ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
им. М.М. СПЕРАНСКОГО

МОНИТОРИНГ
законодательства субъектов Российской Федерации

№ 2 (331)

ЯНВАРЬ

Иркутск
2016

Печатается по решению ученого совета
Иркутского областного государственного научно-исследовательского
казенного учреждения «Институт законодательства
и правовой информации имени М.М. Сперанского»

Составитель
Е.Л. Иванова, кандидат юридических наук

Мониторинг законодательства субъектов Российской Федерации. — Иркутск : Иркутский институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2016. — № 2 (331), январь.

Целью мониторинга является оперативный обзор законодательных актов субъектов Российской Федерации в отдельных сферах правового регулирования. Положительный опыт правовой практики может быть использован в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти Иркутской области.

© Иркутский институт
законодательства
и правовой информации
им. М.М. Сперанского, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

Постановление Администрации Приморского края от 6 ноября 2015 года № 426-па «О создании департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края и об утверждении Положения о департаменте по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края» **6**

Постановление Главы Администрации Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 1044 «О департаменте инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» **7**

Постановление Законодательной Думы Хабаровского края от 25 ноября 2015 года №743 «О Положении об Общественном совете при Законодательной Думе Хабаровского края» **7**

Раздел 2. Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

Постановление Правительства Ульяновской области от 6 ноября 2015 года № 565-П «Об утверждении Порядка списания и восстановления в учете задолженности юридических лиц по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ульяновской области» **9**

Постановление Правительства Калининградской области от 9 ноября 2015 года № 625 «О предоставлении грантов в форме субсидий государственным и муниципальным образовательным организациям на проведение мероприятий, направленных на обеспечение подготовки обучающихся образовательных организаций к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней по итогам проведения конкурсов» **10**

Постановление Правительства Тверской области от 24 ноября 2015 года № 557-пп «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими организациями, расположенными в сельской местности и осуществляющими реализацию программ по духовно-нравственному воспитанию обучающихся на 2015 год» **11**

Раздел 3. Законодательство в сфере социальной защиты и социального обеспечения граждан

Приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 16 ноября 2015 года № 1331-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по

назначению ежемесячной социальной выплаты неработающим пенсионерам, проживающим на территории Корякского округа» 13

Постановление Правительства города Москвы от 17 ноября 2015 года № 754-ПП «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве» 14

Постановление Администрации Псковской области от 23 ноября 2015 года № 520 «О порядке подтверждения права на получение налоговой льготы по транспортному налогу за 2015 год одному из родителей (усыновителей), опекуну (попечителю), имеющему в составе семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет» 15

Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 ноября 2015 года № 426 «Об утверждении Порядка проведения специальных мероприятий по резервированию рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов» 17

Постановление Правительства города Севастополя от 27 ноября 2015 года № 1118-пп «Об утверждении Порядка предоставления и выплаты денежной помощи отдельным категориям граждан» 18

Раздел 4. Законодательство в сфере жилищного регулирования

Закон Республики Бурятия от 27 ноября 2015 года № 1471-V «О регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования» 20

Постановление Совета министров Республики Крым от 30 ноября 2015 года № 751 «Об утверждении Порядка применения критериев очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Крым» 21

Раздел 5. Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

Закон Республики Тыва от 6 ноября 2015 года № 112-ЗРТ «Об индустриальных (промышленных) парках в Республике Тыва» 23

Постановление Губернатора Вологодской области от 30 ноября 2015 года № 812 «О создании Межведомственной рабочей группы по импортозамещению в Вологодской области» 24

Раздел 6. Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

Постановление Правительства Нижегородской области от 26 ноября 2015 года № 763 «Об утверждении Порядка охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения Нижегородской области» 25

Раздел 7. Законодательство в сфере общественной безопасности

Постановление Правительства города Севастополя от 24 ноября 2015 года № 1092-пп «О создании государственной информационной системы города Севастополя «Региональная навигационно-информационная система города Севастополя» **27**

Раздел 8. Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

Постановление Государственного Собрания — Эл Курултай Республики Алтай от 13 ноября 2015 года № 12-11 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Государственном Собрании — Эл Курултай Республики Алтай» в Республике Алтай **29**

Постановление Правительства Оренбургской области от 20 ноября 2015 года № 907-п «Об утверждении Положения о службе школьной медиации в Оренбургской области» **30**

Раздел 1

Законодательство в сфере регулирования основ государственного строя субъектов Российской Федерации

В Приморском крае издано Постановление Администрации от 6 ноября 2015 года № 426-па «О создании департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края и об утверждении Положения о департаменте по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края»

Департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений края является органом исполнительной власти края, осуществляющим реализацию функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных органах края и формируется Администрацией края, подчиняется и подотчетен Губернатору края — Главе Администрации края, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность департамента.

Основными задачами департамента являются: формирование у лиц, замещающих государственные должности края, государственных гражданских служащих края, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению; профилактика коррупционных правонарушений в Администрации края, органах исполнительной власти края, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти края; осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими края и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти края, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции и т. д.

Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором края. Директор подчиняется Губернатору Приморского края, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность департамента.

Предусмотрено также, что директор имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Приморского края по представлению директора. Структура, штатная численность и положение о департаменте утверждаются Администрацией Приморского края по представлению директора департамента.

В Краснодарском крае издано Постановление Главы Администрации от 18 ноября 2015 года № 1044 «О департаменте инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края»

Департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства является органом исполнительной власти края, который подконтролен главе администрации (губернатору) края и заместителю главы администрации (губернатора) края, курирующему вопросы инвестиционной, промышленной политики, информатизации и связи.

Основными задачами департамента являются: участие в реализации государственной инвестиционной политики и участие в формировании и реализации региональной инвестиционной политики, повышение эффективности использования средств краевого бюджета, направляемых на капитальные вложения, участие в реализации государственной политики в инновационной сфере и участие в формировании и реализации региональной политики в инновационной сфере, участие в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и участие в формировании и реализации региональной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и др.

Определены также функции и права департамента.

Руководство департаментом осуществляет руководитель департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства края, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации (губернатором) края. Руководитель департамента назначается на должность на период полномочий главы администрации (губернатора) края и замещает должность государственной гражданской службы края высшей группы категории «руководители». В период временного отсутствия руководителя департамента (служебная командировка, отпуск, нетрудоспособность и т. п.) его обязанности исполняет один из заместителей руководителя департамента в соответствии с распределением обязанностей между ними, если иное не установлено правовым актом главы администрации (губернатора) края.

В Хабаровском крае издано Постановление Законодательной Думы от 25 ноября 2015 года № 743 «О Положении об общественном совете при Законодательной Думе Хабаровского края»

Согласно утвержденному положению общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля при Думе, осуществляет свою деятельность на общественных началах, выполняет консультативно-совещательные функции и участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Общественный совет формируется на срок полномочий Думы. Численный состав общественного совета составляет от 10 до 15 человек.

Правом выдвижения кандидатур в состав общественного совета обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, осуществляющие свою деятельность в пределах территории края, краевые отделения общероссийских общественных объединений, а также председатель Думы, постоянные комитеты Думы, депутатские объединения (фракции) и другие депутатские объединения в Думе.

По результатам рассмотрения предложений по кандидатурам в состав общественного совета постоянный комитет проводит отбор кандидатов и вносит на рассмотрение Думы проект постановления Думы о численном и персональном составе общественного совета. Состав общественного совета, а также информация о его изменении размещаются на официальном сайте Думы в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего постановления Думы.

Полномочия членов общественного совета начинаются со дня принятия постановления Думы о численном и персональном составе общественного совета и прекращаются в день принятия постановления Думы о новом численном и персональном составе общественного совета.

Указано, что общественный совет состоит из председателя, секретаря и членов общественного совета. Его деятельность организует председатель, а в его отсутствие — член общественного совета по поручению председателя.

Председатель и секретарь избираются на первом заседании общественного совета открытым голосованием. Общественный совет осуществляет свою деятельность на заседаниях, дата, время и место проведения которых устанавливаются председателем.

Заседание общественного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя. Решения носят рекомендательный характер. На заседании ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем общественного совета.

Раздел 2
Законодательство в сфере бюджетного и финансового регулирования

В Ульяновской области издано Постановление Правительства от 6 ноября 2015 года № 565-П «Об утверждении Порядка списания и восстановления в учете задолженности юридических лиц по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ульяновской области»

Порядок распространяется на задолженность юридических лиц по обязательствам, возникшим: из договоров о предоставлении бюджетных кредитов; из судебного решения; по иным основаниям в соответствии с законом, иными правовыми актами, порождающими гражданские права и обязанности.

Уполномоченным исполнительным органом государственной власти области на списание и восстановление в учете задолженности является министерство финансов области.

Списанию с учета в соответствии с порядком подлежит задолженность: должников, ликвидированных в установленном законом порядке (кроме случаев, когда законом или иными правовыми актами исполнение обязательства ликвидированного юридического лица возложено на другое лицо); по обязательствам (в том числе вытекающим из договора поручительства, государственной, муниципальной и банковской гарантии), прекратившимся по другим основаниям, установленным законом, иными правовыми актами или договором (за исключением случаев прекращения обязательства новацией, прощением долга, отступным, зачетом или исполнением); по требованиям, которые в соответствии с законом считаются погашенными); по обязательствам (сделкам), признанным судом недействительными, исполненными (погашенными), невозникшими (незаключенными), оформленными поддельными (подложными, ложными, фальшивыми, фиктивными, сфабрикованными, сфальсифицированными) документами и т. д.

Если законом и (или) судом установлена обязанность должника по возврату имущества, полученного по недействительной сделке, в том числе по возврату неосновательно приобретенного или сбереженного имущества, задолженность по обязательству, признанному судом недействительным, подлежит списанию с учета с одновременной постановкой на учет задолженности должника по исполнению указанной обязанности по возврату имущества.

Если судом установлен факт незаконного получения третьим лицом имущества должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства, задолженность такого должника подлежит списанию с учета в соответствии с

настоящим порядком с одновременной постановкой на учет задолженности указанного третьего лица в размере требований к должнику, оставшихся непогашенными в деле о банкротстве.

Если обязательство (сделка) признано (признана) судом невозникшим (незаключенной) вследствие действий (бездействия) лиц, приведших к причинению ущерба (убытков) области, и имеется вступившее в законную силу решение суда, устанавливающее имущественную ответственность данных лиц перед областью по возмещению указанного ущерба (убытков), то задолженность по такому обязательству (такой сделке) подлежит списанию с учета с одновременной постановкой на учет требований по имущественной ответственности указанных лиц перед областью.

В Калининградской области издано Постановление Правительства от 9 ноября 2015 года № 625 «О предоставлении грантов в форме субсидий государственным и муниципальным образовательным организациям на проведение мероприятий, направленных на обеспечение подготовки обучающихся образовательных организаций к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней по итогам проведения конкурсов»

Постановлением утвержден одноименный порядок, который устанавливает правила предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета государственным и муниципальным образовательным организациям на проведение мероприятий, направленных на обеспечение подготовки обучающихся образовательных организаций к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней по итогам проведения конкурса, включая порядок определения объема и предоставления субсидий.

Субсидии предоставляются в рамках реализации основного мероприятия государственной программы области «Развитие образования», предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях на территории области — в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период образовательным организациям — победителям конкурса на предоставление субсидий.

Конкурс проводится министерством образования области на основании изданного им приказа.

Целью конкурса является предоставление дополнительных возможностей обучающимся, имеющим особые достижения в изучении учебных предметов, для обеспечения высокого качества их подготовки к результативному участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней.

Объем субсидии рассчитывается в пределах объема финансирования конкурса, предусмотренного в программе на очередной год, по формуле, установленной порядком, исходя из размера гранта на подготовку обучающихся для участия в конкурсных мероприятиях по учебному предмету и расходов организации на подготовку обучающихся, рассчитываемых по установленной формуле.

Участниками конкурса могут быть государственные и муниципальные организации, ведущие деятельность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и/или дополнительными общеразвивающими программами дополнительного образования детей, подавшие в установленный срок заявку согласно требованиям, изложенным в порядке.

По результатам конкурса министерство определяет одного победителя по каждому из следующих учебных предметов: русскому языку, литературе, математике, физике, химии, биологии, истории, информатике, экономике, экологии, английскому языку и немецкому языку.

Проекты, представленные организациями, оцениваются по десятибалльной шкале конкурсной комиссией, образованной министерством, по критериям, установленным порядком (например, соответствие проекта цели конкурсного отбора, наличие ресурсов (кадровых, материально-технических, управленческих и др.), информация о которых представляется по формам, утверждаемым министерством, и др.).

Порядком также установлены условия предоставления субсидии организации (признание организации победителем конкурса приказом министерства; заключение в течение 30 дней с момента признания победителя конкурса с организацией-победителем соглашения о предоставлении субсидии).

В Тверской области издано Постановление Правительства от 24 ноября 2015 года № 557-пп «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими организациями, расположенными в сельской местности и осуществляющими реализацию программ по духовно-нравственному воспитанию обучающихся на 2015 год»

Субсидии предоставляются главным распорядителем юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими организациями, расположенными в сельской местности и осуществляющими реализацию программ по духовно-нравственному воспитанию обучающихся, при соблюдении следующих условий: наличие у организации лицензии на образовательную деятельность; наличие у организации опыта деятельности по реализации духовно-нравственного воспитания детей не менее пяти лет; наличие подтверждающих документов участия (грамоты, дипломы и т. д.) в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней по духовно-нравственному

воспитанию обучающихся; наличие подтверждающих документов участия (грамоты, дипломы и т. д.) в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней по духовно-нравственному воспитанию у педагогов; организация должна быть юридически зарегистрирована и фактически находиться на территории области.

Для получения субсидии организация направляет главному распорядителю заявку на предоставление субсидии с приложением следующих документов: копия лицензии на образовательную деятельность; копии документов, подтверждающих деятельность по реализации духовно-нравственного воспитания детей, в течение не менее пяти лет; копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя организации, или доверенность, подтверждающая полномочия физического лица на подписание договоров от лица этой организации; копия подтверждающих документов участия обучающихся в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней; копия подтверждающих документов участия педагогов в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней; предложение по объему и направлениям расходования средств субсидии на текущий финансовый год с приложением финансово-экономического обоснования.

Определение получателей субсидии и объемов субсидии по каждому получателю осуществляется комиссией по результатам рассмотрения заявки. Порядок формирования и работы комиссии утверждается приказом главного распорядителя.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоответствие организации одному из установленных условий и (или) предоставление организацией неполного комплекта документов.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется единовременно в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

Получатели субсидии несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование субсидии, достоверность отчетов, представляемых главному распорядителю, в соответствии с законодательством.

Не использованный в отчетном финансовом году остаток средств субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета до 20 января текущего финансового года.

В случае установления фактов нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии получатель письменно уведомляется главным распорядителем о возврате денежных средств в областной бюджет. Получатель в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления осуществляет возврат средств в областной бюджет.

Раздел 3
Законодательство в сфере социальной зашиты и социального обеспечения граждан

В Камчатском крае издан Приказ министерства социального развития и труда от 16 ноября 2015 года № 1331-п «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по назначению ежемесячной социальной выплаты неработающим пенсионерам, проживающим на территории Корякского округа»

Результатом предоставления государственной услуги является назначение либо отказ в назначении ежемесячной социальной выплаты неработающим пенсионерам, проживающим на территории Корякского округа. Основанием для отказа в приеме документов и возврата документов, представленных пенсионером (его представителем) для предоставления государственной услуги, является: представление документов не отвечающих требованиям административного регламента; поступление заявления о предоставлении государственной услуги с приложением неполного пакета документов; пенсионер не проживает по месту жительства в округе. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является: отсутствие права на назначение ежемесячной социальной выплаты к пенсии; поступление в КГКУ «Центр выплат» заявления о назначении ежемесячной социальной выплаты с приложением неполного пакета документов; представление документов с недостоверными сведениями.

Показателями доступности государственной услуги являются: степень информированности граждан о порядке предоставления государственной услуги; возможность обращения за получением государственной услуги в МФЦ в случае, если между Министерством и МФЦ заключено соглашение о взаимодействии и государственная услуга предусмотрена перечнем, установленным соглашением; доступность обращения за предоставлением государственной услуги, в том числе для маломобильных групп населения; соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги; предоставление возможности подачи заявления и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа; предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (в том числе сети Интернет, ЕПГУ). Показателями качества государственной услуги явля-

ются: достоверность предоставляемой информации; полнота информирования; степень удовлетворенности граждан качеством государственной услуги; количество обоснованных жалоб на действия (бездействия) и решения специалистов министерства, КГКУ «Центр выплат» в процессе предоставления государственной услуги; количество выявленных нарушений полноты и качества предоставления государственной услуги по результатам плановых и внеплановых проверок.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация заявлений и документов на предоставление государственной услуги; рассмотрение заявления и определение на основании представленных документов наличия либо отсутствия у пенсионера права на предоставление государственной услуги; истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия; принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

В городе Москве издано Постановление Правительства от 17 ноября 2015 года № 754-ПП «Об утверждении Административного регламента исполнения департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве»

В соответствии с административным регламентом в целях, связанных с исполнением государственной функции, используются документы и информация, обрабатываемые, в том числе посредством межведомственного запроса, с использованием межведомственного информационного взаимодействия с органами государственной власти, в том числе органами прокуратуры, органами местного самоуправления, организациями. Предметом государственной функции является: проверка соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере социального обслуживания граждан, включенными в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы, в процессе своей деятельности порядка предоставления гражданам социальных услуг в городе Москве, в том числе стандартов социальных услуг; проверка выполнения поставщиками социальных услуг предусмотренных мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в сфере социального обслуживания граждан.

Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры: принятие решения о проведении проверки; направление уведомления о проведении проверки; проведение проверки; оформление результатов проверки; принятие мер по результатам проверки; систематическое наблюдение за соблюдением обязательных требований, анализ и прогнозирование соблюдения

обязательных требований поставщиками социальных услуг в процессе осуществления деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам в городе.

Результатами исполнения государственной функции являются: составление акта по результатам проверки и его вручение, выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований при выявлении таких нарушений с указанием сроков их устранения; возбуждение дела об административном правонарушении и составление протокола об административном правонарушении; подготовка и направление ответа по результатам рассмотренного обращения юридического или физического лица; подготовка и направление информации в органы внутренних дел, прокуратуры, государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности и другие надзорные органы для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления при проведении проверки нарушений поставщиком социальных услуг обязательных требований должностные лица, проводившие проверку, вместе с актом проверки в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации: выдают поставщику социальных услуг предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения; в рамках компетенции принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений (в том числе путем проведения внеплановых проверок), их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

В Псковской области издано Постановление Администрации от 23 ноября 2015 года № 520 «О порядке подтверждения права на получение налоговой льготы по транспортному налогу за 2015 год одному из родителей (усыновителей), опекуну (попечителю), имеющему в составе семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет»

В соответствии с постановлением право на получение указанной налоговой льготы предоставляется одному из родителей (усыновителей), опекуну (попечителю), имеющему в составе семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет, среднедушевой доход семьи которого за 2015 год не превышает сумму величин прожиточного минимума на душу населения, устанавливаемого в области, за 2015 год.

В состав семьи включаются родные дети, усыновленные, взятые под опеку (попечительство), совместно проживающие с заявителем и не включаются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, а также дети, в отношении которых родители лишены родительских прав.

Для подтверждения права на получение налоговой льготы заявитель обращается в территориальное управление Главного государственного управления социальной защиты населения области или в уполномоченное им учреждение по месту проживания с заявлением по форме. Заявление подается в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа. При подаче заявления предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

К заявлению прилагаются следующие документы: документ, подтверждающий состав семьи по месту проживания (выписку из лицевого счета либо выписку из домовой (поквартирной) или похозяйственной книги, поквартирную карточку); документ, подтверждающий рождение (усыновление) детей; документы, подтверждающие доходы семьи за 2015 год.

Территориальное управление либо уполномоченное учреждение в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к заявлению документов: рассматривает заявление и документы на соответствие установленным требованиям; самостоятельно запрашивает в органе опеки и попечительства сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства) и исчисляет величину среднедушевого дохода семьи за 2015 год, дающего право на получение ежемесячной денежной выплаты на третьего ребенка или последующих детей.

В случае если заявитель в установленном порядке получает ежемесячные выплаты на третьего ребенка или последующих детей в соответствии с Законом области «О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей» сумма ежемесячных выплат за 2015 год учитывается при исчислении величины совокупного дохода семьи для решения вопроса о наличии у заявителя права на получение налоговой льготы.

При отсутствии оснований для отказа в подтверждении права заявителя на получение налоговой льготы заявителю выдается справка о праве на получение налоговой льготы по транспортному налогу.

При наличии оснований для отказа в подтверждении права заявителя на получение налоговой льготы заявителю направляется письменное уведомление об отказе в подтверждении права заявителя на получение налоговой льготы с указанием причины отказа.

Отказ территориального управления либо уполномоченного учреждения в подтверждении права заявителя на получение налоговой льготы может быть обжалован заявителем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Чувашской Республике издано Постановление Кабинета Министров от 25 ноября 2015 года № 426 «Об утверждении Порядка проведения специальных мероприятий по резервированию рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов»

Утвержденный порядок устанавливает условия и правила резервирования работодателями рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов.

Резервирование производится работодателями, заключившими договор с центром занятости населения о резервировании рабочих мест для инвалидов, в том числе проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению центров занятости. Количество резервируемых рабочих мест определяется в соответствии с договором.

Рабочие места для инвалидов резервируются в пределах установленной законодательством квоты для приема на работу инвалидов. Инвалидам создаются условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации.

От резервирования рабочих мест для инвалидов освобождаются: общественные объединения инвалидов и образованные ими организации, в том числе хозяйственные товарищества и общества, уставный (складочный) капитал которых состоит из вклада общественного объединения инвалидов; работодатели, которые проходят процедуру реорганизации, а также находящиеся в стадии ликвидации или банкротства.

В целях трудоустройства инвалидов на зарезервированные рабочие места работодатели: заключают с центрами занятости населения договоры о резервировании рабочих мест для инвалидов; осуществляют резервирование рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов; принимают локальные нормативные акты, содержащие сведения о резервируемых рабочих местах для инвалидов; принимают на работу инвалидов на резервируемые рабочие места по направлению центра занятости населения; направляют в центры занятости населения по месту регистрации информацию об изменениях, которые могут повлиять на выполнение условий договора о резервировании рабочих мест.

Резервированию не подлежат рабочие места, условия труда на которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда.

Центры занятости населения заключают с работодателями договоры о резервировании; определяют по согласованию с инвалидами, признанными в установленном порядке безработными, профессии (специальности), по которым будут осуществляться прохождение про-

фессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования; осуществляют оформление и выдачу инвалидам, признанным в установленном порядке безработными, направлений на работу для трудоустройства, а также осуществляют иные полномочия, предусмотренные порядком.

Работодатели, заключившие договоры о резервировании рабочих мест, ежемесячно представляют в центр занятости населения по месту регистрации информацию о зарезервированных рабочих местах.

Форма договора о резервировании рабочих мест для инвалидов утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты республики.

В городе Севастополе издано Постановление Правительства от 27 ноября 2015 года № 1118-пп «Об утверждении Порядка предоставления и выплаты денежной помощи отдельным категориям граждан»

Утвержденный порядок разработан с целью организации работы по предоставлению денежной помощи за счет средств бюджета города нуждающимся гражданам и контроля за использованием средств бюджета города.

Порядок определяет механизм предоставления и выплаты денежной помощи за счет средств бюджета города.

Денежная помощь оказывается гражданам (семьям), проживающим на территории города, а также гражданам, имеющим вид на жительство и разрешение на временное проживание в городе.

Единовременная материальная помощь оказывается заявителям однократно в течение календарного года. Периодичность оказания денежной помощи и ее размер зависят от вида денежной помощи.

Единовременная денежная помощь оказывается гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Размер и вид денежной помощи определяются, в зависимости от ситуации, в каждом случае индивидуально, с учетом степени нуждаемости граждан в пределах ежегодно утверждаемого постановлением Правительства города размера единовременной денежной помощи.

Целевая денежная помощь предоставляется гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, у которых среднемесячный среднедушевой доход, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного в городе для основных социально-демографических групп населения, действующего на момент обращения.

Для рассмотрения вопроса о выплате денежной помощи необходимо предоставить пакет документов, предусмотренных порядком.

Сложившиеся обстоятельства граждан, нуждающихся в единовременной денежной помощи, должны быть подтверждены соответству-

ющими документами, в том числе финансовыми документами, подтверждающими расходы.

Целевая денежная помощь жителям города, которым исполнилось 100 и более лет, выплачивается наличными в день рождения долгожителя.

Целевая денежная помощь на горячие обеды предоставляется гражданам, которые находятся на обслуживании в отделениях дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов молодого возраста, на период их обслуживания.

Целевая помощь на обеды выплачивается гражданам ежемесячно наличными перед месяцем их обслуживания в отделениях дневного пребывания пропорционально периоду пребывания гражданина в отделении.

Оказание целевой денежной помощи на продукты питания и горячие обеды гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, будет осуществляться в 2015 году.

Городские ежеквартальные социальные пособия выплачиваются: членам семей военнослужащих, погибших в Республике Афганистан; членам семей военнослужащих, погибших на атомных подводных лодках (АПЛ) «Комсомолец» и «Курск»; членам семей военнослужащих, погибших в мирное время.

К членам семьи относятся супруг, супруга, родители, несовершеннолетние дети.

Ежеквартальные пособия выплачиваются одному из членов семьи ежеквартально наличными средствами в течение 15 рабочих дней после принятия решения о выплате комиссией центра.

Основаниями для рассмотрения вопроса об оказании денежной помощи являются заявление и прилагаемые к нему документы, перечень которых установлен порядком.

Постановлением также утверждены размеры денежной помощи отдельным категориям граждан на 2015 год.

Раздел 4

Законодательство в сфере жилищного регулирования

В Республике Бурятия принят Закон от 27 ноября 2015 года № 1471-V «О регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования»

Законом установлено, что жилые помещения жилищного фонда социального использования могут быть предоставлены по договорам найма гражданам, признанным по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, и гражданам, признанным по основаниям, установленным другим федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом республики или актом представительного органа местного самоуправления муниципального образования в республике, нуждающимися в случаях, если: доход гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи и стоимость подлежащего налогообложению их имущества, которые определяются органами местного самоуправления в порядке, установленном законом, не превышают максимальный размер, устанавливаемый в соответствии с ним, не превышает размер, позволяющий такому гражданину и таким членам его семьи приобрести жилое помещение в собственность за счет собственных средств, кредита или займа на приобретение жилого помещения на территории соответствующего муниципального образования; гражданин не признан и не имеет оснований быть признанным малоимущим в порядке, установленном законом республики.

Орган местного самоуправления, в который поступило заявление гражданина для принятия его на учет нуждающихся, проводит расчет дохода, приходящегося на каждого члена семьи, указанного в заявлении, и определение стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

В законе содержится формула определения максимального размера дохода гражданина, членов его семьи и стоимости их имущества.

Для проверки отсутствия у гражданина оснований быть признанным малоимущим орган местного самоуправления при сравнении размера дохода семьи и стоимости имущества семьи использует установленный органом местного самоуправления в порядке, установленном законодательством республики, размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания органом местного самоуправления граждан малоимущими

и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

К членам семьи гражданина в целях признания его соответствующим установленным требованиям относятся постоянно проживающие совместно с таким гражданином его супруг, дети и родители гражданина. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи такого гражданина, если они вселены им в качестве членов своей семьи.

При расчете размера дохода, приходящегося на гражданина и каждого члена его семьи, в целях признания их нуждающимися учитываются виды доходов, установленные федеральным законодательством для расчета среднедушевого дохода семьи и одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи. При расчете стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и каждого члена его семьи или одиноко проживающего гражданина, подлежащего налогообложению, учитывается стоимость имущества, определенного Законом республики «Об установлении порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма».

В Республике Крым издано Постановление Совета министров от 30 ноября 2015 года № 751 «Об утверждении Порядка применения критериев очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Крым»

Утвержденный порядок устанавливает правила применения критериев очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Критерии очередности учитываются при формировании и актуализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории республики. При определении очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории республики, учитываются следующие критерии: год ввода в эксплуатацию многоквартирного дома; дата последнего проведения капитального ремонта многоквартирного дома; степень готовности многоквартирного дома к капитальному ремонту (наличие проектной и иной необходимой документации); полнота фактически поступающих от собственников помещений в многоквартирном доме обязательных взносов на капитальный ремонт.

Оценка многоквартирных домов по критериям очередности осуществляется на основании сведений, предоставленных органами

местного самоуправления, Министерством жилищно-коммунального хозяйства республики по балльной системе, установленной порядком.

Итоговый балл, присваиваемый многоквартирному дому, определяется как сумма значений, полученных по каждому критерию очередности, рассчитанных путем суммирования количества баллов по каждому критерию.

Раздел 5

Законодательство о торговле, предпринимательстве, транспорте и связи

В Республике Тыва принят Закон от 6 ноября 2015 года № 112-ЗРТ «Об индустриальных (промышленных) парках в Республике Тыва»

В соответствии с Законом индустриальный (промышленный) парк представляет собой совокупность объектов промышленной инфраструктуры, предназначенных для создания промышленного производства или модернизации промышленного производства и управляемых управляющей компанией — коммерческой или некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации. Цель создания промышленных парков — повышение инвестиционной привлекательности республики посредством создания доступной инфраструктуры для размещения объектов инвесторов.

Установлено, что присвоение статуса промышленного парка могут инициировать: исполнительные органы государственной власти республики; органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов республики; инвесторы, состоящие на учете в налоговых органах Российской Федерации на территории республики и обладающие правами на земельные участки, расположенные на территории республики.

Решение о присвоении статуса промышленного парка с определением специализации по видам экономической деятельности и категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, к которым относятся резиденты промышленного парка, или решение об отказе в присвоении статуса промышленного парка утверждается распоряжением Правительства республики по представлению Совета по улучшению инвестиционного климата республики. Статус промышленного парка присваивается на срок не более 49 лет.

Порядок отбора претендентов для присвоения статуса резидента промышленного парка в республике устанавливается Правительством республики. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель приобретают статус резидента промышленного парка с даты заключения договора о ведении деятельности на территории промышленного парка.

Условиями, необходимыми для присвоения юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю статуса резидента промышленного парка, являются: наличие инвестиционного проекта, планируемого к реализации на территории промышленного парка, соответствующего специализации по видам экономической деятельности промышленного парка и предусматривающего создание новых рабочих мест; увеличение налогооблагаемой базы; соответствие или превышение

среднего уровня заработной платы работников юридического лица, индивидуального предпринимателя, претендующего на присвоение статуса резидента, значению среднего уровня заработной платы в муниципальном образовании республики, в котором располагается промышленный парк, по соответствующему виду экономической деятельности, осуществляемой резидентом; наличие земельного участка и технических условий на территории промышленного парка, необходимых для реализации инвестиционного проекта; соответствие инвестиционного проекта природоохранным требованиям, нормам и правилам деятельности на территории промышленного парка. Статус резидента промышленного парка присваивается сроком на 5 лет.

В Вологодской области издано Постановление Губернатора от 30 ноября 2015 года № 812 «О создании Межведомственной рабочей группы по импортозамещению в Вологодской области»

Постановлением утверждено положение, согласно которому межведомственная рабочая группа по импортозамещению в области является совещательным органом и создана в целях координации вопросов импортозамещения, стимулирования отечественного производства, внутреннего спроса и потребления продукции, повышения эффективности взаимодействия органов исполнительной государственной власти области при разработке мероприятий по содействию импортозамещению.

Основной задачей межведомственной рабочей группы является обеспечение согласованных действий органов исполнительной государственной власти области и выработка предложений по вопросам импортозамещения.

Межведомственная рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления, организаций необходимую информацию для рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы.

Состав рабочей группы утверждается постановлением Губернатора области. Межведомственная рабочая группа состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов рабочей группы. К ее деятельности могут привлекаться без права совещательного голоса представители органов местного самоуправления муниципальных районов области, организаций по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы, исходя из повестки ее заседания.

Межведомственная рабочая группа осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний, которые считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов рабочей группы. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер, оформляются протоколами и принимаются большинством голосов.

Раздел 6
Законодательство в сфере природопользования и экологического регулирования

В Нижегородской области издано Постановление Правительства от 26 ноября 2015 года № 763 «Об утверждении Порядка охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения Нижегородской области»

В утвержденном порядке определяется, что охрана особо охраняемых природных территорий регионального значения осуществляется должностными лицами уполномоченного органа исполнительной власти области в сфере организации, охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями регионального значения и подведомственных уполномоченному органу.

К охране особо охраняемых природных территорий регионального значения в порядке, предусмотренном действующим законодательством, также могут привлекаться представители правоохранительных органов, органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, некоммерческих организаций.

Собственники, владельцы и пользователи земельных участков, которые расположены в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон, обязаны соблюдать установленный соответствующим правовым актом режим особой охраны, исполнять законные требования указанных лиц.

Основными задачами, направленными на охрану особо охраняемых природных территорий регионального значения, являются: обеспечение соблюдения природоохранного законодательства на территории особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон; сохранение компонентов природной среды и поддержание экологического баланса; разработка и внедрение эффективных методов охраны природных комплексов и объектов на территории особо охраняемых природных территорий регионального значения.

Предусмотрено, что должностные лица по охране особо охраняемых природных территорий регионального значения при осуществлении мероприятий по охране особо охраняемых природных территорий регионального значения обладают правами, установленными Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях».

При этом указанные должностные лица обязаны обеспечивать соблюдение установленного режима особо охраняемых природных территорий регионального значения, в том числе: осуществлять рейды по осмотру таких территорий и их охранных зон с целью предупреждения, выявления и пресечения случаев нарушения режима охраны и законодательства Российской Федерации и области об особо охраняемых природных территориях; контролировать правомерность и порядок осуществления природопользования и иной деятельности на территории особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон и др.

Мероприятия по охране особо охраняемых природных территорий регионального значения осуществляются должностными лицами по охране особо охраняемых природных территорий регионального значения методом проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований территории особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон, применения в отношении лиц, в деяниях которых имеются признаки нарушения режима охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения и признаки нарушений законодательства Российской Федерации и области об особо охраняемых природных территориях, мер по обеспечению охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения, а также информационной работы.

Раздел 7
Законодательство в сфере общественной безопасности

В городе Севастополе издано Постановление Правительства от 24 ноября 2015 года № 1092-пп «О создании государственной информационной системы города Севастополя «Региональная навигационно-информационная система города Севастополя»

Постановлением утверждены одноименное положение, а также два перечня: статистической и иной документированной информации, необходимой для создания государственной информационной системы и исполнительных органов государственной власти города, представляющих необходимую информацию для создания и эксплуатации указанной системы.

Утвержденное положение определяет назначение, структуру, субъекты региональной информационно-навигационной системы города, правила подключения к региональной навигационно-информационной системе (РНИС) и предоставления навигационной информации, содержащейся в РНИС.

Обладатель информации, содержащейся в РНИС, определяется Правительством города.

Расходы, связанные с созданием и функционированием РНИС, осуществляются за счет средств федерального бюджета (в рамках субсидии из федерального бюджета бюджету города на информационно-навигационное обеспечение автомобильных маршрутов по транспортным коридорам «Север-Юг» и «Запад-Восток»), бюджета города, а также внебюджетных источников.

РНИС города является государственной информационной системой, обеспечивающей реализацию государственных функций и оказание государственных услуг исполнительными органами государственной власти города и территориальными государственными внебюджетными фондами, создаваемой за счет бюджета города и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, в том числе с привлечением иных источников финансирования. РНИС предназначена для: автоматизации процессов планирования, мониторинга, диспетчеризации и управления транспортом, иными подвижными и критически важными объектами различного функционального назначения на территории города; информационно-аналитического обеспечения федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти города, органов местного самоуправления муниципальных образований города, подведомственных им организаций, иных транспорт-

ных организаций в части принятия решений по управлению транспортным комплексом, а также автоматизированного центра контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в части мониторинга перевозок пассажиров и опасных грузов посредством использования современных информационно-телекоммуникационных технологий и технологий спутниковой навигации ГЛОНАСС на основе типовых унифицированных технических решений; и для других целей.

Объектами автоматизации являются процессы планирования и предоставления транспортных услуг, управления организациями, мониторинга транспортных средств, приема, обработки, передачи и хранения мониторинговой информации, реализуемые в целях обеспечения безопасности и эффективности функционирования транспортного комплекса города.

Пользователями РНИС являются: федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации и их территориальные подразделения на территории города; органы государственной власти города; государственные предприятия и учреждения города; органы местного самоуправления муниципальных образований города; экстренные оперативные службы; пользователи транспортных услуг (предприятия, организации, водители, пассажиры, пешеходы).

Документом также устанавливаются функции оператора РНИС, правила подключения к РНИС и предоставления навигационной информации.

Раздел 8

Законодательство об образовании, здравоохранении, науке и культуре

В Республике Алтай издано Постановление Государственного Собрания — Эл Курултай республики от 13 ноября 2015 года № 12-11 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Государственном Собрании — Эл Курултай Республики Алтай»

В соответствии с утвержденными правилами аккредитация проводится в целях: организации широкого и оперативного освещения в средствах массовой информации деятельности Государственного Собрания — Эл Курултай республики, открытости и гласности его работы; создания благоприятных условий для работы журналистов (телеоператоров, фотокорреспондентов) средств массовой информации для распространения достоверной информации о деятельности Государственного Собрания — Эл Курултай республики.

Устанавливается, что право на аккредитацию имеют журналисты средств массовой информации, зарегистрированных в установленном порядке территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

От одного издания аккредитуется: не более одного журналиста, не более одного фотокорреспондента. Состав съемочных групп телеканалов согласовывается дополнительно.

Аккредитация журналистов может быть постоянная (оформляется сроком на 1 год) и разовая, которая действует на время проведения определенного мероприятия и предоставляется журналистам средств массовой информации на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста в случае его болезни, отпуска, командировки.

Аккредитация осуществляется на основании письменной заявки редакции средства массовой информации, которая подается в пресс-службу Государственного Собрания — Эл Курултай республики на официальном бланке средства массовой информации за подписью главного редактора, заверенной печатью, с приложением копии свидетельства о государственной регистрации средства массовой информации. Срок рассмотрения такой заявки — 3 рабочих дня, о результатах ее рассмотрения редакция извещается пресс-службой в течение 1 рабочего дня.

Правила регулируют основные направления работы с аккредитованными журналистами. В правовом акте определяются права и обязанности аккредитованных журналистов.

Аккредитация журналиста прекращается в случаях: прекращения или приостановления деятельности средства массовой информации, аннулирования лицензии на вещание; увольнения журналиста из средства массовой информации, от которого он был аккредитован; решения руководства средства массовой информации об отстранении журналиста от освещения деятельности Государственного Собрания — Эл Курултай республики; окончания срока аккредитации при отсутствии решения о продлении срока аккредитации.

Журналист может быть лишен аккредитации в случаях: распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих репутацию Государственного Собрания — Эл Курултай республики, его должностных лиц, депутатов республики, подтвержденных вступившим в законную силу решением суда; несоблюдения положений, регулирующих права и обязанности журналистов.

Решение о прекращении аккредитации оформляется распоряжением Председателя Государственного Собрания — Эл Курултай республики.

В Оренбургской области издано Постановление Правительства от 20 ноября 2015 года № 907-п «Об утверждении Положения о службе школьной медиации в Оренбургской области»

Согласно утвержденному положению служба школьной медиации в области — это служба, созданная в образовательной организации на территории области и состоящая из педагогических работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших обучение процедуре медиации, применению метода «школьная медиация», медиативного и восстановительного подходов. Целью создания службы школьной медиации в области является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Деятельность службы школьной медиации в области основывается на принципах: добровольности, предполагающем добровольное участие и обязательное согласие сторон на участие в работе службы школьной медиации и применение в отношении них процедуры медиации; конфиденциальности, предполагающем обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения, за исключением положений, закрепленных в медиативном соглашении (примирительном договоре) по согласованию со сторонами; нейтральности, запрещающем службе школьной медиации принимать мнение сторон спора или конфликта, выяснять вопрос виновности или невиновности сторон.

Предусмотрено, что для организации службы школьной медиации в образовательной организации области приказом директора образовательной организации утверждаются состав службы школьной медиации и руководитель службы школьной медиации. Администрацией образовательной организации создаются необходимые условия для обеспечения деятельности службы школьной медиации (предоставление помещения, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иного оборудования).

Медиатор, входящий в состав членов службы школьной медиации, не вправе: быть представителем какой-либо из сторон; осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях; делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

В положении закреплены требования к соглашению о проведении процедуры медиации и требования к медиативному соглашению (примирительному договору).

Процедура медиации осуществляется в несколько этапов: подготовительный (получение информации о споре или конфликте, происходящих в образовательной организации; и др.), основной (проведение встречи с каждой стороной и проведение встречи сторон) и заключительный (организация медиатором встречи сторон через 2–3 недели после заключения медиативного соглашения (примирительного договора) и др.).

Случаями прекращения процедуры медиации являются: заключение сторонами медиативного соглашения (примирительного договора); заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации; заключение (заявление) медиатора сторонам после консультаций с ними о нецелесообразности дальнейшего проведения процедуры медиации; заявление одной, нескольких или всех сторон об отказе от продолжения процедуры медиации.

Определены показатели эффективности деятельности школьной службы медиации в образовательной организации области.

Редактор Г.Ю. Абдрашитова
Верстка Е.В. Бер

Подписано в печать 28.01.2016. Формат 60x90 1/16.
Бумага офсетная. Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2.
Тираж 100 экз.

Иркутское областное государственное
научно-исследовательское казенное учреждение
«Институт законодательства и правовой информации
имени М.М. Сперанского»
664003, Иркутск, ул. Горького, 31
e-mail: izpi@mail.ru
www.izpi.ru