ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
законодательства субъектов Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 25 (152) 30 июня

Иркутск
2011

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Л.С. Гетьман

Мониторинг законодательства субъектов Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — № 25 (152) 30 июня.

Целью мониторинга является оперативный обзор законодательных актов субъектов Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть использован в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти Иркутской области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

Закон Санкт-Петербурга от 10 мая 2011 года № 176-49 «О почетном звании Санкт-Петербурга «За заслуги в воспитании детей» и премии Санкт-Петербурга «За заслуги в воспитании детей» **6**

Закон Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2232-КЗ «О порядке проведения публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования» **7**

Распоряжение правительства города Москвы от 11 апреля 2011 года № 266-РП «О Порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» **8**

Постановление правительства Омской области от 1 июня 2011 года № 99-п «Об официальном опубликовании отдельных сведений, предусмотренных законодательством» **9**

Постановление администрации Алтайского края от 4 мая 2011 года № 243 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов» **10**

Постановление губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 мая 2011 года № 69-ПГ «О порядке ведения реестра государственных гражданских служащих органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа» **11**

Постановление губернатора Новосибирской области от 25 мая 2011 года № 130 «О мерах по совершенствованию контроля исполнения правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, поручений Губернатора Новосибирской области» **12**

Постановление правительства Тюменской области от 30 мая 2011 года № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области» **14**

Раздел 2. Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

Закон Республики Калмыкия от 2 июня 2011 года № 265-IV-З «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Калмыкия, финансируемых за счет средств республиканского бюджета» **15**

Постановление правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 мая 2011 года № 136-ПП «О порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики функций и полномочий учредителя государственного учреждения Кабардино-Балкарской Республики» 16

Постановление правительства Омской области от 25 мая 2011 года № 91-п «Об отдельных вопросах составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период» 17

Раздел 3. Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

Закон Республики Хакасия от 31 мая 2011 года № 47-ЗРХ «О дополнительных мерах социальной поддержки членов семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, других государственных органов исполнительной власти, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)» 19

Постановление правительства Орловской области от 22 апреля 2011 года № 121 «Об утверждении Положения о приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Орловской области» 20

Приказ министра социального развития и труда Камчатского края от 5 мая 2011 года № 156-п «О Порядке оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта» 21

Раздел 4. Законодательство в сфере жилищного регулирования

Закон Красноярского края от 19 мая 2011 года № 12-5885 «О социальных выплатах по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным отдельными категориями ветеранов на улучшение жилищных условий» 23

Закон Курской области от 1 июня 2011 года № 16-ЗКО «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курской области» 23

Раздел 5. Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

Закон Санкт-Петербурга от 10 мая 2011 года № 223-55 «О порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Санкт-Петербурга» 25

Постановление администрации Приморского края от 30 мая 2011 года № 139-па «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» 25

Раздел 6. Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

Закон Пермского края от 2 июня 2011 года № 312-п «Об утверждении Типового положения о государственных природных биологических охотничьих заказниках регионального значения» **27**

Раздел 7. Законодательство в сфере общественной безопасности

Приказ министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 6 мая 2011 года № 22 «Об утверждении Порядка согласования расчета вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории Омской области в результате аварии гидротехнического сооружения» **29**

Постановление губернатора Вологодской области от 24 мая 2011 года № 322 «Об утверждении Положения о службе транспортного обеспечения ликвидации чрезвычайных ситуаций» **30**

Раздел 1

Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

В городе Санкт-Петербурге принят Закон от 10 мая 2011 года № 176-49 «О почетном звании Санкт-Петербурга «За заслуги в воспитании детей» и премии Санкт-Петербурга «За заслуги в воспитании детей»

Установлено почетное звание Санкт-Петербурга «За заслуги в воспитании детей», которое предоставляется семьям, где младший ребенок достиг возраста трех лет. Почетное звание «За заслуги в воспитании детей» присваивается по трем степеням каждому супругу (родителю) с получением премии и вручением удостоверения и знака: I степень — одной семье за достойное воспитание 10 и более рожденных и (или) усыновленных детей, размер премии — 100 тыс. рублей; II степень — трем семьям за достойное воспитание 7—9 рожденных и (или) усыновленных детей, размер премии — 50 тыс. рублей; III степень — десяти семьям за достойное воспитание 5—6 рожденных и (или) усыновленных детей, размер премии — 25 тыс. рублей.

Определены категории лиц, которые могут претендовать на присвоение почетного звания. Так, к присуждению почетного звания «За заслуги в воспитании детей» представляются семьи, в которых: отец и мать состоят в заключенном браке, совместно проживают и ведут общее хозяйство, являются гражданами Российской Федерации, имеют место жительства в городе не менее пяти лет; единственный родитель является гражданином Российской Федерации, имеет место жительства в городе не менее пяти лет и имеет статус одинокой матери, одинокого отца; один родитель является гражданином Российской Федерации, имеет место жительства в городе не менее пяти лет, а второй родитель умер, признан судом безвестно отсутствующим (умершим), лишен родительских прав (ограничен в родительских правах); один родитель является гражданином Российской Федерации, имеет место жительства в городе не менее пяти лет, а решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов либо соглашение об уплате алиментов на этих детей вторым родителем не исполняется. Они представляются семье, в которых младший ребенок достиг возраста трех лет.

В целях рассмотрения кандидатур, представленных к присуждению почетного звания коллективами организаций, органами государственной власти, губернатором города, депутатами Законодательного собрания, органами местного самоуправления, создается комиссия.

В Краснодарском крае принят Закон от 10 мая 2011 года № 2232-КЗ «О порядке проведения публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования»

Законом устанавливается порядок проведения публичных мероприятий — собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований — на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования и не относящихся к местам, в которых проведение публичных мероприятий запрещено федеральным законом.

Устанавливается, что после получения уведомления о проведении публичного мероприятия на объекте транспортной инфраструктуры, имеющем проезжую часть, уполномоченный исполнительный орган государственной власти края (орган местного самоуправления в крае) в целях определения возможности проведения публичного мероприятия в месте и (или) во время, указанные в уведомлении и при указанных в нем условиях, направляет копию уведомления в орган исполнительной власти, осуществляющий государственный надзор и контроль в области безопасности дорожного движения.

Заключение органа исполнительной власти, осуществляющего государственный надзор и контроль в области безопасности дорожного движения, о возможности проведения публичного мероприятия может являться основанием для доведения до сведения организатора публичного мероприятия обоснованных предложений об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложений об устранении несоответствия условий проведения публичного мероприятия требованиям по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения в месте проведения публичного мероприятия.

При проведении публичного мероприятия уполномоченный исполнительный орган государственной власти края (орган местного самоуправления в крае) в целях обеспечения прав граждан обязан: учитывать требования по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством края; обеспечивать бесперебойное функционирование государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры и физкультурно-спортивных организаций, а также функционирование объектов, подлежащих государственной охране, коммуникаций, связи и иных объектов обеспечения жизнедеятельности населения; обеспечивать движение транспортных средств без заторов, которые могут образоваться в связи с проведением публичного мероприятия.

Кроме того, законом урегулированы следующие вопросы: обязанности организаторов и участников публичных мероприятий; требова-

ния к определению норм предельной заполняемости объекта транспортной инфраструктуры при проведении публичного мероприятия; требования к транспортным средствам, используемым при проведении публичных мероприятий.

В городе Москве издано распоряжение правительства города от 11 апреля 2011 года № 266-РП «О Порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»

Распоряжением утвержден типовой порядок передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. Типовой порядок определяет правила передачи подарков, полученных лицами, замещающими государственные должности города в правительстве, в органах исполнительной власти города, а также лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города в органах исполнительной власти, в аппарате мэра и правительства города, в связи с протокольными мероприятиями (приемы представителей, членов официальных делегаций федеральных органов исполнительной власти, субъектов Российской Федерации, иностранных государств, прибывающих с официальным и рабочим визитом, официальные и рабочие визиты, встречи и переговоры мэра города, членов правительства, руководителей органов исполнительной власти, другие мероприятия с участием мэра города, предусматривающие элементы протокола), служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

Подарки до определения их стоимости передаются: лицами, замещающими государственные должности (за исключением мэра города и других членов правительства) и должности гражданской службы, — в государственный орган, в котором лицо, получившее подарок, замещает соответствующую должность; мэром и другими членами правительства города и гражданскими служащими аппарата мэра и правительства города — в управление делами мэра и правительства города.

В случае получения подарка должностные лица уведомляют о получении подарков государственный орган в письменной форме. Подарки передаются в государственный орган по акту приема-передачи, в котором указываются реквизиты дарителя, вид подарка и прилагаются документы, подтверждающие стоимость подарка (при их наличии). В случаях отсутствия документов, подтверждающих стоимость подарка, в государственных органах создаются комиссии по определению стоимости подарков, полученных лицами, замещающими соответствующие должности, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

Подарки, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, возвращаются получившему их должностному лицу по акту возврата подарка на следующий рабочий день со дня принятия решения в установленном порядке. Подарки, стоимость которых превышает три тысячи рублей, поступают в оперативное управление государственного органа, в котором должностное лицо, получившее подарок, замещает соответствующую должность в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы для приобретения права собственности.

В Омской области издано постановление правительства области от 1 июня 2011 года № 99-п «Об официальном опубликовании отдельных сведений, предусмотренных законодательством»

Постановление утверждает порядок официального опубликования отдельных сведений по вопросам бюджетного законодательства и официального опубликования сведений о численности государственных гражданских служащих области и работников государственных учреждений области с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

Предусматривается, что к отдельным сведениям по вопросам бюджетного законодательства относятся: проект закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период; отчеты об исполнении областного бюджета за I квартал, полугодие и 9 месяцев текущего финансового года.

Управлением делами правительства области направляются главному управлению по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций области в электронном виде и на бумажном носителе для официального опубликования следующие документы: копия проекта областного бюджета в течение одного дня после его представления правительством области в Законодательное собрание области; копии ежеквартальных отчетов в течение одного дня после их утверждения правительством области.

Главное управление по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций области в течение 7 дней со дня получения отдельных сведений обеспечивает их официальное опубликование в газете «Омский вестник».

Устанавливается, что главные распорядители средств областного бюджета ежеквартально до 15-го числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, направляют в министерство финансов области сведения о численности государственных гражданских служащих области в соответствующем органе государственной власти (государственном органе) области и численности работников подведомственных

государственных учреждений области с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

Сведения о численности служащих и работников должны содержать следующие показатели: среднесписочная численность служащих и работников на конец отчетного периода; расходы на оплату труда служащих и работников в отчетном периоде.

Министерство финансов области в течение 20 дней со дня получения сведений о численности служащих и работников подготавливает сводные сведения о численности служащих и работников с указанием фактических затрат на их денежное содержание и направляет их на бумажном носителе в главное управление по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций области.

В Алтайском крае издано постановление администрации края от 4 мая 2011 года № 243 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов»

Данным постановлением утвержден порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов.

В соответствии с данным порядком административный регламент предоставления государственной услуги — это нормативный правовой акт органа исполнительной власти края, устанавливающий стандарт оказания настоящей услуги, а также сроки, последовательность административных процедур и административных действий органа исполнительной власти края, осуществляемых по запросу физического или юридического лица в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации полномочий. Административный регламент исполнения государственной функции — это нормативный правовой акт органа исполнительной власти края, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур и административных действий указанного органа по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими и физическими лицами обязательных требований и норм, установленных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами края.

При разработке административных регламентов орган исполнительной власти края предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций, в том числе: упорядочение административных процедур и административных действий; устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральным законам, нормативным пра-

вовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам края; сокращение срока предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), а также исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках их оказания (исполнения); указание об ответственности должностных лиц за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур или административных действий.

Кроме того, при разработке административных регламентов предоставления государственных услуг орган исполнительной власти края предусматривает: сокращение количества документов, представляемых заявителями для получения государственной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного сообщения идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа «одного окна», использование межведомственных согласований при предоставлении государственной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; предоставление государственной услуги в электронной форме.

Осуществление отдельных административных процедур и административных действий в электронной форме должно быть предусмотрено органом исполнительной власти края при разработке административных регламентов исполнения государственных функций.

Предусмотрены также требования к административным регламентам предоставления государственной услуги.

В Ямало-Ненецком автономном округе издано постановление губернатора автономного округа от 19 мая 2011 года № 69-ПГ «О порядке ведения реестра государственных гражданских служащих органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа»

Постановление утверждает положение о порядке ведения реестра государственных гражданских служащих органов государственной власти автономного округа, иных государственных органов автономного округа и форму реестра государственных гражданских служащих органов государственной власти автономного округа, иных государственных органов автономного округа.

В соответствии с положением реестр гражданских служащих — это систематизированные сведения обо всех гражданских служащих. Целью ведения реестра является совершенствование работы по подбору

и расстановке кадров на основе анализа кадровой ситуации в государственных органах, обеспечение социальной и правовой защищенности гражданских служащих, анализа и повышения эффективности использования кадрового потенциала государственной гражданской службы автономного округа на основе учета и контроля прохождения гражданской службы.

Ведение и формирование реестра гражданских служащих возлагается на управление государственной гражданской и муниципальной службы аппарата губернатора автономного округа. Организационно-методическое руководство и контроль за ведением реестров гражданских служащих государственных органов осуществляет управление государственной гражданской и муниципальной службы аппарата губернатора автономного округа.

Реестр гражданских служащих формируется и ведется на основании обобщения информации, содержащейся в реестрах гражданских служащих государственных органов. Реестры гражданских служащих государственных органов формируются и ведутся подразделениями по вопросам гражданской службы и кадров государственных органов в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением, и по форме, утвержденной постановлением губернатора автономного округа.

Реестр гражданских служащих и реестр гражданских служащих государственного органа состоят из граф и следующих разделов: титул; прохождение государственной гражданской службы; вакансии; уволенные.

Основанием для включения в реестр гражданских служащих государственного органа является назначение гражданского служащего на должность государственного органа.

Государственные органы до 3-го числа каждого месяца представляют в управление государственной гражданской и муниципальной службы аппарата Губернатора автономного округа реестр гражданских служащих государственного органа по состоянию на 1-е число каждого месяца на электронном носителе информации с сопроводительным письмом.

Управление государственной гражданской и муниципальной службы аппарата губернатора автономного округа на основании представленных государственными органами сведений формирует реестр гражданских служащих по форме, утвержденной постановлением губернатора автономного округа, в соответствии с требованиями, установленными положением.

В Новосибирской области издано постановление губернатора области от 25 мая 2011 года № 130 «О мерах по совершенствованию контроля исполнения правовых актов Губернатора Новосибирской области и Пра-

вительства Новосибирской области, поручений Губернатора Новосибирской области»

Постановлением утверждено положение об организации контроля исполнения правовых актов губернатора и правительства области, поручений губернатора области.

В соответствии с указанным положением обязательному контролю подлежит исполнение: правовых актов, содержащих поручения или предусматривающих контроль губернатором области; поручений, подготовленных в соответствии с порядком, утвержденным губернатором области.

Постановка на контроль производится в течение суток с момента регистрации правового акта или поручения в системе электронного документооборота администрации, а срочных и оперативных поручений — незамедлительно, но не позднее чем в течение 12 часов с момента их регистрации.

При постановке на контроль устанавливается срок исполнения. Исполнители, получившие уведомление администрации или копию контрольно-регистрационной карточки, организуют работу по исполнению правового акта или поручения. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению правового акта или поручения в установленный срок, руководитель, ответственный за контроль, или ответственный исполнитель представляют в комитет администрации на имя губернатора области обоснованное предложение по корректировке срока исполнения. Такое предложение представляется не позднее чем по истечении половины установленного срока.

О результатах исполнения правового акта или поручения руководителем, ответственным за контроль, или ответственным исполнителем не позднее установленного срока исполнения направляется в комитет администрации уведомление об исполнении с приложением соответствующей информации.

В информации об исполнении правового акта или поручения должны содержаться ссылка на дату и номер правового акта или поручения, краткие сведения об исполнении, предложение по снятию с контроля или дальнейшей работе с этим правовым актом или поручением.

В случае если правовой акт или поручение не исполнены в установленный срок, руководитель, ответственный за контроль, или ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней после истечения срока исполнения представляет в комитет администрации объяснительную записку на имя первого заместителя губернатора области о причинах неисполнения правового акта или поручения в установленный срок с указанием должностных лиц, на которых возложено исполнение, о дисциплинарных взысканиях, принятых в отношении работников, виновных в неисполнении, и предложение о дальнейшей

работе по исполнению правового акта или поручения.

Решение о снятии с контроля исполнения правового акта или поручения принимается губернатором области либо первым заместителем губернатора области, либо руководителем комитета администрации.

В Тюменской области издано постановление правительства от 30 мая 2011 года № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области»

Сводный реестр — это федеральная государственная информационная система, содержащая сведения о предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления государственных и муниципальных услуг и исполняемых этими органами государственных и муниципальных функциях, предназначенные для предоставления в установленном порядке по запросам заинтересованных лиц. Сводный реестр является централизованной точкой ввода и хранения сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, региональными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Российской Федерации.

Включению в электронные региональные реестры в обязательном порядке подлежат государственные услуги, входящие в перечень, утвержденный распоряжением правительства области, входящие в утвержденные нормативными актами органов местного самоуправления перечни муниципальных услуг.

Ведение реестров в электронном виде осуществляет оператор реестров, который организует регламентированный доступ сотрудников органов исполнительной власти и органов местного самоуправления области к реестрам для размещения сведений об услугах (функциях), осуществляет передачу информации в федеральный сводный реестр и на сайт «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области».

Уполномоченным органом, организующим формирование и ведение электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций), определен департамент информатизации области, оператором электронных региональных реестров — государственное бюджетное учреждение области «Центр информационных технологий Тюменской области».

Раздел 2

Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

В Республике Калмыкия принят Закон от 2 июня 2011 года № 265-IV-З «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Калмыкия, финансируемых за счет средств республиканского бюджета»

Закон устанавливает системы оплаты труда в целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работником бюджетных и казенных учреждений республики.

Системы оплаты труда работников государственных учреждений включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы; виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Системы оплаты труда работников государственных учреждений устанавливаются с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской 3-сторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и мнения представительного органа работников.

Виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются на основании утвержденных правительством республики перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Работникам государственных учреждений, занятым на работах в пустынной и безводной местности, производится оплата труда с учетом повышающих коэффициентов, устанавливаемых правительством республики. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения на основе требований профессиональной подготовки и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Заработная плата руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя государственного учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 2 размеров указанной средней заработной платы.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений устанавливаются на 20-30% ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

Фонд оплаты труда работников государственного учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета, средств бюджетов государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

В Кабардино-Балкарской Республике издано постановление правительства от 18 мая 2011 года № 136-ПП «О порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики функций и полномочий учредителя государственного учреждения Кабардино-Балкарской Республики»

Положение об осуществлении исполнительными органами государственной власти республики функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения республики определяет порядок осуществления исполнительными органами государственной власти республики функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения, созданного республикой.

Функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством республики, осуществляются уполномоченным исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находится это учреждение.

Положение об осуществлении исполнительными органами государственной власти республики функций и полномочий учредителя казенного учреждения республики определяет порядок осуществления исполнительными органами государственной власти республики функций и полномочий учредителя государственного казенного учреждения, созданного республикой.

Установлено, что функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством республики, осуществляются уполномоченным исполнительным органом государственной власти республики, в ведении которого находится это учреждение.

Положение об осуществлении исполнительными органами государственной власти республики функций и полномочий учредителя автономного учреждения республики определяет порядок осуществления исполнительными органами государственной власти республики функций и полномочий учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в собственности республики.

Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством республики, осуществляются уполномоченным исполнительным органом

государственной власти республики, в ведении которого находится это учреждение.

Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения, созданного путем изменения типа бюджетного учреждения, осуществляет исполнительный орган государственной власти республики, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, тип которого был изменен.

В Омской области издано постановление правительства области от 25 мая 2011 года № 91-п «Об отдельных вопросах составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период»

Постановление утверждает: порядок составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период; положение о комиссии по бюджетным проектировкам; порядок ведения реестра расходных обязательств области.

В соответствии с первым утвержденным порядком сроки составления проекта областного бюджета определяются правительством области ежегодно. В целях своевременного составления проекта областного бюджета министерство финансов области вправе запрашивать в установленном законодательством порядке от субъектов бюджетного планирования, органов местного самоуправления области, иных заинтересованных лиц сведения, необходимые для составления проекта областного бюджета.

При составлении проекта областного бюджета министерство финансов области: устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований областного бюджета; разрабатывает методику прогнозирования налоговых, неналоговых доходов областного бюджета; разрабатывает совместно с министерством экономики области проект основных направлений бюджетной и налоговой политики области; формирует основные характеристики проекта областного бюджета; осуществляет оценку ожидаемого исполнения областного бюджета на текущий финансовый год; разрабатывает прогноз основных характеристик консолидированного бюджета области на очередной финансовый год и на плановый период; формирует перечень приоритетных направлений софинансирования из областного бюджета расходных обязательств муниципальных образований области.

Проект областного бюджета составляется в три этапа. На первом этапе составления проекта областного бюджета разрабатываются проекты основных направлений бюджетной и налоговой политики области, прогноза социально-экономического развития области, проводится оценка потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) области на очередной финансовый год и на плановый период, включенных в перечни государственных услуг (работ) облас-

ти, и соблюдения региональных стандартов государственных услуг (работ) области за текущий финансовый год. На втором этапе составления проекта областного бюджета формируются основные характеристики проекта областного бюджета в целях определения общего объема финансовых ресурсов, которые могут быть направлены на исполнение расходных обязательств области в очередном финансовом году и в плановом периоде. На третьем этапе составления проекта областного бюджета на основании рассмотренных комиссией по бюджетным проектировкам основных характеристик проекта областного бюджета Министерство финансов области формирует и доводит до: субъектов бюджетного планирования предельные объемы бюджетных ассигнований областного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств области; министерства экономики области предельные объемы бюджетных ассигнований областного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций в объекты собственности области и софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности.

Раздел 3
Законодательство в сфере социальной зашиты и социального обеспечения граждан

В Республике Хакасия принят Закон от 31 мая 2011 года № 47-ЗРХ «О дополнительных мерах социальной поддержки членов семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, других государственных органов исполнительной власти, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)»

В соответствии с законом к членам семей лиц относятся: родители; вдовы (вдовцы), не вступившие в повторный брак; несовершеннолетние дети и дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет (включая родных братьев и сестер, находившихся под опекой или попечительством погибшего); дети (включая родных братьев и сестер, находившихся под опекой или попечительством погибшего), обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных учреждений дополнительного образования до окончания ими такого обучения, но не более чем до достижения возраста 23 лет.

Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются в форме ежемесячного пособия в размере 1500 рублей на каждого члена семьи. Размер пособия подлежит индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Пособие назначается с месяца гибели военнослужащего, сотрудника государственных органов или с месяца возникновения права на пособие, но не ранее чем с 1 сентября 2011 года.

Выплата пособия прекращается при наступлении одного из следующих обстоятельств: вдове (вдовцу) — при вступлении в повторный брак; при достижении ребенком 18-летнего возраста (за исключением детей-инвалидов); по окончании обучения по очной форме обучения в образовательном учреждении; при достижении обучающимся по очной форме обучения в образовательном учреждении 23-летнего возраста; при помещении получателя пособия в соответствующие детские или социальные учреждения на полное государственное обеспечение; при выезде получателя пособия за пределы республики в связи с переменой места жительства; в случае признания судом получателя пособия безвестно отсутствующим; в случае смерти получателя пособия.

В Орловской области издано постановление правительства области от 22 апреля 2011 года № 121 «Об утверждении Положения о приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Орловской области»

Положение направлено на повышение качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, профилактику социального одиночества и определяет порядок организации приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов на территории области.

Центры социального обслуживания рассматривают заявления и принимают решение о возможности заключения договора на оказание социальных услуг в рамках приемной семьи в течение 15 дней со дня подачи заявления при наличии всех документов. Отказ в заключении договора направляется (вручается) в письменной форме лицам, желающим организовать приемную семью, с указанием причин отказа в течение 5 дней со дня принятия решения.

В заключении договора отказывается в случае если: имеются родственные связи между лицами, желающими организовать приемную семью, между усыновителями и усыновленными; организация приемной семьи приведет к тому, что общая площадь жилого помещения, являющегося местом совместного жительства лица, нуждающегося в социальных услугах, и лица, оказывающего социальные услуги в рамках приемной семьи, в расчете на каждое лицо, проживающее в данном жилом помещении, окажется меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной соответствующими органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях; лицо, нуждающееся в социальных услугах, и лицо, оказывающее социальные услуги в рамках приемной семьи, и (или) члены его семьи страдает (страдают) хроническим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, карантинными инфекционными заболеваниями, активными формами туберкулеза, тяжелыми психическими расстройствами, венерическими и другими заболеваниями, требующими лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, и является (являются) бактерио— и (или) вирусоносителем (вирусоносителями); отсутствует согласие всех совершеннолетних совместно проживающих членов семьи, в том числе временно отсутствующих членов семьи, на проживание лица, нуждающегося в социальных услугах, в семье.

Организовать приемную семью могут совершеннолетние дееспособные граждане обоего пола. Лицо, желающее оказывать социальные услуги в рамках приемной семьи, обращается в центр социального обслуживания по месту регистрации либо пребывания лица, нуждающегося в социальных услугах, с соответствующим письменным заявлением и приложением следующих документов: паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий лич-

ность и подтверждающий проживание на территории области; справка о составе семьи и справка о размере общей площади жилого помещения из органов местного самоуправления, жилищно-эксплуатационной или иной организации, осуществляющей управление домом; медицинская справка из лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья, а также наркологического и психиатрического диспансера о том, что лицо не состоит на учете в данных лечебно-профилактических учреждениях; письменное согласие всех совершеннолетних совместно проживающих членов семьи и наймодателя, если жилое помещение предоставлено по договору социального найма.

В Камчатском крае издан приказ министра социального развития и труда края от 5 мая 2011 года № 156-п «О Порядке оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта»

В соответствии с утвержденным порядком государственная социальная помощь малоимущей семье (малоимущему одиноко проживающему гражданину) на основе социального контракта выделяется из средств краевого бюджета, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год министерству социального развития и труда края на оказание материальной помощи населению в трудной жизненной ситуации.

Оказание государственной социальной помощи малоимущей семье (малоимущему одиноко проживающему гражданину) на основе социального контракта осуществляется в виде материальной помощи: ежемесячного социального пособия; единовременной материальной помощи.

Рассмотрение обращений малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), обратившегося по вопросу оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта, осуществляется межведомственной комиссией по представлению полного пакета документов. Межведомственной комиссией, образованной из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, органов службы занятости населения, общественных организаций, является комиссия по социальным вопросам министерства социального развития и труда края. Размер государственной социальной помощи на основе социального контракта устанавливается комиссией индивидуально в зависимости от степени нуждаемости и причины обращения малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина).

Порядком установлено, что социальный контракт между получателем государственной социальной помощи на основе социального контракта и министерством заключается после принятия комиссией решения об оказании малоимущей семье (малоимущему одиноко про-

живающему гражданину) государственной социальной помощи на основе социального контракта. Обязательным приложением к социальному контракту является программа социальной адаптации, которая разрабатывается министерством в целях повышения качества жизни малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), преодоления трудной жизненной ситуации и выхода на самообеспечение в каждом случае индивидуально.

В программе социальной адаптации указываются намечаемые мероприятия по социальной адаптации, в числе которых могут быть: активный поиск работы при посредничестве государственного учреждения — центра занятости населения, регистрация в качестве ищущего работу либо безработного, получение государственных услуг в сфере занятости населения, регистрация в качестве ищущего работу либо безработного, получение государственных услуг в сфере занятости населения (профессиональное обучение, профессиональная ориентация), обязательное участие в общественных работах, временной занятости; осуществление индивидуальной трудовой деятельности, ведение личного подсобного хозяйства.

Раздел 4

Законодательство в сфере жилищного регулирования

В Красноярском крае принят Закон от 19 мая 2011 года № 12-5885 «О социальных выплатах по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным отдельными категориями ветеранов на улучшение жилищных условий»

В соответствии с законом социальные выплаты в качестве помощи гражданам, имеющим право на получение социальных выплат, предоставляются для погашения основного долга по кредитам на приобретение или строительство жилья на территории края, привлеченным в российских кредитных организациях, либо по займам, привлеченным в некоммерческих организациях, созданных в целях развития жилищного строительства в крае, единственным учредителем которых является правительство края, независимо от даты привлечения кредита (займа). Законом определены категории граждан, проживающие на территории края и имеющие право на получение социальной выплаты, требования, которым должны соответствовать граждане, а также случаи, когда предоставление социальной выплаты прекращается.

Гражданин имеет право на социальную выплату в соответствии с законом один раз, при этом получателем социальной выплаты может быть только один из супругов, имеющий право на получение социальной выплаты. Не допускается одновременное предоставление социальной выплаты одному получателю социальной выплаты по двум и более кредитным договорам (договорам займа). Социальная выплата не предоставляется гражданину, если он либо его (ее) супруг (супруга) является (являлся) получателем социальной выплаты (субсидии) на приобретение или строительство жилья при получении ипотечного жилищного кредита или займа в соответствии с иными законами края. Социальная выплата предоставляется при условии подтверждения целевого использования кредитных (заемных) средств.

Как указано в законе, социальная выплата производится получателю в течение 10 лет один раз в год. Порядок назначения, предоставления, приостановления, восстановления и прекращения предоставления социальной выплаты устанавливается правительством края.

В Курской области принят Закон от 1 июня 2011 года № 16-ЗКО «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курской области»

Закон устанавливает случаи предоставления гражданам в собственность бесплатно расположенных на территории области земельных

участков из земель, находящихся в государственной областной собственности, муниципальной собственности, и земель, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, а также максимальный размер земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в государственной областной собственности.

Земельные участки из земель, находящихся в государственной собственности области, муниципальной собственности, и земель, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляются в собственность бесплатно в установленных случаях, постоянно проживающим на территории области следующим категориям граждан Российской Федерации: гражданам, имеющим на содержании и воспитании трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных (удочеренных); молодым семьям, в которых возраст супругов на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность не превышает 35 лет, либо неполным семьям, состоящим из одного родителя, возраст которого на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных (удочеренных); гражданам, лишившимся единственного жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; семьям, имеющим на иждивении ребенка-инвалида, в том числе усыновленного (удочеренного).

Земельные участки в соответствии с законом предоставляются гражданам в соответствии с правилами землепользования и застройки, землеустроительной, градостроительной и проектной документацией. Земельные участки предоставляются гражданам в собственность бесплатно однократно.

Порядок предоставления земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности области, бесплатно в собственность определенным категориям граждан устанавливается администрацией области.

Раздел 5

Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

В городе Санкт-Петербурге принят Закон от 10 мая 2011 года № 223-55 «О порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Санкт-Петербурга»

Данным нормативным правовым актом утвержден порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) во время ярмарок, а также требования к организации продажи товаров на ярмарках на территории города.

Установлено, что такие ярмарки организуются исполнительными органами власти города, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с планами ярмарок, которые предусматривают место размещения ярмарки, время ее проведения, схему размещения торговых мест и другие условия проведения.

Определены полномочия организатора ярмарки, требования к месту размещения ярмарок, которые не могут проводиться в организациях культуры, физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях; детских, образовательных и медицинских организациях, автобусных, железнодорожных и морских вокзалах и территориях, прилегающих к ним в радиусе 50 метров.

Закрепляется, что организационное обеспечение продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках осуществляет администрация ярмарки.

В Приморском крае издано постановление администрации края от 30 мая 2011 года № 139-па «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»

Порядок определяет правила выдачи разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне юридическим лицам, осуществляющим деятельность по организации и проведению азартных игр.

Деятельность по организации и проведению азартных игр в игорной зоне осуществляется на основании разрешения, выдаваемого управлением по развитию туристско-рекреационной особой экономической и игорной зон края.

Выдача разрешений осуществляется без проведения торгов (аукциона).

Согласно положению для получения разрешения организатором азартных игр представляются в управление: заявление о выдаче разрешения с указанием полного и (в случае если имеется) сокращенного

наименования, в том числе фирменного наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, почтового адреса организатора азартных игр, идентификационного номера налогоплательщика, номеров телефона и факса, адреса электронной почты; вида игорного заведения, в котором планируется осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр, даты, с которой организатор азартных игр намерен приступить к осуществлению деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне, а также перечня документов, прилагаемых к заявлению; нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации организатора азартных игр; расчет стоимости чистых активов организатора азартных игр, подготовленный в соответствии с порядком расчета стоимости чистых активов организаторов азартных игр; нотариально заверенные копии документов, подтверждающие наличие у организатора азартных игр на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игорной зоны, предоставленного организатору азартных игр с целью строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игорной зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игорной зоны деятельности по организации и проведению азартных игр.

Управление в течение 30 дней со дня получения полного пакета документов рассматривает представленные документы и принимает решение о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения. Решение о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче с указанием причин отказа в письменной форме направляется (вручается) организатору азартных игр в течение 5 дней после дня принятия соответствующего решения.

Урегулирован также порядок переоформления и аннулирования разрешения. Предусмотрено ведение реестра выданных разрешений.

Раздел 6
Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

В Пермском крае принят Закон от 2 июня 2011 года № 312-п «Об утверждении Типового положения о государственных природных биологических охотничьих заказниках регионального значения»

Типовое положение о государственных природных биологических охотничьих заказниках регионального значения определяет цели, задачи и особенности режима особой охраны государственных природных биологических охотничьих заказников регионального значения.

С учетом специфики создаваемых заказников цели, задачи и особенности режима особой охраны определяются индивидуальным положением о заказнике.

Заказники относятся к особо охраняемым природным территориям регионального значения. Ими объявляются территории (акватории), имеющие особое значение для сохранения и восстановления численности ценных в хозяйственном, научном и культурном отношениях видов животных (отнесенных к охотничьим ресурсам), редких и исчезающих видов животных, а также для поддержания экологического баланса.

На территории края заказники образованы в целях: сохранения и восстановления численности охотничьих ресурсов; поддержания численности охотничьих ресурсов на оптимальном (научно-обоснованном) уровне; поддержания экологического баланса на территории Пермского края.

При этом основными задачами заказника являются: поддержание целостности естественных сообществ, сохранение и воспроизводство охотничьих ресурсов; сохранение среды обитания и путей миграции охотничьих животных; проведение научных исследований и экологическое просвещение.

Действующие на территории края заказники имеют биологический (зоологический) профиль и предназначены для сохранения, воспроизводства и восстановления отдельных или нескольких видов охотничьих ресурсов и среды их обитания. Они находятся в ведении государственной инспекции по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания края, которая обеспечивает их создание, в том числе вносит предложения об их создании в правительство края.

Заказники обозначаются на местности специальными информационными знаками (аншлагами, картосхемами) по периметру их границ.

Они образуются на срок, определенный в материалах комплексного экологического обследования участков территорий, обосновывающих придание этим территориям правового статуса особо охраняемых природных территорий регионального значения, прошедших государственную экологическую экспертизу.

Границы и особенности режима особой охраны заказника учитываются при разработке территориальных комплексных схем, схем землеустройства, районной планировки, лесохозяйственных регламентов и проведении лесоустройства.

На территории заказников запрещена любая деятельность, если она противоречит целям создания заказника или причиняет вред природным комплексам и их компонентам, в том числе: все виды охоты, за исключением охоты в целях осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности, а также охоты в целях регулирования численности охотничьих ресурсов; натаска и нагонка собак; промышленное рыболовство; мелиоративные и ирригационные работы; взрывные работы и др.

Раздел 7

Законодательство в сфере общественной безопасности

В Омской области издан приказ министерства природных ресурсов и экологии области от 6 мая 2011 года № 22 «Об утверждении Порядка согласования расчета вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории Омской области в результате аварии гидротехнического сооружения»

Утвержденный порядок регламентирует процедуру согласования расчета вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории области в результате аварии гидротехнического сооружения.

В целях согласования расчета вероятного вреда владельцы (собственники, пользователи) гидротехнических сооружений представляют в министерство природных ресурсов и экологии следующие документы: письменное заявление на имя министра природных ресурсов и экологии области с указанием перечня прилагаемых документов; расчет вероятного вреда, выполненный в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, в 4 экземплярах; декларацию безопасности гидротехнического сооружения (при ее отсутствии — обоснование сценария аварии, в результате которой может быть причинен вероятный вред); копии учредительных и регистрационных документов юридического лица или индивидуального предпринимателя — владельца гидротехнического сооружения; копии документов, подтверждающих право собственности и право на пользование гидротехническим сооружением; копии правоустанавливающих документов на земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, связанной с эксплуатацией гидротехнического сооружения; копию полиса обязательного страхования риска гражданской ответственности за вред, причиненный в результате аварии гидротехнического сооружения; ранее выданное заключение (свидетельство) о согласовании и регистрации расчета вероятного вреда (при перерегистрации); графические приложения (ситуационный план гидротехнического сооружения и территории нижнего бьефа с нанесенными на него расчетными границами негативных воздействий от аварии гидротехнического сооружения).

Министерство в срок не более 30 дней с момента регистрации комплекта документов проверяет соответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и соответствие расчета вероятного вреда требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

Министерство осуществляет экспертную оценку представленных документов в течение 30 дней с момента их представления и принимает решение о согласовании или несогласовании расчета вероятного вреда.

При положительном экспертном заключении на титульном листе расчета вероятного вреда уполномоченным должностным лицом министерства проставляется отметка о его согласовании, заверяемая гербовой печатью министерства, владельцу выдается (направляется) экспертное заключение и 3 экземпляра согласованного расчета вероятного вреда.

В Вологодской области издано постановление губернатора области от 24 мая 2011 года № 322 «Об утверждении Положения о службе транспортного обеспечения ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с положением служба создается на базе департамента дорожного хозяйства и транспорта области для решения задач по организации взаимодействия органов управления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления и организаций области, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в организациях (на объектах) транспортного хозяйства, находящихся в ведении или входящих в сферу деятельности департамента, и обеспечению согласованности действий сил территориальной подсистемы и ее муниципальных звеньев с силами функциональных подсистем и их звеньев, действующих на территории области.

Служба предназначена для обеспечения автомобильным транспортом всех перевозок, предусмотренных планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время в целях бесперебойного обеспечения автотранспортных перевозок для осуществления мероприятий в области защиты населения и территории области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в различных режимах функционирования территориальной подсистемы (режим повседневной деятельности, режим повышенной готовности, режим чрезвычайной ситуации).

Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, регулирующими вопросы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также положением.

Указано, что характер, объем и сроки проводимых службой мероприятий определяются правительством области, председателем ко-

миссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности правительства области, начальником департамента с учетом обстановки на территории области и в зависимости от масштаба чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Координацию деятельности службы в рамках территориальной подсистемы осуществляет комиссия по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности правительства области.

Основными задачами службы являются: организация и осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в пределах своей компетенции и контроль готовности сил и средств службы к действиям при их возникновении; организация постоянного контроля за готовностью автомобильных формирований к выполнению задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций; вывоз эвакуируемого населения и рабочего персонала, а также наиболее ценных материально-технических средств из зон поражения; разработка мероприятий по рассредоточению и размещению автомобильных формирований службы при попадании их в зону чрезвычайных ситуаций; подготовка рекомендаций по эксплуатации автотранспорта и механизмов в сложных условиях обстановки.

Служба объединяет координационный орган, органы управления, силы и средства организаций.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 25 (152) 30 июня 2011 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 30.06.11. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru