ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
законодательства субъектов Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 26 (153) 7 июля

Иркутск
2011

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Л.С. Гетьман

Мониторинг законодательства субъектов Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — № 26 (153) 7 июля.

Целью мониторинга является оперативный обзор законодательных актов субъектов Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть использован в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти Иркутской области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

Закон Вологодской области от 29 апреля 2011 года № 2499-ОЗ «О проведении публичного мероприятия на территории Вологодской области» **6**

Закон Карачаево-Черкесской Республики от 17 мая 2011 № 30-РЗ «Кодекс этики служебного поведения государственных гражданских служащих Карачаево-Черкесской Республики» **7**

Указ губернатора Оренбургской области от 6 мая 2011 года № 284-ук «О совете по защите информации при Губернаторе Оренбургской области» **8**

Указ губернатора Орловской области от 23 мая 2011 года № 148 «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Орловской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» **9**

Постановление главы администрации Волгоградской области от 25 мая 2011 года № 518 «Об утверждении Положения об отделе по работе с обращениями граждан аппарата главы Администрации Волгоградской области» **10**

Раздел 2. Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

Закон Архангельской области от 30 мая 2011 года № 288-22-оз «О контрольно-счетной палате Архангельской области» **12**

Постановление правительства Карачаево-Черкесской Республики от 16 мая 2011 года № 117 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Карачаево-Черкесской Республики, а также утверждения уставов государственных учреждений Карачаево-Черкесской Республики и внесения в них изменений» **13**

Постановление правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 мая 2011 года № 129-ПП «О порядке осуществления бюджетными учреждениями Кабардино-Балкарской Республики полномочий исполнительного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядке финансового обеспечения их осуществления» **14**

Постановление правительства Курганской области от 23 мая 2011 года № 216 «О Порядке определения приоритетных направле-

ний софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Курганской области» 14

Постановление администрации Ростовской области от 1 июня 2011 года № 321 «Об утверждении Положения о согласовании государственным унитарным предприятиям Ростовской области сделок по передаче в безвозмездное пользование принадлежащего им на праве хозяйственного ведения государственного имущества Ростовской области» 15

Раздел 3. Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

Закон Республики Калмыкия от 2 июня 2011 года № 266-IV-З «О внутриведомственном государственном контроле за соблюдением трудового законодательства в Республике Калмыкия» 17

Постановление правительства Мурманской области от 27 мая 2011 года № 245-ПП «Об утверждении Порядка назначения и выплаты дополнительного материального обеспечения лицам, имеющим особые заслуги перед Российской Федерацией в сфере физической культуры и спорта» 18

Постановление правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июня 2011 года № 351-П «Об утверждении Положения о семейной воспитательной группе учреждения социального обслуживания» 18

Постановление администрации Ростовской области от 2 июня 2011 года № 332 «О порядке предоставления малоимущим многодетным семьям автотранспортного средства (микроавтобуса) за счет средств областного бюджета» 19

Раздел 4. Законодательство в сфере жилищного регулирования

Закон Чеченской Республики от 10 мая 2011 года № 10-РЗ «О предоставлении жилых помещений специализированного государственного жилищного фонда Чеченской Республики» 21

Постановление министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области от 25 мая 2011 года № 10 «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Астраханской области» 22

Раздел 5. Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

Постановление главы администрации Волгоградской области от 30 мая 2011 года № 563 «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения на автобусных маршрутах регулярных перевозок в пригородном и межмуниципальном сообщениях в Волгоградской области» 23

Постановление администрации Липецкой области от 10 июня 2011 года № 213 «Об утверждении Порядка ремонта автомобильных дорог регионального значения Липецкой области» 23

Раздел 6. Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

Указ губернатора Орловской области от 30 мая 2011 года № 157 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением по охране и использованию объектов животного мира, водных биоресурсов и экологической безопасности Орловской области государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, за исключением охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации» **25**

Приказ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края от 31 мая 2011 года № 194 «О комиссии по проведению аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений на территории Ставропольского края» **26**

Раздел 7. Законодательство в сфере общественной безопасности

Закон Курской области от 1 июня 2011 года № 31-ЗКО «О профессиональных аварийно-спасательных службах и профессиональных аварийно-спасательных формированиях Курской области» **27**

Закон Республики Калмыкия от 2 июня 2011 года № 267-IV-З «О пожарной безопасности в Республике Калмыкия» **28**

Раздел 8. Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

Постановление правительства Республики Северная Осетия — Алания от 13 мая 2011 года № 124 «О Порядке проведения в Республике Северная Осетия — Алания публичных мероприятий на территориях объектов, являющихся памятниками истории и культуры» **30**

Раздел 1

Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

В Вологодской области принят Закон от 29 апреля 2011 года № 2499-ОЗ «О проведении публичного мероприятия на территории Вологодской области»

Закон устанавливает порядок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории области, за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником, а также регулирует иные вопросы, связанные с обеспечением условий проведения публичного мероприятия.

Согласно утвержденному порядку организации и проведения публичного мероприятия уведомление о проведении публичного мероприятия подается: в местную администрацию поселения (городского округа) в случае, если место проведения публичного мероприятия находится на территории соответствующего поселения (городского округа); в местную администрацию муниципального района — в случае, если место проведения публичного мероприятия находится на территории двух или более муниципальных образований, входящих в состав муниципального района; в местную администрацию каждого муниципального района (городского округа) — в случае, если место проведения публичного мероприятия находится на территории двух или более поселений различных муниципальных районов или муниципального района и городского округа.

Органы местного самоуправления после получения такого уведомления осуществляют следующие действия: документально подтверждают получение уведомления с указанием даты и времени его получения; доводят до сведения организатора публичного мероприятия информацию об установленной норме предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия; предлагают и доводят до сведения организатора публичного мероприятия обоснованное изменение условий проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении, в том числе места и (или) времени проведения митинга, демонстрации, шествия или пикетирования в случае, если указанные в уведомлении условия, включая место проведения и количество участников, не соответствуют требованиям Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях; согласовывают организатору условия проведения публичного мероприятия, указанные в уведомлении, в том числе место и время его проведения; обеспечивают в пределах своей компетенции совместно с

организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а также оказание им при необходимости неотложной медицинской помощи; информируют о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы государственной власти и органы местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются.

После данных процедур органы местного самоуправления области: определяют границы земельных участков в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере землеустройства, землепользования и градостроительства, непосредственно прилегающие к зданиям и другим объектам, на которых проведение публичного мероприятия запрещается; устанавливают нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия.

В Карачаево-Черкесской Республике принят Закон от 17 мая 2011 № 30-РЗ «Кодекс этики служебного поведения государственных гражданских служащих Карачаево-Черкесской Республики»

Данный нормативный правовой акт устанавливает этические нормы и правила служебного поведения государственных гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействия укрепления авторитета государственных гражданских служащих, доверия граждан к органам государственной власти, государственным органам и обеспечения единых норм поведения государственных гражданских служащих.

Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере государственной гражданской службы, уважительного отношения к государственной гражданской службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности государственных гражданских служащих, их самоконтроля.

Общие принципы и правила служебного поведения ориентированы на ответственность государственных гражданских служащих перед государством, обществом и гражданами.

Указывается, что государственному гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

Рекомендательные этические правила служебного поведения государственных гражданских служащих основаны на приоритете того, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни,

личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении государственный гражданский служащий воздерживается от: любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

Нарушение кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов либо применение к государственному гражданскому служащему мер юридической ответственности. Соблюдение государственными гражданскими служащими положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

В Оренбургской области издан указ губернатора области от 6 мая 2011 года № 284-ук «О совете по защите информации при Губернаторе Оренбургской области»

Указом утверждено положение о совете по защите информации при губернаторе области.

В соответствии с положением совет является постоянно действующим совещательным и консультативным органом при губернаторе области, обеспечивающим функционирование системы информационной безопасности в органах исполнительной власти области.

Основными направлениями деятельности совета являются: разработка единой политики в вопросах обеспечения информационной безопасности в органах исполнительной власти области; выработка рекомендаций по совершенствованию действующей системы информационной безопасности на основе обобщения и анализа информации о результатах ее деятельности; взаимодействие по вопросам обеспечения защиты информации в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления области; контроль за выполнением работ по вопросам обеспечения защиты информации в органах исполнительной власти области; разработка предложений и организация работы по подготовке и повышению квалификации специалистов в области информационной безопасности.

Основными задачами совета являются: определение приоритетных направлений работы в сфере защиты информационных ресурсов области; обеспечение выполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации, области и иных документов по вопросам информационной безопасности в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления области и подведомственных организациях; организация экспертизы разрабатываемых решений, проектов, программ по вопросам информатизации в части обеспечения выполнения требований информационной безопасности; рассмотрение вопросов организационного и материально-технического обеспечения выполнения требований по информационной безопасности; рассмотрение вопросов технической защиты сведений, составляющих государственную тайну, в органах исполнительной власти области.

Совет образуется, реорганизуется и упраздняется указом губернатора области. Положение о совете, его персональный и численный состав утверждаются губернатором области. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Председателем совета назначается вице-губернатор — заместитель председателя правительства — руководитель аппарата губернатора и правительства области. Председатель совета несет ответственность за планирование и организацию работы совета.

В Орловской области принят указ губернатора области от 23 мая 2011 года № 148 «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Орловской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»

Утвержденный Порядок разработан в целях предотвращения возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе области и устанавливает единый порядок подачи уведомления представителю нанимателя о предстоящем выполнении государственным гражданским служащим области иной оплачиваемой работы.

Выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы должно осуществляться вне служебного времени с соблюдением служебного распорядка органа государственной власти области либо условий служебного контракта.

Гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Уведомление должно содержать следующие сведения: наименование и характеристику деятельности организации (учреждения), в которой предполагается осуществление иной оплачиваемой работы; наименование места работы и должности, по которой предполагается осуществление иной оплачиваемой работы; предполагаемый график

занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы); сведения о предстоящем виде деятельности, краткое описание характера иной оплачиваемой работы, основные должностные обязанности; сведения о форме, размере вознаграждения за выполнение иной оплачиваемой работы.

В случае если на момент подачи уведомления с гражданским служащим заключен трудовой договор или договор гражданско-правового характера на выполнение иной оплачиваемой работы, к уведомлению прилагается копия соответствующего договора. В случае если такой договор не заключен на момент уведомления, копия соответствующего договора направляется представителю нанимателя в 3-дневный срок с момента его заключения.

Гражданские служащие органов исполнительной государственной власти специальной компетенции области направляют уведомления для регистрации в управление региональной политики, государственной гражданской службы и кадров аппарата губернатора и правительства области. Гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в иных государственных органах, направляют уведомления для регистрации в соответствующие кадровые подразделения государственных органов.

Срок согласования представителем нанимателя уведомления не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации уведомления соответствующим кадровым подразделением государственного органа.

Гражданский служащий информируется соответствующим кадровым подразделением государственного органа о согласовании его уведомления в течение 3 календарных дней с момента принятия представителем нанимателя соответствующего решения.

В Волгоградской области издано постановление главы администрации области от 25 мая 2011 года № 518 «Об утверждении Положения об отделе по работе с обращениями граждан аппарата главы Администрации Волгоградской области»

Согласно утвержденному положению отдел по работе с обращениями граждан аппарата главы администрации области является структурным подразделением аппарата главы администрации области.

Основными задачами отдела являются: централизованный учет письменных и устных обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на имя главы администрации области, его первых заместителей, заместителей, а также в адрес администрации области; обеспечение рассмотрения обращений граждан, адресованных главе администрации области, его первым заместителям, заместителям, администрации области; информирование главы администрации области, его первых заместите-

лей, заместителей о количестве, содержании обращений граждан и результатах их рассмотрения.

Для решения поставленных задач на отдел возложены следующие основные функции: организационно-методическое взаимодействие со структурными подразделениями аппарата главы администрации области, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления области по вопросам рассмотрения обращений граждан; проведение проверок органов исполнительной власти области на предмет исполнения законодательства Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан; обеспечение организации деятельности приемной Президента Российской Федерации в области в пределах компетенции отдела; своевременное рассмотрение поступивших письменных и устных обращений граждан, а также направление их для рассмотрения в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти области, органы местного самоуправления области и организации по вопросам их компетенции; извещение граждан о результатах рассмотрения их обращений; организация приема граждан главой администрации области, его первыми заместителями, заместителями в приемной администрации области; осуществление контроля за своевременным и полным рассмотрением обращений граждан; анализ и обобщение вопросов, поставленных гражданами в письменных и устных обращениях.

Раздел 2
Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

В Архангельской области принят Закон от 30 мая 2011 года № 288-22-оз «О контрольно-счетной палате Архангельской области»

В соответствии с Законом контрольно-счетная палата области является постоянно действующим органом внешнего государственного финансового контроля, образуется областным собранием депутатов и ему подотчетна, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Деятельность контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока полномочий или досрочным прекращением полномочий областного собрания.

Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата контрольно-счетной палаты. Должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты относятся к государственным должностям Архангельской области. В соответствии с областным Законом председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты назначаются на должность областным собранием. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты вносятся в областное собрание: председателем областного собрания; группой депутатов областного собрания численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов областного собрания; губернатором области. Предложения о кандидатурах на должности заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты вносятся в областное собрание председателем контрольно-счетной палаты. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты устанавливается регламентом областного собрания.

Законом предусмотрены следующие полномочия контрольно-счетной палаты: контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения государственным имуществом области, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими области; оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств областного бюджета, а также оценка законности предоставления государственных гарантий и поручительств области или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств областного бюджета и государственного имущества области; финансово-экономическая

экспертиза проектов областных законов и проектов нормативных правовых актов органов государственной власти области (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств области.

В Карачаево-Черкесской Республике издано постановление правительства республики от 16 мая 2011 года № 117 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Карачаево-Черкесской Республики, а также утверждения уставов государственных учреждений Карачаево-Черкесской Республики и внесения в них изменений»

Утвержденный Порядок определяет процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений республики, а также порядок утверждения уставов учреждений и внесения в них изменений.

Предусматривается, что решение о создании учреждения принимается правительством республики в форме постановления с указанием: наименования создаваемого учреждения с указанием его типа; основных целей деятельности создаваемого учреждения; наименования исполнительного органа государственной власти республики, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого учреждения; сведений о недвижимом имуществе, планируемом к закреплению за создаваемым учреждением; предельной штатной численности работников (для казенного учреждения).

Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Решение об изменении типа учреждения в соответствующих целях принимается правительством республики в форме постановления и должно содержать: наименование существующего учреждения с указанием его типа; наименование создаваемого учреждения с указанием его типа; сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества; перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

Принятие правового акта об изменении типа учреждения либо ликвидации учреждения является основанием для утверждения исполнительным органом государственной власти республики, на который возложены координация и регулирование деятельности государственных учреждений соответствующих отраслей (сфер управления), изменений в устав соответствующего учреждения.

В Кабардино-Балкарской Республике издано постановление правительства республики от 17 мая 2011 года № 129-ПП «О порядке осуществления бюджетными учреждениями Кабардино-Балкарской Республики полномочий исполнительного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядке финансового обеспечения их осуществления»

Утвержденный порядок определяет правила осуществления бюджетным учреждением республики полномочий исполнительного органа государственной власти республики по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

Под публичными обязательствами понимаются публичные обязательства республики перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени исполнительного органа государственной власти в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание государственных услуг.

Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год как получателю бюджетных средств на указанные цели.

В Курганской области издано постановление правительства области от 23 мая 2011 года № 216 «О Порядке определения приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Курганской области»

Утвержденный Порядок определяет процедуру отбора приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

Устанавливается, что главные распорядители средств областного бюджета ежегодно до 10 мая осуществляют предварительный отбор приоритетных направлений софинансирования в сферах, относящихся к их компетенции. Предварительный отбор приоритетных направлений софинансирования проводится субъектами бюджетного планирования на основании следующих критериев: соответствие стратегии социально-экономического развития области до 2020 года; соответствие приоритетам социально-экономического развития области, уста-

новленным концепциями и программами социально-экономического развития области.

По результатам предварительного отбора приоритетных направлений софинансирования субъектами бюджетного планирования разрабатываются предложения по формированию перечня приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области на очередной финансовый год и на плановый период.

Предложения по формированию перечня направляются субъектами бюджетного планирования в финансовое управление области до 15 июня ежегодно. Финансовое управление области на основании предложений субъектов бюджетного планирования готовит и вносит до 15 октября ежегодно на рассмотрение правительства области проект постановления правительства области об утверждении перечня. Перечень формируется и утверждается сроком на 3 года (очередной финансовый год и плановый период) и подлежит ежегодному уточнению в соответствии с Порядком.

В Ростовской области издано постановление администрации области от 1 июня 2011 года № 321 «Об утверждении Положения о согласовании государственным унитарным предприятиям Ростовской области сделок по передаче в безвозмездное пользование принадлежащего им на праве хозяйственного ведения государственного имущества Ростовской области»

Утвержденное Положение устанавливает порядок согласования государственным унитарным предприятиям области сделок по передаче в безвозмездное пользование принадлежащего им на праве хозяйственного ведения государственного имущества области для случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо получение согласия собственника на совершение сделок с таким имуществом.

Согласование передачи имущества в безвозмездное пользование осуществляется администрацией области, за исключением случаев передачи имущества в безвозмездное пользование областным государственным учреждениям. Согласование передачи имущества в безвозмездное пользование областным государственным учреждениям осуществляется министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций области.

В первом случае решение о согласовании передачи имущества в безвозмездное пользование оформляется постановлением администрации области.

Для рассмотрения вопроса о согласовании передачи имущества в безвозмездное пользование предприятие подготавливает заявление о согласовании передачи имущества в безвозмездное пользование и не-

обходимые документы в соответствии с перечнем, утвержденным минимуществом области. Указанные заявление и документы направляются предприятием для рассмотрения в областной орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя. Рассмотрение заявления и документов осуществляется в течение 15 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения областной орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя, подготавливает заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования передачи имущества в безвозмездное пользование. На основании указанного заключения готовится проект постановления администрации области.

Во втором случае решение о согласовании (об отказе в согласовании) передачи имущества в безвозмездное пользование областным государственным учреждениям оформляется распоряжением минимущества области. Для принятия распоряжения о согласовании передачи имущества в безвозмездное пользование предприятие подготавливает заявление о согласовании передачи имущества в безвозмездное пользование и необходимые документы в соответствии с перечнем, утвержденным минимуществом области. Указанные заявление и документы направляются предприятием для рассмотрения в областной орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя. Рассмотрение заявления и документов осуществляется в течение 15 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения областной орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя, подготавливает заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования передачи имущества в безвозмездное пользование. Указанное заключение направляется в минимущество области, которое рассматривает заключение о целесообразности передачи имущества в безвозмездное пользование, заявление и документы в течение 15 календарных дней с даты их поступления и по результатам рассмотрения принимает распоряжение о согласовании либо об отказе в согласовании передачи имущества в безвозмездное пользование.

Раздел 3
Законодательство в сфере социальной зашиты и социального обеспечения граждан

В Республике Калмыкия принят Закон от 2 июня 2011 года № 266-IV-З «О внутриведомственном государственном контроле за соблюдением трудового законодательства в Республике Калмыкия»

Закон устанавливает порядок и условия осуществления внутриведомственного государственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Внутриведомственный государственный контроль — это деятельность органов исполнительной власти республики, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений подведомственными организациями, их руководителями и иными должностными лицами требований, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Внутриведомственный государственный контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется посредством проверок, обследований, рекомендации подведомственной организации устранить выявленные нарушения в предлагаемые сроки, направления материалов проверки в федеральные органы исполнительной власти, правоохранительные органы для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предметом плановой проверки является соблюдение работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Плановые проверки проводятся один раз в 3 года.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых органами внутриведомственного государственного контроля ежегодных планов. Внеплановая проверка проводится в случае: истечения срока, рекомендованного для устранения ранее выявленных нарушений; обращения граждан по поводу нарушения их трудовых прав, необеспечения безопасных условий труда; наличия информации о возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан; необходимости оказания подведомственной организации своевременной помощи, направленной на предотвращение негативных производственных факторов в целях обеспечения безопасности работников.

Проверка проводится на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного внутриведомственного контроля.

В Мурманской области издано постановление правительства области от 27 мая 2011 года № 245-ПП «Об утверждении Порядка назначения и выплаты дополнительного материального обеспечения лицам, имеющим особые заслуги перед Российской Федерацией в сфере физической культуры и спорта»

Утвержденный Порядок регулирует вопросы назначения и выплаты дополнительного материального обеспечения лицам, имеющим выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в сфере физической культуры и спорта, порядок обращения за его назначением и определяет его размер. Право на материальное обеспечение имеют лица, имеющие выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в сфере физической культуры и спорта, имеющие почетные спортивные звания по олимпийским видам спорта, почетные звания, достигшие высоких спортивных результатов или награжденные государственными наградами Российской Федерации за заслуги в сфере физической культуры и спорта, согласно перечню (приложение № 1 к Порядку), проживающие на территории области и являющиеся получателями трудовой пенсии.

Материальное обеспечение выплачивается независимо от факта работы и предоставления доплат по другим основаниям. Материальное обеспечение устанавливается решением исполнительного органа государственной власти Мурманской области, уполномоченного в сфере физической культуры и спорта, на основании письменного заявления заявителя. При наличии права на материальное обеспечение по нескольким основаниям, предусмотренным Порядком, материальное обеспечение предоставляется только по одному основанию по выбору заявителя.

Порядком урегулированы правила обращения за назначением материального обеспечения, правила рассмотрения заявления о назначении материального обеспечения.

В Ямало-Ненецком автономном округе издано постановление правительства автономного округа от 1 июня 2011 года № 351-П «Об утверждении Положения о семейной воспитательной группе учреждения социального обслуживания»

Семейная воспитательная группа обеспечивает реализацию приоритетного права ребенка жить и воспитываться в семье, создание оптимальных условий для социальной адаптации и социально-психолого-педагогической реабилитации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, детей, оставшихся без попечения родителей.

Определение воспитанника учреждения в семейную воспитательную группу не требует установления над ним опеки (попечения). Не-

совершеннолетний, переданный на воспитание в группу, остается воспитанником учреждения.

Срок пребывания воспитанника учреждения в воспитательной группе определяется индивидуально. Пребывание в группе прекращается с момента возвращения в семью или передачи несовершеннолетнего на иную форму устройства в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Семейная воспитательная группа создается приказом руководителя учреждения и осуществляет свою деятельность на основании Положения, устава учреждения и иных нормативных правовых актов.

Обязанности воспитателя группы не могут быть возложены на следующих лиц: признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными; имеющих супруга (супругу), признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными; лишенных по решению суда родительских прав или ограниченных судом в родительских правах; отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей; бывших усыновителей, если усыновление отменено решением суда по их вине; не располагающих необходимыми жилищно-бытовыми условиями для приема несовершеннолетнего в семью; имеющих на момент обращения родственников и (или) иных лиц, совместно проживающих с кандидатом в воспитатели и имеющих судимости за преступление против жизни и здоровья граждан; имеющих ограничения к занятию педагогической деятельностью.

Определены также права и обязанности воспитателя семейной воспитательной группы.

В Ростовской области издано постановление администрации области от 2 июня 2011 года № 332 «О порядке предоставления малоимущим многодетным семьям автотранспортного средства (микроавтобуса) за счет средств областного бюджета»

В соответствии с утвержденным порядком право на получение автотранспортного средства (микроавтобуса) имеют малоимущие многодетные семьи со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в целом по области в расчете на душу населения, проживающие на территории области не менее пяти лет и достойно воспитывающие десять и более несовершеннолетних детей на момент обращения.

Малоимущие многодетные семьи, в составе которых имеются усыновленные (удочеренные), находящиеся под опекой или попечительством дети, имеют право на получение автотранспортного средства (микроавтобуса) при условии достойного воспитания указанных детей не менее трех лет. Автотранспортное средство (микроавтобус) предоставляется малоимущей многодетной семье в собственность однократ-

но. Для реализации данного права один из родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) детей (заявитель) обращается с заявлением на имя министра труда и социального развития области о предоставлении автотранспортного средства (микроавтобуса) в орган социальной защиты населения муниципального района или городского округа по месту его регистрации по месту жительства.

Органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов ежегодно, в срок до 1 мая, представляют документы заявителей в министерство труда и социального развития области.

Министерство труда и социального развития области: рассматривает документы заявителей и в срок до 20 мая текущего года принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении автотранспортного средства (микроавтобуса) малоимущей многодетной семье; в течение 5 рабочих дней после принятия решения письменно уведомляет заявителей о принятом решении; проводит мероприятия по закупке автотранспортных средств (микроавтобусов); обеспечивает предоставление малоимущим многодетным семьям автотранспортных средств (микроавтобусов) в текущем году через организацию, осуществляющую их поставку по контракту, заключаемому в соответствии с действующим законодательством в пользу заявителей; осуществляет расходование средств в установленном для исполнения областного бюджета порядке на основании бюджетной росписи областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Раздел 4

Законодательство в сфере жилищного регулирования

В Чеченской Республике принят Закон от 10 мая 2011 года № 10-РЗ «О предоставлении жилых помещений специализированного государственного жилищного фонда Чеченской Республики»

Закон определяет порядок предоставления жилых помещений специализированного государственного жилищного фонда республики гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

Служебные жилые помещения для временного проживания по договору найма специализированного жилого помещения предоставляются: лицам, замещающим государственные должности республики; лицам, замещающим должности государственной гражданской службы республики; гражданам, находящимся в трудовых отношениях с государственными учреждениями республики, государственными унитарными предприятиями республики.

Принятие на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, осуществляется на основании личных заявлений граждан, подаваемых на имя руководителя по месту их работы.

Служебные жилые помещения предоставляются гражданам на основании решений работодателей по договорам найма специализированных жилых помещений, заключаемым в установленном законодательством порядке. Получение служебного жилого помещения не является основанием для исключения гражданина из списка нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договору социального найма.

Предусматривается, что жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания и предоставляются следующим категориям лиц: гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма из государственного жилищного фонда республики; гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными; гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств; иным гражданам в случаях, предусмотренных законодательством.

В Астраханской области издано постановление министерства строительства и дорожного хозяйства области от 25 мая 2011 года № 10 «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Астраханской области»

В соответствии с утвержденным Положением комиссия является уполномоченным органом, созданным в целях признания, относящегося к жилищному фонду области, помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Задачей комиссии является оценка жилищного фонда области на предмет признания помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи: проводит оценку соответствия, относящихся к жилищному фонду Астраханской области, жилых помещений и многоквартирных домов требованиям, установленным федеральным законодательством; признает жилое помещение жилым, пригодным (непригодным) для проживания; признает многоквартирный дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение комиссии оформляется в виде заключения по установленной форме. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии. Комиссию возглавляет заместитель председателя правительства области — министр строительства и дорожного хозяйства области. В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Раздел 5

Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

В Волгоградской области издано постановление главы администрации области от 30 мая 2011 года № 563 «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения на автобусных маршрутах регулярных перевозок в пригородном и межмуниципальном сообщениях в Волгоградской области»

В соответствии с утвержденными Правилами организация транспортного обслуживания включает: формирование сети автобусных маршрутов; обследование дорожных условий на автобусных маршрутах; заключение с перевозчиками договора на транспортное обслуживание населения на автобусном маршруте; реализацию мер по обеспечению безопасности дорожного движения; управление движением автобусов и оперативный контроль за регулярностью движения, учет выполненной транспортной работы и отчетности перевозчиков перед организатором и другими компетентными органами; координацию работы автомобильного транспорта с другими видами пассажирского транспорта.

Открытие автобусных маршрутов осуществляется по инициативе организатора перевозок или перевозчика. При получении необходимых документов и обследования маршрута принимается решение об открытии (невозможности открытия) нового автобусного маршрута. Организатор перевозок в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения об открытии нового автобусного маршрута направляет перевозчику уведомление о принятом решении и возможности заключения договора.

Для заключения договора перевозчик направляет организатору следующие документы: заявление по форме, установленной организатором перевозок; проект сводного маршрутного расписания в двух экземплярах; паспорт автобусного маршрута в двух экземплярах. По результатам рассмотрения представленных документов организатор принимает решение о заключении договора или об отказе в заключении договора.

В Липецкой области издано постановление администрации области от 10 июня 2011 года № 213 «Об утверждении Порядка ремонта автомобильных дорог регионального значения Липецкой области»

Утвержденный Порядок определяет правила организации и проведения работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования регионального значения области, при выполнении которых не затрагиваются кон-

структивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильных дорог.

Установлено, что организация и проведение работ по ремонту автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия: оценка технического состояния автомобильных дорог; разработка проектов работ или сметных расчетов стоимости работ по ремонту автомобильных дорог; проведение работ по ремонту автомобильных дорог; приемка работ по ремонту автомобильных дорог.

Организация работ по ремонту автомобильных дорог осуществляется исполнительным органом государственной власти области в сфере дорог, а мероприятия по оценке технического состояния автомобильных дорог осуществляются областными государственными унитарными предприятиями, созданными в целях обеспечения полномочий органов государственной власти области по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог регионального значения.

По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог и в соответствии с проектами организации дорожного движения, а также с учетом анализа аварийности уполномоченный орган осуществляет формирование и утверждение плана разработки проектов или сметных расчетов. Далее в соответствии с планом разработки проектов (или сметных расчетов) и с учетом установленной Министерством транспорта России классификацией работ по ремонту автомобильных дорог предприятиями осуществляется разработка проектов или сметных расчетов, а также выполнение прочих работ по ремонту, предусмотренных классификацией.

В случае если предусмотренный на ремонт автомобильных дорог размер средств областного бюджета на очередной финансовый год и последующие периоды ниже потребности, определенной в соответствии с нормативами денежных затрат на ремонт автомобильных дорог, утвержденными администрацией области, уполномоченным органом формируется и утверждается перечень объектов, требующих проведения первоочередных работ по ремонту.

Раздел 6
Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

В Орловской области издан указ губернатора области от 30 мая 2011 года № 157 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением по охране и использованию объектов животного мира, водных биоресурсов и экологической безопасности Орловской области государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, за исключением охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации»

Административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, за исключением охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации.

Государственная услуга предоставляется юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, заключившим охотхозяйственные соглашения. Наименование государственной услуги: выдача разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, за исключением охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации.

Государственную услугу предоставляет управление по охране и использованию объектов животного мира, водных биоресурсов и экологической безопасности области.

Результатом предоставления государственной услуги является выдача (отказ в выдаче) заявителю разрешения на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания.

Общий срок предоставления государственной услуги составляет 14 дней со дня получения заявления. К заявлению прилагаются заверенные заявителем документы: копия охотхозяйственного соглашения; план вольера (место расположения, границы и площадь вольерного комплекса); проект содержания (разведения) охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, включающий расчет максимальной численности особей охотничьих ресурсов, допустимой к содержанию в вольере, рационы кормления животных и перечень противоэпизоотических мероприятий.

Документы представляются заявителем в управление по почте, лично или через представителей. Полномочия представителей, высту-

пающих от имени охотпользователей, подтверждаются доверенностью, подписанной руководителем охотпользователя и скрепленной печатью.

В Ставропольском крае издан приказ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды края от 31 мая 2011 года № 194 «О комиссии по проведению аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений на территории Ставропольского края»

В соответствии с утвержденным порядком деятельности комиссии по проведению аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений на территории края комиссия осуществляет следующие функции: принимает решение по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционах о допуске заявителей к аукционам; ведет протоколы приема заявок; проводит аукционы; ведет протоколы аукционов; осуществляет аудио- или видеозапись аукциона; определяет победителей аукционов; оформляет протокол о результатах аукционов; совершает иные действия, связанные с проведением аукционов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основными принципами деятельности комиссии являются: создание для заявителей равных условий участия в аукционах; добросовестная конкуренция; доступность информации о проведении аукционов и обеспечение открытости их проведения.

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Формирование состава комиссии осуществляет организатор аукциона. Число членов комиссии должно быть не менее восьми человек.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости на основании соответствующего решения организатора аукционов о проведении аукционов.

Раздел 7

Законодательство в сфере общественной безопасности

В Курской области принят Закон от 1 июня 2011 года № 31-ЗКО «О профессиональных аварийно-спасательных службах и профессиональных аварийно-спасательных формированиях Курской области»

Закон определяет организационно-правовые и экономические основы создания и деятельности профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований области.

Устанавливается, что профессиональная аварийно-спасательная служба области — это совокупность органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, функционально объединенных в единую систему, основу которой составляют профессиональные аварийно-спасательные формирования области.

Профессиональное аварийно-спасательное формирование области — это самостоятельная или входящая в состав профессиональной аварийно-спасательной службы области структура, предназначенная для проведения аварийно-спасательных работ, основу которой составляют подразделения спасателей, оснащенные специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

Законом предусмотрены полномочия органов государственной власти области по созданию и деятельности профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований области

Устанавливается, что профессиональная аварийно-спасательная служба, профессиональное аварийно-спасательное формирование области создается нормативным правовым актом администрации области, содержится за счет средств областного бюджета и других, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования. Состав, структуру профессиональной аварийно-спасательной службы, профессионального аварийно-спасательного формирования области определяет администрация области, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В соответствии с законодательством Российской Федерации основными задачами профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований области, которые в обязательном порядке возлагаются на них, являются: поддержание органов управления, сил и средств профессиональной ава-

рийно-спасательной службы, профессионального аварийно-спасательного формирования области в постоянной готовности к выдвижению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций; контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций; ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах или территориях.

Личный состав профессиональной аварийно-спасательной службы, профессионального аварийно-спасательного формирования области формируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации области.

В Республике Калмыкия принят Закон от 2 июня 2011 года № 267-IV-З «О пожарной безопасности в Республике Калмыкия»

Закон направлен на реализацию республикой предоставленных полномочий по регулированию отношений в сфере обеспечения пожарной безопасности. Целью обеспечения пожарной безопасности на территории республики является защита жизни и здоровья людей, имущества граждан, организаций и государства от пожаров.

В республике действуют следующие основные элементы системы обеспечения пожарной безопасности: органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, граждане, принимающие участие в обеспечении пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о создании противопожарной службы республики входит в компетенцию главы республики. Структура, порядок организации и деятельности противопожарной службы республики, а также социальные гарантии и компенсации личному составу определяются правительством республики в соответствии с законодательством.

Сотрудники и работники противопожарной службы республики подлежат обязательному государственному личному страхованию за счет средств республиканского бюджета. Основания, условия, порядок обязательного государственного личного страхования указанных сотрудников, работников устанавливаются федеральным законодательством, законами республики и нормативными правовыми актами правительства республики.

Меры пожарной безопасности для населенных пунктов и территорий административных образований разрабатываются и реализуются правительством республики и органами местного самоуправления в пределах их компетенции.

В случае повышения пожарной опасности устанавливается особый противопожарный режим: на всей территории или на части территории республики, включающей территории нескольких муниципаль-

ных образований, — решением правительства республики; на всей территории или на части территории муниципального образования республики — решением органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования.

Устанавливается, что правительство республики, органы местного самоуправления обязаны оперативно и достоверно информировать население через средства массовой информации, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, и по иным каналам о неблагоприятных для пожарной безопасности событиях и прогнозах, наступлении периодов повышенной пожарной опасности, о принятых ими решениях по обеспечению пожарной безопасности, оперативную информацию о пожарной безопасности, о противопожарном состоянии территории республики и отдельных объектов в случаях, когда это необходимо для защиты людей и имущества от пожаров, о приемах и способах защиты населения от них.

Раздел 8

Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

В Республике Северная Осетия — Алания издано постановление правительства республики от 13 мая 2011 года № 124 «О Порядке проведения в Республике Северная Осетия — Алания публичных мероприятий на территориях объектов, являющихся памятниками истории и культуры»

В соответствии с утвержденным Порядком администрация местного самоуправления муниципального образования в срок не позднее трех дней со дня получения уведомления (а при получении уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения — в день получения уведомления) направляет официальную информацию о готовящемся публичном мероприятии на территории объекта, являющегося памятником истории и культуры, в комитет по охране и использованию объектов культурного наследия республики.

Уполномоченный орган в день подачи уведомления регистрирует его поступление путем присвоения входящего номера и указания даты регистрации.

Уполномоченный орган в срок не позднее трех дней со дня получения уведомления (а при получении уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения — в день получения уведомления) рассматривает его и направляет в администрацию местного самоуправления муниципального образования официальный ответ с мотивированным заключением о возможности или невозможности проведения публичного мероприятия.

В случае принятия положительного решения о проведении публичного мероприятия уполномоченный орган в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного мероприятия назначает своего представителя.

Уполномоченный орган дает заключение о невозможности проведения публичного мероприятия в случаях, если: установлена угроза физической утраты объекта, являющегося памятником истории и культуры, или нанесения ему невосполнимого ущерба; объект, являющийся памятником истории и культуры, находится в аварийном состоянии, и проведение публичного мероприятия на его территории создает угрозу здоровью и безопасности участников публичного мероприятия; на момент планируемого публичного мероприятия на объекте, являющемся памятником истории и культуры, проводятся ремонтные, реставрационные или консервационные работы, а также археологические исследования; на момент планируемого публичного мероприятия на объекте, являющемся памятником истории и культуры,

ранее предусматривалось проведение культурно-массовых, зрелищных, экскурсионных мероприятий.

В случае вынесения заключения о невозможности проведения публичного мероприятия уполномоченный орган направляет в администрацию местного самоуправления муниципального образования предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанного в уведомлении, а также предложения об устранении организатором данного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям законодательства Российской Федерации.

В ходе проведения публичного мероприятия запрещается совершение действий, создающих угрозу повреждения или уничтожения объекта, являющегося памятником истории и культуры, либо изменения его облика или интерьера.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 26 (153) 7 июля 2011 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 7.07.11. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru