ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
законодательства субъектов Российской Федерации

Еженедельный выпуск

№ 15 (244) 25 апреля

Иркутск
2013

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Л.С. Гетьман

Мониторинг законодательства субъектов Российской Федерации. Еженедельный выпуск. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2013. — № 15 (244) 25 апреля.

Целью мониторинга является оперативный обзор законодательных актов субъектов Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть использован в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти Иркутской области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2013

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

Закон Тамбовской области от 3 апреля 2013 года № 265-З «О территориальных избирательных комиссиях в Тамбовской области» **6**

Постановление Правительства Амурской области от 12 февраля 2013 года № 37 «О создании комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Амурской области» **7**

Постановление Правительства Тульской области от 27 марта 2013 года № 130 «О создании Экспертного совета при первом заместителе Губернатора Тульской области — Председателе Правительства Тульской области» **8**

Указ Президента Республики Дагестан от 1 апреля 2013 года № 101 «Об утверждении Положения о Пресс-службе Президента и Правительства Республики Дагестан» **8**

Раздел 2. Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

Указ Президента Республики Дагестан от 1 марта 2013 года № 70 «Об утверждении Положения о Контрольно-финансовом управлении Президента Республики Дагестан и численности его работников» **10**

Постановление губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года № 25-пг «Об утверждении Порядка подготовки представлений для присвоения классных чинов без проведения квалификационного экзамена государственным гражданским служащим Ленинградской области» **11**

Приказ Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края от 18 марта 2013 года № сэд-31-02-2-02-221 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по предоставлению информации из реестра государственной собственности Пермского края на конкретно указанные объекты учета» **12**

Раздел 3. Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

Закон Республики Дагестан от 8 апреля 2013 года № 21 «Об ответственности родителей за воспитание и обучение детей» **13**

Приказ Главного управления государственной службы занятости Омской области от 24 января 2013 года № 3-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест» **13**

Постановление Правительства города федерального значения Москвы от 13 февраля 2013 года № 59-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача направления на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации безработных граждан» 14

Постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 14 марта 2013 года № 88-пп «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Кабардино-Балкарской Республике» 15

Постановление Правительства Пермского края от 15 марта 2013 года № 118-п «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на возмещение затрат, произведенных молодыми семьями и многодетными семьями на заготовку, транспортировку и распиловку древесины, приобретенной по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан» 16

Раздел 4. Законодательство в сфере жилищного регулирования

Закон Приморского края от 14 марта 2013 года № 173-КЗ «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и о порядке включения граждан в такие списки» 18

Постановление Правительства Ростовской области от 7 марта 2013 года № 127 «О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Ростовской области, и предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ростовской области» 19

Приказ Управления энергетики и тарифов Липецкой области от 28 марта 2013 года № 01-03/30 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по установлению тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов» 20

Раздел 5. Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

Закон Брянской области от 7 марта 2013 года № 9-З «О порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор на территории Брянской области» 22

Закон Тульской области от 1 апреля 2013 года № 1890-ЗТО «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Тульской области» 22

Закон Тамбовской области от 3 апреля 2013 года № 268-З «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности на территории Тамбовской области» 23

Закон Липецкой области от 5 апреля 2013 года № 142-ОЗ «О государственно-частном партнерстве в Липецкой области» 24

Приказ Министерства стратегического развития, инвестиций и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края от

29 января 2013 года № 12 «Об утверждении Порядка ведения государственного реестра региональных лотерей, проводимых на территории Краснодарского края» 25

Постановление Правительства Челябинской области от 6 марта 2013 года № 69-П «Об аккредитации инновационных технопарков, осуществляющих деятельность на территории Челябинской области» 26

Постановление Правительства Пермского края от 3 апреля 2013 года № 190-п «О реестре специализированных организаций, оказывающих услуги по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств на территории Пермского края» 27

Раздел 6. Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

Постановление Правительства города федерального значения Москвы от 11 февраля 2013 года № 51-ПП «О мероприятиях по организации, развитию и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов и обеспечению социальной поддержки доноров, безвозмездно сдавших кровь и (или) ее компоненты» 29

Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2013 года № 54-П «Об утверждении Административного регламента Департамента здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Проведение аттестации специалистов, имеющих высшее и среднее медицинское и (или) фармацевтическое образование» 30

Приказ Инспекции государственного технического надзора Пермского края от 21 марта 2013 года № сэд-28-02-06-23 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензии на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» 31

Раздел 1

Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

В Тамбовской области принят Закон от 3 апреля 2013 года № 265-З «О территориальных избирательных комиссиях в Тамбовской области»

В соответствии с законом территориальные комиссии являются государственными органами области и входят в систему избирательных комиссий области. Территориальные комиссии действуют на постоянной основе.

Территориальные комиссии обеспечивают реализацию и защиту избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, осуществляют подготовку и проведение выборов и референдумов на соответствующей территории. Срок полномочий территориальных комиссий составляет 5 лет.

Законом регламентируется порядок формирования территориальных комиссий. Предусматривается, что территориальные комиссии формируются в количестве 5–14 чел. с правом решающего голоса. Решение о количественном составе каждой территориальной комиссии принимается избирательной комиссией области.

Определяется порядок организации деятельности территориальных комиссий. Так, деятельность территориальных комиссий осуществляется коллегиально. Территориальная комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на 2/3 от установленного состава. Председатель территориальной комиссии назначается на должность из числа членов территориальной комиссии с правом решающего голоса и освобождается от должности избирательной комиссией области.

Заседания территориальной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также проводится по требованию не менее 1/3 от установленного числа членов территориальной комиссии с правом решающего голоса. При этом устанавливается, что территориальная комиссия по требованию любого ее члена, а также любого присутствующего на заседании члена вышестоящей избирательной комиссии обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым территориальной комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

Территориальные комиссии могут привлекать граждан к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдума, а также с обеспечением полномочий территориальных комиссий, по гражданско-правовым договорам.

В правовом акте регулируются также особенности статуса членов территориальных комиссий, закрепляются меры по содействию территориальным комиссиям в реализации их полномочий.

В Амурской области издано Постановление Правительства области от 12 февраля 2013 года № 37 «О создании комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Амурской области»

Постановлением утверждено Положение о комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в области. Устанавливается, что данная комиссия является координационным органом, созданным для исполнения мероприятий, указанных в подпункте «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Основными задачами комиссии являются: обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления области при реализации мероприятий, направленных на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»; выработка и реализация мер, направленных на расширение пределов доступности предоставления государственных и муниципальных услуг.

Установлено, что комиссия для выполнения возложенных на нее задач выполняет следующие функции: обеспечивает подготовку предложений и рекомендаций по определению приоритетных мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в области; координирует деятельность исполнительных органов государственной власти области по повышению качества и доступности предоставления государственных услуг в области; разрабатывает предложения для органов местного самоуправления муниципальных образований области по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг в области.

При этом комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право: запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области и организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии; создавать рабочие группы по направлениям деятельности комиссии для предварительной проработки и обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.

В Тульской области издано Постановление Правительства области от 27 марта 2013 года № 130 «О создании Экспертного совета при первом заместителе Губернатора Тульской области — Председателе Правительства Тульской области»

Согласно Положению об Экспертном совете при первом заместителе губернатора Тульской области — председателе правительства области, утвержденным данным Постановлением, Экспертный совет представляет собой совещательный орган, образованный для проведения экспертизы экономических и социально значимых решений и инициатив правительства области, органов исполнительной власти области, координационных и совещательных органов, образованных правительством области и органами исполнительной власти области, а также с целью рассмотрения и экспертизы инициатив гражданского общества. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

Определяется, что в состав Экспертного совета входят 20 экспертов: председатель, 2 заместителя председателя и 17 членов Экспертного совета. Членами Экспертного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности области, муниципальные должности, должности государственной и муниципальной службы.

Формирование Экспертного совета включает в себя два этапа и осуществляется комиссией по реализации проекта «Открытый регион» в области, образованной указом губернатора области. По итогам первого этапа указанная комиссия анализирует пакет размещенных кандидатами в эксперты на портале «Открытый регион 71» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет документов и формирует перечень кандидатов для проведения собеседования. На втором этапе на данном портале происходит рейтинговое голосование.

Эксперты осуществляют свою деятельность на общественных началах. Копии протоколов Экспертного совета направляются первому заместителю губернатора области — председателю правительства области.

Предусматривается, что заседания Экспертного совета проводятся не реже одного раза в квартал. План работы Экспертного совета размещается на портале правительства области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Срок полномочий Экспертного совета составляет 3 года со дня утверждения его состава.

В Республике Дагестан издан Указ Президента республики от 1 апреля 2013 года № 101 «Об утверждении Положения о Пресс-службе Президента и Правительства Республики Дагестан»

Пресс-служба является самостоятельным подразделением администрации Президента и Правительства республики, основными задачами которого являются: содействие Президенту и Правительству рес-

публики в реализации их полномочий в сфере обеспечения прав граждан на доступ к информации о деятельности Президента и Правительства республики; формирование с помощью средств массовой информации и информационно-разъяснительной работы с населением объективного общественного мнения о деятельности Президента и Правительства республики; обеспечение реализации единой информационной политики исполнительных органов государственной власти республики по вопросам освещения в средствах массовой информации, сети Интернет деятельности Президента и Правительства республики, мониторинг информационного пространства и подготовка для Президента и Правительства республики соответствующих аналитических обзоров, в том числе относительно отношения средств массовой информации к деятельности органов исполнительной власти республики.

Руководство деятельностью пресс-службы осуществляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом республики по представлению руководителя администрации Президента и Правительства республики. Структура и штатная численность пресс-службы утверждается руководителем администрации Президента и Правительства республики.

Раздел 2
Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

В Республике Дагестан издан Указ Президента республики от 1 марта 2013 года № 70 «Об утверждении Положения о Контрольно-финансовом управлении Президента Республики Дагестан и численности его работников»

В соответствии с утвержденным Положением Контрольно-финансовое управление Президента республики выполняет следующие основные задачи: контроль и проверка исполнения органами исполнительной власти республики, муниципальными образованиями республики, а также организациями федеральных законов, указов, распоряжений и иных решений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов республики, указов и распоряжений и иных решений Президента республики; информирование Президента республики о результатах проверок и подготовка на их основе предложений по предупреждению и устранению выявленных нарушений; экспертно-аналитическое обеспечение реализации Президентом республики его конституционных полномочий; экспертиза прогнозов социально-экономического развития республики, анализ статистической информации об итогах социально-экономического развития республики.

Основными функциями Контрольно-финансового управления Президента республики являются: анализ информации, прогнозов и сценариев социально-экономического развития республики, подготовка соответствующих предложений Президенту республики; участие в подготовке материалов для ежегодных посланий (отчетов) Президента республики Народному собранию республики; экспертиза проектов законов республики, регулирующих отношения в социально-экономической и финансовой сфере, и подготовка заключений на них; взаимодействие с органами исполнительной власти республики и другими государственными органами при подготовке проектов нормативных правовых актов, регулирующих социально-экономические и финансовые отношения в республике.

Руководство деятельностью управления осуществляется начальником Контрольно-финансового управления Президента республики, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом республики.

В Ленинградской области издано Постановление губернатора области от 14 марта 2013 года № 25-пг «Об утверждении Порядка подготовки представлений для присвоения классных чинов без проведения квалификационного экзамена государственным гражданским служащим Ленинградской области»

Постановлением установлено, что в целях обеспечения своевременного присвоения классных чинов гражданским служащим аппарат губернатора и правительства области проводит мониторинг: наличия (отсутствия) у гражданского служащего присвоенного классного чина; истечения срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине; истечения трехмесячного срока со дня назначения гражданского служащего на должность гражданской службы в случае, если при поступлении на гражданскую службу испытание не устанавливалось; окончания установленного срока испытания при поступлении на гражданскую службу.

Аппарат губернатора и правительства области в трехдневный срок со дня получения согласованного представления подготавливает проект распоряжения представителя нанимателя о присвоении гражданскому служащему классного чина. Проект распоряжения в установленном порядке согласовывается аппаратом губернатора и правительства области и направляется представителю нанимателя с приложением представления.

Ознакомление гражданского служащего с решением о присвоении классного чина осуществляется аппаратом губернатора и правительства области в течение пяти рабочих дней со дня его принятия. Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку гражданского служащего.

В качестве меры поощрения за особые отличия в гражданской службе гражданскому служащему может быть присвоен внеочередной классный чин. Для решения вопроса о присвоении гражданскому служащему внеочередного классного чина руководитель органа исполнительной власти области направляет в аппарат губернатора и правительства области ходатайство с указанием особых отличий гражданского служащего в гражданской службе с приложением заполненного и согласованного представления. Аппарат губернатора и правительства области не позднее пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства осуществляет проверку правильности заполнения формы представления и при отсутствии препятствующих обстоятельств подготавливает проект распоряжения представителя нанимателя о присвоении гражданскому служащему внеочередного классного чина.

В Пермском крае издан Приказ Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям края от 18 марта 2013 года № сэд-31-02-2-02-221 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по предоставлению информации из реестра государственной собственности Пермского края на конкретно указанные объекты учета»

Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги, определяет сроки и последовательность действий министерства по управлению имуществом и земельным отношениям края по предоставлению государственной услуги, порядок и формы контроля предоставления государственной услуги, порядок и формы обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги.

В качестве заявителей (получателей государственной услуги) могут выступать следующие субъекты: физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Услуга предоставляется государственными гражданскими служащими края, замещающими должности государственной гражданской службы края в министерстве. Она предоставляется специалистами сектора учета и контроля управления имущественных отношений министерства. При этом взаимодействие с другими органами исполнительной власти и организациями при предоставлении государственной услуги не осуществляется.

Государственная услуга предоставляется министерством бесплатно в течение 25 календарных дней с момента регистрации заявления и включает прием и регистрацию документов, рассмотрение документов и выдачу результата.

Раздел 3
Законодательство в сфере социальной зашиты и социального обеспечения граждан

В Республике Дагестан принят Закон от 8 апреля 2013 года № 21 «Об ответственности родителей за воспитание и обучение детей»

Закон направлен на усиление гарантий прав и интересов детей, ответственности родителей (лиц, их заменяющих) за воспитание и обучение детей в целях улучшения их положения в республике и регулирует отношения, связанные с ответственностью родителей за воспитание и обучение детей.

Установлено, что основными задачами родителей являются: воспитание и обучение детей; создание материальных, финансовых, духовных и психологических условий для воспитания и обучения детей в соответствии с традиционной культурой республики и общероссийской культурой; защита прав и интересов детей. Этим же документом закреплены права родителей по воспитанию и обучению детей, обязанности родителей по воспитанию детей и обучению детей, а также ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

В частности, установлено, что родители несут равную ответственность за воспитание и обучение детей в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом родители, не проживающие совместно с ребенком, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение родительских обязанностей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В Омской области издан Приказ Главного управления государственной службы занятости области от 24 января 2013 года № 3-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»

Административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) казенных учреждений службы занятости населения области при предоставлении государственной услуги.

Предусматривается, что ярмарка вакансий и учебных рабочих мест — это мероприятие, организуемое центрами занятости и направленное на удовлетворение потребностей работодателей в работниках, граждан в труде путем непосредственного контакта граждан с работодателем. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются работодатели — юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Центры занятости предоставляют государственную услугу на территории соответствующих муниципальных районов области и административных округов городского округа.

В организации предоставления государственной услуги вправе участвовать органы местного самоуправления области, образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования.

Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем информации о кандидатах при проведении ярмарки вакансий и учебных рабочих мест и проведение первичного собеседования заявителя с кандидатом в целях замещения вакантного (или учебного) рабочего места у заявителя либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги определяется датой проведения ярмарки вакансий и учебных рабочих мест в соответствии с календарным планом проведения ярмарок вакансий и учебных рабочих мест на год и не может превышать 30 календарных дней со дня представления заявителем документов в центр занятости.

Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются: заявление о предоставлении государственной услуги; заполненный бланк «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) и (или) учебных рабочих мест».

Предусматривается, что предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: регистрация заявления; организация проведения ярмарки вакансий и учебных рабочих мест; проведение ярмарки вакансий и учебных рабочих мест; подведение итогов проведения ярмарки вакансий и учебных рабочих мест.

В городе федерального значения Москве издано Постановление Правительства города от 13 февраля 2013 года № 59-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача направления на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации безработных граждан»

В соответствии с утвержденным Административным регламентом полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города, подведомственными департаменту труда и занятости населения города. Заявителями выступают физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве безработных граждан.

При обращении за предоставлением государственной услуги представляются следующие документы: запрос на предоставление государственной услуги; документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой о регистрации; трудовая книжка (при наличии); документ об образовании и (или) квалификации (при наличии); индивидуальная

программа реабилитации инвалида — для граждан, признанных инвалидами, а в случае отсутствия указанной программы соответствующая информация указывается в запросе.

Результатом предоставления государственной услуги является: направление на профессиональное обучение; решение об отказе в предоставлении государственной услуги. Документ и (или) информация, подтверждающие предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), выдаются лично заявителю в форме документа на бумажном носителе.

Предусматривается, что предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием (получение) запроса и документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги; обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги; формирование результата предоставления государственной услуги; выдача (направление) заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), с внесением сведений о результате предоставления государственной услуги в базовый регистр информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе.

В Кабардино-Балкарской Республике издано Постановление Правительства республики от 14 марта 2013 года № 88-пп «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Кабардино-Балкарской Республике»

Постановление утверждает Положение, которое определяет порядок организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в республике в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, а также совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, управлению имуществом безвестно отсутствующих лиц.

Предусматривается, что осуществление деятельности по опеке и попечительству в республике в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, а также совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, управлению имуществом безвестно отсутствующих лиц возлагается на исполнительный орган государственной власти республики в сфере социальной защиты населения — министерство труда и социального развития республики и его территориальные (районные или городские) подразделения.

Основными задачами органа опеки и попечительства являются: за-

щита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством; надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены совершеннолетние недееспособные или не полностью дееспособные граждане; контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством, или помещенных в соответствии с законодательством в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, а также граждан, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими.

Орган опеки и попечительства в целях получения сведений о личности предполагаемого опекуна или попечителя вправе требовать от гражданина, подавшего заявление о назначении его опекуном или попечителем, представления сведений о себе, а также запрашивать информацию о нем в органах внутренних дел, органах записи актов гражданского состояния, медицинских и иных организациях.

В Пермском крае издано Постановление Правительства края от 15 марта 2013 года № 118-п «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на возмещение затрат, произведенных молодыми семьями и многодетными семьями на заготовку, транспортировку и распиловку древесины, приобретенной по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан»

Утвержденный Порядок определяет условия предоставления денежной компенсации на возмещение затрат, произведенных молодыми семьями и многодетными семьями на заготовку, транспортировку и распиловку древесины, приобретенной по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в соответствии со ст. 30 Лесного кодекса Российской Федерации, либо приобретение пиломатериалов или дополнительного объема древесины, а также порядок ее возврата в случае нецелевого использования.

Денежная компенсация предназначена для возмещения затрат, произведенных молодыми семьями и многодетными семьями, которые соответствуют условиям, установленным законом края о дополнительных мерах социальной поддержки молодых семей и многодетных семей в решении жилищной проблемы на территории края, на заготовку, транспортировку и распиловку древесины, приобретенной по договору купли-продажи лесных насаждений, а также на приобретение пиломатериалов или дополнительного объема древесины в целях строительства индивидуального жилого дома с надворными постройками либо приобретения пиломатериалов или дополнительного объема древесины.

Размер денежной компенсации определяется путем умножения ус-

тановленной ставки платы за единицу объема лесных ресурсов на соответствующий объем приобретенной древесины в целях: строительства индивидуального жилого дома — 100 куб. м деловой древесины; строительства надворных построек — 50 куб. м деловой древесины; проведения капитального ремонта, реконструкции индивидуального жилого дома — 30 куб. м; проведения капитального ремонта, реконструкции многоквартирного жилого дома (в деревянном исполнении) — 30 куб. м; проведения капитального ремонта, реконструкции надворных построек — 20 куб. м.

Для получения денежной компенсации гражданин из состава молодой семьи или многодетной семьи, заключивший договор купли-продажи лесных насаждений в целях строительства индивидуального жилого дома, надворных построек либо проведения капитального ремонта, реконструкции индивидуального жилого дома, капитального ремонта, реконструкции надворных построек либо капитального ремонта, реконструкции многоквартирного жилого дома (в деревянном исполнении) в пределах норматива, установленного законом края об установлении порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории края, обращается в территориальный орган Министерства социального развития края по месту жительства и представляет заявление о предоставлении денежной компенсации.

Раздел 4

Законодательство в сфере жилищного регулирования

В Приморском крае принят Закон от 14 марта 2013 года № 173-КЗ «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и о порядке включения граждан в такие списки»

В соответствии с законом списки указанных граждан формируются органами местного самоуправления поселений и городских округов края. Законом установлены полномочия администрации и уполномоченного органа края, а также полномочия органов местного самоуправления и главы муниципального образования по формированию списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса.

Предусматривается, что право на подачу заявлений о включении в указанные списки имеют граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства или имеющие основное место работы (службы) на территории края, отнесенные к категориям граждан, включенных в перечень.

Гражданин, претендующий на приобретение жилья экономического класса, подает в орган местного самоуправления для включения в списки заявление с приложением установленных документов. Заявителю (его представителю) в день обращения выдается расписка в получении заявления и приложенных к нему документов с указанием перечня таких документов, даты и времени их получения. Все поступившие в соответствии с настоящей статьей заявления регистрируются в книге регистрации в хронологическом порядке с обязательным указанием времени поступления заявления.

При рассмотрении органом местного самоуправления заявлений и приложенных к ним документов проверяются основания для отнесения граждан к категориям лиц, указанным в перечне, а также предусмотренные перечнем основания для включения граждан в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявления принимает решение о включении гражданина в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, либо об отказе во включении в такой список.

Заявителю отказывается во включении в указанный список по следующим основаниям: гражданин не соответствует ни одной из категорий граждан, указанных в перечне; отсутствуют предусмотренные перечнем основания для включения гражданина из числа отнесенных

к категориям граждан, указанных в перечне, в списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса; представлены недостоверные сведения о гражданине и (или) членах его семьи либо об основаниях включения в списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса.

Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением в орган местного самоуправления после устранения оснований для отказа.

Списки граждан, согласившихся приобрести жилье экономического класса, формируются органом местного самоуправления из числа граждан, включенных в списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса.

В случае если общее количество граждан, согласившихся приобрести жилье экономического класса, превышает минимальное общее количество жилых помещений экономического класса, которые должны быть построены на земельном участке Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства в соответствии с утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке проектной документацией жилых домов, орган местного самоуправления включает граждан в список в следующей очередности: зарегистрированные и проживающие по месту жительства в жилом помещении, которое в установленном порядке признано непригодным для проживания, либо в жилом помещении в многоквартирном доме, который в установленном порядке признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, независимо от размеров занимаемого жилого помещения; состоящие на учете в муниципальном образовании по месту подачи заявления в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по основаниям, установленным ст. 51 Жилищного кодекса Российской Федерации; имеющие трех и более детей, зарегистрированные на территории края; остальные граждане.

В Ростовской области издано Постановление Правительства области от 7 марта 2013 года № 127 «О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Ростовской области, и предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ростовской области»

Постановлением утверждено Положение, которым в целях обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области устанавливается порядок постановки на учет, ведения учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда области, и порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда области. Положением предусмотрено, что основанием для вселения гражданина и членов его семьи в жилое помещение является договор найма специали-

зированного жилого помещения. Устанавливается, что постановка на учет и ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, осуществляются органом исполнительной власти области, в ведении которого находятся областные государственные унитарные предприятия и областные государственные учреждения, имеющие на балансе жилые помещения специализированного жилищного фонда области. Граждане принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда области на основании заявления и документов (перечень которых отличается, например, для предоставления жилого помещения в общежитии; в домах системы социального обслуживания населения (зачисления граждан пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание в государственные стационарные учреждения социального обслуживания); в дальнейшем жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан или маневренного фонда.

Отраслевым министерством либо уполномоченным областным государственным унитарным предприятием или областным государственным учреждением поступившие заявления рассматриваются со дня их получения не позднее 30 рабочих дней, а по результатам рассмотрения издают правовой акт о принятии гражданина на учет или об отказе в принятии и в течение трех рабочих дней со дня подписания правового акта выдают или направляют по почте гражданину выписку из правового акта. Принятые на учет граждане включаются в книгу учета; заводится учетное дело. Положением предусмотрены основания отказа гражданину в принятии на учет и снятия с учета. Специализированные жилые помещения предоставляются на основании решений отраслевых министерств по договорам найма специализированных жилых помещений. При вселении в специализированные жилые помещения граждане правом на дополнительную жилую площадь не пользуются. На основании приказа либо путевки отраслевого министерства о предоставлении жилого помещения между гражданином и областным государственным унитарным предприятием или областным государственным учреждением, имеющим на балансе жилые помещения специализированного жилищного фонда области, заключается договор найма специализированного жилого помещения.

В Липецкой области издан Приказ Управления энергетики и тарифов области от 28 марта 2013 года № 01-03/30 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по установлению тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов»

В соответствии с утвержденным Административным регламентом указанную государственную функцию исполняет бесплатно Управление энергетики и тарифов области.

Исполнение государственной функции включает в себя следующие процедуры: прием, первичная проверка и регистрация заявления и документов; рассмотрение документов начальником Управления, начальником отдела Управления, в должностные обязанности которого входит руководство деятельностью отдела по подготовке материалов по установлению тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов, сотрудником Управления, уполномоченным на производство по заявлению; проведение экспертизы тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов; подготовка материалов дела к рассмотрению на коллегии Управления или прекращение дела об установлении тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов; принятие решения о согласовании (об отказе в согласовании) производственной программы и об установлении (об отказе в установлении) тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов.

Решение о согласовании (об отказе в согласовании) производственной программы и установлении (об отказе в установлении) тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов принимается на заседании коллегии Управления и утверждается постановлением Управления.

Конечным результатом исполнения государственной функции является согласование (отказ в согласовании) производственной программы и установление (отказ в установлении) тарифов организаций коммунального комплекса на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов.

Раздел 5

Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

В Брянской области принят Закон от 7 марта 2013 года № 9-З «О порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор на территории Брянской области»

Законом устанавливается порядок взаимодействия при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля органов муниципального жилищного контроля области с уполномоченным органом исполнительной власти области, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор.

Определяется примерный перечень форм указанного взаимодействия: информирование органами муниципального жилищного контроля органа регионального государственного жилищного надзора о результатах проверок, проводимых в рамках муниципального жилищного контроля, эффективности муниципального жилищного контроля; проведение совместных совещаний, создание совместных координационных и совещательных органов; оказание органом регионального государственного жилищного надзора информационно-методической и консультативной помощи органам муниципального жилищного контроля; участие органов муниципального жилищного контроля в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства области в части организации и осуществления государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля; информирование органом регионального государственного жилищного надзора органов муниципального жилищного контроля о проведении мероприятий, направленных на повышение квалификации специалистов органов, осуществляющих контрольные (надзорные) функции; принятие административных регламентов взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом регионального государственного жилищного надзора.

В правовом акте регламентируется также порядок взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом регионального государственного жилищного надзора.

В Тульской области принят Закон от 1 апреля 2013 года № 1890-ЗТО «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Тульской области»

Согласно закону должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в области учреждается в целях защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, за-

регистрированных в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств на территории области (субъекты предпринимательской деятельности), и осуществления контроля за соблюдением прав и законных интересов указанных субъектов на территории области. Должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в области является государственной должностью области.

Предусматривается, что основными задачами Уполномоченного по защите прав предпринимателей в области являются: защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности; содействие развитию общественных институтов, ориентированных на защиту прав субъектов предпринимательской деятельности; правовое просвещение субъектов предпринимательской деятельности по вопросам их прав, форм и методов защиты их законных интересов; содействие в формировании и реализации государственной политики области в сфере развития предпринимательской деятельности и защиты прав субъектов предпринимательской деятельности; подготовка предложений по совершенствованию механизма защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.

На должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в области назначается гражданин Российской Федерации, достигший 35-летнего возраста, имеющий высшее образование и обладающий познаниями в области прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, опытом их защиты. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в области назначается на должность сроком на пять лет. Назначение на должность Уполномоченного осуществляется губернатором области. Одно и то же лицо не может быть назначено на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в области более чем на два срока подряд.

Регламентируется порядок подачи жалобы Уполномоченному по защите прав предпринимателей в области и ее рассмотрения. Определяется, что жалоба может быть подана субъектом предпринимательской деятельности на решения или действия (бездействие) органов государственной власти области, органов местного самоуправления в области и их должностных лиц, нарушающие их права и законные интересы в сфере предпринимательской деятельности.

В Тамбовской области принят Закон от 3 апреля 2013 года № 268-З «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности на территории Тамбовской области»

Законом определяются следующие основные принципы проведения государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории области: про-

граммный подход к развитию энергосбережения и повышения энергетической эффективности; повышение инвестиционной привлекательности области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, стимулирование инвестиционных ресурсов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в развитии возобновляемых источников энергии; стимулирование развития рынка услуг в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; оптимизация расходов за потребленные энергетические ресурсы; пропаганда и информирование населения о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Провозглашается государственная поддержка в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, осуществляемая органами государственной власти области.

В целях повышения энергетической эффективности экономики области, системности и комплексности проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в области предусматривается разработка программ в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Указанные программы должны соответствовать требованиям Федерального закона и требованиям к таким программам, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Согласно закону требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, в случае если цены (тарифы) на товары, услуги таких организаций регулируются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, устанавливаются органом исполнительной власти области в сфере регулирования тарифов, применительно к регулируемым видам деятельности.

Закрепляется примерный перечень средств информационного обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

В Липецкой области принят Закон от 5 апреля 2013 года № 142-ОЗ «О государственно-частном партнерстве в Липецкой области»

Закон устанавливает общие принципы регулирования отношений, складывающихся в рамках государственно-частного партнерства на территории области. Под государственно-частным партнерством понимается взаимовыгодное сотрудничество участников государственно-частного партнерства в целях реализации проектов, направленных на решение задач социально-экономического развития области.

Предусматривается, что условием участия в проектах государственно-частного партнерства является соответствие проектов государственно-частного партнерства стратегическим целям и приоритетам,

определенным в Стратегии социально-экономического развития области, Программе социально-экономического развития области, схеме территориального планирования области, а также направленность такого участия на решение задач, связанных с осуществлением полномочий органов государственной власти области.

К сферам взаимодействия в государственно-частном партнерстве относятся следующие сферы: транспортная инфраструктура и дорожное хозяйство; система коммунальной инфраструктуры, в том числе объекты водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения (включая энергогенерирующие системы, а также системы передачи и распределения энергии), водоотведения, очистки сточных вод, утилизации и захоронения твердых бытовых отходов; массовые коммуникации, информационные технологии; здравоохранение; культура, спорт и образование; социально-культурное назначение, в том числе объекты для организации отдыха и туризма; жилищное строительство; информационная и телекоммуникационная инфраструктуры; инновации и промышленное производство; производство, хранение и переработка, мелкооптовая и оптовая торговля сельскохозяйственной продукцией; управление природными ресурсами и охрана окружающей среды, а также их использование.

Формами участия в государственно-частном партнерстве являются заключенные администрацией области с частным партнером концессионные соглашения, соглашения о сотрудничестве, взаимодействии.

В Краснодарском крае издан Приказ Министерства стратегического развития, инвестиций и внешнеэкономической деятельности края от 29 января 2013 года № 12 «Об утверждении Порядка ведения государственного реестра региональных лотерей, проводимых на территории Краснодарского края»

В соответствии с утвержденным Порядком ведение государственного реестра осуществляет министерство стратегического развития, инвестиций и внешнеэкономической деятельности края. Государственный реестр является сводным реестром региональных лотерей, проводимых на территории края.

Основаниями для внесения сведений в государственный реестр региональных лотерей являются: выдача министерством разрешения на проведение региональной лотереи; проверка уведомления о проведении региональной стимулирующей лотереи, направленного организатором стимулирующей лотереи; внесение изменений в условия проведения региональной лотереи в порядке, не требующем в соответствии с законодательством Российской Федерации получения нового разрешения на проведение лотереи.

Государственный реестр ведется в электронном виде и хранится на электронных носителях.

Размещение сведений из государственного реестра региональных лотерей, зарегистрированных на территории края, осуществляется ежемесячно не позднее пяти календарных дней со дня окончания месяца на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет министерства.

Предусматривается, что в государственном реестре содержится следующая информация: порядковый номер записи; дата внесения записи; порядковый номер выданного разрешения; государственный регистрационный номер лотереи; наименование лотереи; социально значимые объекты и мероприятия, на которые направляются целевые отчисления от лотереи, размер этих отчислений (кроме стимулирующей лотереи); размер призового фонда лотереи, установленный в процентах от выручки (кроме стимулирующей лотереи); сведения о юридическом лице — организаторе лотереи (наименование, государственный регистрационный номер, местонахождение, почтовый адрес, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, сведения об открытии счетов в кредитной организации); сведения о юридическом лице — операторе лотереи; сроки проведения лотереи; цены лотерейных билетов (кроме стимулирующей лотереи); о приостановлении действия либо об отзыве разрешения.

Каждой негосударственной и стимулирующей лотерее, вносимой в государственный реестр региональных лотерей, должностное лицо, ответственное за ведение государственного реестра региональных лотерей, присваивает государственный регистрационный номер.

При изменении содержащихся в государственном реестре сведений ранее внесенные сведения сохраняются. Срок хранения информации в государственном реестре составляет 10 лет.

Министерство в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Федеральную налоговую службу отчеты обо всех зарегистрированных на территории края региональных и муниципальных лотереях. Информация о муниципальных лотереях формируется на основании сведений, предоставленных уполномоченными органами местного самоуправления, которые ведут реестры муниципальных лотерей.

В Челябинской области издано Постановление Правительства области от 6 марта 2013 года № 69-П «Об аккредитации инновационных технопарков, осуществляющих деятельность на территории Челябинской области»

Постановление регулирует порядок подачи инновационными технопарками, осуществляющими деятельность на территории области, документов для получения аккредитации и их рассмотрения, принятия решения об аккредитации и выдачи свидетельства об аккредитации инновационного технопарка, а также основания и порядок аннулирования аккредитации инновационного технопарка.

Под аккредитацией инновационного технопарка понимается признание организации в качестве инновационного технопарка с присвоением статуса аккредитованного инновационного технопарка, включением в перечень аккредитованных технопарков, осуществляющих деятельность на территории области, и выдачей свидетельства об аккредитации инновационного технопарка.

Аккредитация инновационного технопарка проводится в целях стимулирования инновационной деятельности.

Согласно Постановлению аккредитацию вправе получить инновационный технопарк, зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории области в форме общества, удовлетворяющий требованиям, предъявляемым к инновационному технопарку.

Плата за аккредитацию, в том числе за выдачу свидетельства об аккредитации инновационного технопарка, не взимается.

Аккредитация предоставляется сроком на три года. Срок аккредитации исчисляется со дня выдачи свидетельства об аккредитации инновационного технопарка. Информация об аккредитации инновационных технопарков публикуется на официальном сайте министерства экономического развития области и в официальных средствах массовой информации.

В Пермском крае издано Постановление Правительства края от 3 апреля 2013 года № 190-п «О реестре специализированных организаций, оказывающих услуги по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств на территории Пермского края»

Порядок устанавливает правила формирования, ведения и публикации реестра специализированных организаций, оказывающих услуги по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств на территории края.

Его ведение осуществляется министерством общественной безопасности края.

Включению в реестр подлежат специализированные организации, осуществляющие перемещение, хранение и возврат задержанных транспортных средств на территории края, соответствующие установленным требованиям к специализированным организациям, созданные на территории Российской Федерации, уставы которых зарегистрированы в установленном порядке.

Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. При несоответствии записей на бумажных носителях записям на электронных носителях приоритет имеют записи на бумажных носителях. При этом содержащиеся в нем сведения являются открытыми и общедоступными.

Реестр специализированных организаций состоит из разделов, в которые вносятся записи о включении специализированной органи-

зации в реестр, об изменениях в реестре специализированных организаций и об исключении специализированной организации из данного реестра.

Специализированная организация, претендующая на включение в реестр, направляет заявление и документы, подтверждающие ее соответствие требованиям к специализированным организациям, в министерство нарочно либо по почте, которое включает специализированную организацию в реестр при условии соответствия специализированной организации — заявителя требованиям, предъявляемым к специализированным организациям, в течение трех рабочих дней после дня поступления в министерство акта комиссии муниципального района (городского округа) по проверке специализированных организаций, осуществляющих перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств на территории края.

Исключение специализированной организации из реестра производится по инициативе специализированной организации либо по инициативе министерства.

Министерство выступает с инициативой об исключении только в случае несоответствия специализированной организации требованиям, предъявляемым к ним.

Этим же актом утверждены требования к специализированным организациям, оказывающим услуги по перемещению, хранению и возврату задержанных автотранспортных средств и требования к специализированным организациям, оказывающим услуги по перемещению, хранению и возврату задержанных маломерных судов.

Раздел 6

Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

В городе федерального значения Москве издано Постановление Правительства города от 11 февраля 2013 года № 51-ПП «О мероприятиях по организации, развитию и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов и обеспечению социальной поддержки доноров, безвозмездно сдавших кровь и (или) ее компоненты»

Постановлением утверждено Положение о предоставлении мер социальной поддержки донорам, безвозмездно сдавшим кровь и (или) ее компоненты в медицинских организациях и научных организациях государственной системы здравоохранения города, осуществляющих деятельность в сфере обращения донорской крови и (или) ее компонентов.

В соответствии с Положением донору предоставляются меры социальной поддержки в связи с безвозмездной однократной донацией крови и (или) ее компонентов либо меры социальной поддержки в связи с безвозмездными в течение года донациями крови и (или) ее компонентов установленное количество раз. Меры социальной поддержки донору в связи с безвозмездными в течение года донациями крови и (или) ее компонентов установленное количество раз предоставляются при условии, что за указанные донации не предоставлялись меры социальной поддержки. Донору, осуществляющему донации крови и (или) ее компонентов, в целях получения меры социальной поддержки за количество донаций крови и (или) ее компонентов в течение года по его желанию предоставляются соответствующие меры социальной поддержки.

Предусматривается, что мера социальной поддержки донору в связи с безвозмездной однократной донацией крови и (или) ее компонентов предоставляется при условии обращения донора за ее предоставлением в срок не позднее 12 месяцев со дня соответствующей донации.

Мера социальной поддержки донору в связи с безвозмездными в течение года донациями крови и (или) ее компонентов установленное количество раз предоставляется при условии обращения донора за ее предоставлением в срок не позднее трех месяцев со дня последней донации, учитываемой в общем количестве донаций для предоставления соответствующей меры социальной поддержки.

Меры социальной поддержки донору предоставляются независимо от его постоянного места жительства, независимо от получения им мер социальной поддержки по другим основаниям в соответст-

вии с федеральным законодательством и правовыми актами города.

К донациям крови и (или) ее компонентов, в том числе однократным донациям, в связи с осуществлением которых предоставляются меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Положением, не относятся: донации крови и (или) ее компонентов по направлению медицинской организации; донации крови и (или) ее компонентов при первичном обращении донора в медицинские организации и научные организации государственной системы здравоохранения города, осуществляющие деятельность в сфере обращения донорской крови и (или) ее компонентов, либо при перерыве между донациями более одного года; донации крови и (или) ее компонентов в помещениях организаций выездными бригадами Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города «Станция переливания крови Департамента здравоохранения города Москвы».

Донорам предоставляются меры социальной поддержки в виде денежного вознаграждения в размерах, установленных Положением.

В Ямало-Ненецком автономном округе издано Постановление Правительства автономного округа от 14 февраля 2013 года № 54-П «Об утверждении Административного регламента Департамента здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Проведение аттестации специалистов, имеющих высшее и среднее медицинское и (или) фармацевтическое образование»

Заявителями на предоставление рассматриваемой государственной услуги являются специалисты, имеющие высшее и среднее медицинское и (или) фармацевтическое образование.

Административный регламент предусматривает, что государственная услуга предоставляется департаментом здравоохранения автономного округа (аттестационной комиссией). Результатом предоставления государственной услуги является: присвоение второй квалификационной категории; повышение второй квалификационной категории с присвоением первой; повышение первой квалификационной категории с присвоением высшей; подтверждение присвоенной ранее квалификационной категории; снятие первой (высшей) квалификационной категории с присвоением более низкой квалификационной категории; лишение квалификационной категории (второй, первой, высшей); перенесение сроков аттестации; отказ в присвоении квалификационной категории.

Государственная услуга предоставляется в срок не более трех месяцев с момента регистрации в департаменте требуемых документов.

Для получения государственной услуги заявитель лично представляет в отдел кадров или направляет в адрес департамента посредством почтовой связи следующие документы: заявление; заполненный в печатном виде квалификационный лист, заверяемый отделом; отчет о

профессиональной деятельности заявителя, включающий анализ профессиональной деятельности за последние три года работы; заверенные в установленном порядке копии документов об образовании (диплом, удостоверение, свидетельства, сертификаты специалиста и другие документы), трудовой книжки; копия удостоверения о присвоении квалификационной категории (при наличии) или копия приказа о присвоении квалификационной категории; копия документа, подтверждающего оплату предоставления государственной услуги (по собственной инициативе одновременно с заявлением).

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием заявления и квалификационных документов, их регистрация либо отказ в регистрации; определение состава экспертной группы аттестационной комиссии; подготовка рецензии на отчет о профессиональной деятельности заявителя, заключения об оценке отчета заявителя, определение даты проведения заседания аттестационной комиссии; тестирование заявителя, собеседование; выдача результата предоставления государственной услуги заявителю.

В Пермском крае издан Приказ Инспекции государственного технического надзора края от 21 марта 2013 года № сэд-28-02-06-23 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензии на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

Регламент разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги, определяет сроки и последовательность действий Инспекции технического надзора края по предоставлению государственной услуги, порядок и формы контроля предоставления государственной услуги, порядок и формы обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Предметом регулирования Административного регламента являются правоотношения по предоставлению государственной услуги по выдаче учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин.

Заявителями являются образовательные учреждения, осуществляющие подготовку водителей внедорожных мотосредств, трактористов,

трактористов-машинистов и машинистов самоходных машин соответствующих категорий.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги; проверка комплектности документов; обследование материальной базы и средств обеспечения учебного процесса образовательного учреждения; принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) свидетельства.

За предоставление услуги взимается государственная пошлина.

Общий срок предоставления услуги не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи в Инспекцию заявления и прилагаемых к нему документов.

Результатом предоставления государственной услуги является принятие Инспекцией: решения о выдаче свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса; решения об отказе в выдаче свидетельства; решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Редактор Т.А. Рыкова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 25.04.2013. Формат 60х90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru