ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
законодательства субъектов Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 31 (158) 11 августа

**Иркутск
2011**

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»

Составитель
Л.С. Гетьман

Мониторинг законодательства субъектов Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — № 31 (158) 11 августа.

Целью мониторинга является оперативный обзор законодательных актов субъектов Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть использован в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти Иркутской области.

© Иркутский институт законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 мая 2011 года № 260-П «О служебных удостоверениях лиц, замещающих государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, должности государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа» **6**

Постановление администрации Алтайского края от 1 июня 2011 года № 286 «Об организации правотворческой деятельности Администрации края и иных органов исполнительной власти Алтайского края» **7**

Указ мэра города Москвы от 15 июня 2011 года № 44-УМ «О порядке ведения личных дел государственных гражданских служащих города Москвы» **8**

Указ губернатора Пермского края от 7 июля 2011 года № 52 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения заместителей Председателя Правительства Пермского края, руководителей исполнительных органов государственной власти Пермского края и руководителя аппарата Правительства Пермского края» **9**

Раздел 2. Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

Закон Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 252/42-V-ОЗ «О дорожном фонде Оренбургской области» **11**

Закон Удмуртской Республики от 29 июня 2011 года № 29-РЗ «О полномочиях органов государственной власти Удмуртской Республики по владению, пользованию, распоряжению собственностью Удмуртской Республики» **12**

Закон Костромской области от 11 июля 2011 года № 99-5-ЗКО «О контрольно-счетной палате Костромской области» **12**

Приказ министерства финансов Республики Алтай от 7 июня 2011 года № 95-п «Об утверждении Административного регламента исполнения министерством финансов Республики Алтай государственной функции по осуществлению контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств республиканского бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и государственных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств» **13**

Раздел 3. Законодательство о местном самоуправлении

Закон Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 246/36-V-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Оренбургской области, порядке их присвоения и сохранения» **15**

Раздел 4. Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

Закон Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области» 17

Постановление правительства Нижегородской области от 2 июня 2011 года № 413 «О порядке установления государственных стандартов социального обслуживания в Нижегородской области» 18

Постановление Правительства Республики Ингушетия от 11 июня 2011 года № 202 «О льготном обеспечении отдельных категорий граждан в Республике Ингушетия лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения» 19

Раздел 5. Законодательство в сфере земельного и градостроительного регулирования

Закон Удмуртской Республики от 30 июня 2011 года № 32-РЗ «О бесплатном предоставлении в собственность молодых семей и молодых специалистов земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных в границах сельских населенных пунктов на территории Удмуртской Республики» 21

Закон Кабардино-Балкарской Республики от 13 июля 2011 года № 64-РЗ «О порядке определения территорий и использования земель в целях отгонного животноводства» 21

Постановление Правительства Республики Алтай от 8 июля 2011 года № 152 «Об утверждении Положения о порядке использования отдельных видов земель промышленности и иного специального назначения, находящихся в собственности Республики Алтай, а также установления зон с особыми условиями использования земель данной категории» 22

Раздел 6. Законодательство в сфере жилищного регулирования

Закон Оренбургской области от 30 июня 2011 года № 338/50-V-ОЗ «О защите прав пострадавших участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Оренбургской области» 24

Постановление администрации Томской области от 9 июня 2011 года № 167а «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления жилых помещений многодетным семьям, имеющим на момент предоставления жилого помещения пять и более несовершеннолетних детей» 25

Раздел 7. Законодательство в сфере общественной безопасности

Постановление губернатора Вологодской области от 9 июня 2011 года № 353 «О проведении областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» 26

Постановление Правительства Республики Дагестан от 14 июня 2011 года № 185 «Об утверждении Порядка формирова-

ния, пополнения, содержания и расходования аварийного запаса материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан» **27**

Постановление правительства Калининградской области от 4 июля 2011 года № 508 «О подготовке и содержании в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий Калининградской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» **28**

Раздел 8. Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

Постановление администрации Костромской области от 7 июня 2011 года № 216-а «Об организации и порядке деятельности групп семейного типа на базе дошкольных образовательных учреждений Костромской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» **29**

Постановление правительства Калининградской области от 12 июля 2011 года № 532 «О территориальном фонде обязательного медицинского страхования Калининградской области» **30**

Раздел 1

Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

В Ямало-Ненецком автономном округе издано постановление Правительства автономного округа от 12 мая 2011 года № 260-П «О служебных удостоверениях лиц, замещающих государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, должности государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа»

Постановление утверждает Положение о служебных удостоверениях лиц, которое устанавливает: порядок изготовления, оформления и выдачи служебных удостоверений лиц, замещающих государственные должности автономного округа, должности государственной гражданской службы автономного округа, за исключением лиц, замещающих государственные должности губернатора автономного округа и мировых судей в автономном округе; порядок замены и возврата служебного удостоверения; порядок учета, хранения и уничтожения служебных удостоверений и (или) внутренней вклейки служебных удостоверений.

Служебные удостоверения в соответствии с Положением выдаются гражданам на период замещения государственной должности или должности гражданской службы. Служебное удостоверение – это официальный документ, подтверждающий статус и должностные полномочия лица, замещающего государственную должность, должность гражданской службы. Основанием для выдачи служебного удостоверения является правовой акт о назначении гражданина на государственную должность, должность гражданской службы.

Руководители центральных исполнительных органов государственной власти автономного округа и их территориальных органов направляют с сопроводительным письмом заявку на изготовление обложек и (или) внутренних вклеек служебных удостоверений в управление делами Правительства автономного округа. В заявке указываются сведения, подлежащие внесению в графы внутренних вклеек: фамилия, имя, отчество, наименование государственной должности, должности гражданской службы, классного чина гражданской службы.

Организацию изготовления обложек и внутренних вклеек служебных удостоверений осуществляет управление делами Правительства автономного округа.

Готовые обложки и внутренние вклейки служебных удостоверений передаются управлением делами Правительства автономного округа в

государственные органы. Наклеивание фотографий и внутренних вклеек в служебные удостоверения, их оформление осуществляется государственными гражданскими служащими соответствующих государственных органов, ответственными за учет и выдачу служебных удостоверений. После оформления служебные удостоверения передаются в аппарат губернатора автономного округа для подписания.

Служебные удостоверения подписываются: губернатором автономного округа – лицам, замещающим государственные должности, должности гражданской службы категории «руководители» высшей и главной группы должностей гражданской службы в государственных органах; заместителем губернатора автономного округа, руководителем аппарата губернатора автономного округа – лицам, замещающим должности гражданской службы в государственных органах.

Факт выдачи оформленного и подписанного служебного удостоверения подтверждается личной подписью лица, получившего служебное удостоверение, в книге учета выданных служебных удостоверений.

В Алтайском крае издано постановление администрации края от 1 июня 2011 года № 286 «Об организации правотворческой деятельности Администрации края и иных органов исполнительной власти Алтайского края»

Утвержденный данным постановлением Порядок организации правотворческой деятельности администрации края и иных органов исполнительной власти края устанавливает правила организации правотворческой деятельности администрации края и иных органов исполнительной власти края, направленной на создание, изменение или отмену правовых норм путем принятия правовых актов.

Основные направления правотворческой деятельности администрации края и иных органов исполнительной власти края определяются губернатором Алтайского края.

В соответствии с Порядком правотворческая деятельность включает в себя: мониторинг правовых актов и практики их применения; планирование правотворческой деятельности; разработку проектов правовых актов; экспертизу проектов правовых актов; принятие правовых актов.

Регистрация правового акта и присвоение ему порядкового номера осуществляется в день его подписания. Тексты нормативных правовых актов края, включенных в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, являются официальными текстами. Нормативные правовые акты края подлежат обязательному официальному опубликованию. Устав (Основной закон) Алтайского края, законы края, подписанные губернатором

Алтайского края, подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня поступления их губернатору края для обнародования. Иные нормативные правовые акты подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 14 дней с даты их принятия.

Администрация края и органы исполнительной власти края в пределах своих полномочий, установленных федеральным и краевым законодательством, обеспечивают доступ к информации справочного и (или) содержательного характера о нормативных правовых актах края. Указанная информация размещается на официальных сайтах администрации края, органов исполнительной власти края в Интернете и предоставляется в устной и (или) документарной формах, в том числе в виде электронного документа.

В течение срока действия нормативного правового акта он подлежит контролю. Предложения о признании нормативного правового акта утратившим силу в связи с исполнением и снятии его с контроля оформляются в виде заключения правового департамента администрации края на основании информации, представленной департаментом документационного обеспечения администрации края.

Согласно данному Порядку толкование нормативных правовых актов представляет собой деятельность по уяснению и разъяснению смысла правовых норм, содержащихся в нормативных правовых актах, в процессе их применения. Толкование нормативных правовых актов производится на основании мониторинга законодательства и правоприменительной практики, обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан и организаций в случае обнаружения неясностей в их содержании, неправильной или противоречивой практики их применения.

Решение о необходимости официального толкования по нормативному правовому акту администрации края принимает губернатор края, по нормативному правовому акту органа исполнительной власти края – руководитель этого органа.

В городе Москве издан указ мэра города от 15 июня 2011 года № 44-УМ «О порядке ведения личных дел государственных гражданских служащих города Москвы»

Указ утверждает Положение о ведении личных дел государственных гражданских служащих города, которое определяет порядок ведения, учета и хранения документов, подтверждающих профессиональную служебную деятельность государственных гражданских служащих города, а также порядок ведения и хранения личных дел гражданских служащих.

Ведение нескольких личных дел на гражданского служащего не допускается. В обязанности кадровой службы, осуществляющей веде-

ние личных дел гражданских служащих, входит: обеспечение сохранности личных дел гражданских служащих, конфиденциальности сведений, содержащихся в личных делах гражданских служащих; ознакомление гражданского служащего с документами его личного дела не реже одного раза в год, а также по просьбе гражданского служащего и во всех иных случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города, иными правовыми актами города.

Личное дело гражданского служащего при его поступлении на государственную гражданскую службу города формируется после издания правового акта государственного органа о назначении гражданина Российской Федерации на должность гражданской службы и ведется на протяжении всего периода прохождения гражданской службы.

Личные дела гражданского служащего подлежат регистрации в книге учета личных дел государственных гражданских служащих города в государственном органе. Книга учета личных дел гражданских служащих должна быть прошнурована, пронумерована, скреплена печатью и подписью руководителя кадровой службы государственного органа.

При переводе гражданского служащего на должность гражданской службы в другом государственном органе его личное дело передается в государственный орган по новому месту замещения должности гражданской службы, где личному делу гражданского служащего присваивается новый регистрационный номер.

Кроме того, утвержденным Положением урегулированы следующие вопросы: документы, включаемые в личное дело гражданского служащего; порядок оформления документов, включаемых в личное дело гражданского служащего; порядок хранения личных дел гражданских служащих.

В Пермском крае издан указ губернатора края от 7 июля 2011 года № 52 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения заместителей Председателя Правительства Пермского края, руководителей исполнительных органов государственной власти Пермского края и руководителя аппарата Правительства Пермского края»

Кодекс этики и служебного поведения заместителей председателя правительства края, руководителей исполнительных органов государственной власти края и руководителя аппарата правительства края представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться заместители председателя правительства края, руководители исполнительных органов государственной власти края и руководитель аппарата правительства края.

Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих, доверия граждан к органам государственной власти края, государственным органам края и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей. Он служит основой для формирования должной морали в сфере гражданской службы, уважительного отношения к гражданской службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности гражданских служащих, их самоконтроля.

Утверждены основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих, этические правила служебного поведения гражданских служащих.

В частности, закрепляется, что внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Этим же актом регламентируется ответственность за нарушение положений Кодекса.

Раздел 2

Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

В Оренбургской области принят Закон от 28 июня 2011 года № 252/42-V-ОЗ «О дорожном фонде Оренбургской области»

Закон определяет правовые основы организации дорожного фонда области. В соответствии с Законом дорожный фонд области – это часть средств областного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения области.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда области утверждается законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема установленных указанным законом доходов областного бюджета: от уплаты акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащих зачислению в областной бюджет области; эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности области; государственной пошлины за выдачу органом исполнительной власти специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов; поступлений в виде субсидий, субвенций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения области; безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения области.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда области устанавливается постановлением правительства области.

Бюджетные ассигнования дорожного фонда области, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда области в очередном финансовом году.

В Удмуртской Республике принят Закон от 29 июня 2011 года № 29-РЗ «О полномочиях органов государственной власти Удмуртской Республики по владению, пользованию, распоряжению собственностью Удмуртской Республики»

Законом определены полномочия органов государственной власти и иных государственных органов по владению, пользованию и распоряжению собственностью республики.

Действие Закона не распространяется на отношения по владению, пользованию, распоряжению средствами бюджета республики, недрами, водами, лесами и другими природными ресурсами (за исключением земельных ресурсов). Объекты собственности учитываются в реестре государственного имущества республики.

В реестре учитываются объекты собственности, входящие в состав имущества казны, а также закрепленные за государственными унитарными предприятиями, учреждениями, органами государственной власти республики, иными государственными органами. Порядок ведения реестра определяется высшим исполнительным органом республики.

Республике как собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения объектами собственности. Осуществляют права собственника от имени республики представительный орган государственной власти республики, высшее должностное лицо, высший исполнительный орган, исполнительные органы государственной власти и иные государственные органы республики.

В Костромской области принят Закон от 11 июля 2011 года № 99-5-ЗКО «О контрольно-счетной палате Костромской области»

Закон определяет статус, полномочия, состав контрольно-счетной палаты области, порядок назначения должностных лиц контрольно-счетной палаты, а также порядок ее деятельности.

В соответствии с Законом контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего государственного финансового контроля, образуется постановлением областной Думы и ей подотчетна. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно, является государственным органом области, обладает правами юридического лица. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата. Председатель контрольно-счетной палаты замещает государственную должность области. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты составляет 5 лет. В контрольно-счетной палате образуется коллегия, в состав которой входят председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты.

Законом установлены требования к кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты, определены полномочия контрольно-счетной палаты, а также полномочия председателя, заместителя председателя и аудиторов по организации деятельности контрольно-счетной палаты, компетенция коллегии контрольно-счетной палаты.

В соответствии с Законом контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому. Согласно Закону внешний государственный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), подписанный должностными лицами контрольно-счетной палаты, который в день окончания срока контрольного мероприятия доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной палатой составляется отчет. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

Законом также урегулированы вопросы, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты, представлением информации контрольно-счетной палате.

В Республике Алтай издан приказ министерства финансов республики от 7 июня 2011 года № 95-п «Об утверждении Административного регламента исполнения министерством финансов Республики Алтай государственной функции по осуществлению контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств республиканского бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и государственных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств»

Утвержденный Административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства по осуществлению государственной функции, а также порядок взаимодействия министерства с республиканскими и федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями при исполнении государственной функции.

Министерство осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль за использованием средств республи-

канского бюджета проведения проверок. Предварительный финансовый контроль осуществляется на стадии принятия управленческих решений по формированию проекта соответствующей части республиканского бюджета, составления, рассмотрения и утверждения смет доходов и расходов учреждений, текстов договоров и соглашений, других документов, предполагающих осуществление расходов за счет средств республиканского бюджета.

Текущий финансовый контроль осуществляется в течение финансового года в процессе исполнения соответствующей части республиканского бюджета (по доходам и расходам, источникам финансирования дефицита республиканского бюджета). Текущий финансовый контроль осуществляется на стадии санкционирования оплаты денежных обязательств с лицевых счетов получателей, средств республиканского бюджета и администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета путем проверки соответствующих документов, подтверждающих правомерность расходов в пределах сметы.

Последующий финансовый контроль осуществляется путем проведения проверки по итогам совершения финансовых операций, перечень которых определен данным регламентом.

Административным регламентом установлены требования к порядку исполнения государственной функции, которые предусматривают порядок информирования о правилах исполнения государственной функции, сроки ее исполнения. Административные процедуры устанавливают порядок организации планирования контрольных мероприятий, проводимых министерством (с учетом составленного для этого плана), внеплановые проверки, которые проводятся по поручению различных государственных органов (например, прокуратуры и иных правоохранительных органов), порядок подготовки программ проверок, меры устранения выявленных нарушений, ведения учета им отчетности по результатам проверок и другие мероприятия.

Раздел 3
Законодательство о местном самоуправлении

В Оренбургской области принят Закон от 28 июня 2011 года № 246/36-V-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Оренбургской области, порядке их присвоения и сохранения»

Закон закрепляет систему классных чинов муниципальных служащих в области. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина и присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

Классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарное взыскание, а также в отношении которых возбуждено уголовное дело.

Закон устанавливает сроки пребывания в классных чинах. Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей с учетом следующих условий: соблюдение последовательности классных чинов; профессиональный уровень муниципального служащего; продолжительность муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

Классные чины муниципальным служащим присваиваются после сдачи квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится по решению представителя нанимателя (работодателя) по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

Внеочередной квалификационный экзамен может проводиться по инициативе муниципального служащего не позднее чем через три месяца со дня подачи им письменного заявления о присвоении классного чина.

В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе классный чин муниципальному служащему может быть при-

своен: до истечения срока пребывания в классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности – не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы; по истечении указанного срока – на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность муниципальной службы.

Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

Гражданин может быть лишен классного чина в соответствии с законодательством Российской Федерации судом при осуждении за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.

Раздел 4
Законодательство в сфере социальной зашиты и социального обеспечения граждан

В Оренбургской области принят Закон от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области»

Закон устанавливает дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей, в виде выплаты регионального материнского капитала за счет средств областного бюджета.

Право на дополнительные меры социальной поддержки при рождении (усыновлении) ребенка (детей), имеющего (имеющих) гражданство Российской Федерации, возникает у следующих граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории области: женщин, родивших (усыновивших) третьего ребенка, начиная с 1 января 2011 года; женщин, родивших (усыновивших) четвертого ребенка или последующих детей, начиная с 1 января 2011 года, если они ранее не воспользовались правом на дополнительные меры социальной поддержки; мужчин, являющихся единственными усыновителями третьего, четвертого ребенка или последующих детей, ранее не воспользовавшихся правом на дополнительные меры социальной поддержки, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу с 1 января 2011 года.

Право на дополнительные меры социальной поддержки может быть реализовано не ранее чем по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) третьего, четвертого ребенка или последующих детей.

Средства (часть средств) регионального материнского капитала могут направляться: на приобретение (строительство) жилого помещения, осуществляемое гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах), путем безналичного перечисления указанных средств организации, осуществляющей отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения, либо физическому лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели; на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том

числе по договору строительного подряда путем перечисления указанных средств на банковский счет лица, получившего сертификат; оплату платных образовательных услуг, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями; образовательных услуг, оказываемых негосударственными образовательными учреждениями, получившими соответствующую лицензию в установленном порядке и имеющими государственную аккредитацию; иных связанных с получением образования расходов, перечень которых устанавливается правительством области; на формирование накопительной части трудовой пенсии женщины.

В Нижегородской области издано постановление правительства области от 2 июня 2011 года № 413 «О порядке установления государственных стандартов социального обслуживания в Нижегородской области»

Постановлением утверждено Положение о порядке установления государственных стандартов социального обслуживания в области.

Государственные стандарты устанавливаются в целях обеспечения прав и законных интересов граждан в сфере социального обслуживания, повышения качества социального обслуживания и качества жизни получателей социальных услуг, установления единых требований к социальному обслуживанию.

Установление государственных стандартов осуществляется в соответствии со следующими принципами: максимального учета при разработке государственных стандартов законных интересов заинтересованных лиц; применения национального стандарта как основы разработки государственного стандарта; единства требований к социальному обслуживанию населения на территории области; реалистичности и достижимости установленных государственным стандартом требований к объему и качеству социальных услуг.

Разработка государственных стандартов осуществляется органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения.

В целях разработки проектов государственных стандартов при уполномоченном органе создаются рабочие группы, в состав которых включаются сотрудники уполномоченного органа, руководители и специалисты учреждений социального обслуживания.

К разработке государственных стандартов могут привлекаться представители общественных организаций, высших учебных заведений, иных заинтересованных органов, учреждений и организаций.

При необходимости к разработке государственных стандартов привлекаются юридические или физические лица на условиях размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

В государственном стандарте, предметом стандартизации которого выступают технологии и процессы социального обслуживания, должны быть отражены: нормативные правовые акты, на основании которых осуществляется оказание услуги; учреждения, предоставляющие услугу; требования к содержанию и процедуре оказания услуги; алгоритм оказания услуги; требования к обеспечению прав и интересов потребителей услуг; требования к информированию населения; требования к персоналу учреждения; показатели выполнения требований государственного стандарта.

В государственном стандарте, предметом стандартизации которого выступают методы контроля оказания услуги, должны быть отражены: нормативные правовые акты, на основании которых осуществляется оказание услуги; учреждения, предоставляющие услугу; требования к системе качества; основные факторы, влияющие на качество услуг; документальное оформление системы качества.

Предусматривается также апробация проекта государственного стандарта, проводится с целью определения соответствия государственного стандарта установленным требованиям, обеспечения четких формулировок и понятности для потребителя, исключения двойного толкования положений. Полученные в ходе апробации замечания и предложения по тексту проекта государственного стандарта рассматриваются уполномоченным органом.

В Республике Ингушетия издано постановление Правительства республики от 11 июня 2011 года № 202 «О льготном обеспечении отдельных категорий граждан в Республике Ингушетия лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения»

Постановление утверждает Порядок льготного обеспечения отдельных категорий граждан в республике лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, который определяет механизм учета и обеспечения отдельных категорий граждан, имеющих право за счет расходных обязательств республики на льготное получение лекарственных средств и изделий медицинского назначения.

Согласно постановлению отдельные категории граждан обеспечиваются лекарственными средствами по расходным обязательствам, отнесенным к ведению республики, в случае, если они не пользуются аналогичными льготами согласно иных федеральных и республиканских законодательных актов.

Контроль за обоснованностью назначения лекарственных средств и изделий медицинского назначения осуществляется врачебной комиссией лечебно-профилактического учреждения. Контроль за работой лечебно-профилактических учреждений по льготному обеспечению отдельных категорий граждан лекарственными средствами и

изделиями медицинского назначения осуществляется министерством здравоохранения республики.

В целях гарантированного лекарственного обеспечения при оказании амбулаторно-поликлинической помощи лечебно-профилактическими учреждениями по месту жительства ведется персонифицированный учет граждан, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно.

Финансирование расходов по льготному обеспечению отдельных категорий граждан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете на очередной финансовый год.

Для оплаты расходов по льготному обеспечению отдельных категорий граждан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения министерство здравоохранения республики представляет в министерство финансов республики следующие документы: контракты, заключенные министерством здравоохранения республики с уполномоченными фармацевтическими организациями на возмещение расходов по льготному обеспечению отдельных категорий граждан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения; счета-фактуры с приложением реестров рецептов на отпущенные лекарственные средства и изделия медицинского назначения.

Министерство здравоохранения республики заключает с организациями, определенными на конкурсной основе, государственные контракты на очередной год о ежемесячном возмещении расходов за отпущенные лекарственные средства и изделия медицинского назначения.

Министерство здравоохранения республики осуществляет контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета, направляемых на льготное обеспечение отдельных категорий граждан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

Определены обязанности субъектов системы льготного обеспечения отдельных категорий граждан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

Раздел 5

Законодательство в сфере земельного и градостроительного регулирования

В Удмуртской Республике принят Закон от 30 июня 2011 года № 32-РЗ «О бесплатном предоставлении в собственность молодых семей и молодых специалистов земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных в границах сельских населенных пунктов на территории Удмуртской Республики»

Закон предусматривает случаи бесплатного предоставления в собственность молодых семей и молодых специалистов земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных в границах сельских населенных пунктов на территории республики.

Право на бесплатное предоставление земельных участков имеют молодые семьи и молодые специалисты в случае, если они: работают по трудовому договору в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы в сельском населенном пункте, постоянно проживают в сельском населенном пункте; не имеют в собственности жилое помещение, не имели ранее или в настоящее время на праве собственности или ином праве земельные участки, предоставленные для ведения индивидуального жилищного строительства или личного подсобного хозяйства.

Для бесплатного предоставления земельного участка необходимо подать заявление в орган местного самоуправления муниципального района в республике, на территории которого земельный участок расположен, с приложением необходимых документов.

В Кабардино-Балкарской Республике принят Закон от 13 июля 2011 года № 64-РЗ «О порядке определения территорий и использования земель в целях отгонного животноводства»

Закон устанавливает порядок определения территорий и использования земель в целях отгонного животноводства и направлен на сохранение и развитие исторически сложившихся в республике традиционных форм отгонного животноводства.

Территории земель отгонного животноводства являются общенародным достоянием, находятся в государственной собственности республики и не подлежат приватизации. Они определяются с учетом необходимости природно-ресурсного обеспечения исторически сложившихся в республике традиционных форм отгонного животноводства.

К землям отгонного животноводства относятся земли в исторически сложившихся границах, используемые для ведения отгонного животноводства и другого технологически связанного с ним сельскохозяйственного производства.

При этом в зависимости от характера систематического использования такие земли подразделяются на пашни, пастбища, сенокосы и другие угодья в соответствии с установленной классификацией.

Установлено, что земельные участки из земель отгонного животноводства предоставляются гражданам и юридическим лицам только на праве аренды.

Арендаторы земельных участков из земель отгонного животноводства обязаны использовать указанные земельные участки в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны причинять вред земле как природному объекту, в том числе приводить к деградации, загрязнению, захламлению земель, отравлению, порче, уничтожению плодородного слоя почвы и иным негативным (вредным) воздействиям хозяйственной деятельности.

В Республике Алтай издано постановление Правительства республики от 8 июля 2011 года № 152 «Об утверждении Положения о порядке использования отдельных видов земель промышленности и иного специального назначения, находящихся в собственности Республики Алтай, а также установления зон с особыми условиями использования земель данной категории»

Утвержденное Положение устанавливает зоны с особыми условиями использования земель. В состав земель промышленности и иного специального назначения в целях обеспечения безопасности населения и создания необходимых условий для эксплуатации объектов промышленности, энергетики, особо радиационно опасных объектов, пунктов хранения радиоактивных веществ, транспортных и иных объектов могут включаться охранные, санитарно-защитные и иные зоны с особыми условиями использования земель.

Земельные участки, которые включены в состав таких зон, у землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков не изымаются, но в их границах может быть введен особый режим их использования, ограничивающий или запрещающий те виды деятельности, которые несовместимы с целями установления зон.

Землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков, находящихся в пределах таких зон, должны быть уведомлены министерством имущественных отношений республики об особом режиме использования этих земельных участков.

Санитарно-защитная зона является обязательным элементом любого объекта, который является источником воздействия на среду

обитания и здоровье человека. Санитарно-защитная зона утверждается в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным нормам и правилам.

Установлен перечень объектов, на территории которых допускается или не допускается размещать определенные виды производств, зданий, сооружений. Так, не допускается размещать в санитарно-защитной зоне и на территории объектов других отраслей промышленности объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий, объекты пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов, комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции.

Раздел 6

Законодательство в сфере жилищного регулирования

В Оренбургской области принят Закон от 30 июня 2011 года № 338/50-V-ОЗ «О защите прав пострадавших участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Оренбургской области»

Закон определяет основные направления деятельности исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления муниципальных образований области по защите прав и законных интересов граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов с целью приобретения жилых помещений на территории области для дальнейшего проживания и пострадавших от недобросовестных действий застройщиков.

Губернатор области определяет уполномоченный орган исполнительной власти области по защите прав пострадавших участников долевого строительства на территории области, который в пределах своих полномочий: осуществляет ведение сводного перечня проблемных объектов долевого строительства и реестра пострадавших участников долевого строительства; организует размещение на официальном сайте правительства области и уполномоченного органа сводного перечня проблемных объектов долевого строительства и информации о ходе завершения строительства проблемных объектов долевого строительства; проводит разъяснительную работу с пострадавшими участниками долевого строительства; разрабатывает совместно с органами местного самоуправления перечень мероприятий, направленных на завершение строительства проблемного объекта долевого строительства и защиту прав пострадавших участников долевого строительства; разрабатывает проекты правовых актов, направленных на реализацию мер по защите прав и законных интересов пострадавших участников долевого строительства; осуществляет мониторинг строительства проблемных объектов.

В соответствии с Законом органы местного самоуправления в пределах своих полномочий: взаимодействуют с органами государственной власти, организациями, гражданами по вопросам защиты прав пострадавших участников долевого строительства; принимают решение о признании объекта долевого строительства проблемным и в течение 15 календарных дней обращаются в правоохранительные органы о проведении проверки целевого использования привлеченных денежных средств граждан; формируют и ведут перечень проблемных объектов долевого строительства на территории муници-

пального образования и ежеквартально представляют его в уполномоченный орган; формируют и ведут реестр пострадавших участников долевого строительства и ежеквартально представляют его в уполномоченный орган; оказывают содействие пострадавшим участникам долевого строительства по вопросам защиты их законных прав и интересов, в том числе при создании ими некоммерческой организации.

В Томской области издано постановление администрации области от 9 июня 2011 года № 167а «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления жилых помещений многодетным семьям, имеющим на момент предоставления жилого помещения пять и более несовершеннолетних детей»

Жилые помещения предоставляются многодетным семьям, принятым на учет нуждающихся в жилых помещениях. Учет многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях, осуществляется уполномоченным органом по вопросам семьи и детей области на основании заявления гражданина о принятии на учет.

Предоставление многодетным семьям жилых помещений осуществляется после включения жилого помещения в специализированный жилищный фонд области с отнесением такого помещения к виду жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение о предоставлении во владение и пользование многодетной семье жилого помещения принимается: областным органом по управлению специализированным жилищным фондом – в отношении жилых помещений, находящихся в казне области; законным владельцем – в отношении жилых помещений, закрепленных за законными владельцами на праве хозяйственного ведения, оперативного управления.

Решение о предоставлении во владение и пользование жилого помещения многодетной семье принимается в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд области либо со дня освобождения такого жилого помещения.

Передача жилого помещения и заключение договора безвозмездного пользования жилым помещением многодетной семьей производятся областным органом по управлению специализированным жилищным фондом либо законным владельцем жилых помещений специализированного жилищного фонда в течение 20 дней со дня принятия решения о предоставлении жилого помещения.

Раздел 7
Законодательство в сфере общественной безопасности

В Вологодской области издано постановление губернатора области от 9 июня 2011 года № 353 «О проведении областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»

Предусматривается, что операция «Подросток» проводится на территории области в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной государственной власти области, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области и общественных объединений при осуществлении деятельности по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в социально опасном положении или оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

Основными задачами операции «Подросток» являются: выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и оказание им необходимой помощи; выявление семей, находящихся в социально опасном положении, принятие к ним мер в соответствии с законодательством; выявление несовершеннолетних правонарушителей и их групп, принятие к ним мер по предупреждению противоправного поведения, оказание социально-реабилитационной помощи; профилактика алкоголизма, токсикомании и наркомании несовершеннолетних; выявление подростков, уклоняющихся от учебы, возвращение их в образовательные учреждения для продолжения обучения; выявление причин и условий, способствующих противоправному поведению подростков, подготовка и реализация мероприятий по устранению выявленных причин и условий; обеспечение летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Установлено, что операция «Подросток» состоит из трех основных этапов. Подготовительный этап включает в себя осуществление анализа социальной и криминогенной ситуации с выявлением категорий несовершеннолетних, нуждающихся в трудоустройстве, профессиональной ориентации, социально-правовой помощи, в том числе не занятых общественно полезной деятельностью, вернувшихся из воспитательной колонии, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого (открытого) типа, осужденных к наказанию без изоляции от общества, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.

Основной этап состоит из следующих мероприятий: проверка по месту жительства несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательной колонии, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого (открытого) типа, осужденных к наказанию без изоляции от общества; семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав; выявление безнадзорных детей, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, совершающих правонарушения, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, оказание им необходимой социальной или медицинской помощи, принятие к правонарушителям или их законным представителям мер, установленных законодательством; проверка мест концентрации несовершеннолетних в целях выявления групп подростков антиобщественной направленности.

Заключительный этап предусматривает проведение анализа выполнения целей и задач операции «Подросток» и статистических данных, характеризующих ее результаты.

В Республике Дагестан издано постановление Правительства республики от 14 июня 2011 года № 185 «Об утверждении Порядка формирования, пополнения, содержания и расходования аварийного запаса материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан»

В соответствии с утвержденным Порядком аварийный запас материально-технических ресурсов создается с целью предупреждения, локализации аварий и оперативного устранения их последствий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства республики.

Номенклатура и объем материально-технических ресурсов, подлежащих хранению в аварийном запасе, ежегодно утверждаются приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства республики с учетом норм действующего законодательства на основании анализа технологических нарушений в предыдущих периодах, состояния инженерных сетей и сооружений региональных объектов жилищно-коммунального хозяйства, местных территориальных и климатических условий.

Формирование и пополнение аварийного запаса осуществляются за счет средств республиканского бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

В Калининградской области издано постановление правительства области от 4 июля 2011 года № 508 «О подготовке и содержании в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий Калининградской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Постановлением утверждено Положение о подготовке и содержании в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Согласно утвержденному Положению необходимыми силами и средствами для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в области являются силы и средства территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций области.

К силам и средствам территориальной подсистемы области относятся специально подготовленные силы и средства органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В целях отработки вопросов взаимодействия и оценки готовности формирований к действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления муниципальных образований области и организациями в установленном действующим законодательством порядке проводятся командно-штабные, тактико-специальные и комплексные учения и тренировки.

Раздел 8

Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

В Костромской области издано постановление администрации области от 7 июня 2011 года № 216-а «Об организации и порядке деятельности групп семейного типа на базе дошкольных образовательных учреждений Костромской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

Постановлением утверждено временное положение об организации и порядке деятельности групп семейного типа на базе дошкольных образовательных учреждений области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

В соответствии с положением группа семейного типа является одной из вариативных организационных форм дошкольного образования и создается на базе дошкольных образовательных учреждений области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Группа семейного типа является структурным подразделением дошкольного образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Предусматривается, что группа семейного типа организуется в целях: обеспечения доступности дошкольного образования; развития новых форм дошкольного образования с реализацией практики индивидуального подхода к развитию детей; создания условий для полноценного развития личности ребенка дошкольного возраста, не посещающего образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в муниципальном образовании; поддержки семей, имеющих детей дошкольного возраста; предоставления родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей; расширения форм дошкольного образования детей с проблемами здоровья и развития.

Группа семейного типа создается на основании решения учредителя учреждения на дому воспитателя в жилых помещениях, расположенных в радиусе пешеходной доступности от учреждения. Положением установлены требования к жилому помещению для размещения группы семейного типа, основные требования к длительности пребывания детей в группе. При подборе воспитателя группы семейного типа учитываются личные качества претендента.

Группа семейного типа может иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность. Зачисление ребенка в группу семейного типа осуществляется с согла-

сия родителей (законных представителей) ребенка на основании договора между родителем и учреждением. Орган управления образованием, осуществляющий функции и полномочия учредителя, оказывает методическую и консультативную помощь в организации деятельности группы семейного типа.

Финансовое обеспечение группы семейного типа осуществляется в пределах средств соответствующего бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности учреждения, а также родительской платы за содержание детей в семейной группе в соответствии с договором между родителями и учреждением.

В Калининградской области издано постановление правительства области от 12 июля 2011 года № 532 «О территориальном фонде обязательного медицинского страхования Калининградской области»

Постановлением утверждено Положение с аналогичным наименованием, которым установлена организационно-правовая форма территориального фонда обязательного медицинского страхования области, официальное наименование, местонахождение, правовое положение.

Территориальный фонд осуществляет управление средствами обязательного медицинского страхования на территории Калининградской области, предназначенными для обеспечения гарантий бесплатного оказания застрахованным лицам медицинской помощи в рамках программ обязательного медицинского страхования и в целях обеспечения финансовой устойчивости обязательного медицинского страхования на территории области, а также для решения иных задач, установленных федеральным и областным законодательством.

Положением определены основные полномочия и функции территориального фонда. В частности, среди основных полномочий Положение называет утверждение для страховых медицинских организаций дифференцированных подушевых нормативов в порядке, установленном правилами обязательного медицинского страхования; предъявление в интересах застрахованного лица требований к страхователю, страховой медицинской организации и медицинской организации, в том числе в судебном порядке, связанных с защитой прав и законных интересов застрахованного лица в сфере обязательного медицинского страхования; обеспечение прав граждан в сфере обязательного медицинского страхования, в том числе путем проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи, информирование граждан о порядке обеспечения и защиты их прав в соответствии с федеральным законодательством; ведение территориального реестра экспертов качества медицинской

помощи в соответствии с порядком организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи и др.

В составе бюджета территориального фонда формируется нормированный страховой запас. Размер и цели использования средств нормированного страхового запаса территориального фонда устанавливаются законом о бюджете территориального фонда в соответствии с порядком использования средств нормированного страхового запаса территориального фонда, установленным Федеральным фондом. Размер средств нормированного страхового запаса территориального фонда не должен превышать среднемесячного размера планируемых поступлений средств территориального фонда на очередной год.

Согласно Положению контроль за деятельностью территориального фонда осуществляет правительство области, а за исполнением бюджета территориального фонда контроль осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 31 (158) 11 августа 2011 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Т.Г. Клепиков

Подписано в печать 11.08.2011. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru