ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
законодательства субъектов Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 45 (223) 15 ноября

Иркутск
2012

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Л.С. Гетьман

Мониторинг законодательства субъектов Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2012. — № 45 (223) 15 ноября.

Целью мониторинга является оперативный обзор законодательных актов субъектов Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть использован в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти Иркутской области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

Постановление губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 8 октября 2012 года № 141-ПГ «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Ямало-Ненецкого автономного округа» **6**

Постановление главы администрации Краснодарского края от 17 октября 2012 года № 1238 «Об утверждении Порядка рассмотрения полученных для согласования проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Краснодарским краем, и подготовки заключений» **7**

Раздел 2. Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

Постановление Правительства Омской области от 10 октября 2012 года № 207-п «Об утверждении Порядка осуществления контроля целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в оперативном управлении органов государственной власти Омской области» **9**

Постановление Правительства Пермского края от 18 октября 2012 года № 1143-п «Об организации мониторинга и оценки качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Пермского края, аппарата Правительства Пермского края, Администрации Губернатора Пермского края, являющихся Главными распорядителями бюджетных средств Пермского края» **10**

Раздел 3. Законодательство о местном самоуправлении

Постановление губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 8 октября 2012 года № 140-ПГ «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший муниципальный служащий в Ямало-Ненецком автономном округе» **11**

Раздел 4. Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

Закон Амурской области от 11 сентября 2012 года № 81-ОЗ «Об отдельных вопросах оказания бесплатной юридической помощи в Амурской области» **13**

Приказ Министерства социального развития Пермского края от 3 сентября 2012 года № СЭД-33-01-02-286 «Об утверждении

Административного регламента по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате денежной выплаты и денежной компенсации пенсионерам учреждений здравоохранения, культуры и искусства, социальной защиты, государственной ветеринарной службы, проживающим в сельской местности, на оплату жилого помещения, отопления и освещения» 14

Приказ Министерства социального развития Пермского края от 4 сентября 2012 года № СЭД-33-01-02-287 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по присвоению статуса «Дети защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны» и выдаче удостоверения о праве на меры социальной поддержки детей защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны» 15

Постановление Правительства Амурской области от 6 сентября 2012 года № 480 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты (компенсации) инвалидам-колясочникам на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии)» 16

Постановление Правительства Орловской области от 18 сентября 2012 года № 333 «О предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам, трудоустроившимся в сельской местности, в центральных районных больницах, расположенных в городах, поселках городского типа и обслуживающих сельское население» 17

Раздел 5. Законодательство в сфере жилищного регулирования

Закон Калужской области от 1 октября 2012 года № 326-ОЗ «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Калужской области и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом исполнительной власти Калужской области, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор» 19

Постановление Правительства города Москвы от 5 октября 2012 года № 541-ПП «О государственных информационных системах, обеспечивающих информирование граждан по вопросам управления многоквартирными домами в городе Москве» 20

Указ Главы Чувашской Республики от 15 октября 2012 года № 114 «О дополнительных мерах по стимулированию развития жилищного строительства в Чувашской Республике» 21

Приказ Министерства строительства и архитектуры Пермского края от 19 октября 2012 года № СЭД-35-05-06-102 «Об утверждении Порядка оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов» 22

Раздел 6. Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

Постановление Правительства Республики Коми от 26 сентября 2012 года № 405 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением тре-

бований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности» 23

Постановление Правительства города Москвы от 5 октября 2012 года № 543-ПП «О проведении пилотного проекта по организации платных городских парковок в городе Москве» 24

Раздел 7. Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

Закон Ставропольского края от 15 октября 2012 года № 90-кз «О некоторых вопросах охраны животного мира на территории Ставропольского края» 26

Постановление Правительства Ростовской области от 13 сентября 2012 года № 892 «О Порядке утверждения проектов зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Ростовской области» 26

Раздел 8. Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

Постановление главы администрации Краснодарского края от 4 октября 2012 года № 1162 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра субъектов и объектов туристской индустрии и туристских ресурсов Краснодарского края» 28

Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 9 октября 2012 года № 830-П «О разрешении на занятие народной медициной и Порядке занятия народной медициной на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» 29

Постановление Правительства города Санкт-Петербурга от 17 октября 2012 года № 1119 «О государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Региональный фрагмент единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» 30

Раздел 1

Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

В Ямало-Ненецком автономном округе издано Постановление губернатора автономного округа от 8 октября 2012 года № 141-ПГ «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Ямало-Ненецкого автономного округа»

Положение устанавливает порядок организации, проведения конкурса «Лучший государственный гражданский служащий Ямало-Ненецкого автономного округа» в органах государственной власти автономного округа и иных государственных органах автономного округа.

Конкурс проводится с целью выявления лучших государственных гражданских служащих автономного округа. Задачами конкурса являются: стимулирование заинтересованности гражданских служащих в повышении профессионального мастерства; повышение мотивации гражданских служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей; повышение престижа государственной гражданской службы автономного округа; распространение передового опыта государственного управления.

Организатором конкурса выступает аппарат губернатора автономного округа. Конкурс проводится ежегодно за счет средств соответствующих окружных целевых программ развития гражданской службы.

Распоряжением губернатора автономного округа утверждаются дата проведения (включая периоды проведения этапов) и номинация конкурса в соответствующем году, состав организационного комитета конкурса, а также размер призового фонда.

Конкурс может проводиться по следующим номинациям: «Профессионал» (по направлению деятельности); «Инноватор»; «Лучший руководитель» (по направлению деятельности).

В номинации конкурса устанавливается 3 призовых места (1, 2, 3-е). Организационное обеспечение деятельности оргкомитета и церемонии награждения победителей конкурса осуществляется аппаратом губернатора автономного округа. Оргкомитет выполняет следующие функции: размещает информацию о проведении конкурса; рассматривает документы кандидатов на участие в конкурсе; дает оценку каждому участнику конкурса; определяет победителей конкурса; организует торжественное награждение победителей конкурса; сотрудничает со средствами массовой информации по вопросам проведения конкурса; осуществляет решение иных вопросов, связанных с проведением конкурса.

Конкурс проводится в 2 этапа. На 1-м этапе рассматриваются документы, представленные участниками конкурса, и проводится оценка уровня профессионального развития гражданского служащего. На 2-м — проводится защита конкурсных работ участниками конкурса.

В Краснодарском крае издано Постановление главы администрации края от 17 октября 2012 года № 1238 «Об утверждении Порядка рассмотрения полученных для согласования проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Краснодарским краем, и подготовки заключений»

В соответствии с утвержденным Порядком проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации, имеющего общую границу с Краснодарским краем, подлежит согласованию с администрацией края в целях соблюдения интересов края при установлении зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов регионального значения, при размещении объектов регионального значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территории края.

Специально уполномоченный орган исполнительной власти края в области градостроительной деятельности — департамент по архитектуре и градостроительству — обеспечивает рассмотрение полученного для согласования проекта схемы территориального планирования субъекта. Срок согласования проекта схемы территориального планирования субъекта не может превышать трех месяцев и исчисляется со дня поступления в администрацию края уведомления об обеспечении доступа к проекту схемы территориального планирования субъекта (материалам по ее обоснованию) в федеральной государственной информационной системе территориального планирования до даты получения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, имеющим общую границу с краем.

Результаты согласования проекта схемы территориального планирования субъекта уполномоченными органами исполнительной власти края оформляются в виде заключений. Заключение уполномоченного отраслевого органа должно содержать положения о согласовании представленного проекта схемы территориального планирования субъекта или об отказе в его согласовании с обоснованием причин такого отказа.

Материалы по обоснованию проекта схемы территориального планирования субъекта, содержащие информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, до ввода в действие закрытой части информационной системы представляются для согласования на электронных носителях в соответствии с требованиями по обращению со служебной информацией ограниченного распространения.

Уведомление об обеспечении доступа к проекту схемы территориального планирования субъекта (материалам по ее обоснованию) в федеральной государственной информационной системе территориального планирования не позднее чем на следующий рабочий день после поступления в администрацию края направляется в департамент.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления уведомляет уполномоченные отраслевые органы о размещении проекта схемы территориального планирования субъекта в информационной системе. Уполномоченный отраслевой орган рассматривает проект схемы территориального планирования субъекта и готовит заключение о согласовании (об отказе в согласовании) проекта схемы территориального планирования субъекта в течение 30 дней с даты получения от департамента уведомления о размещении проекта схемы территориального планирования субъекта в информационной системе. Заключение уполномоченного отраслевого органа в части вопросов, относящихся к компетенции соответствующего уполномоченного отраслевого органа, подписывается руководителем этого органа (его заместителем, уполномоченным на подписание) и направляется в департамент. Департамент осуществляет подготовку сводного заключения на проект схемы территориального планирования субъекта на основании заключений уполномоченных отраслевых органов.

Раздел 2

Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

В Омской области издано Постановление Правительства области от 10 октября 2012 года № 207-п «Об утверждении Порядка осуществления контроля целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в оперативном управлении органов государственной власти Омской области»

В соответствии с утвержденным Порядком контроль за целевым использованием, сохранностью и эффективностью управления имуществом реализуется путем проведения органом исполнительной власти области в сфере управления собственностью области проверок. Проверка проводится путем определения фактического наличия и состояния имущества, выявления наличия правоустанавливающих документов на имущество, выявления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, выявления несоответствия учетных данных об имуществе его фактическим параметрам.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в два года. Проведение плановых проверок осуществляется в соответствии с графиком проведения плановых проверок, утверждаемым на календарный год контролирующим органом. Внеплановые проверки проводятся по требованию судебных органов, правоохранительных органов, а также в случае получения информации о нарушениях органом государственной власти области законодательства в части обеспечения использования по назначению и сохранности имущества.

Для проведения проверки создается комиссия в составе не более 5 человек, которая состоит из представителей контролирующего органа. Плановая проверка проводится в соответствии с программой, в которой указывается перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе данной проверки. График проведения плановых проверок, программы проверок, кандидатуры членов комиссии, в том числе председателя комиссии, утверждаются не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения проверок, распоряжением контролирующего органа. Распоряжение в течение пяти рабочих дней направляется органам государственной власти области, в отношении которых предполагается проведение плановых проверок. Решение о проведении внеплановой проверки принимается в форме распоряжения контролирующего органа с утверждением программы внеплановой проверки, состава комиссии, а также с указанием основания для ее проведения.

Плановые проверки проводятся с предварительным уведомлением

органа государственной власти области, которое может быть осуществлено с использованием почтовой доставки, телеграфной, телефонной, факсимильной, электронной связи, позволяющей установить, что уведомление получено адресатом в срок не менее пяти рабочих дней до дня начала проверки.

В Пермском крае издано Постановление Правительства края от 18 октября 2012 года № 1143-п «Об организации мониторинга и оценки качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Пермского края, аппарата Правительства Пермского края, Администрации Губернатора Пермского края, являющихся Главными распорядителями бюджетных средств Пермского края»

В постановлении под мониторингом и оценкой качества финансового менеджмента понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (бюджетное планирование, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль и аудит).

Установлено, что мониторинг качества финансового менеджмента главными распорядителями бюджетных средств края проводится министерством финансов края по трем направлениям: годовой мониторинг качества финансового менеджмента; ежеквартальный мониторинг качества финансового менеджмента; мониторинг качества финансового менеджмента при формировании проекта бюджета края. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 15 мая года, следующего за отчетным. Ежеквартальный мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года в срок до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, а мониторинг качества финансового менеджмента при формировании проекта краевого бюджета проводится до 1 февраля очередного финансового года.

При этом итоги ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента рассматриваются председателем правительства края с занесением итоговых рейтингов в послужные карты руководителей, главных распорядителей бюджетных средств края. При этом по итогам годового мониторинга качества финансового менеджмента и мониторинга качества финансового менеджмента при формировании проекта бюджета министерством финансов края осуществляется распределение премиальных выплат государственным гражданским служащим исполнительных органов государственной власти края, аппарата правительства края, администрации губернатора края, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, за достижение наилучших результатов в организации финансового менеджмента.

Раздел 3
Законодательство о местном самоуправлении

В Ямало-Ненецком автономном округе издано Постановление губернатора автономного округа от 8 октября 2012 года № 140-ПГ «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший муниципальный служащий в Ямало-Ненецком автономном округе»

Задачами указанного конкурса являются: стимулирование заинтересованности муниципальных служащих в повышении профессионального мастерства; повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей; повышение престижа муниципальной службы в автономном округе; распространение передового опыта муниципального управления.

Организатором конкурса выступает аппарат губернатора автономного округа.

Конкурс проводится ежегодно за счет средств окружного бюджета.

Распоряжением губернатора автономного округа утверждаются дата проведения (включая периоды проведения этапов) и номинация конкурса в соответствующем году, состав организационного комитета конкурса, а также размер призового фонда.

Конкурс может проводиться по следующим номинациям: «Профессионал» (по направлению деятельности); «Инноватор»; «Лучший руководитель» (по направлению деятельности).

В номинации конкурса устанавливается 3 призовых места (1, 2, 3-е).

Организационное обеспечение деятельности оргкомитета и церемонии награждения победителей конкурса осуществляется аппаратом губернатора автономного округа.

Конкурс проводится в 2 этапа. Для участия в конкурсе муниципальные служащие подают в оргкомитет следующие документы: личное заявление о допуске к участию в конкурсе; заполненная и подписанная анкета участника конкурса, заверенная по месту прохождения муниципальной службы сотрудником кадровой службы органа местного самоуправления; рекомендация, подписанная руководителем органа местного самоуправления, с указанием профессиональных, деловых и личностных качеств и заслуг участника конкурса; конкурсная работа в соответствии с номинацией; иные документы, подтверждающие собственные достижения участника конкурса.

Оргкомитет не позднее 5 рабочих дней с момента завершения 1-го этапа утверждает оценочную ведомость результатов 1-го этапа конкурса и принимает решение о допуске участников конкурса ко 2-му этапу, исходя из количества набранных ими баллов.

Ко 2-му этапу конкурса допускаются участники, набравшие не менее 1/3 от максимального количества баллов по 1-му этапу конкурса.

На 2-м этапе проводится защита конкурсных работ участниками конкурса. Результаты защиты оцениваются оргкомитетом с учетом следующих критериев: значимость и практическая направленность конкурсной работы; наличие новых идей и предложений, направленных на совершенствование деятельности органов местного самоуправления; профессиональный подход к подготовке конкурсной работы; оригинальность конкурсной работы.

В ходе защиты конкурсной работы участники конкурса должны продемонстрировать свои деловые качества, потенциал профессионального развития, опыт и знания в определенной сфере, эффективность принимаемых решений.

Раздел 4
Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

В Амурской области принят Закон от 11 сентября 2012 года № 81-ОЗ «Об отдельных вопросах оказания бесплатной юридической помощи в Амурской области»

Закон устанавливает полномочия областного Законодательного собрания, губернатора и правительства области в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью. Так, к полномочиям правительства области в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью относятся: реализация государственной политики в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью; определение исполнительных органов государственной власти области, подведомственных им учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории области, установление их компетенции; определение в пределах полномочий, установленных Федеральным законом, порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории области; определение порядка принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и обеспечение их исполнения; установление порядка направления адвокатской палатой области в уполномоченный орган ежегодного доклада и сводного отчета об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи.

Законом установлено, что исполнительные органы государственной власти области и подведомственные им учреждения оказывают гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к их компетенции, в порядке, установленном федеральным законодательством для рассмотрения обращений граждан. Исполнительные органы государственной власти области и подведомственные им учреждения в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами области, оказывают бесплатную юридическую помощь гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представляют интересы гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях. При этом правом участвовать в государственной системе

бесплатной юридической помощи на территории области наделяются адвокаты адвокатской палаты области.

Предусматривается, что бесплатная юридическая помощь гражданам на территории области оказывается в виде: правового консультирования в устной и письменной форме; составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера; представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, установленных Федеральным законом, другими федеральными законами и законами области. Бесплатная юридическая помощь может оказываться в иных, не запрещенных федеральным законодательством видах.

Установлено, что оплата труда адвокатов осуществляется в следующих размерах: за консультации (устные и (или) письменные) — 460 рублей; за составление заявлений, жалоб (за исключением заявлений, жалоб, направляемых в суд) — 575 рублей; за составление заявлений, жалоб, направляемых в суд, — 1 150 рублей; за составление запросов, ходатайств, справок — 460 рублей; за один день участия адвоката в судебном заседании — 2 300 рублей.

В Пермском крае издан Приказ Министерства социального развития края от 3 сентября 2012 года № СЭД-33-01-02-286 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате денежной выплаты и денежной компенсации пенсионерам учреждений здравоохранения, культуры и искусства, социальной защиты, государственной ветеринарной службы, проживающим в сельской местности, на оплату жилого помещения, отопления и освещения»

Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) по предоставлению государственной услуги, порядок и формы контроля предоставления государственной услуги, порядок и формы обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Предметом регулирования регламента являются правоотношения по назначению и выплате денежной выплаты и денежной компенсации пенсионерам учреждений здравоохранения, культуры и искусства, социальной защиты, государственной ветеринарной службы, проживающим в сельской местности, на оплату жилого помещения, отопления и освещения.

Государственная услуга предоставляется бесплатно и включает следующие административные процедуры: прием и регистрация документов специалистом территориального управления министерства со-

циального развития края (отдела территориального управления министерства); оценка пакета документов на предмет комплектности; рассмотрение документов для установления оснований на получение государственной услуги; принятие решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги); организация работы по предоставлению заявителю государственной услуги; предоставление государственной услуги заявителю.

Право на получение государственной услуги имеют пенсионеры ликвидированных учреждений здравоохранения, культуры и искусства, социальной защиты, государственной ветеринарной службы; пенсионеры, переехавшие из одного муниципального образования в другое муниципальное образование края; пенсионеры, переехавшие на постоянное место жительства в край из других субъектов Российской Федерации.

Государственная услуга не предоставляется в случаях: отказа заявителя или лица, уполномоченного заявителем, в представлении документов, которые в соответствии с законодательством представляются для принятия решения о предоставлении государственной услуги; отсутствия регистрации заявителя по месту жительства на территории района (города), где осуществляет свою деятельность территориальное управление министерства социального развития края.

Предоставление государственной услуги прекращается в случае личного заявления заявителя и смерти заявителя.

В Пермском крае издан Приказ Министерства социального развития края от 4 сентября 2012 года № СЭД-33-01-02-287 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по присвоению статуса «Дети защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны» и выдаче удостоверения о праве на меры социальной поддержки детей защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны»

В соответствии с утвержденным Административным регламентом право на получение указанной государственной услуги имеют лица, проживающие на территории края, родители (один из родителей) которых являлись военнослужащими и погибли (пропали без вести), умерли от ран во фронтовых госпиталях в связи с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов.

Услуга предоставляется бесплатно министерством социального развития края в рамках следующих административных процедур: прием и регистрация документов специалистом территориального управления министерства (отдела территориального управления министерства); оценка пакета документов на предмет комплектности; рассмотрение документов для установления оснований на получение государственной услуги; принятие решения о предоставлении государствен-

ной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги); организация работы по предоставлению заявителю государственной услуги и предоставление государственной услуги заявителю.

Предусматривается, что в предоставлении услуги отказывается в случаях: представления заявителем или лицом, уполномоченным заявителем, документов, содержащих недостоверные сведения, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, исполненные карандашом, а также документов, имеющих серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; отказа заявителя или лица, уполномоченного заявителем, в представлении документов, которые в соответствии с законодательством представляются для принятия решения о предоставлении государственной услуги; отсутствия регистрации заявителя по месту жительства на территории района (города), где осуществляет свою деятельность территориальное управление министерства социального развития края.

Предоставление государственной услуги прекращается в случаях подачи личного заявления и смерти заявителя. Конечным результатом предоставления услуги является присвоение статуса заявителю и выдача удостоверения на основании приказа руководителя территориального управления министерства социального развития края или отказ в присвоении статуса и выдаче удостоверения в форме письма, оформленного на бланке территориального управления министерства (отдела территориального управления министерства).

В Амурской области издано Постановление Правительства области от 6 сентября 2012 года № 480 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты (компенсации) инвалидам-колясочникам на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии)»

Утвержденный Порядок определяет механизм предоставления социальной выплаты (компенсации) инвалидам-колясочникам на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии). При этом под пандусом понимается сооружение, имеющее сплошную наклонную по направлению движения поверхность, предназначенное для перемещения с одного уровня горизонтальной поверхности пути на другой, в том числе в кресле-коляске.

В соответствии с Порядком право на социальную выплату (компенсацию) на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии) имеют проживающие на территории области инвалиды и дети-инвалиды, которым в индивидуальной программе реабилитации предусмотрено техническое средство реабилитации — кресло-коляска. Социальная выплата на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии) предоставляется

инвалидам исходя из суммы средств, предусмотренных локальной сметой на строительство, но не более 200 тыс. руб.

Для получения социальной выплаты инвалид (его представитель) обращается в государственное казенное учреждение области — управление социальной защиты населения по месту жительства в срок не позднее 1 ноября текущего года с заявлением. Заявления и документы рассматриваются комиссией управления по рассмотрению заявлений о предоставлении социальной выплаты (компенсации) на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии) и принятию решений о предоставлении (отказе в предоставлении) социальной выплаты (компенсации) на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии). Комиссия в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении социальной выплаты рассматривает заявление о предоставлении социальной выплаты и приложенные к нему документы, принимает и оформляет решение о предоставлении (отказе в предоставлении) социальной выплаты.

Решение комиссии об отказе в предоставлении социальной выплаты должно содержать его основание. При этом закрепляются следующие основания для отказа в предоставлении социальной выплаты: отсутствие статуса, дающего право на предоставление социальной выплаты; представление не всех документов; предъявление недействительных документов и (или) наличие в них недостоверных сведений; окончание срока действия индивидуальной программы реабилитации и (или) справки об инвалидности; смерть инвалида; отсутствие объемов бюджетных средств на предоставление социальной выплаты (компенсации) инвалидам-колясочникам на пристройку пандуса, балкона/лоджии с пандусом (пандуса к балкону/лоджии).

В Орловской области издано Постановление Правительства области от 18 сентября 2012 года № 333 «О предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам, трудоустроившимся в сельской местности, в центральных районных больницах, расположенных в городах, поселках городского типа и обслуживающих сельское население»

Постановлением утверждено Положение, разработанное в целях реализации мероприятий долгосрочной областной целевой программы «Кадры учреждений здравоохранения Орловской области на 2012–2015 годы», определяющее условия и порядок предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам.

Предусматривается, что право на получение мер социальной поддержки имеют молодые специалисты с высшим медицинским образованием, прибывшие в 2012–2015 годах на работу после подготовки в

клинической интернатуре (ординатуре) в учреждения здравоохранения области, расположенные в сельской местности, а также в центральные районные больницы, расположенные в городах, поселках городского типа и обслуживающие сельское население.

Положением предусмотрены следующие меры социальной поддержки: единовременная выплата в размере 100 тысяч рублей; возмещение расходов за найм жилого помещения в течение 1 года в размере фактически произведенных затрат, но не более 5 тысяч рублей ежемесячно, в отношении следующих видов помещений: жилой дом, часть жилого дома; квартира, часть квартиры; комната, при условии отсутствия у молодого специалиста жилого помещения в собственности или занимаемого по договору социального найма, или наличие заключенного с собственником (нанимателем) жилого помещения договора найма (поднайма) с обязательным указанием адреса жилого помещения, сроков найма жилого помещения и цены договора.

Устанавливается следующий порядок получения единовременной выплаты. После заключения трудового договора с учреждением здравоохранения молодой специалист подает в Департамент здравоохранения и социального развития области документы, рассматриваемые в течение 15 календарных дней. Решение оформляется приказом указанного Департамента в случае положительного результата или в форме письма при отказе, направляемое в течение 3 календарных дней со дня принятия решения. Со дня издания приказа в течение 7 календарных дней между молодым специалистом, Департаментом и учреждением здравоохранения заключается трехсторонний договор, предусматривающий обязанность молодого специалиста в течение 3 лет работать по основному месту работы.

Раздел 5

Законодательство в сфере жилищного регулирования

В Калужской области принят Закон от 1 октября 2012 года № 326-ОЗ «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Калужской области и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом исполнительной власти Калужской области, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор»

Законом установлено, что орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление муниципального жилищного контроля на территории поселения, городского округа (орган муниципального жилищного контроля), перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, являющихся муниципальными жилищными инспекторами, определяются представительным органом местного самоуправления в соответствии с уставом муниципального образования и муниципальными правовыми актами.

Предметом муниципального жилищного контроля на территории области в соответствии с законодательством является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами области в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами, в том числе: контроль за техническим состоянием и использованием муниципального жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в составе которого находится муниципальный жилищный фонд, своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту; контроль за соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по целевому назначению; контроль за соблюдением правил предоставления коммунальных услуг в многоквартирные дома, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд; контроль за наличием в многоквартирных домах, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд, приборов учета энергетических и водных ресурсов, соблюдением обязательных требований энергетической эффективности.

Установлено, что муниципальный жилищный контроль осуществляется путем: проведения в соответствии с законодательством проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпри-

нимателями, а также гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами области, муниципальными правовыми актами; проведения обследования муниципального жилищного фонда; анализа исполнения (неисполнения) обязательных требований, информация о которых получена в ходе осуществления муниципального жилищного контроля; реализации иных полномочий органов муниципального жилищного контроля, предусмотренных законодательством.

По результатам мероприятий по муниципальному жилищному контролю уполномоченное должностное лицо муниципального жилищного контроля в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами, составляет: акт проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с формой, установленной законодательством Российской Федерации; акт проверки соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, по форме, установленной актом органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль; акт обследования муниципального жилищного фонда по форме, установленной актом органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль.

В городе федерального значения Москве издано Постановление Правительства города от 5 октября 2012 года № 541-ПП «О государственных информационных системах, обеспечивающих информирование граждан по вопросам управления многоквартирными домами в городе Москве»

Постановление утверждает Положение о государственной информационной системе «Реестр домовладений» и Положение о государственной информационной системе «Портал управления многоквартирными домами».

Предусматривается, что государственная информационная система «Реестр домовладений» является государственной информационной системой города, содержащей информацию в электронной форме по вопросам управления многоквартирными домами в городе. Реестр многоквартирных домов и управляющих организаций (в том числе товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, осуществляющих управление многоквартирным домом без заключения договора с управляющей организацией).

Устанавливается, что обладатели информации: вносят в реестр информацию в течение трех рабочих дней с момента ее появления у обладателя информации; актуализируют информацию, внесенную в реестр, в соответствии со сроками внесения данной информации и периодами актуализации; определяют лиц, уполномоченных на выпол-

нение операций по внесению данной информации в реестр; представляют информацию об уполномоченных лицах оператору реестра; организуют получение уполномоченными лицами идентификаторов (логинов) и паролей. Доступ к специализированным программным средствам осуществляется с использованием идентификатора (логина) и пароля, выдаваемого уполномоченным лицам оператором реестра.

Государственная информационная система «Портал управления многоквартирными домами» является государственной информационной системой города, обеспечивающей: доступ заинтересованных лиц к информации по вопросам управления многоквартирными домами в городе, размещенной в государственной информационной системе «Реестр домовладений»; прием, последующую обработку поступивших на Портал комментариев граждан по вопросам управления многоквартирными домами в городе.

В Чувашской Республике издан Указ Главы Республики от 15 октября 2012 года № 114 «О дополнительных мерах по стимулированию развития жилищного строительства в Чувашской Республике»

В целях дальнейшего стимулирования развития жилищного строительства в Республике и обеспечения граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, доступным и комфортным жильем Указ постановляет считать стратегической целью государственной жилищной политики в Республике — обеспечение доступности жилья для всех категорий граждан через развитие строительства комфортного жилья экономического класса, внедрение проектов комплексного малоэтажного строительства жилья экономического класса с применением современных энергоресурсосберегающих технологий.

Кабинету министров Республики предписано в месячный срок разработать механизм стимулирования развития строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного, соответствующего потребностям населения, путями, определенными указом (например, путем создания условий для развития индустрии энергоэффективного, экологичного индивидуального жилья, внедрения типовых проектных и технологических решений, позволяющих снижать себестоимость строительства жилья, в том числе малоэтажного; путем стимулирования строительства гражданами индивидуального комфортного жилья, формирования благоприятных условий для создания жилищных некоммерческих объединений граждан, включая жилищно-строительные кооперативы, в целях обеспечения жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе многодетных семей, молодых семей, молодых ученых, работников научной сферы, молодых специалистов и их семей).

Кроме того, указом установлено обеспечить разработку нормативных правовых актов Республики, предусмотреть в 2013 году и после-

дующие годы выделение средств из республиканского бюджета Республики на реализацию данного нормативного правового акта.

В Пермском крае издан Приказ Министерства строительства и архитектуры края от 19 октября 2012 года № СЭД-35-05-06-102 «Об утверждении Порядка оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов»

Установлено, что оформление и выдача государственных жилищных сертификатов осуществляется специалистами отдела реализации федеральных и региональных программ Управления жилищной политики Министерства строительства и архитектуры края. Основанием для отказа в оформлении и выдаче государственного жилищного сертификата является непредставление или неполное представление документов, а также выявление недостоверности сведений, содержащихся в заявлении. В случае принятия такого решения специалисты отдела направляют в орган местного самоуправления письмо об отказе в оформлении и выдаче государственного жилищного сертификата с указанием причины отказа.

В случае принятия положительного решения и после получения приказа Министерства регионального развития Российской Федерации о выпуске и выдаче государственных жилищных сертификатов и бланков государственных жилищных сертификатов, специалисты отдела осуществляют подготовку проекта приказа Министерства о выдаче государственных жилищных сертификатов.

После подписания министром строительства и архитектуры края приказа о выдаче государственных жилищных сертификатов специалисты отдела осуществляют оформление государственных жилищных сертификатов и уведомляют по телефону органы местного самоуправления о сроках получения гражданами государственного жилищного сертификата.

Вручение гражданам государственных жилищных сертификатов осуществляется специалистами отдела. Гражданин и совершеннолетние члены его семьи обращаются за получением государственного жилищного сертификата лично с предъявлением документов, удостоверяющих личность. Факт получения государственного жилищного сертификата подтверждается подписью гражданина в книге учета выданных государственных жилищных сертификатов, которая ведется специалистами отдела.

Раздел 6

Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

В Республике Коми издано Постановление Правительства Республики от 26 сентября 2012 года № 405 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности»

Согласно утвержденному Порядку региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Службой Республики по тарифам в соответствии с ее компетенцией в следующих формах: организация и проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения организациями и индивидуальными предпринимателями обязательных требований; принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений; систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований организациями и индивидуальными предпринимателями.

В отношении организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, плановые проверки могут проводиться два раза и более в три года. К проведению мероприятий по контролю привлекаются эксперты и экспертные организации, аккредитованные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

В ходе проверки проводятся следующие мероприятия: рассмотрение и экспертиза документов и материалов организаций, индивидуальных предпринимателей по вопросам, составляющим предмет проверки; анализ информации, размещенной юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо опубликованной в средствах массовой информации.

Определено, что результаты проверки оформляются должностным лицом службы актом проверки, к которому прилагаются: протоколы; объяснения работников юридического лица, индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований; предписания об устранении выявленных нарушений; иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

На основании акта проверки составляется отчет о проведении проверки, в котором указываются нарушения, выявленные при проведении проверки, и меры, которые необходимо принять в отношении фактов таких нарушений и совершивших их должностных лиц.

В городском федеральном округе Москве издано Постановление Правительства города от 5 октября 2012 года № 543-ПП «О проведении пилотного проекта по организации платных городских парковок в городе Москве»

В соответствии с постановлением предусматривается проведение пилотного проекта по организации платных городских парковок в городе в период с 1 ноября 2012 года по 28 февраля 2013 года на участках улично-дорожной сети зоны проведения пилотного проекта.

Постановление утверждает: зону проведения пилотного проекта; Правила пользования городскими парковками и размещения на них транспортных средств; административный регламент предоставления государственной услуги города «Внесение в реестр парковочных разрешений инвалидов города записи о парковочном разрешении инвалида, сведений об изменении записи о транспортном средстве в парковочном разрешении инвалида и о продлении действия парковочного разрешения инвалида»; Положение о реестре парковочных разрешений инвалидов города; административный регламент предоставления государственной услуги города «Внесение в реестр резидентных парковочных разрешений города записи о резидентном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о транспортном средстве в резидентном парковочном разрешении и об аннулировании резидентного парковочного разрешения»; Положение о реестре резидентных парковочных разрешений города.

В соответствии с утвержденными Правилами городские парковки работают круглосуточно, они не предназначены для хранения транспортных средств. Риски угона и ущерба, причиненного транспортным средствам третьими лицами на городской парковке, владельцы транспортных средств несут самостоятельно. Размещение транспортных средств на парковочных местах городских парковок (пользование парковочными местами) является платным по решению Правительства города. Однако бесплатному размещению подлежат следующие транспортные средства: транспортные средства экстренных оперативных служб (службы пожарной охраны, службы реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиции, службы скорой медицинской помощи, аварийной службы газовой сети), имеющие соответствующие опознавательные знаки, цветографическую окраску и надписи, — на любых парковочных местах; автотранспортные средства инвалидов — на местах для парковки автотранспортных средств инвалидов, обозначенных соответствующими дорожными знаками и (или) разметкой; если

время действия платного размещения транспортного средства не предусмотрено соответствующими дорожными знаками, установленными непосредственно на платной городской парковке, то размещение транспортных средств на парковочных местах платных городских парковок (пользование парковочными местами) является платным круглосуточно.

Оплата за размещение транспортного средства на платной городской парковке осуществляется с использованием следующих способов: оплата через паркомат, расположенный вблизи парковки, с помощью банковских карт и предварительно купленных парковочных карт; оплата путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета водителя на Портале Московского парковочного пространства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Раздел 7
Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

В Ставропольском крае принят Закон от 15 октября 2012 года № 90-кз «О некоторых вопросах охраны животного мира на территории Ставропольского края»

Закон регулирует отношения в области охраны и использования животного мира на территории края и среды его обитания в соответствии с полномочиями, отнесенными федеральным законодательством к ведению субъектов Российской Федерации.

Документом предусматриваются полномочия Думы и органов исполнительной власти края в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания края в области охраны и использования объектов животного мира.

Согласно Закону охрана объектов животного мира и среды их обитания осуществляется путем внесения в Красную книгу края редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира на территории края, применения режима особой охраны на особо охраняемых природных территориях краевого значения, охрана животного мира и среды его обитания в соответствии с федеральным законодательством и законодательством края.

На территории края допускаются содержание и разведение юридическими лицами и гражданами объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания на основании разрешений, выдаваемых в установленном порядке, с соблюдением ветеринарно-санитарных и зоогигиенических требований к их содержанию и гуманного обращения с ними.

Нормирование в области использования и охраны животного мира и среды его обитания в крае заключается в установлении нормативов изъятия объектов животного мира и нормативов использования и охраны животного мира и среды его обитания, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения.

В Ростовской области издано Постановление Правительства области от 13 сентября 2012 года № 892 «О Порядке утверждения проектов зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Ростовской области»

Утвержденный Порядок устанавливает процедуру утверждения проектов зон санитарной охраны водных объектов, используемых для

питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории области.

Уполномоченным органом исполнительной власти области определено Министерство жилищно-коммунального хозяйства.

Согласно Порядку разработанные проекты зон санитарной охраны направляются заявителем в Министерство жилищно-коммунального хозяйства области с сопроводительным письмом на имя министра. Министерство жилищно-коммунального хозяйства области осуществляет регистрацию письма и приложенных к нему документов и в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта направляет их копии в Министерство строительства, архитектуры и территориального развития области, Министерство сельского хозяйства и продовольствия области, Министерство промышленности и энергетики области, а также Комитет по охране окружающей среды и природных ресурсов области.

Органы исполнительной власти области в течение 15 рабочих дней рассматривают поступившие документы, готовят мотивированные заключения о согласовании (несогласовании) проекта зон, направляют заключения о согласовании (либо несогласовании) проекта зон санитарной охраны в Министерство жилищно-коммунального хозяйства области, которое осуществляет анализ заключений в течение 5 рабочих дней со дня их получения. Утверждение проектов зон осуществляется Министерством жилищно-коммунального хозяйства области в течение 10 рабочих дней со дня получения санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по области и оформляется приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства области.

Раздел 8

Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

В Краснодарском крае издано Постановление главы администрации края от 4 октября 2012 года № 1162 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра субъектов и объектов туристской индустрии и туристских ресурсов Краснодарского края»

В соответствии с утвержденным Порядком указанный реестр состоит из следующих разделов: раздел 1 «Субъекты и объекты туристской индустрии Краснодарского края»; раздел 2 «Туристские ресурсы Краснодарского края».

Раздел 1 включает следующие части: часть 1 «Санаторно-курортные и оздоровительные организации Краснодарского края»; часть 2 «Гостиницы и иные средства размещения, расположенные на территории Краснодарского края»; часть 3 «Организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, осуществляющих деятельность на территории Краснодарского края»; часть 4 «Организации, осуществляющие туроператорскую и турагентскую деятельность на территории Краснодарского края».

В раздел 2 входят: часть 1 «Объекты туристского показа Краснодарского края»; часть 2 «Туристские маршруты Краснодарского края»; часть 3 «Пляжи, расположенные на территории Краснодарского края».

Формирование и ведение Реестра осуществляет Министерство курортов и туризма края путем внесения в него сведений о субъектах и объектах туристской индустрии и туристских ресурсах края.

В раздел 1 «Субъекты и объекты туристской индустрии Краснодарского края» включаются сведения о санаторно-курортных и оздоровительных организациях края; гостиницах и иных средствах размещения, оказывающих услуги по обеспечению временного проживания, расположенных на территории края; организациях, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, расположенных на территории края; организациях, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, расположенных на территории края, представленные субъектами туристской индустрии на добровольной основе.

В раздел 2 «Туристские ресурсы Краснодарского края» включаются сведения, представленные уполномоченными органами исполнительной власти Краснодарского края, заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований края, а также

на добровольной основе хозяйствующими субъектами, осуществляющими туристскую деятельность.

Для включения в раздел 1 реестра субъект туристской индустрии представляет в Министерство курортов и туризма края на бумажных и электронных носителях следующие документы: заявление о внесении сведений в реестр (в произвольной форме); карту сведений об объектах и субъектах туристской индустрии, заверенные подписью и печатью заявителя. Для включения в раздел 2 реестра уполномоченные органы, а также на добровольной основе заинтересованные организации представляют в Министерство курортов и туризма края на бумажных и электронных носителях следующие документы: заявление о внесении сведений в реестр (в произвольной форме); карту сведений о туристских ресурсах в заверенную подписью и печатью заявителя.

Министерство курортов и туризма края регистрирует заявление о внесении сведений в реестр и приложенные к нему документы в день представления заявления, рассматривает представленные документы и заносит содержащиеся в них сведения в информационную базу данных в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации Министерством курортов и туризма края соответствующего заявления.

В Ямало-Ненецком автономном округе издано Постановление Правительства автономного округа от 9 октября 2012 года № 830-П «О разрешении на занятие народной медициной и Порядке занятия народной медициной на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»

Постановление утверждает Положение о разрешении на занятие народной медициной и порядке занятия народной медициной на территории автономного округа, которое регулирует организационно-правовые отношения, возникающие в связи с реализацией гражданами Российской Федерации в установленном порядке права на занятие народной медициной на территории автономного округа, а также устанавливает организационно-правовые основы порядка выдачи, переоформления и аннулирования разрешения на занятие народной медициной на территории автономного округа.

Разрешение на занятие народной медициной выдается департаментом здравоохранения автономного округа. Для получения разрешения претендент представляет в департамент здравоохранения заявление о выдаче разрешения на занятие народной медициной. К заявлению о выдаче разрешения прилагаются следующие документы: копия документа, удостоверяющего личность претендента; представление медицинской профессиональной некоммерческой организации или совместное представление медицинской профессиональной некоммерческой организации и медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности; копии документов, под-

утверждающих наличие среднего или высшего медицинского образования, засвидетельствованные в нотариальном порядке; копия свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя, засвидетельствованная в нотариальном порядке.

Разрешение подлежит переоформлению в случае изменения места жительства, фамилии, имени, отчества (в случае если имеется) лица, получившего разрешение, а также в случае изменения адреса занятия народной медициной без фактического изменения места расположения помещений, в которых осуществляется указанная деятельность.

Определяется также порядок занятия народной медициной на территории автономного округа.

В городе федерального значения Санкт-Петербурге издано Постановление Правительства города от 17 октября 2012 года № 1119 «О государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Региональный фрагмент единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения»

Указанным актом создана городская государственная информационная система «Региональный фрагмент единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» и утверждено положение о ней.

Система представляет собой государственную информационную систему исполнительных органов государственной власти города, состоящую из информационно-технологических и технических средств, обеспечивающих информационную поддержку методического и организационного обеспечения функционирования системы здравоохранения города, и предназначенную для выполнения в городе функций регионального фрагмента Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения.

Рассматриваемая система имеет открытую архитектуру и допускает как использование программных компонентов, построенных на базе сервисно-ориентированной архитектуры, от других поставщиков, так и возможность выступать в качестве программных компонентов в информационной архитектуре других систем, осуществляет информационное, лингвистическое и процессное взаимодействие со следующими внешними системами: медицинскими информационными системами учреждений здравоохранения и иными прикладными информационными системами единого информационного пространства в здравоохранении, существующими и создаваемыми на уровне города.

В состав системы входят следующие подсистемы: обеспечения информационного взаимодействия с авторизованными пациентами; обеспечения информационного взаимодействия с авторизованными работниками здравоохранения; обеспечения информационного взаи-

модействия поликлинического и стационарного звена оказания медицинской помощи; нормативно-справочной информации; формирования и предоставления статистической и управленческой отчетности; управления доступом к электронным сервисам; учета оказанных медицинских услуг и осуществления взаиморасчетов; взаимодействия с телекоммуникационной платформой; геоинформационной поддержки; информационного взаимодействия с внешними региональными информационными системами; информационной безопасности; интеграционной сервисной шины и гарантированной доставки сообщений; регламентов внешнего информационного взаимодействия. Пользователями системы определены работники учреждений здравоохранения города, сотрудники органов управления здравоохранением и пациенты учреждений здравоохранения города.

Установлено, что целями создания системы являются: повышение эффективности управления в сфере здравоохранения на основе информационно-технологической поддержки решения задач прогнозирования и планирования расходов на оказание медицинской помощи, а также контроль за соблюдением государственных гарантий по объему и качеству ее предоставления; повышение качества оказания медицинской помощи на основе совершенствования информационно-технологического обеспечения деятельности медицинских и фармацевтических организаций, их персонала, учащихся медицинских и фармацевтических учреждений, студентов медицинских и фармацевтических средних профессиональных и высших учебных заведений, научно-исследовательских организаций.

Справочно-информационное издание

МОНИТОРИНГ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Еженедельный выпуск
№ 45 (223) 15 ноября 2012 года

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 15.11.2012. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru