормативных правовых актов; расходы на оплату проживания и проезда в другие субъекты Российской Федерации в целях обмена опытом по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов; расходы на оплату встреч делегаций из других субъектов Российской Федерации, приезжающих в целях обмена опытом по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов.

В Орловской области издано постановление Правительства области

от 5 марта 2011 года № 67 «Об утверждении Порядка признания безнадежной к взысканию и списания задолженности юридических лиц по средствам, предоставленным на возвратной основе из областного бюджета»

Утвержденный порядок устанавливает основания, условия признания безнадежной к взысканию и списания задолженности юридических лиц перед областным бюджетом по средствам, предоставленным на возвратной основе. В сумму задолженности включаются основной долг, проценты за пользование бюджетными средствами, штрафные санкции, а также начисленные за несвоевременный возврат бюджетных средств пени.

Признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию задолженность в следующих случаях: ликвидация организации в соответствии с законодательством Российской Федерации; вступление в силу решения суда об отказе в удовлетворении исковых требований о взыскании задолженности, если это решение суда не подлежит дальнейшему обжалованию в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности принимается Правительством области при наличии следующих документов: выписка из единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации юридического лица; судебный акт арбитражного суда об отказе в удовлетворении исковых требований о взыскании задолженности; справка департамента финансов области о сумме безнадежной к взысканию задолженности; заверенные копии соглашений (договоров) и дополнительных соглашений о предоставлении средств областного бюджета на возвратной основе.

Списание безнадежной к взысканию задолженности производится департаментом финансов области на основании распоряжения Правительства области.

В Оренбургской области принят Закон от 1 марта

Раздел 3
Законодательство о местном самоуправлении

2011 года № 4308/997-IV-ОЗ «О дополнительных требованиях к кандидатам на должность главы местной администрации муниципального района (городского округа), об условиях контракта для главы местной администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий»

В соответствии с Законом помимо требований, установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» к кандидатам на должность главы администрации муниципального района (городского округа) предъявляются следующие дополнительные требования: достижение на день проведения конкурса возраста не менее 30 лет; наличие высшего профессионального образования, удостоверенного дипломом государственного образца; наличие не менее шести лет стажа муниципальной (государственной) службы, из них не менее трех лет стажа работы на выборных и (или) высших или главных должностях в органах государственной власти, местного самоуправления либо не менее семи лет стажа работы по специальности, из них не менее трех лет стажа работы на руководящих должностях; отсутствие на день проведения конкурса неснятой или непогашенной судимости.

Закон также закрепляет права и обязанности главы администрации муниципального района (городского округа) при осуществлении им переданных отдельных государственных полномочий

Условия контракта, установленные Законом, становятся обязательными для главы местной администрации с момента вступления в силу федеральных законов и (или) законов области о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями и распространяют свое действие на период, в течение которого органы местного самоуправления осуществляют отдельные государственные полномочия.

Глава местной администрации муниципального района (городского округа) несет ответственность при осуществлении переданных отдельных государственных полномочий: за невыполнение либо ненадлежащее выполнение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством в той мере, в какой указанные полномочия были обеспечены финансовыми средствами и материальными ресурсами; за нецелевое использование финансовых средств и материальных ресурсов, предоставленных на осуществление

отдельных государственных полномочий.

Условия контракта с главой местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, могут быть изменены только в случаях, предусмотренных Законом.

При нарушении условий контракта, в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области, контракт с главой местной администрации муниципального района (городского округа) может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления губернатора области.

В Липецкой области издано постановление главы администрации области от 2 марта 2011 года № 59 «Об утверждении Порядка выделения дотаций (грантов) городским поселениям Липецкой области в целях поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских поселений области»

Порядок выделения дотаций (грантов) городским поселениям области в целях поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских поселений области определяет механизм предоставления дотаций (грантов) городским поселениям области в целях поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских поселений области.

Установлено, что гранты выделяются в форме дотаций из областного бюджета в пределах средств, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Право на получение грантов имеют городские поселения области, добившиеся наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления и занявшие места с первого по третье включительно в соответствии с Методикой определения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских поселений области.

Для определения городских поселений области, добившихся наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления, создается экспертная группа, персональный состав и положение о которой утверждаются распоряжением администрации области.

В срок до 25 марта года, следующего за отчетным, городские поселения представляют в управление организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации области следующие материалы, подписанные главой городского поселе-

ния: информационно-аналитическая записка органа местного самоуправления городского поселения; иллюстрированные материалы (фотографии, видеофильмы) о деятельности органов местного самоуправления городского поселения по решению вопросов местного значения.

Первое место присваивается городскому поселению, набравшему наибольшую сумму баллов, второе и последующие места присваиваются в порядке убывания суммы баллов. А в случае равенства суммы баллов у двух или более городских поселений приоритет имеют городские поселения с более высокой численностью населения.

Список городских поселений, занявших первое, второе и последующие места, оформляется актом, утверждаемым организатором.

В срок до 18 апреля года, следующего за отчетным, организатор готовит проект распоряжения главы администрации области об утверждении перечня городских поселений – получателей грантов.

В Красноярском крае издано постановление Правительства края от 4 марта 2011 года № 112-п «Об утверждении Порядка оценки качества выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами Красноярского края»

Утвержденный порядок определяет процедуру проведения оценки качества выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований края отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами края. Оценка проводится в рамках каждого закона края о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

В соответствии с порядком проведение оценки осуществляется органами исполнительной власти края, в компетенцию которых входит осуществление контроля за реализацией отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с законами края, в соответствующих отраслях и сферах государственного управления. Объектом оценки являются следующие общие показатели качества выполнения переданных полномочий: наличие задолженности бюджета муниципального образования по исполнению обязательств перед гражданами, связанных с реализацией отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований края в соответствии с законами края; наличие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений, реализующих отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления в соответствии с законами края; отсутствие выявленных фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств

субвенций, предоставляемых на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с законами края; отсутствие выявленных фактов нецелевого использования материальных ресурсов, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых в соответствии с законами края; соблюдение и исполнение должностными лицами органов местного самоуправления, реализующими переданные в соответствии с законами края отдельные государственные полномочия, административных регламентов, предоставления государственных услуг и других нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственных услуг.

В Брянской области издано постановление администрации области

от 17 февраля 2011 года № 109 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Помещение несовершеннолетних в специализированные и комплексные учреждения социальной защиты населения для несовершеннолетних»

Административный регламент разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления государственной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги по помещению детей и подростков в специализированные учреждения для несовершеннолетних.

Государственная услуга предоставляется управлением социальной защиты населения области, государственными специализированными учреждениями социального обслуживания: социально-реабилитационными центрами для несовершеннолетних; социальными приютами для детей и подростков; центрами социальной помощи семье и детям.

Конечным результатом предоставления государственной услуги является помещение несовершеннолетних в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, или отказ в помещении несовершеннолетних в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

Предусматривается, что заявителями могут быть: должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; родители несовершеннолетних или несовершеннолетние в возрасте от 10 до 18 лет из числа оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей; проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении; заблудившихся или подкинутых; самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа; не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию; оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации; родители

несовершеннолетних, нуждающихся в направлении в специализированные учреждения; иные законные представители несовершеннолетних, нуждающихся в направлении в специализированные учреждения; лицо, производящее дознание, следователь или судья в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего; должностные лица других органов и учреждений, общественных объединений, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Предоставление государственной услуги является бесплатным.

Административный регламент регулирует требования к оказанию государственной услуги, административные процедуры, а также порядок и формы контроля за их осуществлением.

В Забайкальском крае издано постановление Правительства края от 1 марта 2011 года № 56 «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальных служб Забайкальского края, непосредственно оказывающих социальные услуги на дому»

Согласно утвержденному порядку обеспечения работников государственной системы социальных служб края, непосредственно оказывающих социальные услуги на дому, специальной одеждой, обувью, инвентарем или выплаты денежной компенсации на их приобретение, государственные учреждения социального обслуживания края обеспечивают бесплатно социальных работников специальной одеждой, обувью, инвентарем в соответствии с нормами обеспечения работников государственной системы социальных служб края, непосредственно оказывающих социальные услуги на дому, специальной одеждой, обувью, инвентарем, утвержденными Правительством края. Финансирование расходов на приобретение вещевого имущества для социальных работников осуществляется в пределах средств, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

По желанию социальных работников им выплачивается денежная компенсация для самостоятельного приобретения вещевого имущества в размере, ежегодно утверждаемом главным распорядителем кредитов в пределах средств, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год. Право на выплату денежной компенсации наступает по истечении срока использования вещевого имущества согласно нормам обеспечения. Выплата денежной компенсации производится на основании письменного заявления социального работника в произвольной форме в течение десяти календарных дней со дня регистрации заявления.

В течение 30 календарных дней со дня выдачи денежной компен-

сации социальный работник самостоятельно приобретает вещевое имущество и представляет документы, подтверждающие их приобретение. Учреждение ведет учет и контроль за выдачей социальным работникам вещевого имущества согласно нормам обеспечения.

В соответствии с порядком выплаты компенсации социальным работникам государственной системы социальных служб края, непосредственно оказывающим социальные услуги на дому, стоимости проезда транспортом общего пользования (кроме такси), выплата денежной компенсации производится государственными учреждениями социального обслуживания края по месту работы социальных работников в течение месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялись поездки, при представлении документов, подтверждающих произведенные расходы на оплату проезда транспортом общего пользования (кроме такси) в пределах района обслуживания.

Денежная компенсация устанавливается в размере не более стоимости 22 проездных билетов в месяц для проезда транспортом общего пользования (кроме такси) в пределах района обслуживания. На период предоставления отпуска в соответствии с трудовым законодательством, а также на период временной нетрудоспособности денежная компенсация социальному работнику не выплачивается.

В Нижегородской области принят Закон от 4 марта 2011 года № 34-З

Раздел 5

Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

«О государственной поддержке технопарков в Нижегородской области»

Закон устанавливает цели, принципы, условия и формы оказания мер государственной поддержки технопарков в области, а также определяет полномочия областных органов государственной власти по решению вопросов государственной поддержки технопарков.

При этом под государственная поддержкой технопарков понимается совокупность мер, принимаемых органами государственной власти области в целях создания правовых, экономических, информационных и организационных условий для стимулирования создания и деятельности технопарков, деятельности резидентов технопарков на территории области. Предусматривается, что технопарк – это имущественный комплекс, созданный посредством территориальной интеграции коммерческих и некоммерческих организаций науки и образования, финансовых институтов, предприятий и предпринимателей, взаимодействующих между собой, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, формирующих современную технологическую и организационную среду с целью осуществления деятельности в сфере высоких технологий, инвестиционной, инновационной деятельности.

Основной целью оказания государственной поддержки является стимулирование деятельности технопарков на территории области в целях создания благоприятных условий для: развития научных исследований и разработок, производственного освоения научных знаний; увеличения доли средств частных инвесторов в научно-технологической сфере; развития и внедрения новых наукоемких технологий и роста объемов производства конкурентоспособной продукции; организации инновационной деятельности, создания новых рабочих мест, повышения квалификации руководителей инновационных предприятий, специалистов наукоемких производств; развития малых и средних предприятий в научно-технической, инновационной и производственной сфере; коммерческого освоения научных знаний, изобретений, ноу-хау и наукоемких технологий и продвижения их на мировой рынок научно-технической продукции.

Государственная поддержка управляющим компаниям технопарков осуществляется в целях реализации ими инвестиционных и (или) инновационных проектов в следующих формах: предоставление налоговых льгот; предоставление отсрочки, рассрочки по уплате налогов, инвестиционного налогового кредита; предоставление за счет средств

областного бюджета субсидий на создание и развитие инфраструктуры технопарков, включая разработку проектно-сметной документации; предоставление государственных гарантий области по обеспечению исполнения обязательств управляющей компании технопарка; предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам, полученным управляющими компаниями технопарка в кредитных организациях, в порядке, установленном Правительством области, при условии, если законом об областном бюджете на очередной финансовый год предусмотрены средства на указанные цели; установление льготных ставок арендной платы за пользование имуществом, находящимся в государственной собственности области.

Раздел 6
Законодательство о сельском хозяйстве

В Ставропольском крае издан приказ министерства сельского хозяйства края от 14 февраля 2011 года № 30 «Об утверждении Правил трансформации сельскохозяйственных угодий на территории Ставропольского края»

Согласно утвержденным правилам трансформация сельскохозяйственных угодий на территории края – это преобразование одних видов сельскохозяйственных угодий в другие.

Трансформация осуществляется при соблюдении следующих условий: пашня трансформируется в другие виды сельскохозяйственных угодий в случае уменьшения в пахотном горизонте на 30 % норматива содержания гумуса, установленного приказом министерства сельского хозяйства края, с учетом поправочных коэффициентов на гранулометрический состав, каменистость, солонцеватость, засоленность и переувлажненность почв; земли, занятые многолетними насаждениями, трансформируются в пашню при достижении предельного возраста многолетних насаждений, их изреженности и снижении продуктивности более чем на 50 % от предусмотренной проектно-сметной документацией, а также в случае гибели в результате вымерзания более 30 % многолетних насаждений; залежь трансформируется в пашню, а также в земли, занятые многолетними насаждениями, при наличии проектно-сметной документации.

Устанавливается, что сенокосы и пастбища не трансформируются.

Решение о трансформации сельскохозяйственных угодий принимается: собственником земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения (за исключением земельных участков, находящихся в государственной собственности края); министерством сельского хозяйства края по земельным участкам из земель сельскохозяйственного назначения, находящимся в государственной собственности края.

Для трансформации сельскохозяйственных угодий землевладелец или землепользователь земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в краевой государственной собственности, подают в министерство сельского хозяйства края ходатайство о трансформации сельскохозяйственных угодий по установленной форме с необходимыми документами.

По результатам рассмотрения ходатайства министерством принимается правовой акт о трансформации сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой либо акт об отказе в трансформации в течение двух месяцев со дня регистрации ходатайства.

В Забайкальском крае издано постановление Правительства края от 1 марта 2011 года № 58 «Об утверждении Порядка выплаты субсидий на животноводческую продукцию»

Согласно порядку выплата субсидий на животноводческую продукцию осуществляется по следующим основным направлениям: выплата субсидий на молоко, яйцо и мясо птицы; выплата субсидий на молодняк сельскохозяйственных животных (телят крупного рогатого скота, полученных от искусственного осеменения, телят северных оленей, верблюжат), достигший шестимесячного возраста.

Получателями субсидий на молоко, яйцо и мясо птицы являются сельскохозяйственные товаропроизводители всех форм собственности (кроме владельцев личных подсобных хозяйств), в том числе сельскохозяйственные потребительские кооперативы и крестьянские (фермерские) хозяйства, поставляющие молоко заготовительным организациям и осуществляющие производство и реализацию яйца и мяса птицы. Получателями субсидий на теленка являются сельскохозяйственные товаропроизводители всех форм собственности и владельцы личных подсобных хозяйств.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах объема субсидий, определяемого министерству сельского хозяйства и продовольствия края министерством финансов края, и производится по ставкам субсидий, ежегодно утверждаемым министерством сельского хозяйства и продовольствия края. Ставки субсидий устанавливаются исходя из суммы средств, предусмотренных в бюджете края на выплату субсидий на животноводческую продукцию, уменьшенных на сумму субсидий, начисленную и не выплаченную по состоянию на начало года.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия края вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать на основании договоров (соглашений) органы местного самоуправления муниципальных районов для формирования пакетов документов для получения субсидий, а также российские кредитные организации и сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы для предоставления субсидий получателям субсидий.

Порядок также регулирует процедуру выплаты субсидий на молоко, яйцо и мясо птицы и выплаты субсидий на теленка.

Раздел 7

Законодательство в сфере общественной безопасности

В Вологодской области издано постановление Правительства области от 31 января 2011 года № 65 «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций области»

Постановление определяет порядок организации и функционирования территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, состав органов управления, сил и средств территориальной подсистемы и порядок приведения их в готовность, а также порядок ее взаимодействия с функциональными подсистемами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на областном уровне.

В соответствии с постановлением территориальная подсистема объединяет органы управления, силы и средства территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

Территориальная подсистема в зависимости от масштабов чрезвычайных ситуаций и объемов выполняемых задач действует на уровнях: региональном – в пределах территории области; муниципальном – в пределах территории муниципального образования; объектовом – в пределах территории организации. На каждом уровне территориальной подсистемы создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, службы, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

Установлено, что образование, реорганизация и упразднение комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, назначение руководителей, утверждение персонального состава и определение их компетенции осуществляются соответственно Правительством области, органами местного самоуправления и организациями.

В Волгоградской области издано постановление главы администрации области от 11 марта 2011 года № 204 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих аппарата главы администрации Волгоградской области к совершению коррупционных правонарушений»

Утвержденный порядок регламентирует процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения к государственным гражданским служащим аппарата главы администрации области каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, устанавливает перечень сведений, которые должны быть сообщены представителю нанимателя, процедуру проверки этих сведений, а также процедуру регистрации и направления уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих аппарата главы администрации области к совершению коррупционных правонарушений в правоохранительные органы.

Установлено, что государственный гражданский служащий аппарата главы администрации области обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью гражданского служащего.

Уполномоченные должностные лица управления государственной службы и кадров ведут прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений. Отказ в принятии уведомления не допускается. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится по решению представителя нанимателя в течение десяти рабочих дней с даты регистрации уведомления. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется управлением государственной службы и кадров представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Раздел 8

Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

В Брянской области издано постановление администрации области от 27 января 2011 года № 47 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Брянской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена»

Согласно регламенту государственную услугу предоставляет департамент общего и профессионального образования области и государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов – региональный центр обработки информации. В процессе предоставления государственной услуги департамент взаимодействует с государственными образовательными учреждениями, реализующими программы основного общего и среднего (полного) общего образования и муниципальными органами управления образованием.

Результатом предоставления государственной услуги является получение информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных области об участниках и о результатах указанного экзамена.

Заявителями на получение государственной услуги являются: российские, иностранные граждане и лица без гражданства; органы государственной власти, местного самоуправления; образовательные учреждения; обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования; беженцы, вынужденные переселенцы; руководители пунктов проведения экзамена; председатели предметных комиссий.

Регулируются основания для отказа в предоставлении государственной услуги. Отказ в предоставлении услуги может быть оформлен в случае, если: заявителя интересуют сведения о результатах экзаменов, сданных другими лицами, другая персональная информация из баз данных участников государственной (итоговой) аттестации; заявитель запрашивает информацию о содержании тестовых и иных зада-

ний, контрольно-измерительных материалов, используемых для оценки уровня учебных достижений обучающихся; ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (заявителю сообщается о невозможности дать ответ в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений); в случае запроса конфиденциальной информации лицами, не имеющими к ней права доступа.

В Ульяновской области издано постановление Правительства области от 28 января 2011 года № 25-П «О государственной поддержке муниципальных общеобразовательных учреждений Ульяновской области»

В соответствии с постановлением определяется порядок предоставления субсидий из областного бюджета области бюджетам муниципальных районов и городских округов области на поддержку муниципальных общеобразовательных учреждений области, содержание которых обусловлено социально-экономической необходимостью.

Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка общеобразовательных учреждений, не вошедших в число малокомплектных и приравненных к таковым, с общим числом обучающихся: в общеобразовательных учреждениях начального общего образования – 56 человек и менее; в общеобразовательных учреждениях основного общего образования – 126 человек и менее; в общеобразовательных учреждениях среднего (полного) общего образования – 154 человека и менее.

Установлено, что критериями конкурсного отбора муниципальных районов и городских округов области для предоставления субсидий являются: наличие общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качество образования, соответствующее федеральному государственному образовательному стандарту, и прошедшего конкурсный отбор; софинансирование мероприятий по созданию в общеобразовательных учреждениях условий, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора, проведенного региональной конкурсной комиссией.

По результатам конкурсного отбора министерством образования области составляется рейтинг общеобразовательных учреждений для предоставления субсидий.

Распределение субсидий осуществляется согласно рейтингу: первые 50 общеобразовательных учреждений – с коэффициентом 1; вторые 50 общеобразовательных учреждений – с коэффициентом 0,8; остальные – с коэффициентом 0,5.

Последние 20 общеобразовательных учреждений рейтинга теряют право последующего участия в конкурсном отборе.

Предусматривается, что финансовая поддержка направляется общеобразовательным учреждениям на: оплату труда (в том числе материальное поощрение педагогов) – не менее 25 % средств; обеспечение материальных затрат по реализации образовательных программ общеобразовательного учреждения, закупку школьных автобусов для подвоза обучающихся в базовые общеобразовательные учреждения и повышение квалификации педагогических и руководящих работников.

Во Владимирской области издано постановление администрации области от 1 марта 2011 года № 150 «О порядке выдачи диплома целителя и порядке занятия народной медициной (целительством) на территории Владимирской области»

Постановлением утверждено положение, согласно которому для получения диплома целителя соискатель диплома направляет почтовым отправлением или в форме электронного документа или представляет в департамент здравоохранения документы: заявление о выдаче диплома целителя; копию документа, удостоверяющего личность соискателя диплома целителя; представление профессиональной медицинской ассоциации либо совместное представление профессиональной медицинской ассоциации и медицинского учреждения, имеющего лицензию на медицинскую деятельность; копии документов, подтверждающих высшее или среднее медицинское образование; копию сертификата специалиста; копию лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) диплома целителя осуществляется департаментом здравоохранения по результатам собеседования с соискателем диплома целителя, проводимого после изучения представленных им документов и оценки заявленных видов целительской деятельности и методов оздоровления, профилактики в срок, не превышающий 40 дней со дня поступления в департамент здравоохранения перечисленных выше документов.

Основаниями для отказа в выдаче диплома целителя являются: непредставление документов или представление неполного пакета документов; выявление фактов представления целителем документов, содержащих недостоверную информацию, фальсификации документов; несоответствие вида деятельности, указанного в заявлении соискателя диплома целителя, установленному законодательством понятию народной медицины (целительства); поступление данных о фактах совершения целителем действий, которые повлекли причинение вреда жизни и здоровью человека, подтвержденных решением суда, заключением эксперта, профессиональной медицинской ассоциацией.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 13 (140) 7 апреля 2011 года

Редактор Г.Ю. Абдрашитова
Верстка Т.Г. Клепиков

Подписано в печать 7.04.2011. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru